

SOS ALARM

Årsberättelse

2025



Innehåll

Om SOS Alarm	3
Hela Sveriges larmcentral	4
SOS Alarm i siffror	5
Året 2025 i korthet	6
Ordförande har ordet	7
Vd har ordet	8
Finansiell utveckling	10
Strategi	11
Omvärld	12
Strategiska mål	15
Verksamheten under året	18
SOS Alarms styrka ligger i medarbetarna	19
Ett förstärkt erbjudande och fortsatt digital utveckling	21
Ett SOS Alarm med ett större uppdrag	24
112 i drift dygnet runt – året om	26
Korta svarstider, kompetens och kapacitet	28
Patientsäkerhet och forskning	30
Årsredovisning och koncernredovisning	31
Förvaltningsberättelse	32
- Allmänt om verksamheten	32
- Bolagsstyrningsrapport	40
- Hållbarhetsrapport	53
Finansiella rapporter	107
- Koncernens räkningar	108
- Moderföretagets räkningar	112
- Noter	116
Revisionsberättelser	132
Nyckeltal och definitioner	139

SOS Alarms årsberättelse syftar till att ge en transparent beskrivning av vår verksamhet och vår finansiella ställning och resultatet för räkenskapsåret 2025. Den formella årsredovisningen omfattar sidorna 31-131. Belopp avser 2025 om inget annat anges. Värden inom parentes avser föregående år och belopp redovisas i tusental kronor. Mindre avrundningsdifferenser kan förekomma. Årsberättelsen omfattar koncernen SOS Alarm om inte annat anges.

SOS Alarm Sverige AB, organisationsnummer 556159-5819, Sveavägen 145, 113 46 Stockholm, 010-140 80 00, www.sosalarm.se



Om SOS Alarm

Hela Sveriges larmcentral

SOS Alarm i siffror

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Om SOS Alarm

Hela Sveriges larmcentral 4

SOS Alarm i siffror 5



Om SOS Alarm

► Hela Sveriges larmcentral

SOS Alarm i siffror

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Hela Sveriges larmcentral

SOS Alarm grundades 1973 som ett resultat av ett samarbete mellan svenska staten, kommunerna och regionerna med syftet att skapa en centraliserad och effektiv nödkommunikation för hela Sverige.

Mycket har hänt sedan dess. Men trots den ständigt föränderliga världen, så har vår ledstjärna varit densamma då som nu: Alla i Sverige ska känna sig trygga.

Vi ägs gemensamt av svenska staten och Sveriges Kommuner och Regioner, och för att möta framtidens utmaningar krävs det beredskap och fortsatt nära samarbete.

Med en central roll inom samhällets krisberedskap, erbjuder vi ett oberoende tjänsteutbud och ett helhetsperspektiv inom larmhantering. Med lägesanalyser, omfattande informationsflöden och avancerad teknik hanterar vi larm och koordinerar hela Sveriges hjälpinsatser vid olyckor, kriser och samhällsstörningar.

Vi jobbar för att skydda nationella, regionala och privata intressen och vid höjd beredskap agerar vi för att skydda samhällskritisk verksamhet.

I nära samarbete med våra kunder och samarbetspartners förstärker vi hela svenska trygghetskedjan.

Vår livsviktiga verksamhet är inte möjlig utan våra engagerade medarbetare som kollektivt delar våra djupt förankrade värderingar.

Oavsett händelse förenar vi ett professionellt agerande enligt protokoll och evidens, med ett starkt och engagerat fokus.

Tillsammans är vi många som står redo, rustade för att skydda liv, egendom och miljö. Dygnet runt, året om.

Vi är hela Sveriges larmcentral.

Vi finns i hela landet





Om SOS Alarm

Hela Sveriges larmcentral

► SOS Alarm i siffror

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

SOS Alarm i siffror

15 SOS-centraller runt om i landet

3,8 miljoner inkomna samtal till 112

15 000 kundavtal (ca)

46 Viktigt meddelande till allmänheten (VMA)

45 500 ärenden till SOS Alarms krisberedskapsavdelning





Om SOS Alarm

Året 2025

Ordförande har ordet

Vd har ordet

Finansiell utveckling

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Året 2025 i korthet

Ordförande har ordet..... 7

Vd har ordet 8

Finansiell utveckling 10



Ordförande har ordet

Ett tryggare Sverige för alla

SOS Alarm har sedan 1973 haft ett tydligt uppdrag: att skapa trygghet för alla i Sverige. I en tid av ökande komplexitet, digitalisering och nya säkerhetsutmaningar är vår roll som hela Sveriges larmcentral viktigare än någonsin.

Vi är en samhällskritisk aktör med ett unikt ansvar – att koordinera insatser och säkerställa att rätt hjälp når rätt plats i rätt tid, dygnet runt, året om. Därför är det av största prioritet att SOS Alarm levererar på målen som ägarna har satt upp.

Styrelsens arbete under 2025 har präglats av långsiktighet. Vi har fastställt en strategisk inriktning som stärker SOS Alarms förmåga att möta framtidens krav på robusthet, säkerhet och hållbarhet. Vår vision är ett tryggare Sverige för alla, och som offentligt ägt bolag är det en självklarhet att vi ser hållbarhet som en integrerad del av detta uppdrag. Ett resilient samhälle kräver inte bara beredskap och teknik, utan också ansvar för människor, miljö och samhällsresurser.

Hållbarhetsstrategin är därför central i vår styrning. Den omfattar social hållbarhet – att säkerställa tillgänglighet och trygghet för alla; miljömässig hållbarhet – att minska klimatpåverkan och använda resurser effektivt; samt ekonomisk hållbarhet – att skapa långsiktigt värde för ägare och

samhälle. Genom transparens, riskhantering och kontinuerlig utveckling stärker vi förtroendet för SOS Alarms verksamhet.

Framåt ser vi att SOS Alarms roll i samhällets beredskap blir ännu mer avgörande. Klimatförändringar, digitala hot och förändrade demografiska behov påverkar hela trygghetskedjan. Därför är vår strategiska inriktning tydlig: att fortsätta utveckla vår organisation, våra tjänster och våra samarbeten för att stå stark i en föränderlig värld.

Tack till alla medarbetare, kunder och samarbetspartners som gör detta möjligt. Tillsammans bygger vi ett tryggare och mer hållbart Sverige.

Ulrica Messing
Styrelseordförande, SOS Alarm



”Hållbarhetsstrategin säkerställer vår tillgänglighet för alla, att vi minskar vår klimatpåverkan och använder resurser effektivt samt att vi skapar långsiktigt värde för våra ägare och för samhället.”

Vd har ordet

Vi är Hela Sveriges larmcentral

2025 har varit ett år som tydligt visat vilken avgörande roll SOS Alarm spelar i det svenska samhället. I en omvärld präglad av ökad osäkerhet, snabb teknikutveckling och höga krav på tillgänglighet har vår främsta uppgift varit oförändrad. SOS Alarm ska säkerställa att rätt hjälp når rätt plats i rätt tid.

För andra året i rad nådde vi målet om en medelsvarstid under åtta sekunder på nödnumret 112. Det är ett historiskt resultat och ett tydligt kvitto på ett långsiktigt arbete med bemanning, kompetens, teknik och ledarskap.

Under året tog vi emot och hanterade 3,8 miljoner samtal från allmänheten. Varje samtal är ett förtroendeuppdrag, och därför är det glädjande att årets mätningar visar att allmänhetens förtroende för SOS Alarm landar på 83 (på en skala 0–100) vilket överträffar de mål som våra ägare satt upp. Det är också glädjande att vi placerar oss på förstaplats i Verians Hållbarhetsindex Företag och på sjätte plats i Anseendeindex Företag.

Ett starkt förtroende är samtidigt ingen anledning att slå av på takten. Det förpliktigar oss att varje dag leverera med hög kvalitet, säkerhet och tillgänglighet, oavsett om det handlar om vardagens olyckor eller samhällets mest allvarliga kriser.

FRÅN INRIKTNING TILL GENOMFÖRANDE

Styrelsens inriktning för 2025 har varit tydlig: att långsiktigt stärka SOS Alarms robusthet, säkerhet och hållbarhet. På operativ nivå har detta inneburit ett konsekvent fokus på leveranssäkerhet i kärnuppdraget, samtidigt som vi fortsatt att utveckla vårt erbjudande och vår organisation för att möta



"Ett starkt förtroende förpliktigar oss att varje dag leverera med hög kvalitet, säkerhet och tillgänglighet, oavsett om det handlar om vardagens olyckor eller samhällets mest allvarliga kriser."



Om SOS Alarm

Året 2025

Ordförande har ordet

► Vd har ordet

Finansiell utveckling

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Vd har ordet forts.

framtidens krav. Vi levererar på samtliga av de mål som ägaren har satt upp för SOS Alarm.

Vi har beslutat att under 2026 införa två nya tjänsteområden – Information och Teknik – som kommer att tydliggöra för kunder hur de genom SOS Alarm kan få tillgång till strukturerad data och tekniska lösningar som stärker deras operativa förmåga. Nya och förnyade avtal med regioner gällande vård och med kommuner gällande räddningstjänst har slutits. Det har även förnyats och knutits nya avtal för digitala verktyg som SOS.nu och SOS Inkallning, vilket har gett kommuner och myndigheter bättre stöd i både vardag och kris. Samtidigt har förbättrade självservicefunktioner minskat ledtider och förenklat administrationen.

ETT INTEGRERAT HÅLLBARHETSARBETE

Som offentligt ägt bolag är hållbarhet inte ett sidouppdrag utan en integrerad del av vårt samhällsansvar. Under 2025 har detta ansvar tagit sig uttryck på flera nivåer. Hållbarhet handlar för oss i grunden om tillgänglighet och likvärdighet – att alla i Sverige ska kunna nå hjälp snabbt och på jämlika villkor. Genom stabil bemanning, stärkt operativ förmåga och fortsatt utveckling av 112-tjänsten bidrar vi till trygghet i hela landet, oavsett geografi eller situation. För att stärka vårt integrerade hållbarhetsarbete har vi under året startat ett tvärfunktionellt hållbarhetsråd inom vårt bolag för att ytterligare stärka vårt bolagsgemensamma arbete.

I Verians hållbarhetsindex 2025 rankades SOS Alarm som det mest hållbara företaget. Vi får främst höga betyg för att vårt bolag spelar en viktig roll i samhället och för att vi visar samhällsansvar överallt där vi verkar.

FINANSIELL INFORMATION

Rörelseresultatet uppgår till 76,3 MSEK vilket är 51,0 MSEK högre än föregående år. Tillväxten har följt plan och ett par större omförhandlade avtal har haft positiv effekt. Ersättning för alarmeringsavtalet är 9,6 MSEK lägre detta år. Rörelsekostnaderna har minskat med 1,3 MSEK. Kostnaderna för

SOS Alarms uppdragsmål



inhyrd personal bland annat sjuksköterskor och läkare har minskat men personalkostnaden har ökat kopplat till löneökningar och fler anställda.

Under året märks även högre kostnader för totalförsvaret och teknikutveckling, arbetet inom dessa områden planeras öka ytterligare under kommande år

EN INTEGRERAD DEL AV TOTALFÖRSVARET

Det försämrade säkerhetsläget i omvärlden har satt ljuset på vikten av ett motståndskraftigt samhälle. Under året har SOS Alarm därför fortsatt att stärka sin roll som en integrerad del av totalförsvaret. Vi har utvecklat vårt arbete inom säkerhetsskydd, cybersäkerhet, kontinuitetshantering, vidareutvecklat vår krigsorganisation och genomfört övningar som stärker både operativ och mental beredskap.

Samverkan är avgörande i detta arbete. Genom fördjupade relationer med Försvarsmakten, länsstyrelser och andra civila

aktörer bygger vi nätverk och strukturer som minskar sårbarheter och undviker dubbelarbete. Vårt uppdrag i det civila försvaret är tydligt: 112 ska alltid fungera, även när samhället utsätts för extrema påfrestningar.

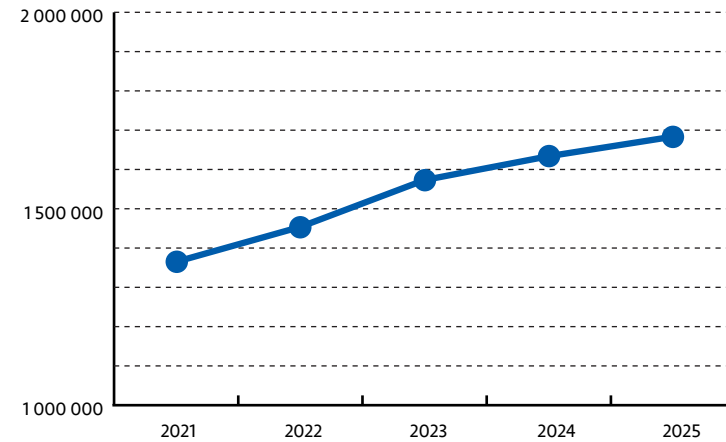
VI BLICKAR FRAMÅT – TILLSAMMANS

Avslutningsvis vill jag rikta ett varmt tack till alla medarbetare för ert engagemang, er professionalism och er uthållighet. Jag vill också tacka våra ägare, kunder och samarbetspartners för ett gott och förtroendefullt samarbete under året. Med ett starkt förtroende i samhället, en tydlig strategisk riktning och en hållbar grund att stå på ser jag fram emot att tillsammans fortsätta utveckla SOS Alarm – för ett tryggare och mer motståndskraftigt Sverige.

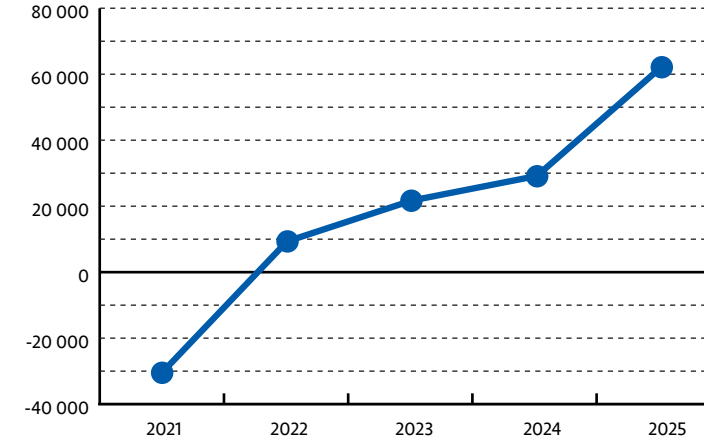
Madeleine Raukas
Vd och koncernchef

Finansiell utveckling i korthet

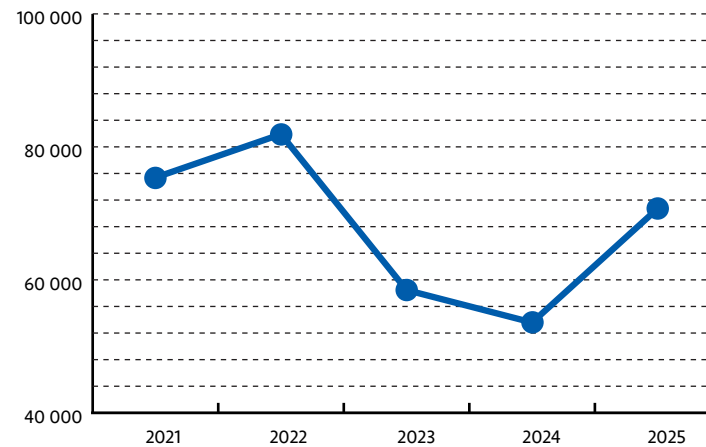
Omsättning (KSEK)



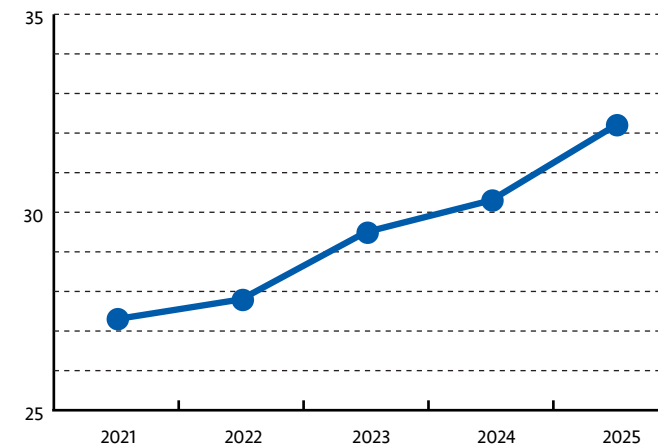
Årets resultat (KSEK)



Investeringar (KSEK)



Soliditet (Procent)



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

SOS Alarm och omvärlden

Strategiska mål

Verksamheten under året

Årsredovisning

Strategi

Omvärld	12
Strategiska mål	15

SOS Alarm och omvärlden

Det globala säkerhetsläget förblev fortsatt osäkert under 2025. Sveriges Nato-medlemskap bekräftades formellt i mars 2024 och under 2025 deltog Sverige för första gången fullt ut i Nato:s strukturer och planering. Detta markerar en strategisk förskjutning för Sverige, från alliansfrihet till kollektivt försvar med krav på ökad militär och civil beredskap.

GEOPOLITISK ORO OCH INRIKES HOT

Globala spänningar återspeglas ofta i cyberhot och påverkanskampanjer riktade även mot Sverige, vilket är en del av det moderna säkerhetslandskapet. Tyvärr var 2025 också året då ett av de värsta cyberangreppen hittills mot svensk offentlig sektor inträffade. I slutet av augusti utsattes en ledande it-leverantör för en massiv ransomwareattack. Attacken krypterade deras data och störde verksamheten i över 150 kommuner, inklusive flera regioner. Antalet ransomwareattacker ökade med över 120 procent under första kvartalet 2025 jämfört med föregående år. En stor del av ökningen av it-attacker hänger ihop med den gråzonsproblematik som präglar dagens säkerhetsläge och utgör en central del i den hybridkrigföring som används för att destabilisera samhällen.

En ljuspunkt i säkerhetsläget var att terrorhotnivån sänktes. Sedan augusti 2023 hade Sverige befunnit sig på nivå 4 av 5 (högt hot), men i maj 2025 bedömde Säkerhetspolisen att hotet minskat och nivån sänktes till 3 (förhöjt hot). Trots sänkningen betonade Säpo att Sverige fortsatt är ett attraktivt mål för vissa extremistmiljöer och att hotbilden snabbt kan förändras.

Den fruktansvärda skolskjutningen på Campus Risbergsga i Örebro som inträffade i februari skakade Sverige och väckte åter debatten om ökad säkerhet i skolmiljön genom bättre rutiner, övningar och tekniska hjälpmedel. Händelsen ledde även till bredare diskussioner kring psykisk ohälsa och hur samhället ska kunna upptäcka och stötta personer för att undvika framtida scenarion.

Från 1 april 2025 behöver ingen längre ansöka om tillstånd för kamerabevakning på platser dit allmänheten har tillträde. Det finns ingen officiell statistik ännu som visar hur många



Ekonomi

En mer stabiliserad ekonomi med sjunkande inflation.



Civil beredskap och totalförsvar

Politiska och ekonomiska satsningar för att öka förmågan inom hela totalförsvaret.



Klimatförändringar

Extremväder såsom skogsbränder och översvämningar ökar kravet på samverkan över tid.



Teknisk utveckling och digitalisering

En ny färdplan för användandet av AI i Sverige.



Säkerhet

Europa och Sverige befinner sig i det allvarligaste säkerhetspolitiska läget sedan andra världskrigets slut.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

► SOS Alarm och omvärlden

Strategiska mål

Verksamheten under året

Årsredovisning

SOS Alarm och omvärlden forts.

nya kameror som tillkommit efter lagändringen, men flera källor pekar på en tydlig trendökning. Efterfrågan på kamerainstallationer har stigit markant under våren och sommaren där lagändringen kom i en tid med ökad oro för våldsbrott, vilket har drivit på investeringar i övervakning.

EKONOMISK STABILISERING MEN FORTSATTA FINANSIELLA UTMANINGAR

Efter ett par turbulenta år visade Sveriges ekonomi vissa tecken på stabilisering under 2025, men bröts av handelskriget när USA aviserade höga tullar mot EU. Det nya reformutrymmet i höstbudgeten fokuserar på åtgärder för att bryta den utdragna lågkonjunkturen och påbörja återhämtningen. I den satsningen finns bland annat ökade anslag kopplade mot försvar och infrastruktur.

Arbetslösheten var fortsatt hög under året och toppade högre än tidigare prognoser. Sysselsättningen ökade något, men återhämtningen på arbetsmarknaden väntas först 2026. När teknologi, automatisering och digitalisering förändrar arbetsmarknaden står arbetsgivare inför utmaningen att attrahera, utveckla och behålla kompetens. De nya generationerna som kommer in på arbetsmarknaden tar med sig nya krav och förväntningar, vilket kräver en omvärdering av exempelvis arbetsmiljö, företagskulturens roll och karriärvägar. I vissa sektorer, som IT och hälso- och sjukvård, överstiger efterfrågan på kompetens ofta tillgången, vilket ytterligare skärper konkurrenssituationen för många arbetsgivare.

Kompetensbristen inom vårdsektorn är fortsatt en stor utmaning, inte minst inom primärvården och psykiatri. Regeringen har satsat 18 miljarder på att korta väntetider med nationell vårdförmedling och digital infrastruktur med möjlighet till att kunna dela vårdinformation sömlöst mellan regioner som en avgörande faktor för en effektiv vård.

DIGITALA LÖSNINGAR ÖPPNAR DÖRREN TILL EN SÄKRARE VÅRD

I maj presenterade Socialstyrelsen den nationella handlingsplanen för ökad patientsäkerhet 2025–2030, Agera för säker vård, som syftar till att stärka det systematiska arbetet med att förebygga vårdskador och skapa en tryggare vård för alla patienter. En central del i detta är hanteringen av hälsodata. I

planen betonas behovet av säkra och effektiva informationsflöden mellan vårdens aktörer, i vilken SOS Alarm är en viktig part med cirka en miljon vårdärenden per år. För att uppnå detta krävs robusta lösningar för informationssäkerhet, där integritet, tillgänglighet och spårbarhet är grundpelare. Informationssäkerhet är inte bara en teknisk fråga, utan en förutsättning för patientsäkerhet.



SOS Alarm och omvärlden forts.

SVENSK MOTSTÅNDSKRAFT OCH EXTREMVÄDER PRÖVAR FÖRMÅGAN

En nyckelfråga under 2025 var även motståndskraften i Sveriges kritiska infrastruktur, särskilt vad gäller energiförsörjning och transporter. Flera incidenter, både cyberrelaterade och fysiska, underströk behovet av att stärka samverkan mellan myndigheter och privata aktörer för att säkerställa fortsatt drift under störda förhållanden. Regeringens tidigare särskilda utredning för att kartlägga sårbarheter och förslag om åtgärder för att öka landets beredskap mot både traditionella och moderna hot har under året varit ute på remiss. Förslaget innebär tydligare krav på kommuner och regioner att upprätthålla samhällsviktiga funktioner vid fredstida kriser och höjd beredskap, inklusive informationsansvar och uthållighet i verksamheter som vård och måltider.

År 2025 gav ytterligare belägg för att klimatförändringarna fortsatt är en realitet som påverkar Sverige. Trenden med mer frekventa och intensiva extremväder fortsatte, och SOS Alarm befann sig ofta mitt i händelsernas centrum när kriser skulle hanteras. Från rekordvärme och skogsbränder, till skyfall och översvämningar. Årets händelser på klimatområdet har visat på vilka sårbarheter inom flera sektorer av den samhällsviktiga verksamheten som påverkas.

En undersökning som genomfördes av Kommunal under våren 2025 visade på att bemanningsläget på räddningstjänsterna inför sommaren var starkt ansträngd i en tid då tillströmning av turister ökar och riskerna för olyckor och bränder är som störst. Endast en tredjedel av tjänsterna lyckades bemannas av semestervikarier med relevant utbildning och många stationer tvingades förlita sig på övertid och extrapass. Knappt hälften av räddningsstyrkorna hade genomgått utbildning enligt MSB:s riktlinjer för skogsbränder under hösten 2024 eller våren 2025, och ungefär hälften rapporterade att sådan utbildning helt uteblivit. MSB klassade i maj stora delar av landet som extremt stor skogsbrandrisk och den gångna sommaren innebar intensiva insatser med kraftigt utökade flygtransporter samt betydande insatser för tidiga



upptäckter. Av de tidiga upptäckterna stod satelliter för 47 detektioner av bränder. Vikten av ett robust samhälle som klarar av extremväder och skogsbränder är tydlig.

Under november samlades världens länder på COP30-konferensen för att fatta beslut och driva på åtgärder mot klimatförändringar inom ramen för FN:s klimatkonvention. Mötet ska stärka ett globalt samarbete med bland annat fokus

på utfasningen av fossila bränslen, begränsa den globala uppvärmningen och presentera klimatplaner för hur vi möter och anpassar oss till klimatförändringarna.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

SOS Alarm och omvärlden

► Strategiska mål

Verksamheten under året

Årsredovisning

Strategiska mål för verksamheten

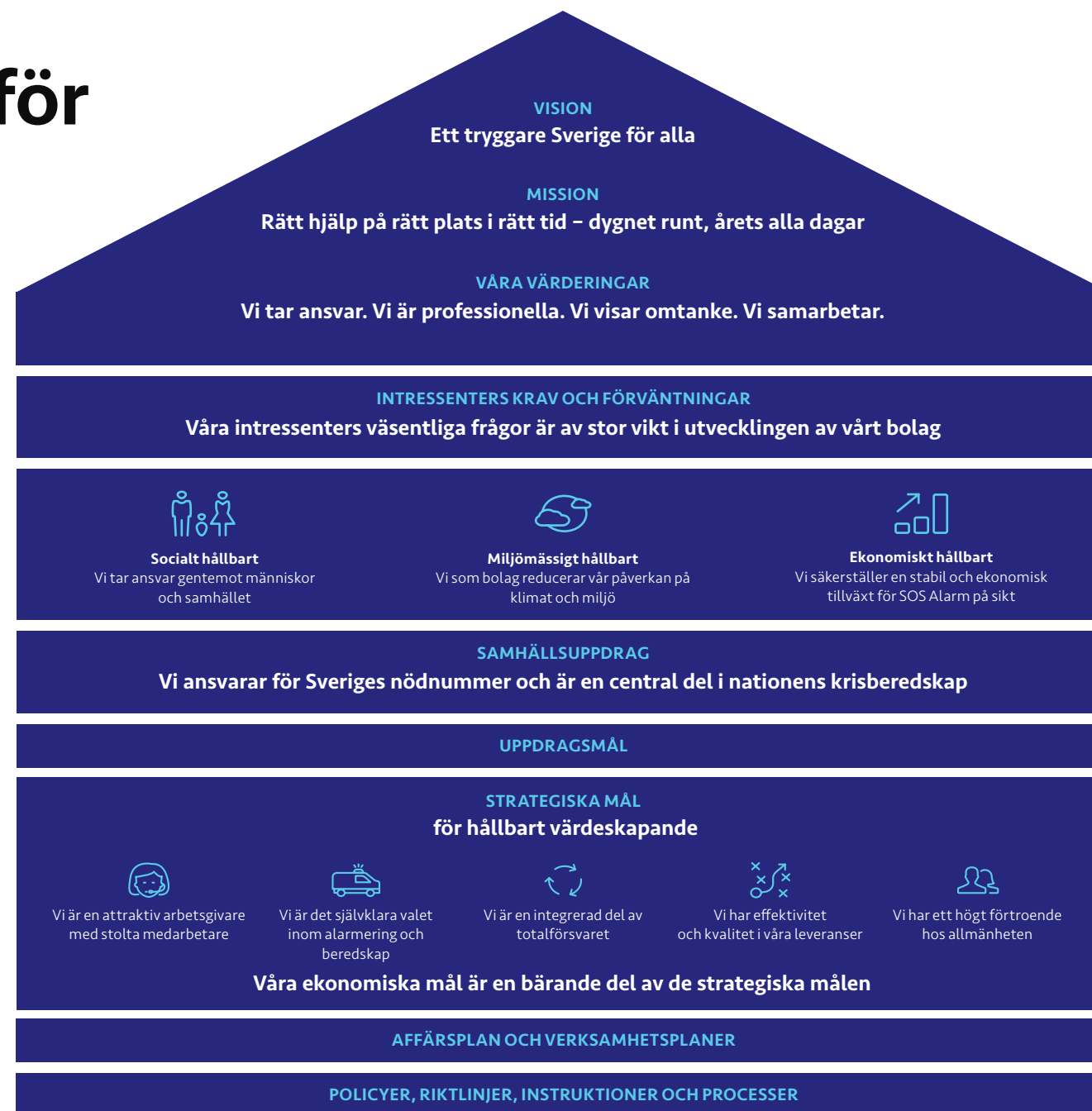
SOS Alarms verksamhet skapar trygghet för alla som bor och vistas i Sverige, vilket är vårt största bidrag till ett hållbart samhälle. Hållbarhet är sedan länge en naturlig och integrerad del i SOS Alarms verksamhet, bolagets affärsmodell och i den strategiska planeringen.

FRÅN VISION TILL HÅLLBART ARBETE I KONKRET FORM

SOS Alarms viktigaste bidrag ur ett hållbarhetsperspektiv sammanfattas av visionen om ett tryggare Sverige för alla och genom missionen att dygnet runt, året om, se till att rätt hjälp finns på rätt plats i rätt tid. Vårt samhällsuppdrag är att ansvara för Sveriges nödnummer och att vara en central del i nationens krisberedskap. De tjänster som levereras syftar till att trygga människors liv och hälsa, förhindra eller begränsa skador på egendom och miljö samt till att stödja samhällsviktiga funktioner. Bolaget styrs för att utvecklas i enlighet med styrelsens och ägarens mål för verksamheten och företagets vision.

Som statligt ägt bolag ska SOS Alarm agera föredömligt inom hållbart företagande. Vi styr och leder bolaget ur ett bredare perspektiv än endast finansiellt med stöd av ett balanserat styrkort. Med utgångspunkt i bolagets vision, mission och värderingar samt intressenters krav och förväntningar säkerställs ett socialt, miljömässigt och ekonomiskt hållbart företagande.

De strategiska målen för hållbart värdeskapande konkretiseras i affärsplan och verksamhetsplaner. Bolagets policyer, riktlinjer, instruktioner och processer ska säkerställa att vi arbetar så effektivt som möjligt. På detta sätt skapar vi konkret hållbart arbete i bolagets verksamhet och hållbarhet genomsyrar allt vi gör.



Strategiska mål forts.

STRATEGISK PLANERING MED UTBLICK TILL 2030

SOS Alarms strategiska planering sammanfattas i bolagets affärsplan. Nuvarande affärsplan stäcker sig från 2026 till 2028 med en utblick till 2030. SOS Alarms affärsplan grundar sig i en fördjupad omvärlds- och väsentlighetsanalys och en kontinuerlig dialog med verksamhetens intressenter.

I affärsplanen identifieras fem strategiska mål för hållbart värdeskapande:

- Vi är en attraktiv arbetsgivare med stolta medarbetare.
- Vi är det självklara valet inom alarmering och beredskap.
- Vi är en integrerad del av totalförsvaret.
- Vi har effektivitet och kvalitet i våra leveranser.
- Vi har högt förtroende hos allmänheten.

Samtliga mål är lika viktiga för SOS Alarm utan någon inbördes prioritering. Målen har en stark koppling till varandra – presterar vi i ett av målen så får det effekt även på övriga mål.

Under 2026 sker det stora satsningar inom de strategiska målen. SOS Alarms konkurrensmöjligheter ligger i vår robusta teknik, upprustningen av totalförsvaret samt i en smidig och enkel kundhantering. Allmänheten och kundernas förtroende är det yttersta måttet på hur SOS Alarms verksamhet fungerar. När konkurrensen om kompetensen ökar behöver SOS Alarm öka sin attraktivitet som arbetsgivare. SOS Alarm har en stark företagskultur och vi utvecklar ett ledarskap som attraherar såväl ledare som medarbetare för att säkerställa leverans och kompetensutveckling på alla nivåer.

Det förtroende som SOS Alarms kunder har för vår verksamhet förvaltar och utvecklar vi ytterligare genom att fokusera på kundnytta och bli än mer effektiva i vår leverans. Att möta offentlig sektors behov av kostnadsreduceringar kräver arbete med vår effektivitet på en rad olika områden, som att se över produktionsmodeller och processer för att nå högre leveranskvalitet, samtidigt som vi aktivt behöver med-

verka i våra kunders arbete med uppbyggnaden av civil beredskap.

Omvärldsläget och den krav- och hotbild som råder tillsammans med medlemskapet i Nato innebär att SOS Alarms verksamhet ställs inför nya krav, framför allt relaterat till sä-

kerhet och samverkan, kontinuitet, resiliens och försörjningsberedskap. SOS Alarm behöver stegvis utveckla sin förmåga att leverera under särskilt svåra förhållanden och i hela hotskalan.

VÅRT BIDRAG TILL DE GLOBALA HÅLLBARHETSMÅLEN

SOS Alarm bidrar till de globala målen för hållbar utveckling i FN:s Agenda 2030. De tjänster vi levererar syftar till att trygga människors liv och hälsa, förhindra eller begränsa skador på egendom och miljö samt att stödja samhällsviktiga funktioner. SOS Alarms affärsverksamhet bidrar främst till två av de globala hållbarhetsmålen: god hälsa och välbefinnande (mål 3) och hållbara städer och samhällen (mål 11).



GENOM UTFÖRANDET AV VÅR VERKSAMHET PÅVERKAR SOS ALARM ÄVEN FLER AV DE GLOBALA HÅLLBARHETSMÅLEN:

- Genom innovation och utveckling av tjänster och teknik (mål 9) kan tillgänglighet, snabbhet och precision öka vid hjälpinsatser (mål 3 och 11).
- Tillsammans med utökad samverkan med våra kunder och samverkansparter (mål 17), via en stabil infrastruktur (mål 9) och förmåga att analysera händelser och sammanställa lägesbilder, förstärks samhällets möjligheter att förutse och hantera kriser (mål 3 och 11).
- En kontinuerlig satsning på ledarskap, medarbetarskap och på att vara en attraktiv arbetsgivare bidrar vi till förbättrade arbetsvillkor och en bättre arbetsmiljö vilket underlättar framtida kompetensförsörjning (mål 8).
- Genom att stärka vår förmåga ur ett totalförsvarsperspektiv ökar robustheten i verksamheten och underlättar ett upprätthållande av samhällsviktiga funktioner även vid kris (mål 11).
- Genom tydliga klimatmål och planer för verksamheten bidrar SOS Alarm till de globala och nationella klimatmålen (mål 13).
- Grundläggande för verksamheten är etiska och korrekta affärsmetoder (mål 16), ansvarsfulla inköp, miljöhänsyn och effektiv resurshantering för en långsiktigt hållbar ekonomi (mål 8).





Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

SOS Alarm och omvärlden

► Strategiska mål

Verksamheten under året

Årsredovisning

SOS Alarms strategiska mål för hållbart värdeskapande 2026–2028

SOS Alarms balanserade styrkort baserar sig på affärsplan 2026–2028 och dess strategiska mål för hållbart värdeskapande.



Uppdragsmål	Mäts via
Svarstid 112	Genomsnittlig svarstid ska vara högst 8 sekunder.
Tid till identifierat hjälpbehov	Tiden från det att den hjälpsökandes anrop besvaras till tidpunkten då operatören identifierat hjälpbehov (sätter index i 112-ärendet) ska inte överstiga 18 sekunder i genomsnitt.
Nöjda kunder/intressentdialog	Årlig intressentdialog för främjande av samverkan med regioner och kommuner ska genomföras.
Allmänhetens förtroende	Förtroendeindex ska uppgå till lägst 80 enligt bolagets mätmetod.

Ekonomiska mål	Mäts via
Lönsamhet	Rörelsemarginalen i koncernen exkl. alarmeringsavtalet ska uppgå till minst 2%.
Kapitalstruktur	Soliditeten i koncernen ska uppgå till 25–35% med ett riktvärde om 30 procent.
Utdelning	Utdelningen ska långsiktigt motsvara 10–30% av resultat efter skatt.

Strategiska mål för hållbart värdeskapande	Mäts via
Vi är en attraktiv arbetsgivare med stolta medarbetare	Ambassadorskap (eNPS) Personalomsättning (%)
Vi är det självklara valet inom alarmering och beredskap	Kundnöjdhet (index) Omsättning exkl. alarmeringsavtalet (MSEK)
Vi har effektivitet och kvalitet i våra leveranser	Tillgänglighet operativt system (%) Svarstid 112 (sekunder)
Vi har ett högt förtroende hos allmänheten	Förtroendeindex
Vi är en integrerad del av totalförsvaret	Förmågeindex



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

SOS Alarms styrka ligger i medarbetarna

Ett förstärkt erbjudande och fortsatt digital utveckling

Ett SOS Alarm med ett större uppdrag

112 i drift dygnet runt – året om

Korta svarstider, kompetens och kapacitet

Patientsäkerhet och forskning

Årsredovisning



Verksamheten under året

SOS Alarms styrka ligger i medarbetarna	19
Ett förstärkt erbjudande och fortsatt digital utveckling	21
Ett SOS Alarm med ett större uppdrag	24
112 i drift dygnet runt – året om	26
Korta svarstider, kompetens och kapacitet	28
Patientsäkerhet och forskning	30



SOS Alarms styrka ligger i medarbetarna

Under året har bolaget fortsatt att stärka sitt arbetsgivarvarumärke, utveckla ledarskapet och skapa förutsättningar för en hållbar arbetsmiljö i en verksamhet som ställer höga krav. Detta sker genom insatser inom rekrytering, introduktion och kompetensutveckling – åtgärder som lägger grunden för att möta framtidens behov och för att leva upp till löftet om att vara *Hela Sveriges Larmcentral*.

MEDARBETARNA – GRUNDEN FÖR SOS ALARMS LEVERANS

SOS Alarms förmåga att leverera samhällsviktig service bygger på kompetenta och engagerade medarbetarna. Varje år rekryterar bolaget nya talanger inom olika funktioner, och i det arbetet spelar befintliga kollegor en viktig roll som ambassadörer. Ett starkt arbetsgivarvarumärke är samtidigt avgörande för att skapa attraktionskraft.

Att stärka och utveckla arbetsgivarvarumärket är därför en prioriterad del av SOS Alarms arbete. Konkurrenten om kompetens är hård inom flera områden, bland annat sjuksköterskor, it-tekniker och säkerhetsspecialister. För att attrahera rätt kandidater måste bilden av SOS Alarm som arbetsgivare både vara tydlig och trovärdig.

FRÅN REKRYTERING TILL INTRODUKTION

När SOS Alarm rekryterar nya medarbetare ingår både intervjuer och tester i processen. För operatörer är testerna bland annat kopplade till logisk förmåga, simultankapacitet och språkkunskaper.

Efter att anställningen är klar, men innan första arbetsdagen, arbetar SOS Alarm aktivt med så kallad preboarding.



SOS Alarms värderingar

Vi tar ansvar

Vi är professionella

Vi visar omtanke

Vi samarbetar

Syftet är att skapa engagemang redan innan start genom att ge löpande information om bolagets uppdrag och verksamhet.

När medarbetarna väl är på plats anordnas introduktionsdagar som ger en bred förståelse för verksamheten och visar hur varje roll bidrar till helheten. Dagen inleds av vd som ger en övergripande presentation av SOS Alarm, följt av djupdykning inom företagets olika verksamhetsområden.

LEDARSKAP OCH KULTUR

I slutet av 2025 lanserade SOS Alarm nya värderingar som är tydligare och som stödjer varumärket Hela Sveriges Larmcentral. De beskriver hur chefer och medarbetare förväntas agera för att skapa en kultur som stödjer bolagets uppdrag.

Med värderingarna som grund pågår ett arbete för att utveckla ledarskapet inom SOS Alarm. Målet är att definiera det



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

► SOS Alarms styrka ligger i medarbetarna

Ett förstärkt erbjudande och fortsatt digital utveckling

Ett SOS Alarm med ett större uppdrag

112 i drift dygnet runt – året om

Korta svarstider, kompetens och kapacitet

Patientsäkerhet och forskning

Årsredovisning

SOS Alarms medarbetare forts.

ledarskap som behövs för att driva vår verksamhet framåt. Detta kallar vi Hållbart ledarskap, ett ledarskap som ger cheferna verktyg att leda med tydlighet, ansvar och långsiktighet, både i vardag och ytterst i krig.

ARBETSMILJÖ OCH KOMPETENSUTVECKLING

Omvärlden har blivit tuffare. Verbala hot är mer frekventa än tidigare och belastningen, särskilt på operatörerna, är stundtals hög. Detta ställer ökade krav på stöd i utsatta situationer och tillräcklig tid för återhämtning. Mot den bakgrunden är bemanning och en väl fungerande schemaläggning fortsatt ett prioriterat område. Under 2025 genomfördes även en satsning på hälsa och välmående genom att höja friskvårdsbidraget.

Under 2026 intensifieras arbetsmiljöarbetet ytterligare, med målet att skapa en ännu bättre och mer hållbar arbetssituation för alla medarbetare.

Arbetet med kompetensförsörjning pågår kontinuerligt och är centralt för att skapa trygghet hos alla medarbetare. Efter introduktionen är kompetensutveckling och successionsplanering en naturlig del av vardagen, både för att utveckla befintliga medarbetare och för att långsiktigt säkra tillgången till rätt kompetens. Förutom befattningsspecifika utbildningar används gemensamma arbetsplatsträffar med material som täcker hela verksamheten.

Vår kompetensutvecklingsfilosofi bygger på 70/20/10-principen: 70 % av lärandet sker i det dagliga arbetet, 20 % genom coaching och feedback från närmaste chef och 10 % genom formell utbildning.

SAMLAD INSATS FÖR HÅLLBAR UTVECKLING

Genom att koppla samman insatser inom ledarskap, arbetsmiljö och kompetensutveckling skapar SOS Alarm förutsättningar för en stabil och hållbar utveckling – med medarbetarna i centrum.

Medarbetarundersökningar

SOS Alarm genomför kvartalsvisa pulsmätningar med olika teman, exempelvis arbetsmiljö, ledarskap och arbetsuppgifter. Vid varje mätning följs även medarbetarnas stolthet och företagets eNPS (Employer Net Promoter Score), ett mått på i vilken grad medarbetarna kan tänka sig att rekommendera SOS Alarm som arbetsgivare.

Genomsnittet för 2025 uppgick till 32,5 (2024: 43) på en skala från -100 till +100. Utöver detta mäter bolaget NPS hos kandidater under rekryteringsprocessen. Här blev resultatet 47 (2024: 74).





Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

SOS Alarms styrka ligger i medarbetarna

- Ett förstärkt erbjudande och fortsatt digital utveckling

Ett SOS Alarm med ett större uppdrag

112 i drift dygnet runt – året om

Korta svarstider, kompetens och kapacitet

Patientsäkerhet och forskning

Årsredovisning

Ett förstärkt erbjudande och fortsatt digital utveckling

Under 2025 har SOS Alarm fortsatt det fokuserade arbetet med att utveckla sitt tjänsteerbjudande. Målet för arbetet är att ännu bättre kunna möta samhällets ökande behov av trygghet, säkerhet och stärkt beredskap.

SOS Alarm har växlat upp sin roll som strategisk samarbetspartner för både offentlig sektor och privata aktörer. Under året förnyades flera viktiga kundavtal och relationerna med framför allt kommuner, regioner, myndigheter och räddningstjänster stärktes; de kundgrupper som tillsammans utgör cirka 90 procent av alla kunder.

Det ökade fokuset på beredskapsfrågor har lett till en växande efterfrågan på tjänster som skyddar individer, såväl som fastigheter och samhällsviktiga anläggningar av olika slag. SOS Alarm kan idag erbjuda ett brett utbud av larmtjänster, säkra kommunikationslösningar och flera redundanta system. Under året har en genomlysning av tjänsteportföljen genomförts för att säkerställa att SOS Alarms erbjudande är relevant, skalbart och framtidssäkert.

SOS ALARM VÄXLAR UPP INOM TOTALFÖRSVARET

Parallellt med att säkerställa grunden i erbjudandet har SOS Alarm under året bedrivit ett omfattande utvecklingsarbete för att ytterligare harmonisera och effektivisera erbjudandet. SOS Alarm certifierades enligt ISO 27000, som är den internationella standarden för informationssäkerhet, något som ytterligare stärker bolagets position inom området. Dessutom har flera viktiga steg för att stärka rollen inom totalförsvaret tagits. I april beslutade regeringen att så kallad cell broadcast-teknik skulle införas i Sverige, ett arbete som SOS Alarm nu deltar i aktivt. Cell broadcast är ett system som möjliggör

en snabb och bred informationsspridning vid olika typer av samhällskriser. Tekniken är en viktig del i framtidens kris-kommunikation, särskilt när det gäller möjligheterna att sända ut så kallade VMA, Viktigt Meddelande till Allmänheten.

STÄRKT POSITION SOM LEVERANTÖR

SOS Alarms tjänsteutbud är idag organiserat i sju tjänsteområden: 112, Krisberedskap, Räddning, Vård, Säkerhet, Jour och Trygghet, vilka kommer att kompletteras med två nytillkomna områden: Information och Teknik. Strukturen möjliggör en mer målinriktad utveckling av tjänsterna och ett tydligare fokus på kundvärde. För att ytterligare stärka positionen som leverantör av samhällskritiska tjänster har ett aktivt försäljningsarbete bedrivits under året, vilket resulterade i flera nya kundavtal inom samtliga tjänsteområden.

POSITIV UTVECKLING INOM SAMTLIGA OMRÅDEN

112

I november 2025 trädde ett nytt alarmeringsavtal i kraft, något som skapar förutsättningar för en fortsatt utveckling av tjänsten 112. Under året genomförde SOS Alarm i samarbete med Svenska Livräddningssällskapet och Sjöfartsverket, en pilot för ny och utökad funktionalitet i 112-appen. Appen, som har cirka 1,8 miljoner aktiva användare, fick då en utökad funktionalitet för att kunna sprida information om

SOS Alarms tjänsteutbud 2025 är organiserat i sju tjänsteområden:

112

Krisberedskap

Räddning

Vård

Säkerhet

Jour

Trygghet

Två nya tjänsteområden 2026

Teknik

Information



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

SOS Alarms styrka ligger i medarbetarna

- Ett förstärkt erbjudande och fortsatt digital utveckling

Ett SOS Alarm med ett större uppdrag

112 i drift dygnet runt – året om

Korta svarstider, kompetens och kapacitet

Patientsäkerhet och forskning

Årsredovisning

Ett förstärkt erbjudande och fortsatt digital utveckling forts.

drunkningsolyckor på statliga vatten. 112-appen har också vidareutvecklats för att hjälpa användarna att snabbare ringa till rätt hjälporgan. Under året bidrog förberedelserna för kommande EU-direktiv till att utveckla tjänsteområdets förmåga att tillhandahålla kommunikationslösningar utan förregistrering för personer med olika typer av funktionsnedsättning. Det betyder att SOS Alarm ska kunna svara på 112 på det sätt som användaren väljer, det vill säga via ljud, realtidstext RTT, eller med video, där de olika kanalerna också kan samordnas i en lösning kallad Total Conversation.



Förberedelser inför införandet av Rakel G2 påbörjades som en del av upprustningen av det svenska totalförsvaret. Tekniken möjliggör en snabbare och mer effektiv kommunikation mellan ”blåljusverksamheternas” olika aktörer.

Krisberedskap

Tjänsteområdet fortsatte att utvecklas i takt med samhällets ökade behov av robusta lösningar. Informationsnumret 113 13 har en central roll som avlastning för 112 och för att förmedla en korrekt information till allmänheten. Informationsnumret bemannas av SOS Alarms dotterbolag YouCall.

SOS Alarm tecknade även flera nya avtal för tjänsten SOS.nu, som är ett digitalt verktyg för lägesbilder och infor-

mationsdelning. Bland de nya kunderna återfinns Surahammars kommun, Sjöfartsverket, Sundsvalls kommun, Länsstyrelsen i Jönköping, Ekerö kommun, Malmö stad och Svenska kraftnät. Avtal tecknades också med Post- och telestyrelsen, Fortifikationsverket och Länsstyrelsen Norrbotten.

För tjänsten SOS Inkallning tecknades nya avtal med både Linköpings kommun och Trafikverket. Även Kriminalvården valde att samarbeta med SOS Alarm inom krisberedskapsområdet, något som ytterligare breddar och förstärker kundbasen inom statliga myndigheter.

Vård

För att möta nya behov inom den prehospitala vården har SOS Alarm under året fokuserat på att fördjupa samarbetet och relationen med regioner.

Flera viktiga avtal kring prioritering av vårdärenden och dirigering av ambulanser tecknades och förlängdes. Region Skåne valde att teckna ett helhetsavtal med SOS Alarm, medan Region Stockholm meddelade att dirigeringen kommer att tas över i egen regi. Nya avtal tecknades även med regionerna Östergötland, Jönköping, Kronoberg, Kalmar, Blekinge och Halland, medan Region Dalarna förlängde sitt befintliga avtal. Utvecklingsdialoger genomfördes tillsammans med Sjukvårdens larmcentral med målet att förbättra samverkan och informationsflöden kring digital informationsöverföring.

Räddning

SOS Alarm har under året fortsatt att utveckla samarbetet med Sveriges 133 räddningstjänstorganisationer, som är organiserade i 18 räddningsledningssystem vilka utgör grunden för den operativa samverkan där SOS Alarm förmedlar räddningsärenden till räddningstjänsten för vidare åtgärd.

SOS Alarm fortsatte också att bygga nära relationer med representanter från räddningstjänsternas ledningssystem och kluster för att säkerställa en effektiv och samordnad larmhantering.

Ett nytt flerårsavtal tecknades med Räddningstjänsten Syd. Storstockholms brandförsvarsförbund, Södertörns brandförsvarsförbund, Räddningstjänsten Östra Götaland, samt Räddningstjänsten Skåne Nordväst, valde att förlänga sina respektive avtal.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

SOS Alarms styrka ligger i medarbetarna

- Ett förstärkt erbjudande och fortsatt digital utveckling

Ett SOS Alarm med ett större uppdrag

112 i drift dygnet runt – året om

Korta svarstider, kompetens och kapacitet

Patientsäkerhet och forskning

Årsredovisning

Ett förstärkt erbjudande och fortsatt digital utveckling forts.

Trygghet

Under året lanserades Trygghetsportalen, som är ett säkert administrativt verktyg för hantering av trygghetslarm. Portalen är ett exempel på SOS Alarms strävan efter att ligga steget före kundernas förväntningar och skapa lösningar som förenklar och förbättrar vardagen för både användare och kommun. En ny ramavtalsupphandling via SKR:s inköpscentral Adda inleddes under slutet av året, något som skapar förutsättningar för den fortsatta leveransen av trygghetslarm till kommuner runt om i landet.

Under året upphandlade Norrköpings kommun SOS Alarm som leverantör av kommunens trygghetslarm. Kommunen är kund sedan tidigare och har cirka 3 000 brukare av trygghetslarm. Upphandlingen bidrar till att stärka SOS Alarm som leverantör av trygghetstjänster och möjliggör fortsatt leverans av en tjänst som präglas av hög kvalitet och tillgänglighet.

Säkerhet

Efterfrågan på säkerhetstjänster ökade under året, särskilt inom personlarm, brandlarm och kamerabevakning. Kunderna efterfrågar i allt högre grad helhetslösningar som både inkluderar hårdvara och larmcentral, vilket SOS Alarm kan erbjuda med stöd av sina partners på säkerhetsområdet.

Flera kommuner valde att förlänga eller utöka sina avtal inom säkerhetstjänster. Ett urval av nytecknade och förlängda avtal är med Göteborgs stad, Jönköpings kommun, Borås stad, Lunds kommun, Staffanstorps kommun, Simrishamns kommun, Sundsvalls kommun, region Dalarna och Ystad kommun, samt bolagen Scandic Hotels och Bauhaus.

Jour

Vid tekniska fel och akuta händelser blir SOS Alarms jourtjänster ett viktigt stöd. Dotterföretaget YouCall fortsatte att spela en nyckelroll i hanteringen av sådana ärenden, särskilt i de fall där kunderna vill att ärenden ska hanteras i deras egna system.

SOS Alarm tecknade under året ett nytt avtal för jourtjänster för Svenska Sjöräddningssällskapet. Avtalet omfattar hantering av felmeddelanden och utskick av larm vid akuta händelser i marina miljöer och stärker därmed bolagets roll som operativ partner även inom det marina området.

NYA TJÄNSTEOMRÅDEN 2026

Information

I syfte att möta den växande efterfrågan på strukturerad och tillförlitlig information lanseras det nya tjänsteområdet Information under början av 2026. Genom att samla alla informationstjänster i ett eget område skapar SOS Alarm tydlighet, samtidigt som det stärker erbjudandet och möjliggör utvecklingen av nya värdeskapande funktioner som realtidsdata, prediktiva analyser och förbättrad självservice. Detta ger bolaget förmåga att leverera ökad nytta till kunderna, samtidigt som det säkerställer en professionell hantering av komplexa informationsflöden. Det nya tjänsteområdet är en uttalat strategisk satsning som gör SOS Alarm till en än starkare aktör i det datadrivna samhället.

Teknik

SOS Alarm har levererat olika tekniska tjänster under många år, något som historiskt sett både inneburit komplexa leveranser och nya möjligheter. Genom att samla alla tekniska tjänster i ett nytt eget tjänsteområde under 2026 skapar SOS Alarm en starkt struktur, större tydlighet och en ökad professionell hantering av allt från mjukvara och hårdvara till installation, support och relaterad service.

FORTSATT UTVECKLING AV DIGITALA VERKTYG

För att förenkla vardagen för kunder och samtidigt effektivisera de interna processerna har SOS Alarm utvecklat självservicefunktionerna på ”Mina sidor” under året. I början av 2025 lanserades ett nytt mer användarvänligt gränssnitt avsett att underlätta hanteringen av åtgärds- och räddningsunderlag. Tack vara det uppdaterade gränssnittet ökade antalet inskickade underlag vilket underlättar kvalitetssäkring och bidrar till effektivisering.

Ytterligare en viktig förbättring som genomfördes under året är den nya funktionen som gör det möjligt för installerare att arbeta i ”Mina sidor” fullt ut. Tidigare krävdes personlig service till alla ärenden, vilket medförde onödiga ledtider. Genom den nya funktionaliteten ökar självservicegraden för installerarna markant.

Verksamheten under året

SOS Alarms styrka ligger i medarbetarna

Ett förstärkt erbjudande och fortsatt digital utveckling

► Ett SOS Alarm med ett större uppdrag

112 i drift dygnet runt – året om

Korta svarstider, kompetens och kapacitet

Patientsäkerhet och forskning

Årsredovisning

Ett SOS Alarm med ett större uppdrag

Hotbilden gentemot det svenska samhället har ökat under de senaste åren, dels beroende på omvärldsläget med krig och krigshot i vår närhet, dels beroende på den grovt organiserade brottsligheten som vuxit fram. Det finns idag tydliga kopplingar mellan den grova brottsligheten och främmande makt när det gäller påverkansoperationer riktade mot olika svenska samhällsfunktioner. För SOS Alarm ställer utvecklingen krav på ökad säkerhet och ett ökat säkerhetsmedvetande på alla plan.

Sedan 2024 har SOS Alarm ett större uppdrag och utgör nu en viktig och integrerad del av det svenska totalförsvaret. Bolaget ska samla in, analysera och vidarebefordra information om händelser och utveckling inom olika områden, i Sverige och utomlands, som kan ha påverkan på Sverige eller på svenska intressen i utlandet. Informationen kan gå till Försvarsmakten, Regeringskansliet, landets beredskapsmyndigheter och civilområdesansvariga länsstyrelser, och sker i Krisbered-

skapsavdelningens regi. SOS Alarm har, likt alla andra statliga bolag, även fått en ny och tydlig ägarpolicy som ytterligare betonar ansvar och uppgifter. SOS Alarm är dessutom adjungerad ledamot i beredskapssektorn Räddningstjänst och skydd av civilbefolkningen, där Myndigheten för civilt försvar (tidigare Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, MSB) är sektorsansvarig myndighet.

KRIGETS KRAV ÄR DIMENSIONERANDE

SOS Alarm strävar alltid efter att säkerställa att den egna verksamheten är skyddad, och att dess funktion kan upprätthållas även under svåra omständigheter och ytterst krig. Larmnumret 112 måste alltid fungera. Det innebär i sig en rad åtgärder för att uppnå säkerhet i alla dimensioner, som exempelvis fysisk säkerhet, personalsäkerhet och informationssäkerhet.

**Offensiv planering inom fem fokusområden**

Kopplat till totalförsvaret har SOS Alarm haft fokus på fem områden under året:

- Att bygga en starkt förmåga inom säkerhetsskydd
- Kontinuitetshantering för att upprätthålla verksamheten vid störningar i hela hotskalan
- Stärkt cybersäkerhet
- Utveckla krigsorganisationen
- Övningar och utbildningar som skapar en mental beredskap hos medarbetarna



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

SOS Alarms styrka ligger i medarbetarna

Ett förstärkt erbjudande och fortsatt digital utveckling

► Ett SOS Alarm med ett större uppdrag

112 i drift dygnet runt – året om

Korta svarstider, kompetens och kapacitet

Patientsäkerhet och forskning

Årsredovisning

Ett SOS alarm med ett större uppdrag forts.

När det gäller informationssäkerhet handlar det om säkra system men också att ha hög säkerhet i den praktiska och dagliga hanteringen av information, som dessutom ofta är konfidentiell. Det gäller också att motverka infiltrationsförsök och att säkerställa att bolaget har rätt medarbetare med rätt kompetens och som är pålitliga och lojala. Ingen enskild säkerhetsåtgärd är hundra procentigt effektiv, därför byggs säkerheten i lager på lager.

SOS Alarm är en del av Sveriges totalförsvär, vilket gör att det är krigets krav som dimensionerar bolagets uppdrag. I takt med det försämrade omvärldsläget, blir det allt viktigare att varje medarbetare vet vilken uppgiften är och hur den ska lösas. Att vara en del av totalförsvaret innebär i sin tur att SOS Alarms medarbetare är krigsplacerade och att den interna beredskapen vuxit till att omfatta hela hotskalan, från vardagskriser som olyckor och elavbrott till rena krigssituationer. Detta kräver en ökad medvetenhet och mental förberedelse hos samtliga medarbetare, i hela organisationen. Att SOS Alarm alltid fungerar skapar trygghet för samhället, verksamheten och för medarbetarna, som vet exakt vad de ska göra i hela hotskalan.

SAMVERKAN ÖVER GRÄNSERNA

Under årets Almedalsvecka testade SOS Alarm ett nytt mobilt operativt center som skapar en unik förmåga att flytta verksamheten vid behov, till exempel för ett ökat skydd. Den höjda hotnivån och det nya uppdraget ställer höga krav på fortsatta investeringar i både personal och ny teknik. Det ställs också allt högre krav på förmågan att samarbeta över gränserna.

SOS Alarm samverkar med Forsvarsmakten och myndigheter inom det civila försvaret för att bygga nätverk, inleda förplanering och genomföra gemensamma utbildningar och övningar. SOS Alarm har också tagit initiativ till skapandet av ett nätverk för statliga bolag med anknytning till totalförsvaret. Syftet med det nätverket är att stärka och utveckla varandra genom erfarenhetsutbyte samt att undvika dubbelarbete.

Verksamheten under året

SOS Alarms styrka ligger i medarbetarna

Ett förstärkt erbjudande och fortsatt digital utveckling

Ett SOS Alarm med ett större uppdrag

► 112 i drift dygnet runt – året om

Korta svarstider, kompetens och kapacitet

Patientsäkerhet och forskning

Årsredovisning

112 i drift dygnet runt – året om

Tillgången till robusta, säkra och tillförlitliga it-system är en grundläggande faktor för att SOS Alarm, i enlighet med sina strategiska mål, ska kunna driva sin verksamhet effektivt och med hög kvalitet, idag och i morgon. Verksamhetens viktigaste nyckeltal är att den genomsnittliga svarstiden ska ligga på åtta sekunder, något som var särskilt utmanande att upprätthålla under pandemiåren när antal samtal ökade samtidigt som fler operatörer än vanligt var frånvarande. Under 2024 uppnådde verksamheten svarstiden på åtta sekunder och har sedan dess kunnat upprätthålla den.

För att utveckla och bygga it-system som säkerställer rätt funktionalitet och underlättar för operatörerna i deras dagliga arbete gör SOS Alarm löpande investeringar i tekniken. It-verksamhetens fokus är att bidra till att möta tillgänglighetskraven för att upprätthålla svarstiden på åtta sekunder. Det handlar om att säkerställa bolagets förmåga att verka i såväl vardag som vid höjd beredskap och ytterst krig. It-avdelningen har dessutom ett omfattande ansvar att bidra till ökad effektivitet och stöd i alla operativa och administrativa processer.

STABIL TEKNIK I OROLIG OMVÄRLD

SOS Alarms system är konstruerade för att vara i drift 24 timmar om dygnet, sju dagar i veckan året om, oavsett vad som händer i omvärlden. Det betyder att inga avbrott i verksamhetssystemen planeras, utan att service och underhåll genomförs under pågående verksamhet. Störningar i en enskild del/funktion i verksamhetssystemen kan förekomma men det har inte skett någon total nedgång av systemet under de senaste 3,5 åren.

LÖPANDE UTVÄRDERING AV AI

SOS Alarm har egen it-drift som ger ökad kontroll över hanteringen av de egna systemen. AI, artificiell intelligens, är teknik som används i allt större utsträckning i verksamheten och öppnar nya möjligheter. Den kan inte göra det arbete som bolagets operatörer dagligen utför, men används för att





Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

SOS Alarms styrka ligger i medarbetarna

Ett förstärkt erbjudande och fortsatt digital utveckling

Ett SOS Alarm med ett större uppdrag

► 112 i drift dygnet runt – året om

Korta svarstider, kompetens och kapacitet

Patientsäkerhet och forskning

Årsredovisning

112 i drift dygnet runt - året om forts.

effektivisera administrativa arbetsuppgifter. SOS Alarm har inrättat ett tvärfunktionellt AI-råd som löpande utvärderar olika användningsområden, bevakar omvärlden och utbildar. Bolaget samarbetar också med AI Sweden, som är Sveriges nationella center för tillämpad artificiell intelligens.

HYBRIDLÖSNING

Utmaningen för SOS Alarm idag är att upprätthålla förmågan att tillvarata ny teknik och nya lösningar på ett effektivt, balanserat och säkert sätt. Ett exempel är att väga behovet av egna driftshallar mot möjligheterna i de snabbt framväxande molntjänsterna och SOS Alarm bevakar noggrant den europeiska utvecklingen på området. Som en del i det svenska totalförsvaret arbetar SOS Alarm även med att utveckla en egen säker hybridlösning, bestående av både molntjänster och egna driftshallar.

UTMANINGAR

Vård

Huvuddelen av SOS Alarms verksamhet är inriktad på vård och har de svenska regionerna som huvudsakliga kunder. SOS Alarms operatörer tar emot larmsamtal från allmänheten och gör snabbt en bedömning av vilket behovet är, vilken respons den inringande ska få samt en prioritering av ärendet och dirigering. Fyra av Sveriges regioner har valt att ta över prioritering och dirigering i egen regi, något som skapar en bruten larm- och vårdkedja. För dessa regioner hamnar den inringande först hos SOS Alarm som kopplar vidare till regionen, vilka i sin tur hanterar ärendet i fråga.

Räddning

Räddningstjänsten arbetar oftast i kommunal, eller i kommunalförbunds, regi. Till detta kommer de stränga regulatoriska krav som ställs på SOS Alarm som leverantör av olika trygghets- och personlarm, larm som är starkt beroende av en robust it-funktion.

Beslutsstöd och ökad funktionalitet

Till sitt stöd har operatören ett medicinskt beslutsystem, ett ”träd” av frågor som snabbt ska hjälpa till att klarlägga situation och vårdbehov. Vid behov kan en sjuksköterska kopplas in, men det är alltid operatören som bestämmer vilka åtgärder som ska vidtas.

Under året fortsatte även utvecklingen av 112-appen som gör det möjligt att snabbt nå ut med information till appens användare. Appen skickar notiser om 112-händelser som rör bränder, trafikolyckor, explosioner, båtolyckor och VMA – Viktigt Meddelande till Allmänheten och är därför en central kommunikationskanal även i krisberedskapen. Under året kompletterades appens notiser med utskick om nödställda per-

soner i statligt vatten, inledningsvis som ett pilotprojekt. Appen har laddats ner över sju miljoner gånger sedan 2019 och har 1,8 miljoner aktiva användare.

En ny funktionalitet kallad RTT (Real Time Text) öppnar möjligheten att kombinera det vanliga röstsamtalet på 112 med en chattfunktion. Under våren och tidiga sommaren genomfördes även tester med videosamtal i 112-samtal. I testerna kopplade operatören in en video via länk i 112-samtalet vilket kan leda till ökad förståelse för situationen och underlätta i bedömningen av ärendet. Både RTT och möjligheten till videosamtal underlättar för inringande med olika typer av funktionsnedsättningar. De nya funktionerna är dessutom en del i att möta EU:s tillgänglighetsdirektiv som träder i kraft 2027.



Verksamheten under året

SOS Alarms styrka ligger i medarbetarna

Ett förstärkt erbjudande och fortsatt digital utveckling

Ett SOS Alarm med ett större uppdrag

112 i drift dygnet runt – året om

► Korta svarstider, kompetens och kapacitet

Patientsäkerhet och forskning

Årsredovisning

Korta svarstider, kompetens och kapacitet

Grunden i SOS Alarms verksamhet utgörs av bolagets samhällsuppdrag – ansvaret för det svenska nödnumret 112. För att uppdraget ska fungera är det avgörande att allmänheten har ett högt förtroende för SOS Alarm. Enligt Förtroendeindex är detta förtroende mycket högt. Ett av bolagets uttalade strategiska mål är att behålla och fortsätta stärka förtroendet, vilket SOS Alarm arbetar aktivt med.

SOS Alarm arbetar löpande för att bolaget ska klara förändringar i form av nya uppdrag och nya utmaningar. Det handlar bland annat om att kontinuerligt möta den snabba utvecklingen inom främst it och nyttja de nya möjligheter som finns. Arbetet innefattar inte bara 112-verksamheten, utan också de övriga tjänster som erbjuds regioner, kommuner och andra kunder. SOS Alarms medarbetare har expertkompetensen som krävs för att analysera ny teknik, förklara hur den kan användas och när den är tillämplig samt beskriva dess konsekvenser. Därefter ser de till att implementera den valda tekniken och nya processer.



15 SOS-CENTRALER

SOS Alarm har 15 operativa SOS-centraler placerade runt om i Sverige. Att ha ett flertal SOS-centraler med stor geografisk spridning skapar goda förutsättningar för en väl fungerande nationell redundans och resiliens, med andra ord en stabil infrastruktur som täcker in hela Sverige.

I vissa centraler är SOS Alarms operatörer samgrupperade med räddningstjänsten, regionen och polisen. Det ökar möjligheterna för snabba och samordnade insatser och skapar därmed ökad trygghet.

När samgruppering gör skillnad

SOS-centralen i Örebro är ett exempel på en samgrupperad central där den delade ytan visade sig vara en styrka när det blev allvar. Vid skolskjutningen i Örebro i februari 2025 var samgrupperingen extra värdefull. I utvärderingen efter händelsen lyfte både SOS Alarms operatörer, Polisen, Räddningstjänsten samt regionen/ambulansledningen, som alla sitter i samma trafikrum, att den delade centralen och närheten till varandra varit en styrka. Under flera timmar fick SOS Alarms operatörer hålla kontakt med de inrymda i skolan och hjälpa till att hantera situationen.

STORT BEROENDE AV MEDARBETARE

SOS Alarms verksamhet är beroende av sin personal och under åren efter pandemin har stort fokus legat på fortsatt kompetensutveckling samt utveckling av ledarskap och uppföljning. Bolaget har bland annat utvecklat ett it-baserat systemstöd för medarbetaruppföljning som bygger på medlyssning i inkommande samtal följt av systematisk uppföljning och en plan för att åtgärda eventuella avvikelser. Systemstödet har möjliggjort en ny struktur där både medarbetare och organisationen i sin helhet kan ta till sig erfarenheter och resultat.





Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

SOS Alarms styrka ligger i medarbetarna

Ett förstärkt erbjudande och fortsatt digital utveckling

Ett SOS Alarm med ett större uppdrag

112 i drift dygnet runt – året om

► Korta svarstider, kompetens och kapacitet

Patientsäkerhet och forskning

Årsredovisning

Korta svarstider, kompetens och kapacitet forts.

En stående utmaning för medarbetarna i SOS-centralerna är att sortera och bedöma den information som den inringande lämnar och identifiera vilket hjälpbehov som finns och vilka åtgärder som ska vidtas. Normalt sett har operatörerna tillgång till olika system och ett medicinskt beslutsstöd som hjälper dem i sin bedömning, men organisationen måste kunna fungera även om en driftsstörning inträffar. Därför genomförs regelbundna övningar där medarbetarna får arbeta utan tekniskt systemstöd för att lösa sina uppgifter.

Utöver dessa övningar får varje medarbetare årligen cirka 60 timmars tid för kompetensutveckling i form av olika typer av utbildning eller fortbildning, inklusive regelbundna arbetsplatsmöten.

EFFEKTIVA RÄDDNINGSSINSATSER

Som ett led i att utveckla svensk kommunal räddningstjänsts förmåga att leda och genomföra effektiva räddningsinsatser har MSB, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, tagit fram Enhetligt ledningssystem (ELS) som implementerats i SOS Alarms verksamhet under 2025. Till följd av införandet av ELS krävs en ökad redundans hos aktörerna, bland annat räddningstjänsterna, vilket i praktiken innebär att SOS Alarm i högre grad måste ha kompetens för att kunna avlasta räddningstjänsten vissa uppgifter i händelse av en kris. För att utöka kompetensen genomgår larm- och ledningsoperatörer, som är specialiserade på räddningstjänstären, en 4,5 veckor lång utbildning som genomförs gemensamt av MSB och SOS Alarm.

BALANS MELLAN SVARSTID OCH BEMANNING

En annan utmaning för verksamheten är balansen mellan svarstider och bemanning. Idag är den genomsnittliga svarstiden under 8 sekunder, men eftersom ingen kan veta vem som ringer in eller när det sker, behöver organisationen en stabil bemanning med medarbetare som är redo att ta emot samtal. En annan typ av utmaning är att det även inkommer samtal

som egentligen inte ska hanteras av SOS Alarm, vilket utgör cirka en tredjedel av alla inkommande samtal.

Allmänhetens förtroende för SOS Alarm bygger i allt väsentligt på korta svarstider, kompetens och kapacitet. Det är därför mycket viktigt för SOS Alarm att se till att operatö-

rerna har rätt kompetens, ett bra ledarskap och en socialt hållbar arbetssituation präglad av en kollegial och stöttande kultur, så att de kan bidra till ett fortsatt högt förtroende för verksamheten.



SOS Alarms styrka ligger i medarbetarna

Ett förstärkt erbjudande och fortsatt digital utveckling

Ett SOS Alarm med ett större uppdrag

112 i drift dygnet runt – året om

Korta svarstider, kompetens och kapacitet

Patientsäkerhet och forskning

SOS Alarm arbetar med patientsäkerheten i fokus och bedriver ett kontinuerligt kvalitets- och förbättringsarbete med utgångspunkten att uppfylla kraven om en god vård.

Arbetet innebär att vi strävar efter en personcentrerad, ändamålsenlig, säker och jämlik vård som ges i rätt tid till patienten. Alla, från ledning till medarbetare, involveras i arbetet. Det ständiga förbättringsarbetet sker via förankring i alla led och vi driver kontinuerligt på utvecklingen av standardiserade processer med dokumenterade rutiner och riktlinjer. Genom standardiserade arbetssätt identifierar vi också avvikelser.

Vårdorganisationen agerar som en internrevisor som kontinuerligt övervakar bolagets olika processer i syfte att skapa ökad patientsäkerhet. Frågor för att utreda om processen, eller processerna, fungerar som avsett, och – om inte – vad som i så fall gått fel. Parallellt utför organisationen ett proaktivt arbete för att, baserat på utfallet från revisionerna men också på mönster, trender och tendenser, vidareutveckla SOS Alarms processer och arbetssätt. Det handlar ytterst om att hitta systematiska och förebyggande insatser för att göra processerna bättre och mer ändamålsenliga för såväl patienterna som medarbetarna.

Genom att balansera de båda uppdragen kan SOS Alarm undersöka om systemet är optimalt för att bedriva en säker vård, och om medarbetarna har förutsättningar för att ta rätt beslut. Dagens sjukvård är ofta specialiserad, medan larmoperatörerna i SOS Alarms organisation måste kunna göra breda bedömningar mycket snabbt, baserat på korta samtal. Därför är det viktigt att skapa de bästa förutsättningarna för detta. SOS Alarm har därför ett stort antal sjuksköterskor som kan gå in och, tillsammans med operatören, göra bedömningar eller, om så krävs, ta över samtalet från operatören för att fördjupa vårdintervjun.

STRUKTUR OCH METODIK

Många av de samtal som kommer in till operatören är känsloladdade och den inringande vill berätta, hellre än svara på de

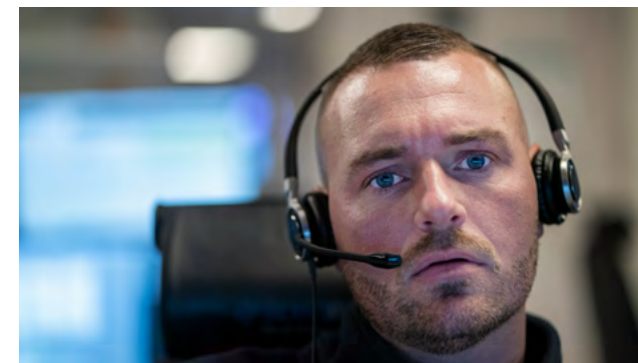
konkreta frågor som operatören ställer. Operatören har ett medicinskt beslutsstöd i form av ett antal frågor. Att möta människor i kris, och ytterst rädda liv, ställer krav på en struktur och metodik som snabbt leder fram till ett beslut om att skicka en ambulans – eller att inte skicka en.

Att Sveriges åldrande population växer medför även vissa utmaningar som till exempel att vissa äldre har olika diagnoser som innebär en kognitiv svikt och ett bristande tidsperspektiv, vilket gör att samtalen går långsammare och bedömningen blir svårare. Vissa av dessa utmaningar skulle kunna avhjälpas med den nya videoteknik som SOS Alarm testat under året. Den öppnar möjligheterna för en mer direkt kontakt mellan operatören och den inringande.

En del i att underlätta för operatörerna är deras medicinska beslutsstöd som utvecklas kontinuerligt. Utvecklingen sker under kontrollerade former och ibland med en viss tröghet, vilket är nödvändigt eftersom varje ändring i beslutsstödet potentiellt kan påverka en miljon patienter.

PÅGÅENDE FORSKNINGSPROJEKT

Forskning får allt större betydelse för SOS Alarm, som sedan ett år deltar i ett forskningsprojekt vid Lunds universitet. Utgångspunkten är att SOS Alarm har en mycket stor mängd information i form av miljontals inspelade avidentifierade samtal som forskare vid Lunds universitet får tillgång till. Samtalen analyseras med hjälp av AI och målet är att identifiera vad som kännetecknar dem. Ord, uttryck och beskrivningar som den inringande använder identifieras, och om det finns några mönster som skulle kunna hjälpa SOS Alarm att snabbare identifiera patienter och agera, kanske redan innan något allvarligt inträffar. Resultaten från forskningsprojektet ska användas för fortsatt utveckling av de medicinska beslutsstöden och operatörernas samtalsmetodik.



Stöd till mångringare minskar undanträngningar

Tillsammans med Region Jönköping drivs ett projekt som handlar om så kallade mångringare, beteckningen på en patientgrupp som är högfrekventa vårdkonsumenterna och som ringer SOS Alarm ofta. I projektet ingick tio enskilda patienter som sammanlagt ringde 2 400 gånger till SOS Alarm under en fyramånadersperiod, och där ambulans larmades ut 150 av dessa gånger.

Personerna i fråga är svårt sjuka och har fog för att ringa, men behöver oftast inte en ambulans akut. De vårdas redan i hemmet eller på institutioner, som exempelvis äldreboenden. Dessa personers samtal skapar, av förklarliga skäl, en hög belastning för SOS Alarm och kan också medföra undanträngningseffekter, det vill säga att patienter med ett reellt behov inte får den hjälp de behöver.

Som en del i projektet fick de tio patienterna stöd som lotsade dem till rätt vårdnivå. I en uppföljning kunde SOS Alarm och Region Jönköping se att antalet samtal från, och ambulansutryckningar till patienterna, minskat till 600 respektive sju, under en period motsvarande den som kartlades i början av projektet. Det motsvarar en sänkning på 90 procent.

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

A yellow ambulance helicopter with "AMBULANS" written on its side is parked on a frozen body of water. The helicopter's rotors are blurred, suggesting it has just landed or is about to take off. The background shows a clear blue sky and a distant shoreline with trees and buildings.

Årsredovisning och koncernredovisning

Förvaltningsberättelse	32
Allmänt om verksamheten	32
Bolagsstyrningsrapport	40
Hållbarhetsrapport	53
Finansiella rapporter	107
Koncernens räkningar	108
Moderföretagets räkningar	112
Noter	116
Revisionsberättelser	132
Nyckeltal och definitioner	139





Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

► - Allmänt om verksamheten

- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport
- Finansiella rapporter
- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

SOS ALARMS VERKSAMHET

SOS Alarm har en central roll i samband med nödsituationer och utgör därigenom en viktig länk i samhällets krisberedskap. Genom nödnumret 112 når medborgaren samtliga av samhällets hjälpresurser med ett enda samtal.

Genom de 15 SOS-centralerna lokaliserade från Luleå i norr till Malmö i söder sköter SOS Alarm larmmottagning och åtgärdsstyrning i samarbete med ambulanssjukvård, kommunal räddningstjänst, polis, sjöräddning, fjällräddning med flera. SOS Alarm ansvarar dessutom för prioritering och dirigerering av flertalet av landets akutambulanser samt i vissa fall samordning av liggande sjuktransporter.

Utöver detta erbjuder SOS Alarm även andra typer av kundanpassade säkerhets- och jourtjänster som går att kombinera med alarmeringstjänsten. Sådana tjänster är företrädesvis mottagning och handläggning av automatlarm, personlarm och jourtjänster samt trygghetslarm.

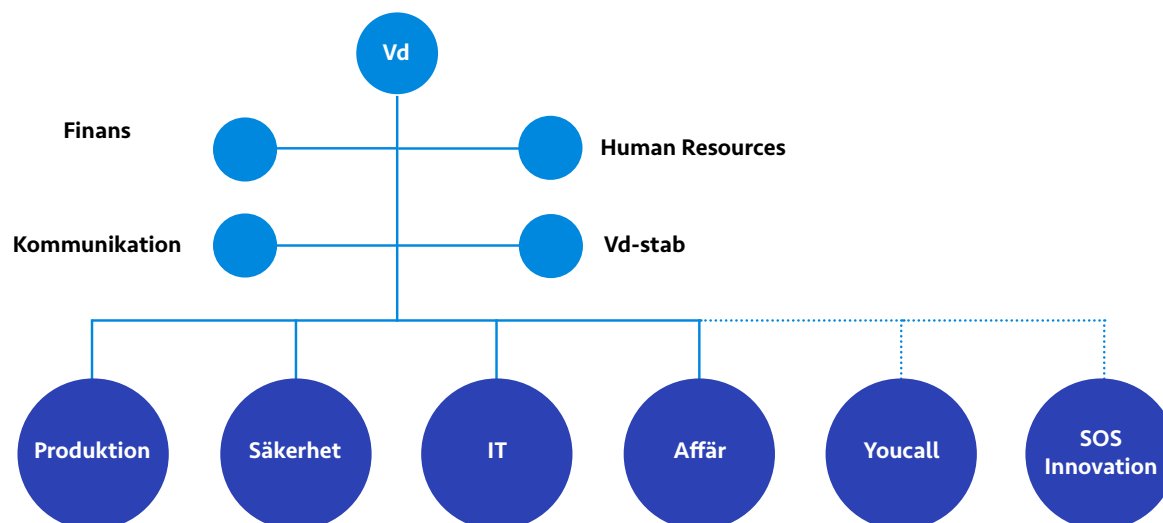
Sedan starten 1974 har SOS Alarm varit samhällets alarmeringstjänst och under åren fått utökat ansvar bland annat genom att ansvara för 113 13, Sveriges nationella informationsnummer vid allvarliga olyckor och kriser. Vi har även fått uppdraget att vara en central aktör inom Sveriges krisberedskap.

ORGANISATION

Organisationen utgörs av fyra verksamhetsområden; Produktion, Säkerhet, IT och Affär. Till stöd finns koncerngemensamma funktioner i form av Vd-stab, HR, Kommunikation och Finans.

TJÄNSTEOMRÅDEN

Vårt tjänsteutbud har under året varit indelat i sju tjänsteområden som löper tvärsigenom samtliga verksamhetsområden. Beslut är taget om införande av två nya tjänsteområden - Information och Teknik - dessa lanseras



under början av 2026. Ny uppdelning i fler tjänsteområden ska tydliggöra för kunder hur de genom SOS Alarm kan få tillgång till tekniska lösningar och strukturerad data som stärker deras operativa förmåga.

112

SOS Alarm ansvarar genom avtal med svenska staten för nödnumret 112 inom Sverige. I uppdraget ingår även att ansvara för alarmeringstjänsten för den statliga räddningstjänsten, vilket innebär samarbete med sjö-, flyg- och fjällräddning samt polis.

2025 omsatte tjänsteområdet 347,5 MSEK (357,9). Av tjänsteområdets omsättning utgör 317,0 MSEK (302,3) ersättning för alarmeringsavtalet enligt avtal med staten.

Krisberedskap

SOS Alarms uppdrag är kopplat till totalförsvaret och samhällets sårbarhet vid stora påfrestningar. Företaget har en central roll i svensk krisberedskap och ska vidarebefordra information kring exempelvis samhällsstörningar och olyckor till Regeringskansliet, beredskapsmyndigheter, Försvarsmakten och civilområdesansvariga länsstyrelser.

Kris- och katastroftjänster har även utvecklats för företag och organisationer utanför den offentliga sektorn, vilka därmed kan använda SOS Alarms speciella kompetens framför allt i inledande skeden av en kris.

Sverige har ett informationsnummer, 113 13, som avlastar 112 och stödjer såväl allmänhetens informationsbehov som myndigheters kriskommunikation. Syftet är att både kunna ge och få information när en allvarig olycka inträffar eller när en krissituation uppstår. SOS Alarm hanterar Viktigt meddelande till allmänheten (VMA) via sms-meddelanden.

2025 omsatte tjänsteområdet 80,5 MSEK (72,5).



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

► - Allmänt om verksamheten

- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Räddning

Kommunerna anlitar SOS Alarm för alarmering av kommunal räddningstjänst. Kvalitets- och utvecklingsarbetet i räddningstjänstprocessen är ett prioriterat område. Målet är att uppnå en så kort och korrekt handläggningstid som möjligt. Fokus ligger på att öka effektiviteten genom informationsdelning och kommunikationssamordning.

I dialog med räddningstjänsten utvärderas larmprocessen, problem identifieras och olika metoder eller teknik föreslås för att förkorta handläggningstiden och öka kvaliteten i tjänsten.

2025 omsatte tjänsteområdet 174,5 MSEK (164,3).

Vård

Tjänsteområdet vård omfattar tjänster kopplade till pre-hospital vård, prioritering, utalarmering och dirigering av ambulanser. SOS Alarm har avtal med samtliga landets regioner förutom Uppsala, Södermanland, Västmanland och Värmland.

2025 omsatte tjänsteområdet 505,7 MSEK (482,0).

Säkerhet

Tjänsteområdet omfattar flera samhällsnära, trygghetsskapande säkerhetstjänster. Tjänsterna omfattar egendomsalarm till exempel inbrotts- brand- och driftlarm samt personlarm för bland annat målgruppen utsatta och ensamstående.

2025 omsatte tjänsteområdet 440,9 MSEK (424,8).

Jour

Jourtjänster omfattar fastighets-, el-, entreprenörs-, försäkrings-, samhälls- och krisjour. Behovet av jourtjänster kvarstår, samtidigt som en förskjutning sker mot tjänster som har en koppling till SOS Alarms kärnverksamhet och som kräver mer kvalificerad kompetens.

2025 omsatte tjänsteområdet 65,0 MSEK (61,1) därav moderföretaget 33,1 MSEK (34,2).

Trygghet

Tjänsteområdet trygghet utgörs av trygghetslarmtjänster och e-tillsyn. Tjänsterna erbjuds kommuner för att koppla ihop brukare med en larmcentral som bedömer hjälpbehov och larmar ut rätt resurs.

2025 omsatte tjänsteområdet 68,0 MSEK (69,5).

VÅRA LARMCENTRALER

En ny ledningscentral är under uppförande i Timrå, inflyttning beräknas ske under slutet av 2026 och det är en samlokalisering med räddningstjänsten. Centralen i Sundsvall stängs ner i samband med flytt till Timrå. En större omlokalisering planeras i Stockholm under 2027 där både Stockholmscentralen, SOS-skolan och huvudkontoret flyttar ihop i en lokal anpassad för våra behov.

Det sker en förstärkning av Sveriges totalförsvaret och försvarsförmåga. Detta har en stor påverkan på SOS Alarm och vår framtida roll inom det civila försvaret. Våra lokaler utvecklas och anpassas löpande till nya krav på säkerhet, trivsel och en hållbar arbetsmiljö. Bland annat ses skalskydd och åtkomstmöjligheter över på samtliga centraler.

SOS ALARMS DOTTERFÖRETAG

Youcall Sverige AB

Dotterföretaget Youcall är ett kontaktcenter vars verksamhet omfattar telefonbaserade tjänster till kunder i hela Sverige. Tjänsterna omfattar allt från svarstjänster till avancerad kundtjänst, support- och jourtjänster med tillgänglighet dygnet runt. Youcall har som specialitet att utföra uppdragen i kundernas egna system och fungerar därmed som en integrerad del i sina kunders verksamhet. Dotterföretaget är helägt och kompletterar SOS Alarms tjänster, inte minst avseende informationsnumret 113 13.

Nettoomsättningen uppgick till 44,5 MSEK (38,8).

SOS Alarm Innovation AB

SOS Alarm Innovation är ett helägt dotterföretag, företaget har i likhet med föregående år varit i princip vilande.





Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- - Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport
- Finansiella rapporter
- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter
- Revisionsberättelser
- Nyckeltal och definitioner

VIKTIGA HÄNDELSE UNDER ÅRET

Svarstider

Svarstiderna under året har i snitt legat på 7,3 sekunder (6,6). Att bibehålla en stabil leverans med svarstider för 112-samtal på avtalad nivå har varit ett viktigt mål under verksamhetsåret. Kontinuerligt korta svarstider kräver en hög och stabil bemanning. Bemanningsnivån har under året varit god men personalomsättningen är ökande och ligger för helåret på

16,8 procent (13,2). Arbetet med att hålla nere personalomsättningen omfattar förändrade rutiner vid rekrytering och omarbetade utbildningar. Tiden för klassrumsutbildning för nya operatörer har ökat och utbildningar i samtalsmetodik är genomförda. Tiden för handledning för operatörer har ökat, målet har varit att öka stödet under den första tiden som anställd.



112-dagen

Den 11 februari genomförde vi 112-dagen med över 1 700 deltagare. Tillsammans med experter och ledande röster fördjupade vi oss i Sveriges krisberedskap och i vägarna mot ett starkare och mer motståndskraftigt samhälle. Dagen innehöll bland annat ett anförande av statsminister Ulf Kristersson.

Avtal under året

SOS Alarm har tecknat eller förnyat avtal med ett flertal kunder bland andra:

- Region Gotland
- Region Halland
- Region Skåne
- Region Östergötland
- Region Jönköping
- Region Kronoberg
- Region Kalmar
- Region Blekinge
- Region Gävleborg
- Region Dalarna
- Räddningstjänsten Skåne Nordväst
- Polismyndigheten
- Trafikverket
- Trygghetslarm för kommuner

SOS ALARMS ÄGARFÖRHÅLLANDEN

OCH KONCERNSTRUKTUR

SOS Alarm ägs till 50 procent av svenska staten och till 50 procent av SKR Företag AB. Koncernen består av moderföretaget SOS Alarm Sverige AB och de helägda dotterföretagen Youcall Sverige AB och SOS Alarm Innovation AB.

HÅLLBARHETSRAPPORTERING

Som en del av förvaltningsberättelsen ingår i år hållbarhetsrapporten. Tidigare år har SOS Alarm valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsrapporten som en från årsredovisningen avskild rapport.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

► - Allmänt om verksamheten

- Bolagsstyrningsrapport

- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar

- Moderföretagets räkningar

- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

MÅL FÖR VERKSAMHETEN

SOS Alarms balanserade styrkort för 2025 baserar sig på affärsplan 2025–2027 och dess strategiska mål för hållbart värdeskapande. Dessa är:

- Vi är en attraktiv arbetsgivare med stolta medarbetare.
- Vi är det självklara valet inom alarmering och beredskap.
- Vi är en integrerad del av totalförsvaret.
- Vi har effektivitet och kvalitet i våra leveranser.
- Vi har högt förtroende hos allmänheten.

Revidering av målvärden görs årligen utifrån aktuell situation.

Under perioden har personalförsörjningen varit stabil. Detta medför att mål avseende svarstider och servicenivåer uppnås under perioden. Personalomsättningen har dock ökat något under slutet av året. De ekonomiska målen och uppdragsmålen är i linje med förväntan.

Uppdragsmålen enligt ägaranvisningen och de ekonomiska målen beslutas på bolagsstämman medan bolagsstyrelsen ansvarar för att fastställa de strategiska hållbarhetsmålen.

Uppdragsmål	Utfall 2025	Utfall 2024	Måltal
Svarstid 112, sekunder	7,3	6,6	8,0
Tid till identifierat hjälpbehov, sekunder	16	14	18
Kundnöjdhet, årlig intressentdialog för främjande av samverkan med regioner och kommuner ska genomföras	Ja	Ja	Ja
Allmänhetens förtroende, index	83	81	80

Strategiska mål för hållbart värdeskapande	Utfall 2025	Utfall 2024	Mål 2025
<i>Mål: Vi är en attraktiv arbetsgivare med stolta medarbetare</i>			
Ambassadörsskap, eNPS	33	43	30
Personalomsättning, %	16,8	13,2	15,0
<i>Mål: Vi är det självklara valet inom alarmering & beredskap</i>			
Kundnöjdhet, index	75	72	73
Omsättning exkl. alarmeringsavtalet, MSEK	1 298	1 237	1 213
<i>Mål: Vi har effektivitet och kvalitet i våra leveranser</i>			
Tillgänglighet operativt system, %	100	100	99,99
Total samtalstid, sekunder	181	178	183
<i>Mål: Vi har ett högt förtroende hos allmänheten</i>			
Allmänhetens förtroende, index	83	81	80
Svarstid 112, sekunder	7,3	6,6	8,0
<i>Mål: Vi är en integrerad del av totalförsvaret</i>			
Förmågeindex, index	2,6	2,2	2,5

Ekonomiska mål	Utfall 2025	Utfall 2024	Måltal
Lönsamhet – Rörelsemarginalen i koncernen exkl. alarmeringsavtalet, %	9,3	3,1	2,0
Kapitalstruktur – Soliditeten i koncernen, %	32,2	30,3	30
Utdelning – Utdelningen ska långsiktigt motsvara minst i procent av resultatet efter skatt, %	10	0	10-30

MEDARBETARE

Medelantalet anställda under januari till december uppgick till 1 327 (1 324). Antalet anställda vid utgången av året var totalt 1 460 (1 436). Av dessa var 70 procent (71) kvinnor och 30 procent (29) män. I moderföretagets styrelse är 56 procent (56) kvinnor och 44 procent (44) män. I koncernens samtliga styrelser är motsvarande siffra 50 procent (47) kvinnor och 50 procent (53) män. I koncernledningen innehas 40 procent (40) av posterna av kvinnor och 60 procent (60) av män. I koncernens samtliga företagsledningar totalt innehas 53 procent (53) av kvinnor och 47 procent (47) av män.

Information om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare återfinns i not 5.

LEDNINGSSYSTEM

SOS Alarms integrerade ledningssystem syftar till att säkerställa att verksamheten uppfyller de krav och förväntningar som finns från kunder, intressenter, lagstiftning och andra regulatoriska krav. Det certifierade ledningssystemet innebär och ger en god grund för SOS Alarm att bedriva ett systematiskt arbete inom kvalitet, miljö och informationssäkerhet med fokus på kundnytta, säkerhet, ständiga förbättringar och hållbar utveckling. SOS Alarm och dess ledningssystem är certifierat enligt ISO 9001 för kvalitet, ISO 14001 för miljö och från 2025 även ISO 27001 för informationssäkerhet, cybersäkerhet och integritetsskydd. Kompletteringen med en till standard syftar till att möta ökade behov och krav på säker hantering av SOS Alarms och dess kunders tillgångar.

SOS Alarm har en miljöpolicy beslutad av styrelsen som utgör grunden för miljöarbetet. Verksamheten är certifierat enligt ISO 14001, vilket medför att försiktighetsprincipen beaktas via ledningssystemet. En årlig bedömning görs av vilka miljöaspekter som är mest väsentliga att bevaka och påverka. Den direkta miljöpåverkan bedöms generellt som relativt låg. På övergripande nivå bedöms dock inköp, tjänsteresor och energiförbrukning kopplad till IT vara de områden som orsakar störst direkt miljöpåverkan.



FORSKNING OCH UTVECKLING

Under året har flera utvecklingsinitiativ genomförts med fokus på att stärka vår förmåga att med hög precision bedöma händelser och larma ut rätt resurser. Detta omfattar såväl blåljusaktörer som kommunala och civila resurser. Våra tjänster tillhandahålls via robust, skyddad och högtillgänglig teknik, anpassad för samhällsviktiga funktioner.

Som en del av vårt långsiktiga innovationsarbete har SOS Alarm inlett ett strategiskt partnerskap inom AI området. Detta syftar till att stärka vår konkurrenskraft genom tillämpad AI för att skapa ett kund- och samhällsvärde.

Forsknings- och utvecklingsverksamheten har stärkts under året genom akademisk samverkan. SOS Alarm har fortsatt att bygga forskningskapacitet genom en ny

doktorandtjänst med inriktning på effektivisering av larmkedjan vid hjärtstopp. Ytterligare ett forskningsprojekt har initierats med en industridoktorand med syfte att stärka den vetenskapliga grunden för hur intervjuer med hjälpsökande genomförs, med fokus på metoder som utgår från den hjälpsökandes perspektiv och ger bättre beslutsunderlag vid samverkanshändelser.

Vi har vidareutvecklat funktionalitet i 112-appen som informerar användare inom ett geografiskt område om drunkningstillbud på statligt vatten.

Sammantaget har arbetet under året stärkt vår roll som systemleverantör och bidragit till utvecklingen av den gemensamma larmhanteringen som en del av upprustningen av det civila försvaret.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

► - Allmänt om verksamheten

- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport
- Finansiella rapporter
- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

RESULTAT OCH OMSÄTTNING

Resultatet för året är högre än för föregående år. Intäkterna har ökat, framför allt till följd av nya avtal och indexuppräknings. Kostnaderna för personal har ökat medan kostnad för inhyrda läkare, sjuksköterskor och övrig inhyrd personal har minskat.

Antalet samtal med hjälpbehov har ökat något jämfört med föregående år och den operativa bemanningen har varit god. Vi har klarat svarstidsmålet om 8 sekunder.

Rörelseresultatet uppgick till 76,3 MSEK (25,3).

Intäkter och rörelsens kostnader

Nettoomsättningen uppgick till 1 682,1 MSEK (1 632,1) och är 3,1 procent högre än föregående år vilket främst beror på förnyade kundavtal, ökat antal brandlarmskunder och indexuppräknings. Årets intäkter omfattar ersättning för alarmeringsavtalet om 380,7 MSEK (390,3). Under året har inget extra anslag för alarmeringsavtalet erhållits, föregående år erhöles 24,0 MSEK.

Rörelsens kostnader är i nivå med föregående år och uppgick till 1 607,2 MSEK (1 608,5). Kostnaden för personal har ökat till 998,9 MSEK (966,4). Personalkostnaderna har ökat som en följd av en hög bemanning och löneökningar. Vi har varit fullt bemannade under året vilket har påverkat svarstider och personalsituationen positivt. Under slutet av året har personalomsättning och även sjuktalet ökat. Arbete med åtgärder för detta pågår. Under våren 2026 är anpassad rekrytering och ökad klassrumsundervisning planerad för att säkerställa bemanning och en bra arbetssituation. Antalet anställda sjuksköterskor har varit på en nivå där bemanningen följt plan. Satsningar på sjuksköterskor har gjorts som ett led i att säkra vårdkompetensen i verksamheten.

Externa kostnader har ökat kopplat till utvecklingskostnader för teknik och anpassning till nya krav avseende totalförsvaret. Flertal övningar är genomförda för att höja vår förmåga i kris. Kostnaden för inhyrda sjuksköterskor har minskat med 9,1 MSEK jämfört med föregående år. Kostnad för inhyrda läkare har minskat med 20,4 MSEK som följd av förändrade vårdavtal med en region, vilket även har påverkat

intäkterna i motsvarande mån.

I rörelsens kostnader ingår avskrivningar med 126,6 MSEK (123,6) och nedskrivning av nyttjanderättstillgång till följd av uppsägning av hyreskontrakt med 0 MSEK (1,8).

Resultatet från finansiella intäkter och kostnader uppgick till 2,7 MSEK (11,9). Resultat efter finansiella poster uppgick till 79,0 MSEK (37,2) och koncernens resultat efter skatt uppgick till 62,3 MSEK (29,2).

Finansiell ställning, investeringar samt kassaflöde

Under året har investeringstakten legat stabil och planeras de närmast kommande åren att öka med fokus på det civila försvaret och på utveckling av den tekniska operativa plattformen. Investeringarna är nödvändiga för att kunna möta ökade krav och omvärldens framtida behov. Utöver det fortsätter SOS Alarm att löpande investera i förbättrad säkerhet, nya tjänster och förbättrad kundupplevelse.

Investeringar i materiella anläggningstillgångar uppgick till 37,1 MSEK (24,6). Investeringar avseende immateriella anläggningstillgångar uppgick till 33,7 MSEK (28,2) och avsåg pågående utveckling av programvaror.

Finansiella placeringar har under året ökat med 40,6 MSEK netto. Långfristiga placeringar uppgick till 231,1 MSEK (241,8) och kortfristiga placeringar uppgick till 91,3 MSEK (40,0).

Likvida medel har minskat med 22,4 MSEK (ökat 13,5). Per den 31 december 2025 uppgick likvida medel till 60,5 MSEK (82,9). Soliditeten uppgick till 32,2 procent (30,3) och koncernens egna kapital till 430,3 MSEK (371,1).

Den löpande verksamheten bidrog med 152,8 MSEK (170,6). Investeringar netto gjordes med -111,1 MSEK (-92,8) varav 40,4 MSEK (-40,0) avser nettoförsäljning räntebärande instrument. Finansieringsverksamheten påverkade kassaflödet med -64,1 MSEK (-64,2).

UTSIKTER FÖR KOMMANDE VERKSAMHETSÅR

Under 2026 kommer koncernen att fortsätta driva en hög investeringstakt samtidigt som koncernen arbetar med att uppnå de mål som verksamheten styr mot. Vidare för att

SOS Alarm ska klara av att möta framtidens utmaningar och skapa värde för våra kunder behöver vi en ökad effektivitet och kvalitet inom bolaget samtidigt som vi bygger en förmåga för att vara en integrerad del av totalförsvaret. Allmänhetens och kundernas förtroende är det yttersta måttet av hur SOS Alarms verksamhet fungerar. SOS Alarm förväntas fortsätta att utvecklas mot ett långsiktigt hållbart företag som skapar trygghet och säkerhet för alla.

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

► - Allmänt om verksamheten

- Bolagsstyrningsrapport

- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar

- Moderföretagets räkningar

- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

MODERFÖRETAGET – RESULTAT OCH OMSÄTTNING

SOS Alarm Sverige AB, org nr 556159-5819 med säte i Stockholm, har under året drivit det planerade långsiktiga utvecklingsarbetet inom ramen för de prioriterade projekten den tekniska operativa plattformen och det civila försvaret.

Resultatet för året är högre än för föregående år. Intäkterna har ökat, framför allt till följd av nya avtal och indexuppräknings. Kostnaderna för personal har ökat medan kostnad för inhyrda läkare, sjuksköterskor och övrig inhyrd personal har minskat.

Antalet samtal med hjälpbehov har ökat något jämfört med föregående år och den operativa bemanningen har varit god. Vi har klarat svarstidsmålet om 8 sekunder.

Vad gäller väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer samt transaktioner med närstående hänvisas till beskrivning ovan för koncernen.

Intäkter och rörelsens kostnader

Nettoomsättningen uppgick till 1 650,1 MSEK (1 605,1) och är 2,8 procent högre än föregående år, vilket främst beror på förnyade avtal och indexuppräknings.

Rörelsens kostnader uppgick till 1 587,8 MSEK (1 585,3). Kostnaderna för personal har ökat till 968,2 MSEK (936,7) och är i linje med förväntan.

Kostnaden för inhyrda sjuksköterskor har minskat med 9,1 MSEK och är ett led i satsningen som görs för att öka antalet anställda sjuksköterskor och säkra vårdkompetensen i verksamheten.

Samtidigt har kostnader för IT-konsulter minskat med 19,9 MSEK då flera utvecklingsprojekt har övergått i ordinarie linjeverksamhet. I rörelsens kostnader ingår avskrivningar med 62,8 MSEK (59,7) och inga nedskrivningar är gjorda. Moderföretagets rörelseresultat uppgick till 63,6 MSEK (21,2). Resultatet efter finansiella poster uppgick till 80,2 MSEK (42,4).

Finansiell ställning, investeringar samt kassaflöde

Kassaflödet för den löpande verksamheten uppgick till 88,3 MSEK (107,8), för investeringsverksamheten till -111,1 MSEK (-92,8) och för finansieringsverksamheten 2,0 MSEK (2,1). Likvida medel har minskat med 20,8 (ökat 17,2).

Moderföretagets finansiella anläggningstillgångar uppgår till 238,7 MSEK (249,2). Eget kapital vid periodens utgång uppgick till 371,3 MSEK (325,8).



FLERÅRSÖVERSIKT KONCERNEN ¹⁾

	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning, KSEK	1 682 105	1 632 065	1 572 389	1 447 614	1 365 223
Resultat efter finansiella poster, KSEK	79 001	37 213	28 273	13 448	-37 068
Rörelsemarginal, %	4,5	1,5	1,3	1,2	-2,4
Balansomslutning, KSEK	1 337 804	1 224 882	1 159 670	1 115 626	1 151 443
Soliditet, %	32,2	30,3	29,5	28,7	27,3
Avkastning på eget kapital, %	15,5	8,2	6,6	2,9	-8,8
Medelantalet anställda	1 327	1 324	1 265	1 172	1 164

FLERÅRSÖVERSIKT MODERFÖRETAGET ¹⁾

	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning, KSEK	1 650 116	1 605 136	1 542 344	1 419 590	1 333 401
Resultat efter finansiella poster, KSEK	80 174	42 355	28 105	15 620	-31 580
Rörelsemarginal, %	3,9	1,3	0,6	0,8	-3,0
Balansomslutning, KSEK	838 442	761 306	721 712	621 194	647 264
Soliditet, %	52,9	50,0	47,9	51,5	44,9
Avkastning på eget kapital, %	16,1	9,2	6,6	3,1	-10,7
Medelantalet anställda	1 271	1 268	1 206	1 110	1 095

¹⁾ Se sidan Nyckeltalsdefinitioner.

VINSTDISPOSITION

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:	
Balanserat resultat (SEK)	314 741 578
Årets resultat (SEK)	48 509 458
Summa	363 251 036
Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att:	
till aktieägare utdelas (SEK)	6 200 000
i ny räkning överföres (SEK)	357 051 036
Summa	363 251 036

Förvaltningsberättelse

Bolagsstyrningsrapport

enligt årsredovisningslagen och Svensk kod för bolagsstyrning

ALLMÄNT

Denna rapport har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen (1995:1554) 6 kap. 6 § samt Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden").

ÖVERGRIPANDE STYRNING

Till grund för styrningen av SOS Alarm ligger den svenska aktiebolagslagen, företagets bolagsordning, Koden samt ägarnas principer och ägarpolicyer. Statens ägarpolicy innehåller riktlinjer för företag med statligt ägande. Bland annat regleras styrelsens ansvar och sammansättning samt att företag med statligt ägande ska tillämpa Koden. Syftet med Koden är att förbättra styrningen av svenska bolag och för att uppnå detta krävs tydlig ansvarsfördelning mellan de olika lednings- och kontrollfunktionerna. Koden finns tillgänglig via Kollegiet för svensk bolagsstyrnings webbplats och statens ägarpolicy återfinns på regeringens webbplats. Båda dokumenten finns även att beställa som tryckt version.

Vidare krävs god transparens i informationen för att ge ägarna en bra insyn i verksamheten så att en aktiv roll kan utövas. Bolagsstyrningen inom SOS Alarm kan sammanfattas enligt följande figur.

TILLÄMPNING OCH AVSTEG FRÅN KODEN

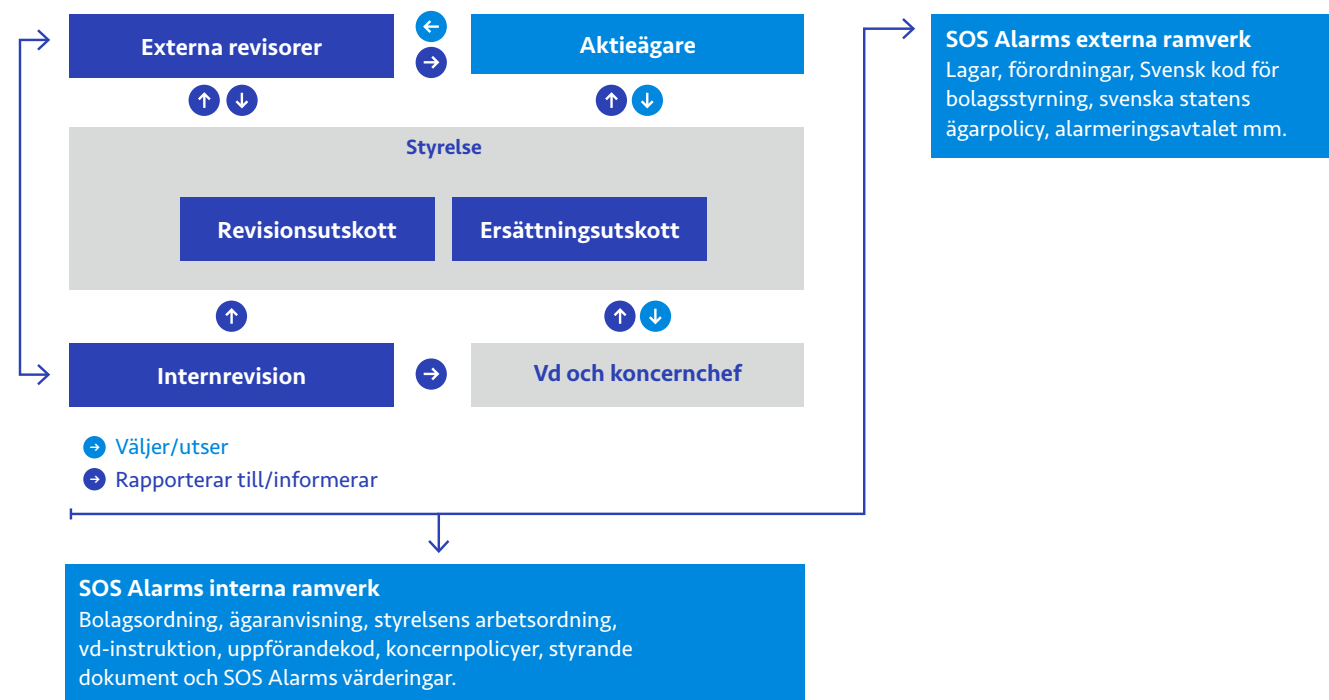
SOS Alarm tillämpar Koden, men har i vissa avseenden med hänsyn till bolagets ägarstruktur och storlek gjort avsteg från Koden. Avsteg har gjorts när det gäller beredning av beslut om nominering av styrelse och revisorer och när det gäller redovisning av styrelseledamöters oberoende i förhållande till staten och SKR som ägare. Principerna för nomineringsprocessen för styrelse och revisorer beskrivs under rubrikerna nedan.

Styrelseledamöters oberoende i förhållande till staten och

SKR som ägare redovisas inte, vilket utgör ett undantag i förhållande till Koden. Kodens krav är huvudsakligen riktat mot företag med ett spritt ägande och syftar till att skydda minoritetsägare. I ett bolag med två stora ägare saknas därför skäl att redovisa denna form av oberoende.

I de avseenden där Koden syftar till att skapa ökad insyn

och offentlighet kring SOS Alarm har bolaget aktivt arbetat med att uppfylla Kodens föreskrifter fullt ut. SOS Alarms webbplats har kompletterats med erforderliga uppgifter och de upplysningar som Koden föreskriver. Vid tillämpning av Koden har även beaktats de principer och de ägarpolicyer som tillämpas av bolagets ägare, däribland statens ägarpolicy.



¹⁾ <https://www.regeringen.se/rapporter/2025/02/statens-agarpolicy-2025/>



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten

► - Bolagsstyrningsrapport

- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar

- Moderföretagets räkningar

- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

NOMINERING AV STYRELSE

SOS Alarm har, på grund av den begränsade ägarkretsen, inte någon valberedning. Aktieägarna nominerar styrelseledamöter och föreslår arvode. Enligt konsortialavtal mellan ägarna och enligt bolagets bolagsordning utser staten och SKR Företag AB vardera lägst två och högst fyra ledamöter. Aktieägarna utser gemensamt ytterligare en ledamot som ska vara styrelsens ordförande. Även med avseende på de ledamöter som en var av aktieägarna utser sker samråd mellan aktieägarna i syfte att garantera adekvat kompetens i styrelsen. Statens nominering av ledamöter följer de principer som beskrivs i statens ägarpolicy. Vid enheten för bolag med statligt ägande analyserar en arbetsgrupp kompetensbehovet utifrån bolagets verksamhet, situation och framtida utmaningar respektive styrelsens sammansättning. Därefter fastställs eventuella rekryteringsbehov och rekryteringsarbetet inleds. Urvalet sker utifrån en bred rekryteringsbas för att styrelsens sammansättning ska ha en god balans i bakgrund, kompetensområden, erfarenhet och könsfördelning. SKR Företag AB följer principerna för det breda nomineringsförfarande som tillämpas i Sveriges Kommuner och Regioner. Gjorda nomineringar av ledamöter presenteras enligt Kodens riktlinjer i kallelse till årsstämma samt på bolagets hemsida. Om ordföranden lämnar sitt uppdrag under mandatperioden kan fyllnadsväl av styrelseordförande ske under mandatperioden genom styrelsebeslut med viss kvalificerad majoritet.

NOMINERING AV EXTERNA REVISORER

Revisorns uppdrag att oberoende granska styrelsens och den verkställande direktörens förvaltning samt bolagets årsredovisning och bokföring är av central betydelse för ägarna. Ansvar för val av revisor ligger alltid hos ägarna och val av revisor beslutas på årsstämman. Rekommendation till val av revisor och revisorsarvode i bolag med statligt ägande ska lämnas av revisionsutskottet med tillämpning av de regler om upphandling och val av revisor som gäller för bolag med aktier upptagna till handel på en reglerad

marknad enligt EU:s revisorsförordning. Förslag till val av revisor ska offentliggöras på bolagets webbplats, inklusive information om den rekommendation från styrelsen eller styrelsens revisionsutskott som ligger till grund för förslaget, samt inkluderas i kallelsen till bolagsstämma i enlighet med kodens regler.

En revisor som väljs av årsstämman ska utses för en mandatperiod om ett år. I bolag med statligt ägande ska även revisorsförordningens regler om rotation av revisionsbolag tillämpas, vilket innebär att ett revisionsbolag som huvudregel inte får väljas om för en längre tidsperiod än 20 år samt att fullständig upphandling av revisor måste ske minst vart tionde år. I tillägg till en bolagsstämmovald revisor har Riksrevisionen rätt att utse revisor i de bolag som staten har ett bestämmande inflytande i och i bolag vars verksamhet regleras i författning. SKR utser lekmannarevisorer.

BOLAGSSTÄMMA

Bolagsstämman är bolagets högsta beslutande organ som bland annat utser, på förslag från ägarna, styrelse samt beslutar om finansiella mål, utdelningspolicy och ägarpolicy. För ändringar i bolagsordningen krävs ett bolagsstämmobeslut.

Årsstämma ska hållas inom sex månader efter räkenskapsårets utgång. På årsstämman fattas beslut om bland annat ansvarsfrihet för styrelse och verkställande direktör, fastställande av bolagets balans- och resultaträkning, ersättning till styrelse och revisorer, val av styrelseledamöter och ordförande. Kallelse till årsstämma ska ske tidigast sex och senast fyra veckor före stämman. Årsstämma för verksamhetsåret 2025 sker den 22 april 2026. Protokoll från årsstämman den 23 april 2025 finns på www.sosalarm.se.

Vid årsstämman 2025, som avhölls i Stockholm den 23 april 2025, valdes de nya styrelseledamöterna Christine Rankin och Dan Ericsson in som ersättare för de avgående styrelseledamöterna Ann Persson Grivas och Inge Lindberg. Övriga styrelseledamöter och ordförande omvaldes.

STYRELSE

Styrelsens sammansättning

SOS Alarms styrelse ska enligt bolagsordningen, till den del den utses av bolagsstämman, bestå av lägst fem och högst nio ledamöter utan suppleanter. Bolagsstämman ska utse styrelseordföranden. Styrelsen består av nio ledamöter varav fyra utses av staten och fyra av SKR Företag AB. Den nionde ledamoten som också är styrelseordförande utses av ägarna gemensamt. Styrelsens ordförande leder arbetet i styrelsen och följer löpande utvecklingen i SOS Alarm genom kontinuerlig kontakt med verkställande direktören i strategiska frågor. Två arbetstagarledamöter och två suppleanter för dessa utses av arbetstagarorganisationerna. Av styrelsens nio stämموvalda ledamöter är fem kvinnor.

Styrelsen har under året haft nio ordinarie ledamöter, samt två arbetstagarledamöter och två suppleanter till arbetstagarledamöterna. Ledamöternas genomsnittsalder är 59 år. Verkställande direktören ingår inte i styrelsen, men är föredragande vid styrelsens sammanträden. Övriga befattningshavare i SOS Alarm deltar i styrelsens sammanträden såsom föredragande av särskilda frågor.

Styrelsens arbete

Styrelsen har det övergripande ansvaret för bolagets förvaltning, organisation och dess ekonomiska situation. Det ingår i styrelsens arbete att fastställa verksamhetens strategiska inriktning, godkänna större investeringar, förvärv, försäljningar, större organisationsförändringar samt fastställa policy. Arbetet omfattar även att säkerställa att bolagets rapportering till ägarna och omvärld ger en korrekt och fullständig bild av dess utveckling, finansiella ställning och risker. Styrelsen har genomgång med revisorerna då rapporter från revisionen behandlas, varav minst en gång per år utan närvaro av bolagets ledning. Styrelsens arbete regleras i den arbetsordning som styrelsen fastställt. Utvärdering av verkställande direktörens arbete ska fortlöpande göras av styrelsen. En utvärdering av styrelsens arbete ska genomföras årligen med syfte att utveckla styrelsens arbetsformer och



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

- Förvaltningsberättelse
 - Allmänt om verksamheten
- - Bolagsstyrningsrapport
 - Hållbarhetsrapport
- Finansiella rapporter
 - Koncernens räkningar
 - Moderföretagets räkningar
 - Noter
- Revisionsberättelser
- Nyckeltal och definitioner

effektivitet. Utvärdering av styrelse och verkställande direktör gällande 2025 genomfördes via enkät under perioden 30 oktober till 28 november och presenterades på styrelsemötet den 10 december 2025.

Det konstituerande styrelsesammanträdet fastställer arbetsordning för ett år i taget. Samtidigt fastställdes instruktion för verkställande direktör samt rapportinstruktion. Efter verksamhetsårets utgång har styrelsen upprättat denna bolagsstyrningsrapport med information om intern kontroll. Under 2025 har styrelsen haft sju styrelsemöten.

Huvudpunkter i 2025 års styrelsemöten var:

- bokslutskommuniké 2024
- årsberättelse inklusive årsredovisning och hållbarhetsrapport 2024
- analys och beslut angående utdelning 2024
- delårsrapport januari–mars 2025
- delårsrapport januari–juni 2025
- delårsrapport januari–september 2025
- finansiering av alarmeringsavtalet inför budgetpropositionen
- beslut om affärsplan 2026–2028
- beslut om verksamhetsplan 2026, styrkort, inklusive budget och investeringsplan
- beslut rörande aktuella kundavtal
- beslut ersättningsrapport
- beslut riktlinjer för ersättningar och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare
- fastställande av arbetsordning, vd-instruktion, ekonomisk rapportering, policydokument och uppförandekod
- genomgång av kundundersökning
- genomgång av kvalitetsrapport ISO (revision)
- arbetsordning för revisions- respektive ersättningsutskottet
- tilläggsäskande för BP26 för alarmeringsavtalet
- hållbarhetsgenomgång
- temaämne affär/kund/vård/varumärke
- temaämne säkerhet och civilt försvar
- temaämne produktion och HR, verksamhetens leveransförmåga
- temaämne it.

Revisionsutskott

Revisionsutskottet har till uppgift att bland annat svara för beredningen av styrelsens arbete för att kvalitetssäkra företagets finansiella rapportering och icke finansiell rapportering samt för att hålla en löpande dialog med bolagets revisorer. Vidare har revisionsutskottet bland annat till uppgift att övervaka effektiviteten i bolagets riskhantering. Revisionsutskottet utses av styrelsen och ska bestå av två ledamöter och en ordförande. Bolagets CFO är föredragande. Rapportering avseende revisionsutskottets arbete överlämnas till styrelsen vid närmast följande styrelsemöte. Revisionsutskottet har haft sex protokollförda möten under 2025.

I utskottet ingår på balansdagen Christine Rankin, styrelseledamot och revisionsutskottets ordförande, samt styrelseledamöterna Lena Dahl och Gunilla Asker.

Ersättningsutskott

Ersättningsutskottet bistår styrelsen med förslag i frågor om ersättning till ledande befattningshavare. Utskottet utses av bolagets styrelse och ska bestå av tre ledamöter varav en är styrelsens ordförande. Styrelsen ska även utse en ordförande för utskottet. Bolagets vd och HR-chef är föredragande.

Utskottet ska:

- Säkerställa att övergripande policy och riktlinjer beträffande löner, ersättningar och övriga anställningsvillkor för ledande befattningshavare i bolaget följs. Med övergripande policy avses policy för pensioner samt policy för lön och övriga anställningsvillkor.
- Bereda styrelsens beslut i frågor om ersättningar och övriga anställningsvillkor till vd.
- Föra dialog avseende planerna för en strategisk långsiktig kompetensförsörjning inom bolaget samt dialog om ledande befattningshavares ersättningar och övriga anställningsvillkor. I speciella fall kan beslut om dessa löner och andra ersättningar istället fattas av ersättningsutskottet eller av dess ordförande. Om ordföranden använder sig av denna rätt så ska beslutet snarast möjligt meddelas till övriga ledamöter i utskottet.

- Beakta, säkerställa och utvärdera att utskottets arbete sker i enlighet med de lagar, policy och riktlinjer som berör utskottets arbete t ex Svensk kod för bolagsstyrning, aktiebolagslagen och statens ägarpolicy.

I utskottet ingår på balansdagen styrelseordförande och ersättningsutskottets ordförande Ulrica Messing, samt styrelseledamöterna Michael Thorén och Peter Olofsson.

NÄRVARO VID STYRELSEMÖTEN 2025

Namn	Styrelse- möten	Revisions- utskottsmöten	Ersättnings- utskottsmöten
Totalt antal möten:	7	6	2
Ulrica Messing	7	–	2
Göran Angergård	7	–	–
Gunilla Asker	6	6	–
Lena Dahl	7	5	–
Dan Ericsson ²⁾	5	–	–
Eva Fors	6	–	–
Ann Persson Grivas ¹⁾	2	–	–
Inge Lindberg ¹⁾	2	3	–
Mats Lundgren	6	–	–
Johan Magnusson	7	–	–
Marie Morell	4	–	–
Peter Olofsson	6	–	2
Christine Rankin ²⁾	5	3	–
Michael Thorén	7	–	2
Lars Thomsen	7	–	–

1) Lämnade 2025-04-23

2) Tillträdde 2025-04-23

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten

► - Bolagsstyrningsrapport

- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar

- Moderföretagets räkningar

- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Externa revisorer

Revisorerna har till uppgift att på aktieägarnas vägnar granska bolagets årsredovisning, hållbarhetsredovisning och bokföring samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning. Delårsrapporten för perioden januari–september är föremål för översiktlig granskning.

Styrelsen kommunicerar med revisorerna genom att den huvudansvarige revisorn deltar vid minst ett styrelsesammanträde. Revisionsbolaget KPMG valdes på årsstämman 2024 till bolagets revisorer fram till årsstämman 2025.

Ersättning till revisorerna framgår av not 4 i årsredovisningen. Huvudansvarig revisor har under 2025 varit Jimmy Almqvist. Lekmannarevisorer har varit Anders Röhfors och Kenneth Strömberg.

Verkställande direktör och ledning

Verkställande direktören Madeleine Raukas, som är född 1967, har kandidatexamen, linjen för personal- och arbetslivsfrågor, Stockholms universitet och var tidigare vice verkställande direktör för SJ AB. Verkställande direktören har inget aktieinnehav i företag som bolaget har betydande affärsförbindelser med. Verkställande direktören har inga andra väsentliga uppdrag utanför bolaget utöver posten som styrelseordförande i Arlandabanan Infrastructure AB.

Styrelsen har delegerat det operativa ansvaret för bolagets förvaltning till verkställande direktören, som leder arbetet inom de ramar som styrelsen fastställt.

Instruktioner för arbetsfördelningen mellan styrelse och verkställande direktör har fastställts av styrelsen och uppdateras årligen.

Personalandelsstiftelse

Personandelstiftelsen SOS miNova infördes år 2000 och gäller för samtliga anställda i koncernen förutom ledande befattningshavare. Detta mål- och incitamentsprogram, har baserats dels på ekonomiskt resultat, dels på om vissa uppsatta verksamhetsmål uppnåtts. 2024 beslutades att inga fler avsättningar kommer göras till stiftelsen.



SOS Alarms styrelse



ULRICA MESSING

Ledamot

Utbildning: Samhällsvetenskaplig linje

Invald år: 2019

Född: 1968

Sysselsättning: Landshövding, Blekinge län

Övriga uppdrag: Ledamot i Arbetsgivarverkets styrelse.

Tidigare erfarenhet: Riksdagsledamot, statsråd, styrelseordförande Göteborgs Hamn, styrelseledamot Bergvik Skog AB, ordförande Wallenstam fastighetsbolag, vice ordförande Rädda Barnen, ordförande i Astrid Lindgrens värld, styrelseledamot Arbetsförmedlingen, ordförande i Business Sweden, styrelseledamot i PostNord.



GÖRAN ANGERGÅRD

Ledamot

Utbildning: Läkare, anestesilog

Invald år: 2023

Född: 1958

Sysselsättning: Regiondirektör, Region Gävleborg

Övriga uppdrag: Styrelseordförande, Norrsken AB.

Tidigare erfarenhet: Hälso- och sjukvårdsdirektör, primärvårdsdirektör, biträdande sjukhusdirektör, med flera ledande befattningar inom hälso- och sjukvård.



GUNILLA ASKER

Ledamot

Utbildning: Civilekonom med internationell inriktning, Uppsala universitet

Invald år: 2023

Född: 1962

Sysselsättning: Styrelseuppdrag

Rådgivare inom digital transformation och operationalisering av förändringsprocesser.

Övriga uppdrag: Styrelseledamot Visit Sweden, Tinius Trust, Thielska Galleriet, COOP Sverige och Konsumentföreningar KF.

Tidigare erfarenhet: CSO Wise Group, vd Edge HR, SVP Marketing ICA Sverige, vd Svenska Dagbladet, marknads- och försäljningsdirektör SvD, divisionschef Kantar Group, marknads- och informationsdirektör SJ samt ledande befattningar inom Unilever. Tidigare styrelseledamot i Knowit, SBAB, Codan, Göta Kanalbolag med flera.



LENA DAHL

Ledamot

Utbildning: Civilekonom, Uppsala universitet, Executive MBA

Invald år: 2019

Född: 1966

Sysselsättning: Vd SKR Företag

Övriga uppdrag: Styrelseordförande Slussgården, styrelseledamot Adda, styrelseledamot KPA och KPA Tjänstepensionsförsäkring.

Tidigare erfarenhet: Ledamot i Dagens Samhälle, styrelseledamot Inera, styrelseordförande SKR Pensionsstiftelse, styrelseordförande SKR Kapitalförvaltning, administrativ direktör, tillförordnad vd SKR, vice vd SKR Företag och tillförordnad vd Pacta.



DAN ERICSSON

Ledamot

Utbildning: Naturvetenskaplig gymnasieutbildning i Norrköping samt universitetsstudier på Stockholms universitet i nationalekonomi, statsvetenskap och juridik.

Invald år: 2025

Född: 1957

Sysselsättning: Styrelseuppdrag

Övriga uppdrag: Ordförande Skogsstyrelsen.

Tidigare erfarenhet: Statssekreterare Landsbygds- och infrastrukturdepartementet och Finansdepartementet, riksdagsledamot och ordförande för riksdagens miljö- och jordbruksutskott, ledamot i Naturvårdsverkets och Länsstyrelsen Östergötlands styrelser, statlig utredare.

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten

➤ - *Bolagsstyrningsrapport*

- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar

- Moderföretagets räkningar

- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

SOS Alarms styrelse, forts



MARIE MORELL

Ledamot

Utbildning: Universitetsutbildning

Invald år: 2023

Född: 1969

Sysselsättning: Regionråd, ordförande regionstyrelsen, Region Östergötland

Övriga uppdrag: Vice ordförande Sjukvårdsdelegationen SKR, ledamot Nämnden för nationell högspecialiserad vård, ersättare samverkansnämnden Sydöstra sjukvårdsregionen.

Tidigare erfarenhet: ledamot Inera AB, ordförande kommunalförbundet Avancerad Strålbehandling.



PETER OLOFSSON

Ledamot

Utbildning: Gymnasieutbildning

Invald år: 2019

Född: 1967

Sysselsättning: Regionstyrelsens ordförande, Region Västerbotten, regionråd

Övriga uppdrag: Styrelseledamot Sveriges Kommuner och Regioner, ledamot kommunalförbundet Svenskt Ambulansflyg, ledamot kommunalförbundet Skandikon.

Tidigare erfarenhet: Styrelseledamot Inera AB.



CHRISTINE RANKIN

Ledamot

Utbildning: Civilekonom, Stockholm universitet

Invald år: 2025

Född: 1964

Sysselsättning: Styrelseuppdrag

Övriga uppdrag: Styrelseledamot Orexo AB, CoinShares International Ltd, Bonesupport AB, 4C Group AB och Oncopeptides AB.

Tidigare erfarenhet: Styrelseledamot i Adventure Box Technology och i Technopolis Plc samt Starbreeze AB. SVP Corporate Control på Veoneer Inc, CFO på Cherry AB, tillförordnad CFO/ Head of Finance på Serneke Group, Head of Corporate Control på Spotify och Partner/Head of US Capital Markets i Sverige på PwC.



MICHAEL THORÉN

Ledamot

Utbildning: Civilekonom

Invald år: 2021

Född: 1969

Sysselsättning: Kansliråd, Finansdepartementet

Övriga uppdrag: Styrelseledamot i Apoteket Produktion & Laboratorier AB.

Tidigare erfarenhet: Analytiker ABN Amro Bank, projektansvarig Retriva Kredit, styrelseledamot Green Cargo.

SOS Alarms styrelse, personalrepresentanter



EVA FORS

Personalrepresentant suppleant

Utbildning: Legitimerad sjuksköterska, legitimerad vårdlärare, reservofficer (Lt)

Invald år: 2022

Född: 1966

Sysselsättning: SOS-sjuksköterska

Övriga uppdrag: Ordförande Vårdförbundets riksklubb på SOS Alarm.

Tidigare erfarenhet: Katastrofmedicin, palliativ vård, utveckling av högskoleutbildning, kanslichef Försvarshögskolan, förvaltningschef Högskolan i Gävle.



MATS LUNDGREN

Personalrepresentant

Utbildning: Gymnasieutbildning/ undersköterska

Invald år: 2015

Född: 1969

Sysselsättning: SOS-operatör

Övriga uppdrag: Ordförande Unionen-klubbarna och Centrala Samverkansrådet (CSR).

Tidigare erfarenhet: –



JOHAN MAGNUSSON

Personalrepresentant suppleant

Utbildning: Gymnasieutbildning

Invald år: 2012

Född: 1967

Sysselsättning: SOS-operatör, teamledare

Övriga uppdrag: Lokal klubbordförande för Unionen i Malmö/Halmstad, vice ordförande Unionen-klubbarna SOS Alarm Sverige AB.

Tidigare erfarenhet: Undersköterska, SOS-operatör och facklig förtroendeman.



LARS THOMSEN

Personalrepresentant

Utbildning: Gymnasieutbildning.

Invald år: 2017

Född: 1970

Sysselsättning: Nationell produktionsledare.

Övriga uppdrag: Företrädare för Ledarna inom SOS Alarm.

Tidigare erfarenhet: –

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten

► - Bolagsstyrningsrapport

- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar

- Moderföretagets räkningar

- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

SOS Alarms ledning



MADELEINE RAUKAS

Sysselsättning: Verkställande direktör och koncernchef

Utbildning: Kandidatexamen, linjen för personal- och arbetslivsfrågor, Stockholms universitet

Anställningsår: 2022

Född: 1967

Övriga uppdrag: Styrelseordförande Arlandabanan Infrastructure AB

Tidigare erfarenhet: Vice vd SJ AB, vice vd SL, vd SAS Ground Service Sverige.



ANNIKA CANNEHAG

Sysselsättning: Vd-assistent och kontorschef

Utbildning: Själdalsgymnasiet

Anställningsår: 2025

Född: 1979

Tidigare erfarenhet: Vd-assistent, Sveaskog, chefsassistent till chefsjurist, Sveaskog, fastighetsadministratör, Sveaskog, receptionist och väktare, Securitas, receptionist, Sweden Hotels, receptionist, Nordic Choice Hotels.



STAFFAN EKENGREN

Sysselsättning: Kommunikationschef

Utbildning: Magisterexamen i statsvetenskap, Umeå universitet.

Anställningsår: 2020

Född: 1976

Tidigare erfarenhet: Chef global redaktionell kommunikation, Scania, presschef ICA Gruppen, journalist inom dagspress.



ANDERS FREDRIKSSON

Sysselsättning: Chief Security Officer och säkerhetsskyddschef

Utbildning: Diplomerad säkerhetschef, Säkerhetsskyddschef, Försvarshögskolan

Anställningsår: 2007

Född: 1981

Tidigare erfarenhet: Chef Verksamhetsutveckling & Skydd, tillförordnad produktionschef, platschef, SOS Alarm.



RICKARD GUSTAFSON

Sysselsättning: Chefsjurist

Utbildning: Master of Laws, statsvetenskap, ryska och japanska, Stockholms universitet

Anställningsår: 2018

Född: 1969

Tidigare erfarenhet: Chefsjurist på Hewlett-Packard, Nasdaq och IBM.



JONAS LIND

Sysselsättning: Chef Produktion

Utbildning: Affärskommunikation, IHM

Anställningsår: 2015

Född: 1973

Tidigare erfarenhet: Chef tjänsteutveckling, försäljningschef, SOS Alarm, försäljningschef Opoint och försäljningschef Infopaq.

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

- Förvaltningsberättelse
 - Allmänt om verksamheten
 - - Bolagsstyrningsrapport
 - Hållbarhetsrapport
- Finansiella rapporter
 - Koncernens räkningar
 - Moderföretagets räkningar
 - Noter
- Revisionsberättelser
- Nyckeltal och definitioner

SOS Alarms Ledning, forts



PONTUS LINDQVIST

Tillträdde 19 januari 2026

Sysselsättning: Chief Information Officer

Utbildning: Magisterexamen i biomedicinsk vetenskap, Karolinska Institutet. Civilingenjör i datateknik, Kungliga Tekniska Högskolan.

Anställningsår: 2026

Född: 1976

Tidigare erfarenhet: CIO Nobina Europe, CIO Menigo Foodservice, chef CIO Office Preem.



PETER LÖFGREN

Sysselsättning: Chief Financial Officer

Utbildning: Magisterexamen i företagsekonomi, Stockholms universitet.

Anställningsår: 2018

Född: 1973

Tidigare erfarenhet: CFO People travel group, chefscontroller Veolia transport, sektionschef Stockholms läns landsting.



ASTRID PETERSSON

Sysselsättning: Strategi- och hållbarhetschef

Utbildning: Internationell ekonom, Linköpings universitet.

Anställningsår: 2023

Född: 1961

Tidigare erfarenhet: Bid Strategy Manager MTR Nordic AB, strategiansvarig SJ AB, Strategy manager Telenor Sverige AB, Head of Marketing Consumer & Business Applications Ericsson.



MARIA POUSETTE

Sysselsättning: HR-chef

Utbildning: Personalvetarprogrammet, Umeå universitet, mastersnivå med inriktning pedagogik

Anställningsår: 2023

Född: 1971

Tidigare erfarenhet: HR-chef Kesko, Compensation & Benefit manager Coca-Cola Drycker Sverige, affärsområdesdirektör för offentlig försäljning Menigo Foodservice.



CAROLINE ÖFVERSTEDT

Sysselsättning: Chef Affär

Utbildning: Civilekonom, Stockholms universitet

Anställningsår: 2024

Född: 1973

Tidigare erfarenhet: Regionchef Sthlm Nord, PostNord Sverige AB, nordisk försäljningschef, PostNord Group AB, chef för PostNords Retail Strategi och Affärsutveckling, Postens Ombudsnet.

INTERN KONTROLL OCH RISKHANTERING AVSEENDE DEN FINANSIELLA RAPPORTERINGEN**Bakgrund**

Styrelsens ansvar för den interna kontrollen regleras i den svenska aktiebolagslagen och Koden. Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen 6 kap. 6 § samt Koden avsnitt 10.1 och 10.2 och är därmed avgränsad till att gälla den finansiella rapporteringen. Koden innehåller krav på årlig extern informationsgivning avseende hur den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen är organiserad. Enligt Koden ska styrelsen årligen lämna beskrivning av de viktigaste inslagen i bolagets system för intern kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen.

Intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen syftar till att ge rimlig säkerhet avseende tillförlitligheten i den externa finansiella rapporteringen i form av delårsrapporter, årsredovisningar och bokslutskommunikéer och att rapporteringen är upprättad i överensstämmelse med svensk lag, tillämplig redovisningsstandard och övriga krav på aktiebolag.

Risker i samband med den finansiella rapporteringen är förlust eller förskingring av tillgångar och otillbörligt gynnande av annan part på bolagets bekostnad. Det kan även vara andra risker som rör väsentliga felaktigheter i redovisningen, till exempel avseende värdering av tillgångar och skulder, intäkter och kostnader eller avvikelser i upplysningskrav.

Ansvarsfördelning

Styrelsen har det övergripande ansvaret för att upprätthålla ett effektivt system för intern kontroll och riskhantering. Varje år fastställs en arbetsordning som reglerar arbetsfördelningen mellan styrelse och verkställande direktör. Styrelsen upprättar en instruktion till verkställande direktör som bland annat beskriver delegeringsrätt och ledarskap samt en rapportinstruktion för den finansiella rapporteringen. Styrelsen tar även beslut om bolagets strategier, affärsplan, budget och policyer. På grund av

SOS Alarms begränsade risknivå avseende den finansiella rapporteringen har styrelsen valt att ej tillsätta en särskild granskningsfunktion. Det anses tillräckligt att internkontrollen granskas av de externa revisorerna, se vidare under Kontrollstrukturer.

FUNKTION FÖR IDENTIFIERING AV RISKER

Inom SOS Alarm hanteras riskanalyser som en del i den löpande verksamheten. Risker identifieras genom en systematisk omvärldsanalys såväl lokalt som centralt i verksamheten. Risker av större betydelse lyfts sedan till företagsledningen och ytterst till bolagsstyrelsen.

RISKER OCH OSÄKERHETSFAKTORER

SOS Alarms verksamhet är som all annan verksamhet utsatt för risker och osäkerhetsfaktorer, vilka kan påverka koncernens resultat och ställning, förmåga att genomföra strategiska planer och att leva upp till kraven på en hållbar verksamhet. Riskhanteringen inom koncernen syftar därför till att identifiera risker som kan ha påverkan på verksamheten och förmågan att nå uppsatta mål samt att i möjligaste mån förutse och förhindra eller minimera konsekvenserna av att dessa inträffar.

RISKHANTERING

SOS Alarm har en generisk process för att hantera risker, däri inbegripet hållbarhetsrelaterade risker, på såväl kort som lång sikt. SOS Alarms riskarbete utgår från den internationella standarden för riskhantering ISO 31000 samt COSO, metodik för riskhantering för företag.

På övergripande nivå hanteras risker i samband med såväl affärs- som verksamhetsplanarbete. Detta innebär en årlig sammanställning av risker uppdelat på följande fyra områden, alla väsentliga för att bedriva en hållbar verksamhet:

- **Strategiska risker (S)** är främst kopplade till den ökade konkurrenssituationen, inte minst när det gäller tillgång till kompetens, t ex specialistutbildade sjuksköterskor, och till hur teknikutvecklingen påverkar verksamheten på längre sikt, samt till varumärkesfrågor.

- **Operationella risker (O)** rör i första hand risker för avbrott och felaktig hantering. Detta innefattar även risker för avbrott eller operativa fel på grund av bristande fysisk säkerhet och cybersäkerhet.
- **Marknadsrisker (M)** är kopplade till den ökade konkurrenssituationen.
- **Finansiella risker (F)** är främst hänförliga till möjligheten att finansiera en investeringsintensiv verksamhet samt till hantering av koncernens finansiella tillgångar.

Dessa risker inklusive förebyggande åtgärder följs upp löpande av koncernledningen kvartalsvis och presenteras för styrelsen två gånger per år.

Syftet med bolagets riskhanteringsprocessen är att:

- identifiera, analysera, värdera, hantera och följa upp risker som kan komma att påverka bolagets möjlighet att nå uppsatta mål
- identifiera och bedöma företagets påverkan på människor, samhälle och klimat
- öka kunskapen om risker för att förbättra beredskapen och stärka förmågan
- minska sannolikheten för negativa resultat.

SOS Alarm genomför riskanalyser fortlöpande och proaktivt i syfte att förebygga oönskade negativa konsekvenser. Risker analyseras och bedöms utifrån graden av sannolikhet att de inträffar i kombination med graden av negativ påverkan på verksamheten om de inträffar. Riskerna värderas och koncernledningen prioriterar de största riskerna utifrån väsentlighet, sannolikhet och påverkan på verksamheten. De risker som inte prioriteras i topp följs upp och hanteras i respektive del av verksamheten där också kontinuerliga riskanalyser genomförs som en del i exempelvis inköpsprocess, projektverksamhet, bedömning av större investeringar, säkerhetsarbete eller vid förändring av verksamhet och organisation.



Om SOS Alarm

Året 2025

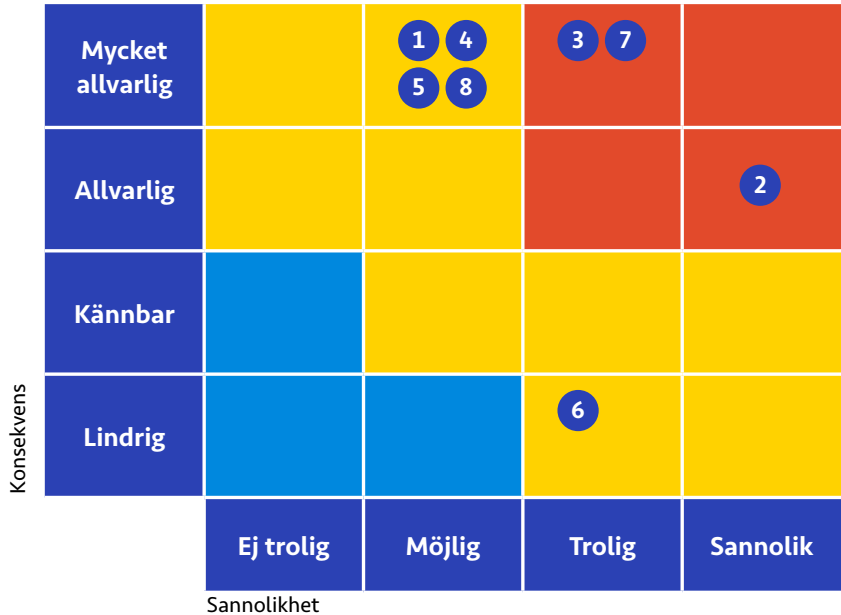
Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

- Förvaltningsberättelse
 - Allmänt om verksamheten
- - Bolagsstyrningsrapport
 - Hållbarhetsrapport
- Finansiella rapporter
 - Koncernens räkningar
 - Moderföretagets räkningar
 - Noter
- Revisionsberättelser
- Nyckeltal och definitioner

BESKRIVNING AV SOS ALARMS RISKEXPONERING



ID	Typ	Risk	Beskrivning	Hantering
1	S	Egen regi-lösningar inom vård och räddning.	Kunder kan uppleva kvalitetsbrister, vilket leder till upphandlingar och övertagande av verksamhet i egen regi. Därmed riskerar SOS-modellen med en sammanhållen larmkedja att brytas upp. Förlust av större avtal skulle kräva betydande anpassningar av verksamheten.	Fortsatt dialog och samverkan med kunderna för att uppnå optimala lösningar för båda parter och med den hjälpsökande i fokus.
2	M	Priskonkurrens inom säkerhets- och jourbranschen.	Konkurrensen har ökat och fler aktörer är aktiva. Det är utmanande att i tid möta prispress med kostnadssänkningar.	Effektivisering av processer bl.a. via digitalisering och automatisering.
3	F	Svårighet att bibehålla en långsiktigt hållbar ekonomi.	SOS Alarm står inför omfattande teknisk utveckling och anpassning av verksamheten till Sveriges uppbyggnad av totalförsvaret. Detta kommer att kräva utökat investeringsbehov de kommande åren. Risker finns att medel saknas för att finansiera dessa investeringsbehov.	Upprätta och årligen revidera långsiktiga planer för att säkerställa att bolaget har en långsiktigt hållbar ekonomi.
4	O	Ökande personal-omsättning.	Hög personalomsättning skapar kapacitets- och kvalitetsbrister i verksamheten.	Ständigt arbete med fokus på att vara en attraktiv arbetsgivare – omfattar allt från ledarskap, kultur och värderingar till kompetensutveckling, arbetsmiljö och flexibla schemamodeller.
5	O	Resurs- och kompetensbrist.	Stor konkurrens råder på arbetsmarknaden inom framför allt it-, säkerhets- och vårdsektorn. Brist på kompetens och resurser kan hämma utvecklings- och innovationskraft samt kan leda till kvalitetsbrister i den operativa verksamheten.	Ständigt arbete med SOS Alarms arbetsgivarvarumärke via proaktiv kommunikation och effektiv rekrytering. Ökad samverkan samt effektiv prioritering internt för att bäst nyttja befintliga resurser.
6	S	Dålig publicitet leder till att förtroende för varumärke och verksamhet utvecklas negativt.	Risken finns att hantering av nödsamtal ifrågasätts i media.	Ständigt kvalitetsarbete, noga utarbetad rekryteringsmodell, utbildning och certifiering av operatörer samt en proaktiv kommunikation och mediebevakning.
7	O	Förhöjd hotbild avseende it-system.	Hotbilden i samhället ökar och it-system drabbas i allt högre grad av yttre påverkan som riskerar att påverka verksamheten.	Kontinuerlig omvärldsbevakning samt ett intensivt arbete med proaktiva åtgärder för att öka it-säkerheten.
8	O	Beroende av ett fåtal nyckelleverantörer gör oss sårbara.	Risk finns att beroende av enskilda leverantörer minskar vår möjlighet att bedriva en högkvalitativ verksamhet.	Kontinuerlig utvärdering av leverantörernas produkter och möjligheten att minska beroenden.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten

► - Bolagsstyrningsrapport

- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar

- Moderföretagets räkningar

- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Styrning och uppföljning

SOS Alarm har ett ledningssystem som beskriver styrning, ledning och uppföljning. Strategier och affärsplan samt budget och prognoser bereds i ledningsgruppen och beslutas i styrelsen. Budget beslutas på hösten för nästkommande verksamhetsår. För styrning på längre sikt upprättas en flerårig affärsplan samt flerårsprognos. För alla väsentliga delar i verksamheten finns rutiner upprättade och dokumenterade. Grundläggande är uppförandekoden vilken publiceras på www.sosalarm.se. Dessutom beslutar styrelsen om policyer avseende arbetsmiljö, mångfald, miljö, finans, skatter, säkerhet, kommunikation och visselblåsning. Därutöver har verksamheten riktlinjer, som beslutats av koncernledningen, vilka bland annat avser alkohol och droger, inköp, kvalitet, informationssäkerhet och lönesättning. Uppförandekod, policyer och riktlinjer publiceras på verksamhetens intranät.

Uppförandekod

Uppförandekoden ska tjäna till vägledning för hur medarbetare, chefer, samarbetspartner eller leverantör agerar etiskt på ett sätt som tål full genomlysning för att bidra till ett hållbart företagande och ett tryggare Sverige för alla. Koden grundar sig på företagsgemensam värdegrund, FN Global Code of Conducts tio principer vad gäller arbetsvillkor, mänskliga rättigheter, miljö och antikorruption samt på Näringslivskoden utgiven av Institutet Mot Mutor (IMM).

Visselblåsarfunktion

SOS Alarm har en policy avseende visselblåsning kopplat till korruption, diskrimineringsfrågor och andra av omvärlden upplevda väsentliga frågor.

Mångfaldspolicy

Mångfaldspolicyn syftar till att visa att alla anställda inom SOS Alarm har samma rättigheter och skyldigheter. Genom att aktivt arbeta med jämställdhet och mångfald kommer SOS Alarm att spegla befolkningens sammansättning och även våra kunder, uppdragsgivare och hjälpsökande och därmed få ett bredare rekryteringsunderlag, tillföra verksamheten nytänkande samt öka flexibiliteten. Alla

människor har lika värde oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, ålder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning och olika typer av funktionsnedsättning. Inom SOS Alarm ingår mångfaldsarbetet som en naturlig del av den ordinarie verksamheten. Mångfald ska beaktas vid rekrytering, sammansättning av arbetsgrupper, organisationsförändringar och vid utformning av den fysiska och psykosociala arbetsmiljön. Procentuell fördelning kvinnor/män är i koncernstyrelse 56/44, koncernledning 40/60 och anställda totalt 70/30 per den 31 december.

Finansiell rapportering

För att motverka risker i den finansiella rapporteringen görs regelmässigt ett flertal kontroller och uppföljningar. Detta kompletteras med rutiner och ett regelverk för ekonomisk hantering. Nedan följer en beskrivning av sådana aktiviteter:

- Resultat, ackumulerat resultat jämfört med budget samt kvartalsvisa prognoser följs upp månadsvis.
- Controllerfunktionen stödjer respektive verksamhetsdel med analys av verksamheten inklusive resultatuppföljning, budgetarbete samt analys av risker.
- Alla resultatansvariga har tillgång till verktyg för resultatuppföljning och analys.
- Ständig utveckling sker av det it-baserade uppföljningsverktyget, vilket möjliggör att fler dimensioner av verksamheten kan analyseras, vilket i sin tur ökar kontrollen och stärker beslutsfattandet.
- Uppföljning av utestående fordringar sker löpande, inklusive påminnelser och kravhantering.

Uppföljning sker vid minst ett tillfälle per år med de externa revisorerna enligt en modell där genomgång sker av de områden som är mest väsentliga ur ett internkontrollperspektiv. Revisor deltar vid minst ett styrelsemöte per år för avrapportering.

Riskerna i den finansiella rapporteringen bedöms som relativt små. För att minimera risken för otillbörligt gynnande eller olika former av förskingring finns rutiner som styr inköp, godkännande av leverantörer samt hur leverantörsfakturahanteringen sker fram till och med

utbetalning. En stor del av inköpen har därför centraliserats så att organisationen idag endast lägger beställningar i de supportsystem som finns tillgängliga. Kontroll och upplägg av nya leverantörer kan endast ske av ekonomiavdelningen. Samtliga leverantörsfakturer skannas in eller tas emot i elektronisk form i det system som distribuerar fakturorna enligt uppsatta attest- och behörighetsregler. För utbetalningar krävs godkännande av minst två personer och kan endast göras av en begränsad mängd medarbetare kopplade till ekonomifunktionen enligt ett speciellt regelverk. En begränsad krets av personer har firmateckningsrätt. Intäkterna är i relativt hög utsträckning förutsägbara då de till största del är bundna till avtal om ett år eller mer och kunderna utgörs till stor del av offentlig sektor och större organisationer med god betalningsförmåga. Intäktsmässigt ligger den största risken att på längre sikt, det vill säga i prognoser, göra rätt bedömningar av avtalsstocken. Denna risk tilltar i takt med att konkurrensen vid framför allt upphandlingar ökar.

Kostnadsmässigt är personalkostnaderna den största posten. För att förebygga risk och öka kontrollen kring denna post finns, förutom ett väl dokumenterat regelverk, systemstöd i form av ett tid- och lönesystem samt en speciell bemanningsfunktion med uppgift att ha kontroll på den operativa bemanningen.

En avancerad avbrottsfri kommunikationsteknik är en förutsättning för verksamheten. Denna teknik måste dessutom ständigt anpassas till omgivningens krav och den snabba teknikutvecklingen. Efter personalkostnader utgör därför it-kostnader den näst största posten, där de största riskerna avseende den finansiella rapporteringen är kopplade till större utvecklings- och investeringsutvecklingsprojekt. Riskerna är kopplade till den initiala bedömningen av projektens affärsmässiga värde, men också till genomförandet, inklusive svårigheter att bedöma resursåtgång – såväl finansiellt som personellt – samt att rätt värdera den ekonomiska livslängden på avancerad kommunikationsteknik. För att stärka kontrollen finns för varje tekniskt system en systemägare som ansvarar för förvaltning, budget och uppföljning för sitt respektive system i enlighet med det ledningssystem

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten

► - Bolagsstyrningsrapport

- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar

- Moderföretagets räkningar

- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

för informationssäkerhet baserat på ISO 27000 som tillämpas. Samordning av systembudgetar och uppföljning av tekniska system och projekt görs av it-controller. Större projekt och investeringsbeslut förbereds och genomlysas i ett prioriteringsforum innan beslut tas.

SOS Alarm har delar av året på grund av förskottsfakturerings en relativt stor kassabehållning. För att minimera risker i hanteringen av överskottslikviditet finns en finanspolicy beslutad av styrelsen, vilket innebär att placering endast får ske i räntebärande instrument med maximerad löptid och krav på hög rating av emittenterna.

Kontrollstrukturer

Delårsrapporterna samt bolagets risker hanteras av revisionsutskottet innan beslut fattas på ordinarie styrelsemöten. I samband med styrelsemöten där årsbokslutet och delårsrapporten för tredje kvartalet behandlas rapporterar revisorerna de iakttagelser som gjorts i samband med granskningen. Vid varje delårsbokslut följer styrelsen upp den ekonomiska utvecklingen mot budget, prognos och uppsatta mål.

SOS Alarm har en internrevision som i huvudsak fokuserar på de ledningssystem ISO 9001, 14001 och 27001 enligt vilka bolaget är certifierade. Internrevisionen rapporterar till ledningen och styrelsen. Bolagets externa revisorer avrapporterar årligen sina iakttagelser av intern kontroll.

Information och kommunikation

SOS Alarms samtliga policyer och riktlinjer finns tillgängliga på företagets intranät. Kommunikation sker även via chefsmöten och andra möten inom organisationen. Delårsrapporter, bokslutskommuniké, årsredovisning, hållbarhetsredovisning, bolagsstyrningsrapport samt redovisning av finansiella förbindelser enligt transparenslagen redovisas på bolagets webbplats, www.sosalarm.se.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

På årsstämman 2022 beslutades om riktlinjer som överensstämmer med statens ”Riktlinjer för ersättning och

andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare i bolag med statligt ägande”, beslutade 27 februari 2020. Bolaget och dotterföretagen Youcall Sverige AB och SOS Alarm Innovation AB tillämpar ovan riktlinjer. Ersättning till ledande befattningshavare under 2025 framgår av not 5.

KOMMANDE RAPPORTERINGSTILLFÄLLEN

Samtliga rapporter publiceras på www.sosalarm.se.

Delårsrapport jan–mar 2026-04-30

Delårsrapport jan–jun 2026-08-14

Delårsrapport jan–sep 2026-10-30

Bokslutskommuniké 2027-02-15

ÅRSSTÄMMA

SOS Alarm Sverige AB håller årsstämma på Sveavägen 145 i Stockholm onsdagen den 22 april 2026 kl 10:00.

Årsstämman är öppen för allmänheten. Kallelse till årsstämman publiceras i Post- och Inrikes Tidningar samt på www.sosalarm.se.



Förvaltningsberättelse

Hållbarhetsrapport

Allmän information	54
ESRS 2 Allmänna upplysningar	54
Miljöinformation	66
E1 Klimatförändringar	66
EU Taxonomi	74
Samhällsansvarsinformation	75
S1 Den egna arbetskraften	75
S4 Konsumenter och slutanvändare	83
Leveransförmåga	87
Information om bolagsstyrning	91
G1 Ansvarsfullt företagande	91
Bilaga	98
ESRS index	98
Förteckning över datapunkter i övergripande och tematiska standards som härrör från annan EU-lagstiftning	101

Styrelsens säte: Stockholm
Företagets redovisningsvaluta: svenska kronor (SEK).
Alla belopp redovisas, om inte annat anges,
i tusental kronor (KSEK).



Allmän information

ESRS 2 Allmänna upplysningar

[BP-1] Allmän grund för utarbetande av hållbarhetsrapporten

SOS Alarm har sedan verksamhetsåret 2008 avgett årlig hållbarhetsredovisning vilken presenteras i kombination med den finansiella redovisningen i SOS Alarms årsberättelse. Årsberättelsen inklusive hållbarhetsrapportering godkänns av koncernstyrelsen. Redovisningen omfattar hela koncernens verksamhet och inkluderar även kraven på hållbarhetsrapportering enligt gamla lydelsen av årsredovisningslagens 6 kap 11§ som gällde fram till den 1 juli 2024. Hållbarhetsrapporten följer strukturen för de europeiska standarderna för hållbarhetsredovisning (ESRS) och ett urval av upplysningskraven. Hållbarhetsrapporten publiceras årligen och rapporteringsperioden sammanfaller med den finansiella rapporteringen, det vill säga räkenskapsperioden från och med 1 januari 2025 till 31 december 2025. Hållbarhetsrapporten återfinns på sidorna 53–106.

De hållbarhetsområden samt mätetal som redovisas är baserade på SOS Alarms dubbla väsentlighetsbedömning som genomfördes under 2024. I arbetet med väsentlighetsbedömningen beaktades hela värdekedjan såväl uppströms som nedströms. För upplysningar inom respektive tematisk standard samt det företagsspecifika området Leveransförmåga ligger fokus i huvudsak på den egna verksamheten samt uppströms i värdekedjan, se mer information om identifierade inverkningar, risker och möjligheter (IRO:er) och dess placering i värdekedjan i tabellen på sidan 63. Mer information om väsentlighetsbedömningen och dess resultat finns på sidorna 62–65.

KPMG har genomfört en översiktlig granskning avseende utvalda upplysningar. Uppgifter som är föremål för KPMG:s granskning är markerade med en förstoringsglassymbol i bilagan på sidan 98. För ytterligare information om revisorns

uttalande om SOS Alarms hållbarhetsrapport, se sidan 136. Ingen ytterligare extern granskning har skett inom ramen för denna rapport.

[BP-2] Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter

Då rapporteringen enligt CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive) till stor del inkluderar motsvarande information som tidigare rapporterades i enlighet med GRI (Global Reporting Initiative) har dessa index utgått ur årets rapport. Rapportens utseende, omfattning och upplysningsnivå har genomgått betydande förändringar till följd av tillämpningen av CSRD.

SOS Alarm har utelämnat viss sekretessbelagd information i enlighet med Offentlighets- och sekretesslagen (OSL) 18 kap 13 §, vilket innebär uppgifter som rör säkerhets- eller bevakningsåtgärder för byggnader, lokaler eller anläggningar. Även uppgifter med koppling till totalförsvaret har utelämnats i de fall det ur ett sekretessperspektiv är motiverat.

Vidare omfattas SOS Alarm i dagsläget inte av infasningsreglerna i ESRS standarden och därmed är dessa inte nyttjade.

Tre nya mål har tillkommit för redovisningsperioden:

- andel anställda som deltagit i medarbetarsamtal (%)
- andel riskleverantörer som vi har avtal med som följs upp genom SOS Alarms SAQ-process (%)
- andel avtalsleverantörer som skrivit under Code of Conduct för leverantörer (%).

I tillägg till ovan nämnda mål har det även tillkommit ett flertal redovisande mått med relevans för SOS Alarms IRO:er inom respektive område.

Tidshorisonter och uppskattningar

Om inte annat anges används följande tidshorisonter:

- kort sikt: 0–1 år
- medellång sikt: 2–5 år
- lång sikt: mer än 5 år.

Redovisningsprinciper för mätetal kopplade till respektive tematisk standard, E1, S1, S4, G1 samt det företagsspecifika området Leveransförmåga, beskrivs i respektive avsnitt. För varje väsentligt område förklaras även hur uppskattningar och externa data har använts för de aktuella mätetalen.

Jämförbara siffror från föregående år, basår i förekommande fall, presenteras i samband med årets siffor.

[GOV-1] Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll

Styrelse

Av bolagsstyrningsrapporten på sidorna 41–42 framgår styrelsens arbete utifrån fastslagen arbetsordning. Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltning. Enligt statens ägarpolicy ansvarar styrelsen även för att bolaget sköts föredömligt inom de ramar som ges av lagstiftning, bolagsordning, eventuell ägaranvisning, svensk kod för bolagsstyrning samt statens ägarpolicy.

Vidare ska styrelsen verka för att SOS Alarm agerar föredömligt i enlighet med statens sju övergripande principer:

1. bolag med statligt ägande agerar affärsmässigt
2. bolag med statligt ägande har god bolagsstyrning
3. bolag med statligt ägande genererar hållbart värdeskapande



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

► - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

4. bolag med statligt ägande har långsiktiga ambitioner och god omställningsförmåga
5. bolag med statligt ägande präglas av säkerhetsmedvetenhet och bidrar till landets beredskap för kris och krig
6. bolag med statligt ägande betalar rimliga och väl avvägda ersättningar
7. bolag med statligt ägande agerar transparent i förhållande till sina intressenter.

Styrelsen fastställer bolagets strategiska mål för ett hållbart värdeskapande vilka konkretiseras i affärs- och verksamhetsplaner. Väsentlighetsbedömning samt intressentdialog är en integrerad del av bolagets strategi- och affärsplaneprocess varpå fastställandet av mål relaterade till väsentliga inverknings, risker och möjligheter (IRO:er), och uppföljning avseende dessa, är en del av affärs- och verksamhetsplanerna som beslutas av styrelsen. Styrelsen som helhet har en mångsidighet och bredd som speglar kraven i statens ägarpolicy och har för bolaget relevant kompetens, erfarenhet och bakgrund för att hantera bolagets IRO:er. Styrelsen fattar även beslut om SOS Alarms policyer som styr bolagets verksamhet och interna kontroll. Grundläggande är bolagets uppförandekod vilken publiceras på SOS Alarms webbplats samt bolagets intranät, liksom policyer som rör arbetsmiljö, mångfald och inkludering, miljö, kvalitet, finans, skatter, säkerhet, kommunikation och visuellbläsning. Målen och policyerna uppdateras om eventuella ändringar sker i den operativa miljön.

Under 2024 genomfördes utbildningar för såväl styrelsen som koncernledning i EU:s direktiv om hållbarhetsrapportering för företag (CSRD) samt i europeiska hållbarhetsrapporteringsstandarder (ESRS). Vidare har styrelsen under 2025 hållits uppdaterad kring kommande förändringar i det europeiska regelverket.

Mer information om sammansättning, mångfald och erfarenhet hos styrelse och koncernledning samt processerna för intern kontroll, internrevision och riskhantering finns tillgänglig i bolagsstyrningsrapporten sidorna 49–50 samt i not 5 sidan 122.

SOS Alarm redovisar inte styrelseledamöters oberoende i förhållande till staten vilket utgör ett undantag i förhållande

till svensk kod för bolagsstyrning (Koden). Kodens krav är huvudsakligen riktat mot företag med ett spritt ägande och syftar till att skydda minoritetsägare. I ett bolag med två stora ägare saknas därför skäl att redovisa denna form av oberoende.

Koncernledning

Hållbarhetsarbetet är förankrat i SOS Alarms koncernledning och leds av strategi- och hållbarhetschef, som även ansvarar för att övervaka genomförandet av bolagets hållbara affärsstrategi. Respektive stabs- eller verksamhetschef i koncernledningen ansvarar för att hållbarhetsmålen implementeras samt vidtar åtgärder för att leverera på inverknings, risker och möjligheter i affärsstrategin.

Hållbarhetsråd

Under 2025 bildades ett internt tvärfunktionellt sammansatt hållbarhetsråd under ledning av strategi- och hållbarhetschef. Syftet med rådet är att gemensamt koordinera och prioritera SOS Alarms hållbarhetsarbete samt skapa förutsättningar för efterlevnad av ny lagstiftning och hållbarhetsrapporteringsstandard. Rådet representeras av:

- ledning – strategisk förankring
- produktion – hållbarhet i drift
- medarbetare – arbetsmiljö och social hållbarhet
- miljö och klimat – klimatpåverkan och resurseffektivitet
- inköp – hållbara leverantörskedjor
- it – digitala lösningar
- finans – rapportering och riskhantering
- säkerhet – säkerhets- och beredskapsfrågor
- kvalitet – certifiering och processer.

[GOV-2] Information som lämnas till, och hållbarhetsfrågor som behandlas av, företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan

Koncernledning och styrelse informeras regelbundet om väsentliga inverknings, risker och möjligheter avseende valda hållbarhetsområden såsom leveransförmåga, medarbetarrelaterade frågor och klimat samt om de framsteg som gjorts inom respektive område.

I styrelsens årsplanering finns fasta återkommande

punkter med bäring på SOS Alarms hållbarhetsarbete. Bland annat ingår hållbarhetsaspekter vid styrelsens behandling av strategin och i affärsplaneprocessen där SOS Alarms fem strategiska mål för hållbart värdeskapande utgör den strategiska inriktningen i affärsplanen. Vidare fattas beslut om eventuella förändringar i policyer under april månad i enlighet med styrelsens årshjul. SOS Alarms övergripande riskrapport presenteras i samband med styrelsens årliga strategimöte.

Under räkenskapsåret 2025 har styrelsen aktivt arbetat med och behandlat ett antal centrala hållbarhetsfrågor, bland annat:

- hållbarhetsrapportering och relaterad regulatorisk utveckling
- översyn av dubbel väsentlighetsbedömning och identifierade väsentliga hållbarhetsområden
- uppdateringar av policyer
- översyn av strategiska mål för hållbart värdeskapande
- leveransförmåga (tillförlitlighet, samverkansförmåga, säkerhet, totalförsvar)
- informationssäkerhet
- redovisning av årets medarbetarundersökning
- rapportering av klimatbokslut.

[GOV-3] Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem

SOS Alarm ägs till 50 procent av svenska staten och till 50 procent av SKR Företag AB. Incitamentssystem för ledande befattningshavare är inte förenligt med statens ägarpolicy. Bolaget saknar även incitamentssystem för övriga befattningar.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten

- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar

- Moderföretagets räkningar

- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

[GOV-4] Förklaring om tillbörlig aktsamhet

Följande tabell ger en översikt över hur SOS Alarm tillämpar tillbörlig aktsamhet och var i hållbarhetsrapporten detta presenteras.

Centrala delar i tillbörlig aktsamhet	Avsnitt i hållbarhetsrapporten	Sid
Att bygga in tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell	[SBM-1]: Strategi, affärsmodell och värdekedja	57
Att samarbeta med behöriga intressenter i alla huvudstegen i tillbörlig aktsamhet	[SBM-2]: Intressenters intressen och synpunkter	61
Att identifiera och bedöma negativa inverkningsar	[E1] Klimatförändringar	66
	[S1] Den egna arbetskraften	75
	[G1] Ansvarsfullt företagande	91
	Riskavsnitt i bolagsstyrningsrapporten	49
Att vidta åtgärder för att behandla dessa negativa åtgärder	[E1] Klimatförändringar	66
	[S1] Den egna arbetskraften	75
	[G1] Ansvarsfullt företagande	91
	Riskavsnitt i bolagsstyrningsrapporten	49
Att följa upp hur ändamålsenliga dessa insatser är och kommunicera det	[E1] Klimatförändringar	66
	[S1] Den egna arbetskraften	75
	[G1] Ansvarsfullt företagande	91
	Riskavsnitt i bolagsstyrningsrapporten	49

[GOV-5] Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapporteringen

Hållbarhetsrapporteringen följer SOS Alarms processer för lagstadgad rapportering, riskhantering och intern kontroll. I hållbarhetsrapporteringen utgår den interna kontrollen från riskidentifiering, analys och fokus på de mest väsentliga risker som identifierats, samt bästa praxis för intern kontroll. SOS Alarms interna kontrollprocesser och riskhantering följer principerna i standarden för intern kontroll och riskhantering, COSO.

Bedömningen av riskerna anger riskernas allvarlighetsgrad samt prioritering. De mest väsentliga riskerna granskas och beslutas av koncernledningen vid en kvartalsvis genomgång. Vid påverkande förändringar eskaleras risker till koncernledningen för ökad prioritering. Se även riskavsnittet i bolagsstyrningsrapporten på sidorna 49-50.

Den årliga hållbarhetsrapporteringen hanteras centralt av bolagets strategi- och hållbarhetsavdelning i nära samarbete med finansavdelningen. Valda indikatorer i hållbarhetsrapporteringen är även inkluderade i SOS Alarms balanserade styrkort och mäts samt följs upp månatligen, kvartalsvis alternativt årligen. Finansavdelningen har ansvar för uppföljningen av styrkortet i sin helhet och respektive ansvarig chef i bolagets koncernledning svarar för att utfallet är kvalitetssäkrat.

Revisionsutskottet i SOS Alarms styrelse har till uppgift att bland annat svara för beredningen av styrelsens arbete för att kvalitetssäkra företagets externa rapportering.

De risker som identifierats i hållbarhetsrapporteringen är bland annat datakvalitet samt tidpunkten för rapporteringen. För att säkra att informationen är korrekt och i rätt tid, har SOS Alarm tagit fram så kallade instruktioner för samtliga indikatorer. I instruktionerna beskrivs syfte, definition, mätmetod, system som data hämtas från, periodicitet, internt ansvarig uppgiftslämnare, kvalitetssäkringsmetod (i regel dualitet samt rimlighetskontroll i jämförelse med föregående period) samt hänvisning till aktuell tematisk standard (ESRS).



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten

- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar

- Moderföretagets räkningar

- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

[SBM-1] Strategi, affärsmodell och värdekedja

Hållbar affärsstrategi

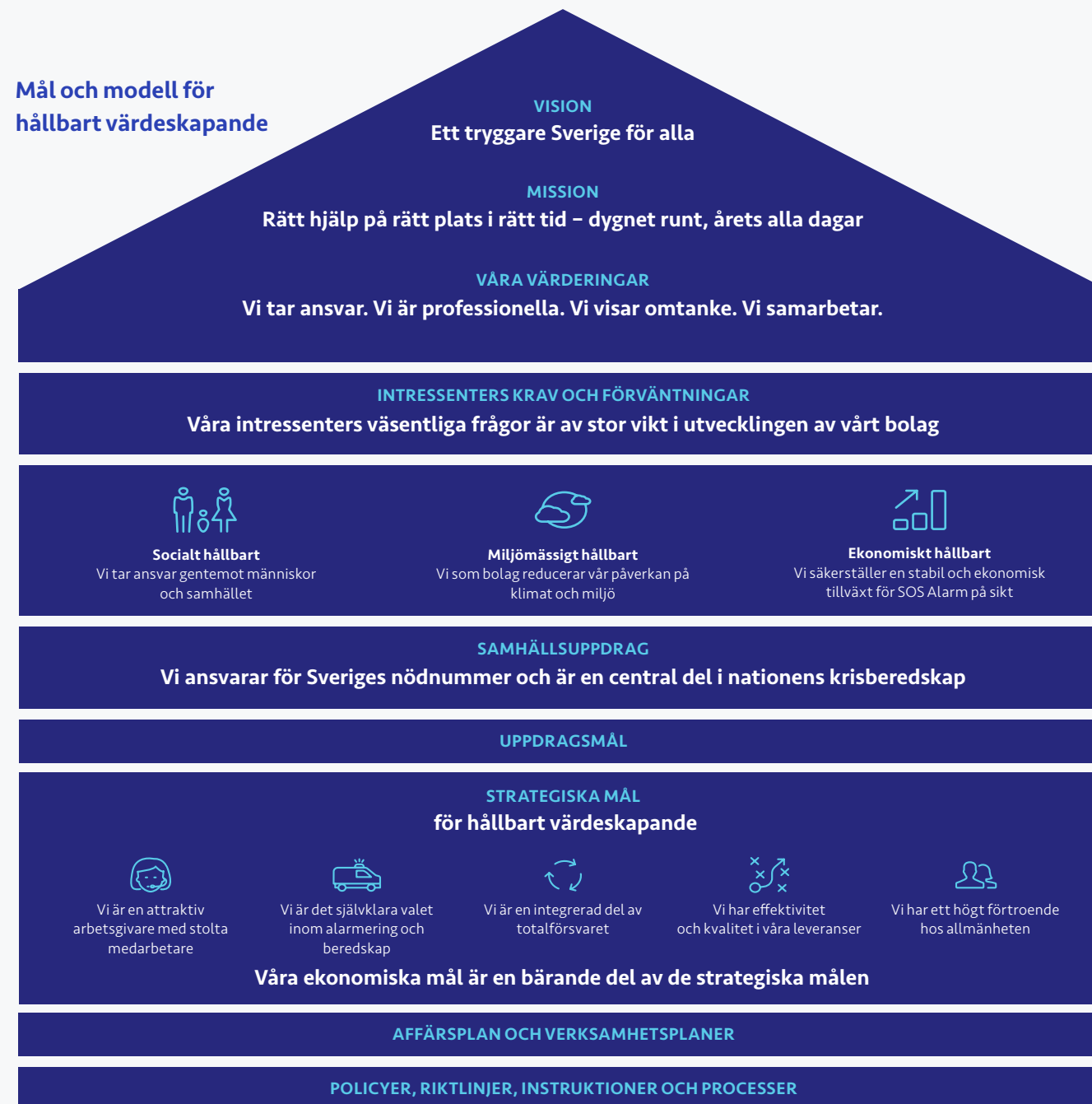
Hållbarhet är sedan länge en naturlig och integrerad del i SOS Alarms verksamhet och i bolagets strategi och affärsmodell. SOS Alarms viktigaste bidrag ur ett hållbarhetsperspektiv sammanfattas av visionen om ett tryggare Sverige för alla och genom missionen att dygnet runt, året om, se till att rätt hjälp finns på rätt plats i rätt tid. Bolaget styrs för att utvecklas i enlighet med styrelsens och ägarens mål för verksamheten och företagets vision.

SOS Alarm strävar efter att fullt ut integrera hållbarhet i verksamhetens alla delar. Miljörisker samt sociala risker, i synnerhet relaterat till mänskliga rättigheter, tas omhand inom ramen för befintliga interna processer. Bolagets arbete med tillbörlig aktsamhet (due diligence) bygger på FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter samt OECD:s riktlinjer för multinationella företag. Som exempel på interna processer där tillbörlig aktsamhet (due diligence) är integrerad kan nämnas strategi- och affärsplanprocessen, riskhanteringsprocessen, inköpsprocessen, arbetsmiljörelaterade processer samt inom bolagets miljö- och kvalitetsledning. För mer information om SOS Alarms riskhanteringsprocess, se riskavsnittet i bolagsstyrningsrapporten på sidorna 49–50.

Startpunkten för den årliga strategi- och affärsplanprocessen är en omvärldsanalys enligt PESTEL-modellen. Ramverket är en strategisk analysmodell som används för att identifiera externa faktorer som påverkar ett företag: politiska, ekonomiska, sociala, teknologiska, miljömässiga samt legala. Inom ramen för aktuell analys inkluderas frågor kring såväl mänskliga rättigheter som klimat. Vidare är bolagets väsentlighetsbedömning samt intressentdialog en integrerad del av strategi- och affärsplanprocessen. För mer information om väsentlighetsbedömningen, se sidorna 62-65 samt intressentdialogen sidorna 61-62.

Inom SOS Alarm styrs och leds bolaget ur ett bredare

Mål och modell för hållbart värdeskapande



- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

perspektiv än endast finansiellt. Med utgångspunkt i bolagets vision, mission och värderingar samt intressenters krav och förväntningar säkerställs ett socialt, miljömässigt och ekonomiskt hållbart företagande.

Styrelsen har beslutat om fem strategiska mål för hållbart

värdeskapande. Målen konkretiseras i affärs- och verksamhetsplaner. Bolagets policyer, processer, riktlinjer samt instruktioner ska säkerställa att bolaget arbetar så effektivt som möjligt.

Fem strategiska mål för hållbart värdeskapande



Vi är en attraktiv arbetsgivare med stolta medarbetare

SOS Alarm ska erbjuda sina medarbetare en meningsfull och trygg arbetsmiljö och säkerställa kompetensutveckling på alla nivåer för att möta framtidens utmaningar och bidra till ett tryggare Sverige. När konkurrensen om kompetensen ökar behöver SOS Alarm stärka sin attraktivitet som arbetsgivare. Engagerade och stolta medarbetare ger ett starkt bidrag till bolagets verksamhet.



Vi är en integrerad del av totalförsvaret

Genom sitt uppdrag att hantera Sveriges nödnummer 112 har SOS Alarm en central roll i Sveriges totalförsvaret. Omvärldsläget och medlemskapet i Nato ställer nya krav på vår verksamhet relaterat till säkerhet, samverkan, resiliens och kontinuitet. SOS Alarm behöver stegvis utveckla sin förmåga att leverera under särskilt svåra förhållanden samt synliggöra larmcentralens betydelsefulla roll i totalförsvaret.



Vi har ett högt förtroende hos allmänheten

SOS Alarm har ett högt förtroende hos allmänheten – ett högt förtroende är det yttersta måttet på hur bolagets verksamhet fungerar. För att behålla sin position arbetar SOS Alarm aktivt med verksamhetens förmåga att möta morgondagens förväntningar, kontinuitetsplaner för effektiv hantering av störningar och med sitt bemötande av eventuella klagomål.



Vi är det självklara valet inom alarmering och beredskap

SOS Alarms kunder och samarbetspartners har ett högt förtroende för bolagets verksamhet. Vi behöver fortsatt arbeta med förståelsen för vad våra kunder och samarbetspartners behöver för att långsiktigt stärka våra relationer. SOS Alarm fortsätter att utveckla sin leverans och att stärka sitt erbjudande genom att fokusera på kundnytta och ökad effektivitet.



Vi har effektivitet och kvalitet i våra leveranser

SOS Alarm har behov av att stärka sin förmåga att hantera krav på högre kvalitet och effektivitet till en lägre kostnad. För att nå högre leverans kvalitet vidareutvecklar SOS Alarm produktionsmodeller, effektiviserar stödjande och operativa processer genom förbättrat systemstöd och automatisering, där utökad möjlighet till self-service för kunder och samarbetspartners spelar en viktig roll.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

► - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Affärsmodell

SOS Alarm grundades 1973 och hade då, som nu, en central och oberoende roll inom samhällets krisberedskap. Det är SOS Alarm som har samhällsuppdraget att ensamt ansvara för nödnumret och samhällets alarmeringstjänst inom ramen för det så kallade alarmeringsavtalet. Vidare har bolaget, inom ramen för alarmeringsavtalet, fått en tydligare nyckelroll för att skapa ett tryggare Sverige även i tider av kris och krig.

Dygnet runt, årets alla dagar har bolaget beredskap att hantera larm och koordinera hela Sveriges hjälpinsatser. De tjänster som levereras syftar till att trygga människors liv och

hälsa, förhindra eller begränsa skador på egendom och miljö samt till att stödja samhällsviktiga funktioner. Vi är hela Sveriges larmcentral.

SOS Alarm har enbart verksamhet i Sverige och verksamheten är främst kopplad till ESRS-sektorn ”Public administration and emergency services”. Förutom tjänster som ingår i alarmeringsavtalet (hanteringen av nödnumret 112, informationsnumret 113 13, förmedling av Viktigt meddelande till allmänheten, VMA, samt journumret 116 000 avseende försvunna barn) erbjuder SOS Alarm ett flertal olika larmtjänster till kunder inom såväl offentlig sektor som

privata företag såsom brandlarm, personlarm, trygghetslarm och inbrottslarm. I tillägg har SOS Alarm även tjänster inom krisberedskap samt kameraövervakning.

Bolaget är inte verksamt inom följande ESRS-sektorer: fossila bränslen (kol, olja och gas), kemikalieproduktion, kontroversiella vapen eller odling och produktion av tobak.

Inom SOS Alarm är affären uppdelad i sju tjänsteområden: vård, räddning, kris, jour, trygghet, säkerhet och vårt statliga uppdrag som bland annat innefattar nödnumret 112. Nettoomsättningen per tjänsteområde framgår av not 3, sidan 121.

Vår affärsmodell

Vad vi gör

SOS Alarm hanterar larm och koordinerar hela Sveriges hjälpinsatser vid olyckor, kriser, akut vård och samhällsstörningar för att skydda nationella, regionala och privata verksamheter. Med en central roll inom samhällets krisberedskap, erbjuder bolaget ett oberoende tjänsteutbud och ett helhetsperspektiv inom larmhantering. I nära samarbete med våra kunder och samarbetspartners förstärker vi hela svenska trygghetskedjan.

Hur gör vi det

Genom tillämpning av avancerad teknik, lägesanalyser och omfattande informationsflöden hanterar och koordinerar SOS Alarms 15 larmcentraler inkommande larm dygnet runt, året om.

RESURSER VI ANVÄNDER

Humankapital

1 460 medarbetare

Tillverkat kapital

- Egenutvecklad 112-appen
- Egenutvecklade system
- Affärsprocesser med stöd i robust system
- Administrativa system anpassade till SOS Alarms behov

Finansiellt kapital

386 MSEK*

Immateriellt kapital

SOS Alarms varumärke - Hela Sveriges larmcentral

Socialt- och relationskapital

- 15 000 kunder
- 25 säkerhetspartners
- 300 avtalsleverantörer
- Samverkan med viktiga intressenter
- Engagemang i branschorganisationer

VAD VI HANTERADE 2025

3,8 miljoner

112-samtal från allmänheten

1 850 000

besvarade trygghetslarm

230 000

besvarade jourssamtal gällande exempelvis elstörningar eller fastighetsjour

480 000

inkommande brandlarm, inbrottslarm, personlarm, hisslarm, fordonslarm, driftslarm med mera

45 500

hanterade krisberedskapsärenden

46

utskickade VMA (Viktigt meddelande till allmänheten)

VILKA VI SKAPAR VÄRDE FÖR

Kunder och samarbetspartners

SOS Alarm levererar stabila tjänster med hög tillgänglighet och tillförlitlighet. Larmcentral med förmåga vid höjd beredskap.

Allmänheten

SOS Alarm finns tillgängligt dygnet runt, året om för att skydda liv, egendom och miljö.

Offentliga Sverige

SOS Alarm bidrar till en stark nationell civil beredskap och utgör en viktig komponent i det svenska totalförsvaret.

Medarbetare

SOS Alarm erbjuder en attraktiv arbetsplats med trygga anställningar, kollektivavtalade löner och facklig samverkan.

*Likvida medel samt korta och långa värdepapper

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

SOS Alarms värdekedja



Värdekedja

SOS Alarms värdekedja består av en rad komponenter som är nödvändiga för att hantera larm och koordinera hela Sveriges hjälpinsatser vid olyckor, kriser, akut vård och samhällsstörningar. I tabellen under [SBM-3] på sidan 63 framgår var i bolagets värdekedja väsentliga inverkningar, risker eller möjligheter återfinns.

Uppströms

SOS Alarms verksamhet är it-intensiv och bolagets viktigaste leverantörer återfinns i hög grad bland leverantörer av mjukvara, licenser samt hårdvara. SOS Alarm har ett gediget kontinuitetsarbete och bolaget förväntar sig att dess leverantörer har motsvarande kontinuitetsplaner på plats för att hantera eventuella störningar så effektivt som möjligt.

För information om SOS Alarms arbete med hållbara leverantörskedjor se [G1-2], sidan 95.

Egna verksamheten

SOS Alarm ansvarar för att ta emot och hantera larm och koordinera hjälpinsatser i hela Sverige och har en central roll inom samhällets krisberedskap. Verksamheten hanterar olyckor, kriser, akuta vårdbehov och samhällsstörningar, med syftet att skydda människor, samhällsfunktioner och verksamheter på nationell, regional och lokal nivå. Genom att samverka med myndigheter, vårdgivare och privata aktörer säkerställer SOS Alarm en snabb och effektiv insats som bidrar till trygghet och beredskap i hela landet.

Nedströms

På uppdrag av svenska staten ansvarar SOS Alarm för nödnumret 112 och därigenom är allmänheten en central del av SOS Alarms värdekedja nedströms. Läs mer om alarmeringsavtalet under avsnitt Leveransförmåga, SOS Alarms strategi sidan 87. På motsvarande sätt är övriga kunder som använder bolagets tjänster en viktig del av värdekedjan nedströms.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

[SBM-2] Intressenters intressen och synpunkter

SOS Alarm har upparbetade forum för kontinuerlig dialog med, och involvering av, olika intressentgrupper. I kombination med en aktiv omvärldsbevakning är det avgörande och en förutsättning i strävan att utveckla värdeskapande nya och befintliga tjänster för bolagets kunder och samverkanspartners. Intressentdialogerna är grundläggande för arbetet med

att skapa förståelse för de mest väsentliga frågorna för de olika intressentgrupperna, se tabell nedan i kolumn väsentliga frågor. I tabellen framgår även exempel på de åtgärder SOS Alarm genomför för att möta intressenternas viktigaste frågor. Att genomföra årliga intressentdialoger för att främja samverkan med regioner och kommuner är också en del av bolagets uppdragsmål. För mer information om SOS Alarms

intressentdialog se [SBM-2], sidorna 61-62 samt [SBM-1] sidan 57 där bolagets affärsplaneprocess, däri inbegripet intressentdialog, beskrivs.
I samband med årlig översyn av den dubbla väsentlighetsbedömningen informeras styrelsen om såväl eventuell uppdatering som utkomsten av intressentdialogerna.

Intressentgrupp	Dialog och kommunikationsformer	Väsentliga frågor	Åtgärder
Alla som bor och vistas i Sverige	• Förtroendemätning • 112-rådet • SOS Alarms sociala kanaler • Artiklar i media	• Tillförlitlighet och tillgänglighet • Trygghet och säkerhet • Bemötande • God vård • Förtroende • Etik och rättvisa • Mänskliga rättigheter – allas rätt till lika hjälp	• Scenarioövningar för stärkt beredskap • Förstärkt vårdorganisation för ökad patientsäkerhet • Anpassning till tillgänglighetsdirektivet • Strategiska mål för hållbart värdeskapande
Kunder och samverkanspartner	• Kundundersökningar • Djupintervjuer och workshops • Kundforum, 112-rådet • Enkät 112-appen • Chefläkarnätverk • Löpande dialoger med kunder • Gemensamma projekt • Upphandlingar, kravspecifikationer	• Stabil leverans – tillgänglighet och tillförlitlighet • Kundorientering • Samverkan och samarbete • Innovation och teknisk utveckling • Kompetensförsörjning och utveckling av SOS Alarms medarbetare • Hög informationssäkerhet • Hållbara leverantörskedjor • Hög redundans	• Redundans i larmkedjan • Certifiering enligt ISO 27001, Informationssäkerhet • Genomförande av 112-dagen • System för avvikelser och förbättringsförslag – SOS Bättre • Strategiska mål för hållbart värdeskapande
Medarbetare	• Medarbetarundersökningar • Pulsmätningar • Arbetsplatsträffar • Genom hållbart ledarskap • Hållbarhetsrådet	• Bolagets leveransförmåga • Arbetsmiljö • Attraktiv arbetsplats • Kompetensutveckling och lärande kultur • Ledarskap • Kommunikation och information • Balans mellan arbete och fritid, hållbara scheman • Delaktighet i verksamhetsutveckling och förbättringsarbetet	• Grundutbildning för larmoperatörer • Handledarutbildningar • Omfattande rekrytering • Initiativet "Framtidens schema" • Fokusgrupper för förbättringsarbete i larmhanteringsprocessen • System för avvikelser och förbättringsförslag – SOS Bättre • Chefs- och ledarutveckling • Resultaten från regelbundna pulsmätningar används inom ramen för den årliga affärsplaneprocessen • SOS Alarms informationsfrukostar • Strategiska mål för hållbart värdeskapande
Fackliga organisationer	• Facklig samverkan via företagstråd samt lokal samverkan	• Medarbetarnas arbetsmiljö och arbetsförhållanden (exempelvis balans mellan arbete och fritid, hållbara scheman) • Medarbetarnas möjlighet till kompetensutveckling	• Regelbundna möten i företagsrådet – central samverkan • Lokal samverkan • Centrala och lokala arbetsmiljökommittéer • Initiativet "Framtidens schema" • Strategiska mål för hållbart värdeskapande



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

SOS Alarms intressentdialog forts.

Intressentgrupp	Dialog och kommunikationsformer	Väsentliga frågor	Åtgärder
Politiska och legala aktörer	• Rapporter och dialoger med tillsynsmyndigheter • 112-rådet • Årlig 112-rapport • Dialog med politiska beslutsfattare på alla nivåer • Dialogforum om totalförsvaret	• Stabil leverans – tillgänglighet och tillförlitlighet • Kundorientering • Kompetensförsörjning • Samverkan och samarbete • Säkra samhällsviktiga funktioner • Lagefterlevnad • Teknisk innovation	• Anpassning av bolagets ledning- och krisorganisation enligt sex regionala civilförsvarsområden • Anpassning till tillgänglighetsdirektivet • Strategiska mål för hållbart värdeskapande
Leverantörer, samarbetspartners och återförsäljare	• Dialoger mellan leverantörer, samarbetspartners samt återförsäljare och interna aktörer som exempelvis produktägare, inköpare och it-representanter	• Långsiktighet och ekonomisk stabilitet • Samverkan och samarbete • Öppenhet och transparens • Affärsmannaskap	• Strategiska samarbeten med samarbetspartners och återförsäljare • Löpande leverantörsdialoger • Strategiska mål för hållbart värdeskapande
Ägare	• Ägar- och uppdragsmål • Statens ägarpolicy, riktlinjer för hållbart företagande, Agenda 2030 • Möten med ägarrepresentanter • Ägardialog • Regeringskansliets hållbarhetsanalys av bolag med statligt ägande • Årlig 112-rapport • Årlig års- och hållbarhetsredovisning	• Stabil leverans – tillgänglighet och tillförlitlighet • Kompetensförsörjning • Långsiktig ekonomisk stabilitet • Säkra samhällsviktiga funktioner • Mänskliga rättigheter – allas rätt till lika hjälp • Driva innovation och teknisk utveckling • Etik och rättvisa • Öppenhet och transparens • God kontroll av hållbara leverantörskedjor • Klimatavtryck i leverantörsledet	• Samverkan med Myndigheten för civilt försvar och andra beredskapsmyndigheter • Reviderat alarmeringsavtal med tydligare roll avseende kris och beredskap • Scenarioövningar för stärkt beredskap • Systemstöd för uppföljning av leverantörer • Strategiska mål för hållbart värdeskapande

[SBM-3] Väsentliga inverknings, risker och möjligheter i förhållande till strategi och affärsmodell

SOS Alarms hållbarhetsrapport bygger på den av bolaget genomförda dubbla väsentlighetsbedömningen, se vidare sidorna 62-65. Den dubbla väsentlighetsbedömningen är grunden för att identifiera inverknings, risker och möjligheter (IRO:er). IRO:erna beskriver hur SOS Alarms verksamhet påverkar människor, miljö och samhällen (inverknings), vilka risker bolaget står inför samt vilka möjligheter som uppstår i omställningen mot ett hållbart samhälle. I den dubbla väsentlighetsbedömningen är det främst bolagets

inverknings som är tongivande i vad som är väsentligt för SOS Alarm. Den finansiella påverkan är över lag bedömd som låg. Genomförd väsentlighetsbedömning bekräftade inriktningen av SOS Alarms verksamhet, strategi och affärsmodell.

Tabellen på sidan 63 visar de IRO:er som bedömts som mest väsentliga, sorterade under SOS Alarms strategiska mål för hållbart värdeskapande. Som framgår av tabellen sker den främsta inverkan i den egna verksamheten. Under respektive tematisk standard återfinns mer utförliga IRO-tabeller. Aktuell tabell har tagits fram för första gången för

räkenskapsåret 2025, någon förändring i förhållande till tidigare år har därför inte redovisats. Fördjupad information om kopplingen mellan SOS Alarms affärsmodell samt strategi och väsentliga IRO:er, däri inbegripet hanteringen av dessa, finns i avsnitten om miljö, samhällsansvar och bolagsstyrning.

En fullständig översikt över ESRS upplysningskrav som ingår i hållbarhetsrapporten, baserat på SOS Alarms IRO:er återfinns i bilaga på sidan 98. På balansdagen den 31 december 2025 hade SOS Alarm inte genomfört någon resiliensanalys i förhållande till bolagets väsentliga IRO:er.

SOS Alarms dubbla väsentlighetsbedömning

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Strategiskt mål för hållbart värdeskapande	Väsentligt ämne	Delunderämne	Rimlig tidshorisont	Faktisk eller potentiell väsentlighet	Väsentlighet i värdekedjan			Inverkansväsentlighet		Finansiell väsentlighet	
					Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Positiv	Negativ	Risk	Möjlighet
Vi är en attraktiv arbetsgivare med stolta medarbetare	S1	Hälsa och säkerhet	Medellång sikt	Faktisk		X		X			
		Arbetstider	Medellång sikt	Faktisk		X		X			
		Föreningsfrihet, förekomsten av företagsråd och arbetstagares rätt till information, samråd och deltagande	Lång sikt	Faktisk		X		X			
		Kollektivförhandlingar	Lång sikt	Faktisk		X		X			
		Balans mellan arbete och privatliv	Medellång sikt	Faktisk		X		X			
		Likabehandling och lika möjligheter för alla – utbildning och kompetensutveckling	Medellång sikt	Faktisk		X		X			
Vi är det självklara valet inom alarmering och beredskap	S-Leveransförmåga*	Säkerhet	Lång sikt	Faktisk		X	X	X			X
Vi har effektivitet och kvalitet i våra leveranser	S-Leveransförmåga*	Tillförlitlighet	Lång sikt	Faktisk		X	X	X			X
		Samverkansförmåga	Lång sikt	Faktisk		X	X	X			X
Vi är en integrerad del av totalförsvaret	S-Leveransförmåga*	Totalförsvaret	Lång sikt	Faktisk		X	X	X			X
Vi har ett högt förtroende hos allmänheten	E1	Begränsning av klimatförändringar, scope 1	Medellång sikt	Faktisk		X			X		
		Begränsning av klimatförändringar, scope 2	Medellång sikt	Faktisk	X				X		
		Begränsning av klimatförändringar, scope 3	Medellång sikt	Faktisk	X	X			X		
		Energi	Medellång sikt	Faktisk	X	X			X		
	S4	Informationsrelaterade inverkningskonsekvenser för konsumenterna och slutanvändarna – tillgång till kvalitetsinformation	Medellång sikt	Faktisk			X	X			
		Företagskultur	Medellång sikt	Faktisk							
	G1	Politiskt engagemang och lobbyverksamhet	Kort och medellång sikt	Potentiell		X					
		Förvaltning av förbindelser med leverantörer	Medellång sikt	Faktisk		X					

* Företagsspecifikt väsentligt ämne.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

[IRO-1] Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter

För att säkerställa hållbart värdeskapande har SOS Alarm genomfört en dubbel väsentlighetsbedömning. Processen för den dubbla väsentlighetsbedömningen är utförligt beskriven i ESRS och utgör grunden för att bestämma vilka krav som det ska rapporteras på. SOS Alarm genomförde under 2024 bolagets första dubbla väsentlighetsbedömning enligt ny standard av en tvärfunktionellt sammansatt expertgrupp med bland andra bolagets strategi- och hållbarhetschef samt Chief Financial Officer (CFO). Till stöd för expertgruppens arbete användes bland annat bolagets befintliga affärsplan inklusive risk- och omvärldsanalys, miljöaspektregister och klimatbokslut.

SOS Alarm följer bolagets riskhanteringsprocess för att identifiera hållbarhetsrelaterade inverkningar, risker och möjligheter samt för att bedöma deras väsentlighet. Riskhanteringsprocessen följer COSO, Metodik för riskhantering för företag. Det viktigaste målet är att identifiera och bedöma de risker, hot och möjligheter som kan vara betydande för genomförandet av företagets värderingar och strategi och för uppnåendet av långsiktiga mål, samt för att identifiera och bedöma företagets påverkan på människor, samhälle och klimat. Mer information om SOS Alarms riskhanteringsprocess finns i bolagsstyrningsrapporten, sidan xx.

Expertgruppen bedömde gemensamt inverkansväsentlighet och finansiell väsentlighet hos ämnen, underämnena och delunderämnena ur de europeiska standarderna för hållbarhetsrapportering (ESRS). Initialt granskades samtliga ämnen i den fullständiga förteckningen utifrån huruvida det var en faktisk eller potentiell risk alternativt möjlighet i SOS Alarms egen verksamhet (vilken enkom bedrivs i Sverige), och/eller i värdekedjan uppströms och nedströms. I arbetet beaktades även sambanden mellan verksamhetens påverkan på miljö, människor och samhälle för att förstå beroenden mellan inverkningar, risker och möjligheter.

Ämnenas faktiska påverkan utvärderades därpå utifrån följande aspekter: sannolikhet, skala (konsekvens), tillämpningsområde, återställbarhet (avseende risker) samt möjligheter. Expertgruppen använde bestämda skalor för att

bedöma hur allvarlig eller gynnsam påverkan är eller kan vara på miljö, människor eller samhälle. Skalan säkerställer en jämförbar bedömning av betydelsen av olika hållbarhetsaspekter. Enligt tabellen med väsentliga ämnen nedan har delunderämnena med ett värde över åtta bedömts som väsentliga (ett värde över tolv motsvarar kritisk påverkan och ett värde under fem minimal påverkan).

Avslutningsvis utvärderades ämnena utifrån finansiell

risk och möjlighet. Finansiell väsentlighet bedömdes i termer av anseendemässiga, ekonomiska eller kommersiella konsekvenser för SOS Alarm. Enligt den bestämda skalan som användes motsvarar fem kritisk risk och ett motsvarar minimal risk. Ett värde över tre motsvarar kännbar risk i skalan och för SOS Alarms del bedömdes endast det företagsspecifika ämnet Leveransförmåga som finansiellt väsentligt.

Ämne	Delämne	Delunderämne	Inverkansväsentlighet	Finansiell väsentlighet**	Sid
E - Miljöinformation	E1 Klimatförändringar	Scope 1-växthusgasutsläpp	8		66
		Scope 2-växthusgasutsläpp	10		66
		Scope 3-växthusgasutsläpp	9		66
		Energi	8		66
S - Samhällsansvarsinformation	S1 Egna arbetskraften	Hälsa och säkerhet	9		75
		Arbetstider	9		75
		Föreningsfrihet, förekomsten av företagsråd och arbetstagares rätt till information, samråd och deltagande	9		75
		Dialog mellan arbetsgivare och medarbetare	9		75
		Balans mellan arbete och privatliv	9		75
		Utbildning och kompetensutveckling	11		75
		S4 Konsumenter och slutanvändare	9		83
		Leveransförmåga*	12	4	87
		Samverkansförmåga	12	3	87
		Säkerhet	11	3	87
G - Information om bolagsstyrning	G1 Ansvarsfullt företagande	Totalförsvar	12	4	87
		Företagskultur	11		91
		Förvaltning av förbindelser med leverantörer, inbegripet betalningsrutiner	9		91
		Politiskt engagemang och lobbyverksamhet	8		91

* Företagsspecifikt väsentligt ämne.

** Utelämnat innebär att delunderämnet fått en poäng under 3 i finansiell väsentlighet.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

► - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Därefter genomfördes en omfattande intressentdialog där olika funktioner inom bolaget samt ägarrepresentanter lyfte väsentliga hållbarhetsområden utifrån sina respektive intressenters perspektiv. I aktuella intressentdialoger presenterades och diskuterades även utkomsten av expertgruppens bedömning. Slutligen diskuterades sociala frågor, styrningsfrågor och miljöfrågor med koncernledningen som gav ett inriktningsbeslut avseende genomförd väsentlighetsbedömning och identifierade IRO:er. Styrelsen fattade det formella beslutet under sista kvartalet 2024. Processen för intern kontroll av hållbarhetsrelaterade upplysningar har under året delgetts revisionsutskottet i styrelsen.

Under 2025 har bolaget genomfört en översyn av intressentdialoger med särskilt fokus på följande intressentgrupper: medarbetare, kunder, leverantörer samt allmänheten. Därefter genomfördes även en översyn av befintlig väsentlighetsbedömning. Aktuella översyner föranledde ingen justering av 2024 års väsentlighetsbedömning utan bekräftade befintliga väsentliga områden.

Inom SOS Alarm utgör väsentlighetsbedömningen samt intressentdialogen en delprocess i bolagets strategi- och affärsplaneprocess. En mer omfattande uppdatering av den dubbla väsentlighetsbedömningen kommer framåt att genomföras vid behov, det vill säga när det sker större förändringar i till exempel bolagets affärsmodell, verksamhetens kontext, intressenternas prioriteringar eller i de hållbarhetsrelaterade riskerna och möjligheterna. Inom ramen för processen görs dock årligen en översyn av såväl intressentdialoger som befintlig väsentlighetsbedömning.

Områden som inte bedömdes vara väsentliga

Som framgår ovan granskade den tvärfunktionellt sammansatta expertgruppen initialt samtliga ämnen, underämnena och delunderämnena ur de europeiska standarderna för hållbarhetsrapportering (ESRS) och bedömde om det var en faktiskt eller potentiell risk alternativt möjlighet i SOS Alarms egen verksamhet och/eller i bolagets värdekedja. Vid bedömningen ansågs miljöföreningar (E2), vattenresurser och marina resurser (E3), biologisk mångfald och ekosystem

(E4) samt resursanvändning och cirkulär ekonomi (E5) inte vara väsentliga hållbarhetsämnen för bolaget i nuläget. SOS Alarm har endast verksamhet i Sverige och lyder under svensk miljölagstiftning. Inom ramen för bolagets miljöcertifikat sker årligen en lagefterlevnadskontroll. Givet verksamhetens natur har en djupare analys av inverkningar, risker och möjligheter kopplat till just föreningar, vattenresurser och marina resurser, biologisk mångfald samt cirkulär ekonomi i nuläget inte bedömts som nödvändig. Vidare bedömdes varken arbetstagare i värdekedjan (S2) eller berörda samhällen (S3) att vara väsentliga områden för bolaget. Det senare då vår verksamhet går ut på att ge hjälp till alla hjälpsökande som befinner sig i Sverige. Frågor rörande hållbara leverantörskedjor behandlas till viss del i [G1-2], sidan 95.

[IRO-2] Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsrapport

I bilagan på sidan 98 återfinns en förteckning över upplysningskrav som omfattas av SOS Alarms hållbarhetsrapport inklusive sidhänvisningar till relevanta avsnitt i rapporten. Vidare finns en förteckning i bilaga på sidan 101 över datapunkter i övergripande och tematiska standarder som härrör från annan EU-lagstiftning.

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

► - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Miljöinformation

E1 Klimatförändringar

SOS Alarms strategi

SOS Alarms samhällsuppdrag, att dygnet runt säkerställa larmhantering och samordning av hjälpinsatser, kräver en affärsmodell som är robust mot klimatförändringar och förenlig med omställningen till ett klimatneutralt samhälle.

Bolaget har som mål att halvera utsläppen till 2030 jämfört med basåret 2023 och att nå netto noll senast 2045. Dessa mål stödjer Parisavtalets 1,5 °C-mål och ägarnas riktlinjer för statligt ägda bolag. Målen är integrerade i bolagets affärsplan samt i förbättringsarbetet inom ramen för ISO

14001 och följs upp via klimatk bokslut, styrkort och ledningens genomgång.

Som tjänsteföretag har SOS Alarm en relativt låg direkt klimatpåverkan. Den största klimatpåverkan ligger i scope 3 (cirka 98 procent). Av den anledningen prioriterar bolaget klimatkrav och samarbeten i leverantörskedjan, parallellt med energieffektivisering och minskade utsläpp från tjänstesor samt effektiv användning av bolagets fordon tillsammans med en övergång till fossilfri drift, se vidare [ESRS 2 IRO-1] sidan 69.

Klimatförändringar, med ökad frekvens av extremväder och andra klimatpåverkande faktorer som följd, kan påverka verksamheten genom högre belastning på 112, jourtjänster, driftlarm och krisberedskapstjänster. SOS Alarm har 15 larmcentraler som skapar redundans vid ökad belastning eller driftsstörning. En ökning av klimatrelaterade händelser och längre händelseförlopp kan dock påverka verksamhetens uthållighet ur ett beredskaps- och bemanningsperspektiv, vilket hanteras genom en omfattande kontinuitetsplanering.





Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

► - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

[E1-1] Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna

SOS Alarms klimatomställningsplan

SOS Alarm har under 2025 tagit fram en klimatomställningsplan. Omställningsplanen syftar till att ge ett gemensamt ramverk för hur bolaget ska minska sin klimatpåverkan. Planen omfattar hela koncernen och täcker utsläpp inom scope 1–3. Syftet är att fastställa strategi, styrning och väg framåt för att nå bolagets långsiktiga mål om netto noll senast 2045, i linje med Parisavtalets 1,5 °C-mål.

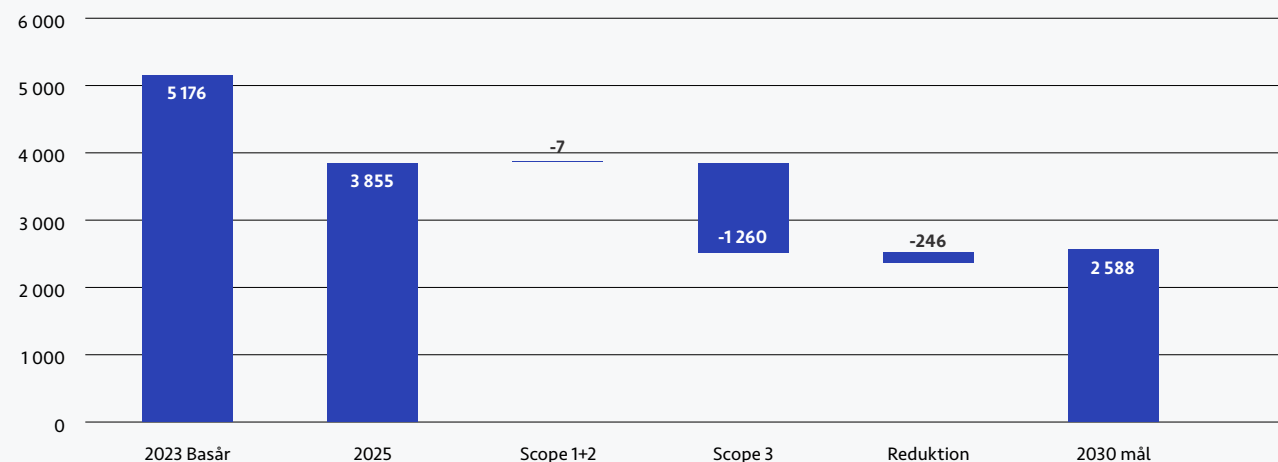
Diagrammet till höger visualiserar de förväntade utsläppsminskningarna mellan 2025–2030. Minskningarna fördelas inom scope 1–2 och scope 3 samt klimatreduktion för kvarvarande gap. I linje med god praxis prioriteras faktiska utsläppsminskningar, medan reduktion endast används vid behov. Diagrammet visar att den största minskningspotentialen finns i leverantörskedjan (scope 3), vilket innebär att genomförandet av planen är beroende av leverantörernas egna omställning. Framställningen ska ses som en vägledning för utveckling under perioden och inte som en exakt prognos.

Klimatomställningsplanen tar avstamp i SOS Alarms strukturerade miljöarbete inom ramen för ISO 14001 och omsätts genom SOS Alarms klimathandlingsplan med konkreta åtgärder per funktion med tydligt ansvar, tidslinjer och uppföljning för att uppnå målen.

Klimatarbetet är integrerat i den övergripande styrningen. Framsteg följs upp genom etablerade strukturer för målstyrning, ledningens genomgång, klimatbokslut, styrkort och löpande rapportering enligt gällande standarder. Detta möjliggör transparens, lärande och förbättring över tid.

Klimatomställningsplanen kommer att läggas fram för styrelsen för slutligt godkännande under andra kvartalet 2026. Under 2026 kommer klimatomställningsplanen att integreras i bolagets affärsplan och verksamhetsplanering och synkroniseras med budgetprocess och investeringsplaner, vilket säkerställer att klimatrelaterade prioriteringar integreras i finansiella beslut och resursfördelning.

Förväntade utsläppsminskningar 2025-2030



Genomförandet bedöms initialt medföra ett begränsat finansieringsbehov. Eventuella effekter på den finansiella rapporteringen identifieras och redovisas i enlighet med gällande redovisningsprinciper och standarder.

SOS Alarms klimathandlingsplan

Klimatomställningsplanen omsätts operativt i en klimathandlingsplan med pågående och planerade insatser för att minska SOS Alarms klimatavtryck. Handlingsplanen omfattar åtgärder som förebygger risker och skapar förutsättningar för omställning, med fokus på klimatkrav och samarbete i leverantörskedjan, energieffektivisering samt att minska utsläppen från våra tjänsteresor, effektiv användning av bolagets tjänstefordon och övergång till fossilfri drift. Det arbete som redan genomförts för att minska klimatpåverkan utgör grunden för målsättningarna i klimatomställningsplanen.

Inlåsta utsläpp

Som en del av arbetet med klimatomställningsplanen har inlåsta utsläpp identifierats. Dessa avser framtida utsläpp som är svåra att undvika på grund av verksamhetens samhällsviktiga uppdrag, som det överordnade kravet att ansvara för nödnumret 112 inom alarmeringsavtalet. Förmågehöjande åtgärder innebär investeringar för att säkerställa hög driftsäkerhet, robusthet och redundans. Den typen av förmågehöjande satsningar leder ofta till ökat behov av it-hårdvara och mjukvara, energi, kylning och reservkraft, vilket i sin tur kan öka klimatutsläppen.

Klimatkompensation

Fokus under 2025 har varit att minska utsläppen genom egna åtgärder och effektiviseringar i verksamheten, exempelvis reducerade utsläpp från flygresor genom upphandlat förnybart flygbränsle (SAF). Kompensation övervägs i takt



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

med att bolaget närmar sig målet om 90 procents utsläppsminskning, i enlighet med gällande standarder och framtida strategiska vägval.

[ESRS 2 SBM-3] Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter kopplat till klimatförändringar

I den dubbla väsentlighetsbedömningen har bolaget identifierat väsentliga inverkningar, risker och möjligheter (IRO:er) relaterade till koldioxidutsläpp i den egna verksamheten samt uppströms och nedströms i värdekedjan. Arbetsgången för den dubbla väsentlighetsbedömningen beskrivs under

[IRO-1], sidorna 64-65. Processen för att identifiera och bedöma väsentliga klimatrelaterade risker och möjligheter beskrivs under [ESRS 2 IRO-1], sidan 69. Bedömningen grundas främst i bolagets egen påverkan på människor, miljö och samhällen som har lett till att underämnena har bedömts som väsentliga, den finansiella påverkan bedöms generellt som låg. Tabellerna i detta avsnitt utgör det fördjupade underlaget som visar varför dessa IRO:er bedömts som väsentliga. En fullständig översikt över ESRS-krav och datapunkter återfinns i bilaga på sidan 101.

Underämne och delunderämne	Inverkningar	Möjligheter och risker	Åtgärder och styrning
<i>Begränsning av klimatförändringar</i>			
Scope 1- och scope 2-växthusgasutsläpp	SOS Alarms verksamhet ger upphov till koldioxidutsläpp inom scope 1 (direkta utsläpp) och scope 2 (indirekta utsläpp från inköpt energi).	Möjlighet: SOS Alarm strävar efter att skifta ut fossila drivmedel i tjänstefordonen. Möjlighet: SOS Alarm skapar förutsättningar att följa upp energianvändning av egen serverkapacitet. Möjlighet: SOS Alarm säkerställer att hyresvärdar köper in produktspecifierad el.	• SOS Alarm har beslutat om ett övergripande långsiktigt mål om netto noll år 2045 för hela organisationen i linje med Parisavtalet • En klimatomställningsplan med konkreta delmål har tagits fram • Miljöpolicy
Scope 3- växthusgasutsläpp	SOS Alarms verksamhet medför koldioxidutsläpp inom scope 3 (indirekta utsläpp från värdekedjan).	Möjlighet: SOS Alarm ställer tydliga klimatkrav vid inköp av varor och tjänster. Möjlighet: För att minska miljöbelastningen från tjänsteresor köper SOS Alarm årligen en viss mängd förnybart flygbränsle (SAF). Möjlighet: En snabb och korrekt utlarmning av SOS Alarm bidrar till att minimera koldioxidutsläppen nedströms.	• Ökade klimatkrav och samarbeten i leverantörskedjan • Miljöpolicy
<i>Energiförbrukning och energimix</i>			
Energi	Höga krav på kontinuerlig drift och redundans innebär att redundanta system och reservkraft kan öka energibehovet.	Möjlighet: Effektivisering av SOS Alarms it-system och serverkapacitet kan sänka energiförbrukningen. Risk: SOS Alarm kan påverkas av ökade energipriser, vilket kan förändra kostnadsbilden och påverka den långsiktiga lönsamheten. Risk: Brist på fossilfri energi vid höjd beredskap kan öka utsläppen.	• Uppföljning av energianvändning i lokaler och serverkapacitet • Miljöpolicy



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

[ESRS 2 IRO-1] Process för att identifiera och bedöma klimatrelaterade risker och möjligheter

Klimatförändringar påverkar samhälle och verksamheter i allt större utsträckning genom ökade risker för extrema väderhändelser och förändrade temperaturmönster. För en samhällsviktig aktör som SOS Alarm är det avgörande att förstå och hantera dessa utmaningar för att säkerställa robusthet och långsiktig förmåga att leverera samhällsnytta. Vi är hela Sveriges larmcentral.

För att säkerställa motståndskraft mot klimatrisker genomför SOS Alarm regelbundet klimatscenarioanalyser. Syftet är att identifiera hur verksamheten och dess kritiska beroenden kan påverkas samt att säkra att samhällsviktiga funktioner upprätthålls även under extrema klimatförhållanden.

Tidshorisonter som omfattas: kort sikt (0–3 år), medellång sikt (3–10 år) och lång sikt (>10 år för omställningsrisker samt <30 år för fysiska klimatrisker). Klimatrelaterade fysiska effekter utvecklas ofta över längre tid.

Befintliga tillgängliga data från bland annat SMHI, Lantmäteriet, länsstyrelser och kommuners riskanalyser, historiska händelser samt Myndigheten för civilt försvars riktlinjer ligger till grund för arbetet.

Bedömningarna bygger på kvantitativa och kvalitativa analyser av exponering baserat på scenarier från SMHI, som använder RCP-metodiken (Representative Concentration Pathways) framtagen av FN:s klimatpanel (IPCC). De valda scenarierna representerar de ytterligheter i IPCC:s klimatscenarier som SMHI tillhandahåller data för, vilket gör dem mest användbara för SOS Alarms analyser.

- Lågutsläppsscenario: RCP2,6 - förutsätter omfattande politiska åtgärder och teknologisk omställning. Detta scenario leder till en global uppvärmning på cirka 1,5–2 °C vilket är något över Parisavtalets ambition.

- Högutsläppsscenario: RCP8,5 – inga ambitiösa klimatpolitiska förändringar och fortsatt höga utsläpp, vilket resulterar i en uppvärmning över 4,5 °C vid seklets slut. De identifierade riskerna bedöms i dagsläget ha låg till medelhög påverkan på kort och medellång sikt, men kan öka på längre sikt. Riskerna uppkommer främst i den egna verksamheten men även nedströms i värdekedjan. Tabellen visar de väsentligaste riskerna, typ av risk, identifieringsmetod, tidsram, potentiell finansiell påverkan och exempel på åtgärder och styrning.

SOS Alarm bedriver ett gediget och kontinuerligt arbete med att hantera fysiska klimatrisker och deras påverkan på verksamhetens robusthet. Detaljerad riskbedömning inklusive information om geografisk placering samt bedömning av finansiella konsekvenser och koppling till finansiering är sekretessbelagd

information. SOS Alarm har därför utelämnat vissa uppgifter i enlighet med Offentlighets- och sekretesslagen (OSL) 18 kap 13 §, vilket avser uppgifter som rör säkerhets- eller bevakningsåtgärder för byggnader, lokaler eller anläggningar.

Analysen av bolagets resiliens visar att fysiska risker har låg sannolikhet men hög konsekvens, där redundansen från SOS Alarms 15 larmcentraler fördelade över landet tillsammans med minutoperativ ledningscentral och en nationell hantering av nödnumret 112 ger god motståndskraft i ett scenario med uppvärmning under 2 °C. Ett högre uppvärmningsscenario kräver förstärkta kontinuitetsplaner och kan skapa behov av nya digitala lösningar och utveckling av nya affärsmöjligheter. Bolagets övergripande strategi och affärsmodell bedöms inte påverkas i någon större utsträckning, men lokala investeringar i fastigheter och teknisk infrastruktur kan bli nödvändiga för att säkerställa robusthet.

Risk	Typ av risk	Identifieringsmetod	Tidsram	Finansiell påverkan	Åtgärder och styrning
Ökad belastning på 112, jourtjänster, driftlarm och krisberedskapstjänster vid extremväder	Fysisk	Dubbel väsentlighetsbedömning Klimatprognoser	Medellång till lång sikt	Ökade personalkostnader på grund av försämrade svarstider	• Rekrytering, kapacitetsförstärkning • SOS Alarm har 15 larmcentraler fördelat över landet, minutoperativ ledningscentral och en nationell hantering av nödnumret 112 som säkerställer redundans
Påverkan på lokaler och datahallar (översvämning)	Fysisk	Dubbel väsentlighetsbedömning Risk- och sårbarhetsanalys Klimatprognoser	Medellång till lång sikt	Minskad operativ kapacitet, kostnader för klimatanpassning	• Klimatsäkring, flytt av verksamhet vid behov
Driftstörningar i elnät och kommunikation	Fysisk	Dubbel väsentlighetsbedömning Risk- och sårbarhetsanalys Klimatprognoser	Medellång till lång sikt	Produktionsbortfall, investeringar i ytterligare redundans	• Reservkraft, backupkommunikation, robust it-infrastruktur • Kylsystem, flytt av känslig infrastruktur
Svårigheter för personal att ta sig till arbete vid extremväder	Fysisk	Analys av medarbetares pendlingsmönster Klimatscenarioanalys	Medellång till lång sikt	Bemanningsproblem, ökad sjukfrånvaro	• Flexibilitet i bemanning • Beredskapsplaner
Skärpta klimatkrav	Omställning	Omvärldsbevakning Lagövervakning	Kort till medellång sikt	Ökade kostnader för efterlevnad, behov av nya system	• Kompetensutveckling • Investering i rapporteringsverktyg
Ökade krav från intressenter	Omställning	Förtroendemätning Intressentdialog Mediebevakning	Kort sikt	Efterfrågan av digitala övervakningssystem och arbetssätt för minskade klimatrisker	• Klimatkommunikation • CSRD efterlevnad



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

► - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Metodbeskrivning

Klimatrelaterade risker identifieras genom flera kompletterande metoder: bolagets ordinarie riskhanteringsprocess, den dubbla väsentlighetsbedömningen, strukturerade intressentdialoger, kontinuerlig omvärlds- och lagövervakning samt analys av historiska händelser. Insikterna utgör underlag för att förstå både direkta och indirekta klimatpåverkande faktorer.

Klimatriskerna analyseras utifrån två klimatscenarioer (ett med låg utsläppsutveckling och ett med hög utsläppsutveckling) och verksamhetens resiliens bedöms. Analyserna baseras på öppna och tillgängliga data.

Prioritering och framtagande av åtgärdsförslag sker inom ramen för bolagets ordinarie riskarbete eller klimathandlingsplan. Uppföljning sker genom bolagets riskhanteringsprocess, klimatscenarioanalyser, hållbarhetsrapportering eller ledningens genomgång beroende på var riskerna adresseras.

[E1-2] Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringar

Miljöpolicy

Miljöpolicyen, som gäller för hela koncernen och uppdateras årligen, syftar till att deklarera SOS Alarms klimat- och miljöambitioner och utgör grunden för att minska bolagets negativa klimat- och miljöpåverkan. Policyen är beslutad av styrelsen. Enligt policyen ska SOS Alarm tillgodose många olika kundkategoriers behov av larmtjänster med hänsyn till miljön och bolaget strävar efter att genom sina tjänster hjälpa kunder att bidra till en hållbar utveckling.

Bolagets mest betydande klimat- och miljöaspekter är inköp, energianvändning och tjänsteresor. I policyen slås fast att bolaget ska minska sina utsläpp inom scope 1–3 genom klimatkrav och samarbeten i leverantörskedjan, parallellt med energieffektivisering och minskade utsläpp från tjänsteresor och effektiv användning av bolagets tjänstefordon tillsammans med en övergång till fossilfri drift.

Policyen omfattar även förebyggande av föroreningar, val av miljömärkta produkter och tjänster, efterlevnad av lagstiftning och kundkrav samt kompetensutveckling för medarbetare. I enlighet med ISO 14001 förbinder sig SOS

Alarm att arbeta med ständiga förbättringar av miljöledningssystemet och miljöprestandan för att säkerställa långsiktig hållbarhet och transparens.

SOS Alarms miljöpolicy kommer att tillgängliggöras på SOS Alarms webbplats under 2026.

Intern riktlinje för resor

SOS Alarm har en tydlig ambition att minska miljöbelastningen från tjänsteresor. I den interna riktlinjen slås fast att digitala möten ska övervägas i första hand. Om en tjänsteresa trots allt behöver genomföras ska medarbetare göra en sammanvägd bedömning av kostnader, miljöhänsyn, säkerhet och tidsåtgång. Riktlinjen slår även fast att kollektivtrafik och tåg ska väljas i första hand.

Polystyrning och uppföljning

SOS Alarms strategi- och hållbarhetschef är ytterst ansvarig för bolagets miljöpolicy. Verksamheten är certifierad enligt ISO 14001:2015. En årlig bedömning görs av vilka miljöaspekter som är mest väsentliga att bevaka och påverka. Det finns en tydlig koppling mellan SOS Alarms klimatmål (se [E1-4] sidan 71) och miljöpolicyen.

Uppföljning av miljöpolicyen samt miljöarbetet i stort sker via måluppföljning i bolagets balanserade styrkort, interna revisioner samt via avvikelserapportering och hantering. Det interna tvärfunktionella hållbarhetsrådet har ett särskilt ansvar att gemensamt följa upp bolagets klimathandlingsplan.

[E1-3] Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringar

Resurser och organisation

SOS Alarm har förstärkt organisationen genom att tillsätta en hållbarhetsspecialist med kompetens inom klimat och miljö. Klimat- och hållbarhetsarbetet är integrerat i affärs- och verksamhetsplaneringen, miljöledningssystemet enligt ISO 14001 samt synkroniserat med budgetprocessen och investeringsplanerna. Detta säkerställer att klimatrelaterade prioriteringar beaktas i finansiella beslut och resursfördelning. Arbetet omfattar utveckling och uppföljning av klimatmål och relevanta KPI:er, genomförande av klimatscenarioanalyser för

att bedöma framtida risker och möjligheter, samt utbildning av medarbetare i klimat- och hållbarhetsfrågor.

Uppföljning och styrning

Uppföljning sker årligen via klimatbokslut, styrkort och ledningens genomgång. Under 2025 har detaljerade instruktioner för rapportering tagits fram som omfattar datapunkterna i ESRS. Uppföljning av framsteg och resultat mot klimatomställningsplanen kommer att implementeras i samband med att planen antas och beräknas påbörjas under 2026. Detta innebär att uppföljning framåt kommer att ske av både genomförda åtgärder och måluppfyllelse mot delmål och etappmål för netto noll.

Framsteg under året

Under 2025 har SOS Alarm tagit viktiga steg för att stärka klimatarbetet och säkerställa att bolaget når sitt långsiktiga mål om netto noll senast 2045. Bland årets mest betydande insatser kan nämnas:

- Etablering av ett tvärfunktionellt hållbarhetsråd för samordning, kunskapshöjning och prioritering av aktiviteter.
- Framtagande av en klimatomställningsplan.
- Övergång till rapportering utformad i linje med CSRD:s struktur och ESRS-standardens indelning, inklusive dubbel väsentlighetsbedömning.
- Utveckling av instruktioner för rapportering och uppföljning för att säkerställa kvalitet, konsekvens och jämförbarhet.
- Kvalitetssäkring och strukturering av klimatdata för ökad precision i beräkningar och uppföljning.
- Fördjupad klimatscenario- och resiliensanalys för att hantera fysiska risker och övergångsrisker.
- Återanvändning av it-utrustning gav en besparing på cirka 190 ton CO₂e.
- Upphandling av förnybart flygbränsle (SAF) reducerade utsläppen med cirka 120 ton CO₂e.

Pågående och planerade åtgärder

Åtgärderna som beskrivs i tabellen på sidan 71 utgör centrala delar av SOS Alarms klimathandlingsplan och är inriktade på att minska klimatpåverkan inom bolagets mest betydande



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

utsläppskällor, leverantörskedjan och tjänsteresor (scope 3), inköpt energi (scope 2) samt egna transporter och drift (scope 1). Fokus ligger på åtgärder med störst effekt och där bolaget har både påverkan och möjlighet att styra utvecklingen. Åtgärderna omfattar bland annat samarbeten och klimatkrav i leverantörskedjan, identifiering av energibesparingsmöjligheter samt effektiv användning av bolagets tjänstefordon och

fossilfria tjänsteresor. Flera av åtgärderna är redan pågående och följs upp löpande, medan andra planeras att successivt öka omställningstakten. Tabellen nedan ger en översikt över pågående och planerade åtgärder som tillsammans bidrar till att nå klimatmålen och minska utsläppen över tid.

Typ av förändring	Beskrivning av åtgärder
Klimatkrav och samarbete inom leverantörskedjan (scope 3)	Skärpta krav i upphandling och systematiska leverantörsbedömningar, särskilt för it- hårdvara och mjukvara.
	Utvärdering och fortsatt implementering av systemstöd för uppföljning av leverantörer.
	Löpande förbättringar av leverantörsdatakvalitet och scope 3 data generellt.
	Livslängdsförlängning och återbruk integreras som förstahandsval där det för it-hårdvara är möjligt.
	Elektrifiering av fordon där det är möjligt.
Energieffektiv inköpt el, värme och kyla (scope 2)	Fossilfria tjänsteresor genom prioritering av tåg före flyg och förnybart flygbränsle (SAF) som brygga för oundvikliga flygresor.
	Energieffektivisering i lokaler, systematisk uppföljning av energiprestanda.
	Produktionsspecifik el (ursprungsgarantier) enligt marknadsbaserad metod och kontraktssvis spårbarhet.
Egna transporter och drift (scope 1)	Möjliggörande av mätning på serverhallsnivå för optimering.
	Effektivisering av användningen av bolagets tjänstefordon genom ökad andel eldrift.
	Fortsatt utfasning av fossila bränslen.

[E1-4]: Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna
SOS Alarm har beslutat om klimatmål i linje med Parisavtalets 1,5 °C-mål, Sveriges klimatpolitiska ramverk samt ägarnas riktlinjer för statligt ägda bolag. För klimatrelaterade mål använder SOS Alarm tidshorisonterna kortsiktigt mål, år 2030, och långsiktigt mål, år 2045. Under 2025 fastställdes etappmål för utsläppsminskning som omfattar hela koncernen och samtliga utsläpp inom scope 1-3. Målen omfattar 50 procent minskning till 2030 (basår 2023), 70 procent till 2035, 90 procent till 2040 och netto noll 2045.

År	Etappmål
2030	-50 %
2035	-70 %
2040	-90 %
2045	netto noll

För att nå bolagets kortsiktiga mål om 50 procents minskning till 2030 krävs en samlad insats där leverantörskedjan (scope 3) har störst potential, kompletterat av energieffektivisering och säkerställd produktspecifik el (scope 2) samt fossilfria tjänsteresor i möjligaste mån (scope 1).

- Delmål och prioriteringar 2025–2030**
- Genom samverkan och kravställning minska totala växthusgasutsläpp i leverantörskedjan med 50 procent till 2030. Måluppfyllelsen förutsätter att branschen lyckas sänka utsläppen i leverantörskedjan i linje med Parisavtalets 1,5 °C-mål och utfallet ligger delvis utanför SOS Alarms direkta kontroll.
 - Minska energianvändning och optimera lokalutnyttjande löpande i samarbete med fastighetsvärdar. Säkerställa produktspecifik (marknadsbaserad) el (målbild 2030).
 - Öka andelen fossilfria tjänsteresor till 90 procent senast år 2030 genom förändrade resvanor och effektiv användning av bolagets tjänstefordon samt genom att successivt reducera för de fossila tjänsteresorna.

Klimatmålen påverkan på strategi och affärsmodell
Klimatmålen är integrerade i bolagets affärsplan, klimatomställningsplan och miljöledningssystem ISO 14001. Målen följs upp i klimatbokslut, bolagets balanserade styrkort och ledningens genomgång. Från 2026 kommer uppföljning även att omfatta genomförda åtgärder och måluppfyllelse mot delmålen i klimatomställningsplanen.

- Uppnådda minskningar av växthusgasutsläpp**
Tabellen på sidan 72 redovisar både utveckling av utsläpp per scope och år samt bolagets delmål för 2030. Utsläppsförändringarna har beräknats i förhållande till basåret 2023.
- Jämfört med basåret 2023 har de totala utsläppen minskat med 26 procent, vilket motsvarar en genomsnittlig årlig minskningstakt på 13 procent. Detta innebär att bolaget för närvarande ligger över den linjära minskningstakten som krävs för att nå målet om 50 procent utsläppsminskning till 2030.
- Den faktiska minskningen drivs av lägre utsläpp i värdekedjan (framför allt scope 3), stabilt låga scope 2 och fortsatt nedgång i scope 1 i kombination med förbättrad leverantörsdata, uppdaterade emissionsfaktorer och riktade åtgärder.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

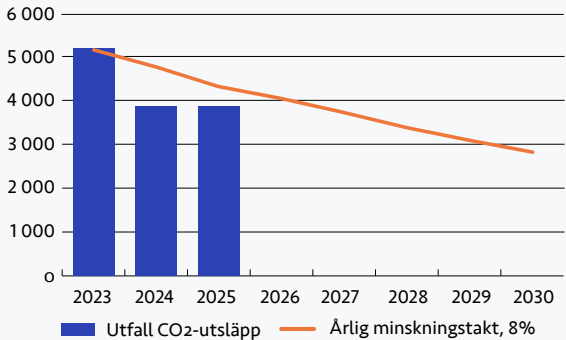
Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

På kort sikt väntas tillfälligt högre utsläpp kopplat till flytt till nya lokaler samt förmågehöjande åtgärder. Förmågehöjande investeringar hanteras med beaktande av potentiella inlåsta utsläpp och beskrivs enligt ESRS E1:s tillämpningsanvisningar, då de inte kan reduceras i närtid utan att äventyra samhällskritiska funktioner. Effekten av inlåsta utsläpp har inte redovisats separat i årets utfall mot minskningsmålen men kan komma att inkluderas i den framtida måluppföljningen i takt med att deras omfattning ökar. Minskningen jämfört med basåret framgår i tabellen nedan.

Utsläpps-förändring (%)	Basår 2023 (tCO ₂ e)	2024	2025	Delmål 2030
Totala utsläpp växthusgaser	5 176	-24 %	-26 %	-50 %
Scope 1	64	-14 %	-29 %	-40 %
Scope 2	302	-93%	-93 %	-93 %
Scope 3	4 810	-19 %	-21 %	-53 %

UTFALL MOT UTSLÄPPSMINSKNINGSMÅL (8% per år)



Redovisningsprinciper: Utsläppsförändring

För att säkerställa samstämmighet mellan kortsiktiga och långsiktiga mål genomförs årliga översyner av rapporteringens systemgräns och konsolideringsgräns. Rapporteringen utvecklas successivt för att öka transparensen och jämförbarheten över tid. Finansiell kontrollansats tillämpas för konsolidering, vilket innebär att utsläpp från verksamheter och tillgångar där

finansiell kontroll föreligger inkluderas i redovisningen och klassificeras i scope 1, 2 och 3.

Eventuella metod- och avgränsningsförändringar dokumenteras så att jämförbarhet kan upprätthållas.

Bolaget kommer framöver att pröva hur inlåsta utsläpp bör hanteras i rapporteringen. Eventuella förändringar kommer att genomföras i enlighet med gällande riktlinjer och med full transparens i redovisningen.

[E1-5] Energiförbrukning och energimix

För SOS Alarm är energianvändning en viktig del av hållbarhetsarbetet, även om verksamheten inte äger egna lokaler utan hyr in sig på 16 platser runt om i landet. Detta innebär begränsade möjligheter att direkt påverka energiförbrukning och energieffektivisering av byggnader. Trots detta arbetar SOS Alarm aktivt tillsammans med fastighetsägare för att driva på energieffektiva lösningar såsom optimerad värmeanvändning och värmeåtervinning. Genom samverkan och kravställning vid hyresavtal bidrar bolaget till lägre miljöpåverkan och en mer hållbar drift.

Systemgränserna för energiberäkningar ses över årligen för att säkerställa att rapporteringen är konsekvent. Fördelningen av energianvändning baseras på schabloner och area-baserad fördelning då direkta mätvärden saknas. Uppgifter om energins ursprung har begärts in från fastighetsvärdar från och med räkenskapsår 2024.

Energianvändning och energimix	2024	2025
Förbrukning av inköpt eller förvärvat elektricitet, värme, ånga och kyla från icke förnybara källor, MWh	29	29
Total energianvändning från kärnkraft, MWh	0,03	0,03
Andel av energianvändning från kärnkraft i total energianvändning, %	1	1
Total energiförbrukning från förnybara energikällor, MWh	3 216	3 216
Andel förnybara energikällor i den totala energiförbrukningen, %	99	99
Total energianvändning relaterad till den egna verksamheten, MWh	3 245	3 245

Redovisningsprinciper: Energi

Energianvändning beräknas från faktisk energiförbrukning och statistik för de platser där energin förbrukas.

[E1-6] Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1,2 och 3 samt totala växthusgasutsläpp

SOS Alarm redovisar koncernens växthusgasutsläpp enligt Greenhouse Gas-protokollet (GHG-protokollet), inom scope 1, 2 och 3. Utsläppen redovisas i ton koldioxidekvivalenter (tCO₂e) och syftar till att ge en bild av företagets totala koldioxidavtryck. Enligt beräkningarna är utsläppen för scope 1, 2 och 3 totalt 3 855 tCO₂e för 2025, vilket är en minskning med 26 procent jämfört med basåret 2023. Utsläppen bryts även ner per anställd samt per omsättning för att möjliggöra jämförelser över tid. Dessa mått redovisas som fördelade växthusgasutsläpp och som bruttoutsläppsintensitet.

Scope 1 omfattar alla direkta utsläppskällor. Scope 2 omfattar indirekta utsläpp relaterade till inköpt el, värme och kyla. Urval av scope 3-kategorier har gjorts genom analys av samtliga 15 kategorier enligt GHG-protokollet utifrån dubbel väsentlighet, verksamhetens inriktning (tjänsteföretag), tillgång till kvalitetssäkrad data samt att undvika överlapp och dubbelräkning. För 2025 inkluderas kategori 1 (inköpta varor och tjänster) samt kategori 6 (tjänsteresor). Kategori 2 (kapitalvaror) och kategorierna 9 – 15 (nedströmskategorier, franchise, investeringar med flera) bedöms ej tillämpliga givet verksamhetens inriktning. Kategori 3 (bränsle- och energirelaterade aktiviteter) bedöms ej relevant. Kategori 4 (uppströms transporter) exkluderas med anledning av datagap. Kategori 5 (avfall) bedöms relevant men rapporteras inte då data för avfall i nuläget inte särredovisas från hyresvärdar, vilket innebär risk för överlapp i rapporteringen. För kategori 7 (anställdas pendling) har SOS Alarm påbörjat datainsamling under 2025 och kvalitetssäkrar utfallet. Kategori 8 (uppströms leasade tillgångar) exkluderas 2025 för att undvika överlapp med lokalyr. Urvalet och motiveringarna omprövas årligen.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp (ton CO ₂ e)	2021	2022	Basår 2023	2024	2025	Förändring (2024)	Förändring (basår 2023)
Scope 1	32	51	64	55	45	-17 %	-29 %
Egna transporter	32	51	64	55	45	-17%	-29 %
Scope 2	303	303	302	20	21	7 %	-93 %
Marknadsbaserad	0	0	0	15	16	8 %	-95 %
Platsbaserad**	303	303	302	5,0	5,2	4 %	4 %
Scope 3	2 922	3 233	4 810	3 881	3 788	-2 %	-21 %
1. Inköpta varor och tjänster*	2 839	3 074	4 484	3 598	3 603	0,1 %	-20 %
Varav molntjänster	-	-	-	-	222	-	-
2. Kapitalvaror	-	-	-	-	-	-	-
3. Bränsle- och energirelaterade aktiviteter (ej inkluderade i scope 1 eller scope 2)	-	-	-	-	-	-	-
4. Transport och distribution i tidigare led	-	-	-	-	-	-	-
5. Avfall genererat i verksamheten	-	-	-	-	-	-	-
6. Tjänsteresor	83	159	326	283	185	-35 %	-43 %
7. Anställdas pendling	-	-	-	-	-	-	-
8. Tillgångar som leasas i tidigare led	-	-	-	-	-	-	-
9. Transport i senare led	-	-	-	-	-	-	-
10. Bearbetning av sålda produkter	-	-	-	-	-	-	-
11. Användning av sålda produkter	-	-	-	-	-	-	-
Summa faktiska utsläpp	3 257	3 586	5 176	3 956	3 855	-3 %	-26 %
Reduktion genom återanvändning av it	-84	-102	-85	-721	-194		
Reduktion genom upphandling av förnybart flygbränsle (SAF)	-57	-57	-125	-157	-120		
Summa reduktion	-141	-159	-210	-878	-314		

*It- hårdvara, mjukvara och licenser (molntjänster) samt tillhörande it-tjänster, byggarbete och material, personalkostnader inklusive kaffe och mat, konsulter och inhyrd personal, lokalhyror, möbler och inventarier, städtjänster, medverkan mässor och konferenser, enhetskläder, finansiella tjänster, fordon samt tidningar och facklitteratur.
**Fram till 2024 beräknades all energi (el, värme och kyla) enligt platsbaserad metod. Under 2024 möjliggjorde en genomgång av el i hyreskontrakt att elen kunde beräknas marknadsbaserat och som fossilfri, vilket minskade utsläppen. Fjärrvärmens kvarstår som platsbaserad även efter 2024.

Fördelade totala bruttoväxthusgasutsläpp	2021	2022	2023	2024	2025
Utsläpp per nettoomsättning, tCO ₂ e/MSEK	2,4	2,5	3,3	2,4	2,3
Utsläpp per anställd, tCO ₂ e/anställd	2,7	3,0	3,7	2,7	2,6
Utsläpp tjänsteresor per anställd, tCO ₂ e/anställd	0,09	0,17	0,28	0,23	0,16

Redovisningsprinciper: Bruttoväxthusgasutsläpp:

Beräkningen inkluderar koldioxid (CO₂), med GWP-faktorer från IPCC:s sjätte utvärderingsrapport (AR6). Bolaget hanterar inte metan (CH₄), lustgas (N₂O) eller F-gaser (HFCs, PFCs, SF₆, NF₃).

Emissionsfaktorer per scope:

Scope 1: Faktiska bränslemängder och emissionsfaktorer från Naturvårdsverket.

Scope 2: Marknadsbaserade emissionsfaktorer för el, fjärrvärme och fjärrkyla.

Scope 3: Utsläpp från tjänsteresor beräknas med faktiska resedata från reseleverantörer. Utsläpp från inköpta varor och tjänster beräknas primärt med kostnadsbaserad analys, där kostnadskategorier kopplas till emissionsfaktorer från erkända databaser. För kostnadsbaserade beräkningar har utsläpp beräknats vid inköpstillfället och inte fördelats över livslängden. När dataunderlaget är bristfälligt används schablonvärden eller branschspecifika emissionsfaktorer för att uppnå en så heltäckande och representativ scope 3-redovisning som möjligt. Andel faktisk leverantörsspecifik data utgör cirka 15 procent av det totala utsläppsvärdet. SOS Alarms ambition är att över tid öka andelen faktisk leverantörsspecifik data.

Redovisningsprinciper: Fördelade bruttoväxthusgasutsläpp

Utsläpp per nettoomsättning: Totala bruttoutsläpp i relation till nettoomsättningen.

Utsläpp per anställd: Totala bruttoutsläpp i relation till antalet anställda på balansdagen.

Utsläpp tjänsteresor per anställd: Utsläpp från tjänsteresor i relation till antalet anställda på balansdagen.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- - Hållbarhetsrapport
- Finansiella rapporter
- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Väsentliga förändringar från föregående år
Inga betydande händelser har inträffat mellan rapporteringsdatum och datumet för den finansiella rapporten som väsentligt påverkar beräkningen av växthusgasutsläpp. SOS Alarm följer upphandlingsmyndighetens emissionsvärden där leverantörsdata ej är tillgänglig, varför uppdaterade kostnadsbaserade analyser ger genomslag. Exempelvis har beräkningsmetoden för lokalhyror ändrats.

Mått	Källor till osäkerheter	Åtgärder för att förbättra osäkerheten
Utsläpp av växthusgaser	Flera datakällor och en kombination av olika beräkningsmetoder används.	Hanteras systematiskt genom att följa utvecklingen av utsläppsberäkningar och att utvärdera tillgängliga datakällor för att ständigt prioritera den data som är mest representativ och tillförlitlig.
Energi	Uppskattningar för lokaler där energiförbrukning och avfallshantering ingår i hyran.	Arbete pågår med att förbättra insikten om verksamhetens egen förbrukning och hur den kan mätas.

Osäkerheter
Tillgång till faktisk utsläppsdata som underlag till hållbarhetsrapporten förväntas öka över tid. Detta sker dels då fler företag publicerar data, dels genom fortsatta satsningar på interna kontroller och internt systemstöd.

Bruttoutsläppsintensitet
Bruttoutsläppsintensiteten visar SOS Alarms växthusgasutsläpp i relation till nettoomsättningen och utgör ett centralt mått för att följa utvecklingen av vår klimatpåverkan över tid.

Bruttoutsläppsintensitet	2021	2022	2023	2024	2025
Marknadsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 2 per nettoomsättning (tCO ₂ e/MSEK)	0	0	0	0,01	0,01
Platsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 2 per nettoomsättning (tCO ₂ e/MSEK)	0,22	0,20	0,19	0,003	0,003

Redovisningsprinciper: Bruttoutsläppsintensitet
Bruttoutsläppsintensiteten beräknas genom att de totala platsbaserade respektive marknadsbaserade växthusgasutsläppen (tCO₂e) divideras med årets nettoomsättning som uppgick till 1,682 MSEK, se not 3, sidan 121.

EU Taxonomi / Upplysningar enligt artikel 8 i förordning (EU) 2020/852 (Taxonomiförordningen)

Bolagets huvudsakliga ekonomiska aktiviteter omfattas i nuläget inte av EU taxonomins klimatdelegerade akt (2021/2139). Följaktligen finns inga specifika CapEx eller OpEx planer för taxonomiallinjering.
Utvecklingen följs och vid eventuell framtida tillämplighet kommer mål och CapEx/OpEx planer att redovisas i ett taxonomiavsnitt.
Upplysning om exkludering från EU:s Paris-anpassade index (PAB) är inte tillämplig på SOS Alarm.

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

► - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Samhällsansvarsinformation

S1 Den egna arbetskraften

Arbetsvillkor, likabehandling och lika möjligheter för alla

SOS Alarms strategi

SOS Alarm har 1 460 medarbetare på balansdagen varav cirka 900 medarbetare arbetar operativt. Bolagets medarbetare bidrar varje timme, årets alla dagar till ett tryggare Sverige och deras arbete påverkar människor och samhället i mycket hög utsträckning.

Att rekrytera och behålla rätt kompetens på alla nivåer är centralt för att SOS Alarm ska leverera på bolagets samhällsuppdrag, uppnå affärsmålen och behålla bolagets företagskultur. För SOS Alarm är det av största vikt att vara attraktivt som arbetsgivare, att kunna anställa medarbetare med rätt kompetens och att medarbetarna känner stolthet för verksamheten.

SOS Alarm arbetar för en inkluderande arbetsplats där olika

perspektiv och erfarenheter tas tillvara. Genom att värdesätta olikheter i både rekrytering och i det dagliga arbetet, stärks bolagets gemensamma kompetens och utvecklingsförmåga.

I slutet av 2025 lanserade SOS Alarm nya värderingar som är tydligare och som stödjer varumärket Hela Sveriges Larmcentral. De beskriver hur chefer och medarbetare förväntas agera för att skapa en kultur som stödjer bolagets uppdrag. Med värderingarna som grund pågår ett arbete för att utveckla ledarskapet inom SOS Alarm. Målet är att definiera det ledarskap som behövs för att driva vår verksamhet framåt.

Detta kallar vi hållbart ledarskap, ett ledarskap som ger cheferna verktyg att leda med tydlighet, ansvar och långsiktighet, både i vardag och ytterst i krig. Punktinsatser har

genomförts som exempelvis att operativa medarbetare fått ökat stöd för att hantera sina krävande uppgifter och fler möjligheter till kompetensutveckling.

Ett hållbart ledarskap är avgörande för att skapa engagemang och trygghet i organisationen. Det hållbara ledarskapet bidrar även till en god arbetsmiljö, bra arbetsvillkor och schemamodeller samt möjlighet till kompetens- och karriärutveckling.

För operativa medarbetare erbjuds en solid grundutbildning som ett fundament för varje medarbetares resa inom företaget. För övriga yrkesgrupper pågår en förändring utifrån identifiering av kompetensutvecklingsbehov och tydliggörande av den så kallade kompetensförsörjningskedjan.





Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

[ESRS 2 SBM-3]: Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter kopplat till den egna arbetskraften

Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter (IRO:er) relaterade till den egna arbetskraften har identifierats i SOS Alarms dubbla väsentlighetsbedömning. Arbetsgången för väsentlighetsbedömningen beskrivs under [IRO-1], sidorna 64-65.

I tabellen nedan framgår bolagets identifierade IRO:er relaterade till den egna arbetskraften (bolagets egna anställda) samt bolagets åtgärder och styrning av dessa. I den dubbla väsentlighetsbedömningen är det främst vårt bolags inverkningar som är tongivande i bedömningen av vad som är väsentligt för SOS Alarm, medan den finansiella påverkan

på SOS Alarm över lag är bedömd som låg.

Tabellen nedan utgör det fördjupade underlaget som visar varför dessa IRO:er bedömts som väsentliga. En fullständig översikt över ESRS-krav och datapunkter återfinns i bilaga, sidan 101.

Underämne och delunderämne	Inverkningar	Möjligheter och risker	Åtgärder och styrning
<i>Arbetsvillkor</i>			
Arbetstider	SOS Alarms medarbetare bidrar till ett tryggare Sverige. Arbetet påverkar människor och samhället i mycket hög utsträckning. Rätt kompetens, rätt förutsättningar för att utöva sitt arbete, hållbart ledarskap samt lojalitet till bolagets uppdrag är centralt och har en positiv påverkan.	Möjlighet: SOS Alarm är en trygg arbetsplats med trygga anställningar, kollektivavtalade löner och facklig samverkan. Möjlighet: Hög nivå på engagemangsindex och eNPS bidrar positivt till bolagets resultat.	• Facklig dialog via företagsrådet och lokal samverkan är högt prioriterat inom SOS Alarm och bidrar till bättre beslutsunderlag • Initiativet Framtidens schema – pågående projekt att se över schemamodeller i syfte att förfina och utveckla befintliga schemamodeller • Flexibla arbetstider samt möjlighet till visst distansarbete för administrativ personal • Arbetsmiljöpolicy • Uppförandekod • Visselblåsarpolicy
Kollektivavtal, föreningsfrihet, förekomsten av företagsråd och arbetstagares rätt till information, samråd och deltagande			
Dialog mellan arbetsgivare och medarbetare	Bra arbetsvillkor och hållbara scheman som ger en tillfredsställande balans mellan arbete och fritid är ett viktigt område.		
Balans mellan arbete och fritid			
Hälsa och säkerhet	Att SOS Alarm är en bra arbetsgivare och har ett gediget arbetsmiljöarbete är helt centralt för att säkerställa låg sjukfrånvaro, låg personalomsättning, att medarbetare trivs och är stolta över att jobba på SOS Alarm.	Risk: Effekten av samhällsförändringar såsom ökat antal skjutningar, sprängningar och växande gängbrottslighet påverkar det nationella nödnumret 112. Det återspeglas i samtalen och det kan resultera i fler hot mot personalen inom bolagets operativa verksamhet. Hårdare samhällsklimat riskerar att negativt påverka arbetsmiljön. Risk: Effekten av klimatförändringar i termer av ökad andel extremväder (ras, bränder, översvämningar, snökanoner) innebär ett allt högre tryck på produktionen. Ett ökat tryck på bolagets operativa verksamhet riskerar att innebära försämrad arbetsmiljö med sjukskrivningar som följd. Det kan även innebära behov av att rekrytera mer personal. Såväl sjukskrivningar som behov av nyrekryteringar kan ha viss påverkan på bolagets finansiella ställning.	• Strukturerat arbetsmiljöarbete inklusive tillhörande arbetsmiljöpolicy, processer och riktlinjer • Bolagets operativa personal får utbildning i att hantera hotfulla situationer och samtal samt regelbundna utbildningar i konflikthantering och stresshantering • Bolaget erbjuder psykologiskt stöd för personalen samt tillgång till krishanteringsteam vid behov • Alla medarbetare har tillgång till extern rådgivning vid oro för sig själv eller annan medarbetare kopplat till misstänkt droganvändning och överkonsumtion av alkohol • Friskvårdsbidrag och andra hälsofrämjande åtgärder i syfte att minska sjukfrånvaro och öka trivseln • Uppförandekod • Visselblåsarpolicy
<i>Likabehandling och lika möjligheter för alla</i>			
Utbildning och kompetensutveckling	Möjlighet till kompetens- och karriärutveckling är viktigt både för att behålla befintliga medarbetare samt ur ett rekryteringsperspektiv.	Möjlighet: Många potentiella medarbetare vill vara med och bidra till ett större sammanhang vilket ger SOS Alarm en bra utgångspunkt för sina rekryteringar. Risk: Resurs- och kompetensbrist. Stor konkurrens råder på arbetsmarknaden framför allt inom it-, säkerhet- och vårdsektorn. Brist på kompetens och resurser kan hämma utvecklings- och innovationskraft samt leda till kvalitetsbrister i den operativa verksamheten.	• Intern utbildningsportal, SOS Campus, med en stor mängd e-learning-utbildningar i syfte att säkerställa kontinuerlig kompetensutveckling • Nytt koncept för preboarding, onboarding samt chefs- och ledarutbildningar • Systematiskt arbete med kompetensförsörjningskedjan, bland annat regelbundna medarbetatsamtal med samtliga medarbetare • Arbetsmiljöpolicy • Uppförandekod • Mångfalds- och inkluderingspolicy



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

► - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

[S1-1] Policyer för den egna arbetskraften

SOS Alarm har ett antal policyer som har bäring på hur bolaget hanterar väsentliga inverkningar, risker och möjligheter relaterade till den egna arbetskraften: uppförandekoden, arbetsmiljöpolicy, mångfald- och inkluderingspolicy samt visseblåsarpolicy. Samtliga policyer är beslutade av bolagets styrelse och gäller bolagets egna anställda samt inhyrd arbetskraft. Policyerna finns tillgängliga på bolagets intranät.

Uppförandekoden

Uppförandekoden tjänar som vägledning för hur medarbetare och representanter för SOS Alarm ska agera för att bidra till ett hållbart företagande samt ett tryggare Sverige för alla och har bäring på SOS Alarms IRO:er inom såväl området arbetsvillkor som likabehandling och lika möjligheter för alla, se tabell under [ESRS 2 SBM-3] sidan 76. Uppförandekoden stödjer och utgår från bolagets vision, mission och värdegrund samt grundar sig på bland annat FN Global Code of Conducts tio principer vad gäller arbetsvillkor, mänskliga rättigheter, miljö och antikorruption, ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter på arbetsplatsen, OECD:s riktlinjer för multinationella företag samt Institutet Mot Mutors ”Näringslivskod”.

SOS Alarms vision ”Ett tryggare Sverige för alla”, och där i begreppet alla hjälpsökandes rätt till lika hjälp, innebär att frågan om mänskliga rättigheter är högst levande för alla medarbetare.

Bolagets etiska förhållningssätt ska genomsyra all verksamhet och all kommunikation med hjälpsökande, medarbetare, kunder, samarbetsparter, konkurrenter och leverantörer med flera. Koderna ska tillämpas tillsammans med övriga beslutade policyer och riktlinjer.

Policystyrning och uppföljning

SOS Alarms strategi- och hållbarhetschef är ytterst ansvarig för bolagets uppförandekod. Uppförandekoden gäller för styrelseledamöter och samtliga medarbetare inom SOS Alarm-koncernen oavsett anställningsform. Den gäller även för tillfälligt anställda samt uppdragstagare som exempelvis konsulter. Uppförandekoden ska aktivt tillämpas på alla nivåer inom koncernen. Alla chefer har ett ansvar för att göra

uppförandekoden till en integrerad del av SOS Alarms kultur och verksamhet, och alla medarbetare spelar en viktig roll i tillämpningen. Under början av 2026 kommer nya medarbetares anställningsavtal kompletteras med uppförandekoden. Uppföljning av uppförandekoden sker bland annat via interna revisioner inom ramen för det systematiska kvalitets- och miljöarbetet i enlighet med bolagets certifierade ledningssystem.

Arbetsmiljöpolicy

Arbetsmiljöpolicyen beskriver den övergripande målsättningen med koncernens arbetsmiljöarbete och har bäring på SOS Alarms IRO:er inom området arbetsvillkor, se tabell under [ESRS 2 SBM-3], sidan 76. Målet med policyen är att arbetsmiljön inom bolaget ska vara hållbar, trygg och respektfull. Bolaget ska kontinuerligt arbeta för att minimera eventuella risker och förebygga arbetsmiljörelaterade olyckor. Utifrån den etablerade teorin KASAM (känsla av sammanhang) skall bolaget främja involvering, dialog och delaktighet. Arbetsmiljö- och hälsoaspekter inkluderas i det dagliga arbetet och hållbart ledarskap främjar hälsa och sunt beteende. SOS Alarm strävar efter god arbetsmiljö. Genom god schemahantering, rimlig arbetsbelastning och bra dialog mellan medarbetare och chef samt samverkan mellan arbetsgivare, arbetstagare och skyddsombud skapas möjlighet till återhämtning för bolagets medarbetare.

Bolaget lägger stor vikt vid det systematiska arbetsmiljöarbetet. Samtliga medarbetare erbjuds minst två arbetsplatsträffar per år där den lokala arbetsmiljön diskuteras vilket ger input till ett proaktivt arbetsmiljöarbete.

Policystyrning och uppföljning

SOS Alarms HR-chef har huvudansvaret för att implementera arbetsmiljöpolicyen och HR-avdelningen bistår chefer att hantera arbetsmiljörelaterade ärenden. I bolagets löpande medarbetarundersökningar ställs arbetsmiljörelaterade frågor kopplat till bland annat hälsa, möjlighet till återhämtning och pauser samt trygghet på jobbet. Uppföljning av arbetsmiljöpolicyen och arbetsmiljöarbetet i stort sker bland annat inom ramen för bolagets systematiska arbetsmiljöarbete samt via interna revisioner. Det finns en tydlig koppling mellan SOS Alarms arbetsmiljöpolicy och de mål bolaget har

fastställt inom området arbetsvillkor, se [S1–5], sidan 78. För mer information om SOS Alarms arbetsmiljöarbete, se [S1-3], sidan 78.

Mångfalds- och inkluderingspolicy

Mångfalds- och inkluderingspolicyen syftar till att visa att alla anställda inom SOS Alarm har samma rättigheter och skyldigheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, ålder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning och olika typer av funktionsvariationer. Policyen har bäring på SOS Alarms IRO:er inom området likabehandling och lika möjligheter för alla, se tabell under [ESRS 2 SBM-3], sidan 76. Genom att aktivt arbeta med jämställdhet och mångfald tillförs nytänkande och ökad flexibilitet inom bolaget.

Inom SOS Alarm ingår mångfaldsarbetet som en naturlig del av den ordinarie verksamheten. Mångfald ska beaktas vid rekrytering, sammansättning av arbetsgrupper, organisationsförändringar och vid utformning av den fysiska och psykosociala arbetsmiljön.

Policystyrning och uppföljning

SOS Alarms HR-chef har huvudansvaret för att implementera mångfalds- och inkluderingspolicyen och att bistå chefer att hantera ärenden. I SOS Alarms löpande medarbetarundersökningar mäts bolagets mångfalds- och inkluderingsarbete. Vidare finns en koppling mellan policyen och bolagets mål inom kompetensutveckling (anställda som deltagit i medarbetarsamtal), samt redovisande mått för mångfald, se [S1-5] sidan 78 samt [S1-9], sidan 81. Inom bolaget finns tydliga processer om diskriminering skulle uppstå och bolagets medarbetare vet vart man ska vända sig för att få stöd och hjälp. SOS Alarms medarbetare kan också vid behov använda visseblåsarfunktionen, läs mer på sidan 94.

Visseblåsarpolicy

SOS Alarm har en central roll i samhällets krisberedskap och det är av största vikt att alla inom SOS Alarm strävar efter korrekt hantering av såväl medarbetare som allmänheten och iakttar god etik. Bolagets medarbetare har en viktig roll när det gäller att fånga upp eventuella oegentligheter. Policyen har



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

► - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

bäring på SOS Alarms IRO:er inom områdena arbetsvillkor samt likabehandling och lika möjligheter för alla, se tabell [ESRS 2 SBM-3] sidan 76.

Syftet med visselblåsarpolicyn är att möjliggöra för bolagets medarbetare att rapportera misstankar om allvarliga oegentligheter utan risk för repressalier. Syftet är också att säkerställa en korrekt hantering och utredning av visselblåsarärenden samt att bevara allmänhetens och medarbetarnas förtroende för SOS Alarm, dess verksamhet och beslutsfattare.

Policystyrning och uppföljning

SOS Alarms chefsjurist är ansvarig för bolagets visselblåsar-policy. På bolagets intranät finns tydliga instruktioner för visselblåsarfunktionen. Visselblåsarärenden hanteras av en extern part via en krypterad och lösenordsskyddad rapporteringskanal för anonym rapportering. Samtliga ärenden hanteras konfidentiellt. Den externa parten tar regelbundet fram en rapport kring inkomna visselblåsarärenden som rapporteras till ersättningsutskottet i styrelsen.

[S1-2] Rutiner för dialog med arbetstagarrepresentanter angående inverknings

SOS Alarm eftersträvar väl utvecklade och konstruktiva samarbetsformer tillsammans med fackliga organisationer både lokalt och centralt. Samverkansavtalet är ett avtal som SOS Alarm och de fackliga organisationerna Unionen, Vårdförbundet och Ledarna tagit fram gemensamt. Samverkansavtalet beskriver hur och inom vilka områden de fackliga organisationerna och SOS Alarm ska samverka utifrån medbestämmandelagen (MBL) och arbetsmiljölagen (AML).

Ambitionen är att genom en väl utvecklad samverkan skapa en effektiv organisation och en god arbetsmiljö. Samverkansavtalet möjliggör att fackliga organisationer kommer in i ett tidigare skede och bidrar med synpunkter. Arbetsgivaren får därmed bättre underlag för beslut. I och med ett samverkansavtal kan arbetstagare och arbetsgivare tillsammans utveckla verksamheten genom att vara öppna och lyssna på varandras ställningstaganden.

Företagsrådet är det centrala möte där central samverkan sker fem gånger per år. I företagsrådet ingår vd,

representanter från HR, centrala fackliga ombud samt huvudskyddsombud. I företagsrådet förhandlas och diskuteras ärenden som rör hela SOS Alarm eller berör flera delar inom SOS Alarm. Varje möte i företagsrådet avslutas med en muntlig utvärdering av rådets arbete.

På varje larmcentral finns en lokal samverkansgrupp som har möten regelbundet över året. På dessa möten förhandlas lokala ärenden som till exempel lokala ombyggnationer, fysisk arbetsmiljö och eventuella samarbetssvårigheter. Vidare informerar arbetsgivaren löpande om till exempel sjukfrånvaro, personalomsättning samt ekonomi för den lokala larmcentralen. Schema förhandlas inför varje schemaperiod.

[S1-3] Rutiner för att gottgöra negativa inverkningskanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem

SOS Alarm har ett antal olika rutiner och kanaler genom vilka medarbetare kan uppmärksamma problem. Dessa rutiner och kanaler kan även användas för ärenden rörande mänskliga rättigheter.

Bolaget har ett systematiskt arbetsmiljöarbete vilket omfattar samtliga koncernens medarbetare och som utgår från att arbetsgivaren ska undersöka arbetsförhållandena, bedöma risker, vidta åtgärder och kontrollera genomförda åtgärder.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet grundar sig på den av styrelsen beslutade arbetsmiljöpolicyn. Arbetsgivaransvaret för arbetsmiljö vilar ytterst på vd men arbetsmiljöuppgifter delegeras till chefer lokalt. Samtliga chefer genomgår arbetsmiljöutbildning. Varje chef inom bolaget följer årligen upp det systematiska arbetsmiljöarbetet på arbetsplatsnivå i nära samverkan med skyddsombud.

Risk- och konsekvensanalys (ROKA) ska genomföras inför planerade förändringar i verksamheten, regelbundet och vid behov samt om ett tillbud eller en arbetsolycka har inträffat. Detta sker systematiskt via arbetsmiljöronder på samtliga arbetsställen och löpande via medarbetare och chefer samt via företagsrådet. Att risk- och konsekvensanalys är genomförda lokalt samt att nödvändiga åtgärder är vidtagna och haft avsedd effekt följs upp via interna revisioner.

Tillbud och arbetsskador rapporteras initialt av den enskilde medarbetaren i bolagets lönesystem. Närmaste chef granskar ärendet och beslutar i samråd med medarbetaren om eventuella åtgärder och tidpunkt för när åtgärden ska vara genomförd. Se vidare tabellen på sidan 94.

Medarbetare kan även rapportera in arbetsmiljörelaterade avvikelser i SOS Bättre, som är ett system för avvikelserapportering och förbättringsförslag. Inkomna ärenden hanteras i enlighet med den så kallade SOS Bättre-processen däri inbegripet bland annat genomförande av grundorsaksanalyser, effektuerande av korrigerande åtgärder samt uppföljning av resultat och effekt av genomförda åtgärder. Under 2026 kommer SOS Alarms avvikelssystem anpassas ytterligare till bolagets HR-relaterade processer.

Vidare finns även en visselblåsarfunktion där medarbetare kan rapportera oangelägenheter, brott mot lagar och regler eller annat kopplat till den egna arbetsmiljön. Under 2025 inkom fem anmälningar till visselblåsarfunktionen varav två rörde HR-relaterade frågor. Läs mer om SOS Alarms visselblåsarpolicy och -funktion på sidan 94.

[S1-4] Åtgärder avseende väsentliga inverkningskanaler på den egna arbetskraften

I tabellen under [ESRS 2 SBM-3] på sidan 76 framgår exempel på åtgärder som SOS Alarm vidtar samt resurser som används med avseende på väsentliga inverkningskanaler på den egna arbetskraften och bolagets strategier för att minska de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna.

[S1-5] Mål för hantering av inverkningskanaler, risker och möjligheter för den egna arbetskraften

För att hantera bolagets inverkningskanaler, risker och möjligheter relaterade till den egna arbetskraften (se IRO-tabell under [ESRS 2 SBM-3], sidan 76) har SOS Alarm mål inom områdena arbetsvillkor samt likabehandling och lika möjligheter för alla.

I tillägg till målen, vilka återfinns i SOS Alarms balanserade styrkort, finns även en rad redovisande mått med relevans för inverkningskanaler, risker och möjligheter inom S1.

Inom ramen för bolagets årliga verksamhetsplanering tas beslut om mål och årliga målnivåer i bolagets balanserade



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- - Hållbarhetsrapport
- Finansiella rapporter
- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

styrkort, där i inbegripet målen enligt tabellerna nedan. Målnivåer baseras på bolagets ambitionsnivå och visar årlig förändring, ej mot specifikt basår.

SOS Alarms styrelse, inklusive arbetstagarrepresentanter, fattar beslut om SOS Alarms verksamhetsplan och följer under året upp utfall i bolagets balanserade styrkort. Mer detaljerad information om målen inom områdena arbetsvillkor samt likabehandling och lika möjligheter för alla finns under respektive avsnitt nedan.

Arbetsvillkor

Sjukfrånvaro

Att värna anställdas hälsa och välbefinnande är fundamentalt för en sund verksamhet. SOS Alarm säkerställer det via ett nära och hållbart ledarskap, lokala hälsoinspiratörer, friskvårdsbidrag motsvarande 5 000 kronor per år (avser heltidsanställda) samt via lokala och centrala friskvårdsaktiviteter. Nyanställningshälsoundersökningar för operativ personal genomförs genom företagshälsovården. Den operativa personalen får periodiska hälsoundersökningar. I all hantering av personliga hälsodata gäller att den personliga integriteten värnas.

Under 2025 uppgick sjukfrånvaron till 8,1 procent, vilket är i nivå med föregående år även om årsmålet inte uppnås. Arbetet med att minska sjukfrånvaron fortgår med riktade insatser.

	Mål 2025	2025	2024
Sjukfrånvaro, %	7,0	8,1	8,3

Redovisningsprincip: Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron redovisas i enlighet med gällande lagkrav och baseras på den totala sjukfrånvarotiden under räkenskapsåret för SOS Alarms anställda (exklusive behovsanställda) i förhållande till den tillgängliga arbetstiden.

Ledarskap

SOS Alarm värnar ett hållbart ledarskap. Förväntningarna på organisationens ledare uttrycks i uppförandekoden. Organisationen samlar ledare kontinuerligt i olika konstellationer för att stötta chefs- och ledarskapet. Nya chefer genomgår introduktionsutbildning, utbildningar i arbetsmiljö, arbetsrätt, rekrytering, rehabilitering, facklig samverkan med mera. Därutöver genomförs ett antal specialriktade utbildningar beroende på chefsroll.

Utfall för ledarskapsindex 2025 blev 4,4 (4,4) mot årsmålet 4,4. Att bibehålla en hög nivå över åren innebär såväl riktade insatser som resurser. Över tid strävar bolaget efter att öka ledarskapsindex.

	Mål 2025	2025	2024
Ledarskapsindex (1-5)	4,4	4,4	4,4

Redovisningsprincip: Ledarskapsindex

Ledarskapsindex följs upp via regelbundna medarbetarundersökningar (pulsomätningar) där medarbetare bedömer ledarskapet på en skala 1–5.

Ambassadörsskap (eNPS)

En stabil leverans av tjänster kräver kompetenta och engagerade medarbetare. För SOS Alarm är det av största vikt att vara en trygg arbetsplats med trygga anställningar och bra arbetsvillkor. Målet är att medarbetarna ska känna sig stolta och engagerade och därmed vill rekommendera SOS Alarm som arbetsgivare.

Utfall för ambassadörsskap (eNPS) 2025 blev 33 (43) mot årsmålet 30. Även om vi överträffar årsmålet kan vi konstatera att det är en minskning i förhållande till utfall för 2024. Arbetet med eNPS fortsätter under 2026 för att bibehålla en för bolagets typ av verksamhet hög nivå.

	Mål 2025	2025	2024
Ambassadörsskap (eNPS)	30	33	43

Redovisningsprincip: Ambassadörsskap (eNPS)

eNPS följs årligen upp vid fyra medarbetarundersökningar (pulsomätningar) och baseras på frågan ”Hur troligt är det att du skulle rekommendera SOS Alarm som arbetsgivare till en vän eller bekant?”. Nyckeltalet utgör snittet av resultatet från undersökningarna. Skalan går från -100 till +100.

Personalomsättning (egen begäran)

SOS Alarm har genom åren haft en hög personalomsättning bland 112-operatörer. Bolaget har under de senaste åren genomfört riktade insatser för att få en bemanning i balans, minska personalomsättningen och därmed ha kortare svarstider på 112. Att jobba som 112-operatör är många gånger krävande. En förutsättning för att klara av sina arbetsuppgifter är en god och trygg arbetsmiljö, bra arbetsvillkor samt hållbara scheman som ger en tillfredsställande balans mellan arbete och fritid.

Mål för personalomsättning (egen begäran) framgår i tabellen nedan. Genom det fokuserade arbetet med inriktning på stärkt ledarskap, kompetensutveckling och förbättrad arbetsmiljö för medarbetarna har SOS Alarm över tid sänkt sin personalomsättning från nära 25 procent 2022. Utfall för personalomsättning 2025 blev 16,8 procent (13,2) mot årsmålet 15 procent.

	Mål 2025	2025	2024
Personalomsättning (egen begäran), %	15,0	16,8	13,2

Redovisningsprincip: Personalomsättning (egen begäran)

Personalomsättning beräknas genom förhållandet mellan antalet medarbetare (tillsvidareanställda) som slutat på egen begäran och det totala antalet medarbetare anställda på balansdagen.

Arbetstider och balans mellan arbete och fritid

SOS Alarm bedriver verksamhet dygnet runt årets alla dagar och merparten av bolagets medarbetare arbetar enligt cykliska scheman. Schemaläggning är därför en fråga som



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

alltid har stort fokus inom bolaget. Hållbara schemamodeller, som balanserar såväl medarbetarperspektivet som bolagets leveransförmåga, är en viktig komponent för att vara en attraktiv arbetsgivare och samtidigt leverera på bolagets samhällsuppdrag.

Under 2024 genomfördes en rad enkäter där medarbetare fick svara på huruvida de var nöjda med sitt schema. Resultatet visade att cirka 80 procent var neutrala eller nöjda. Initiativet Framtidens schema med nuvarande inriktning initierades under 2024 och beräknas vara klart under 2026. Syftet med initiativet är att förfinas och utveckla befintliga flexibla schemamodeller, se över bemanningsprocessen samt tydliggöra roller och ansvar. De fackliga organisationerna samt skyddsorganisationen är involverade i initiativet.

Likabehandling och lika möjligheter för alla

Kompetensutveckling

För SOS Alarm är medarbetarnas kompetens och att det finns rätt förutsättningar för att kunna utföra arbetet avgörande för att bolaget ska kunna leverera de tjänster som tillhandahålls med god tillgänglighet och tillförlitlighet. Samtliga anställda har årligen medarbetarsamtal, bedömningsamtal samt lönesamtal med närmaste chef där man gemensamt lyfter behov av kompetensutveckling, målsättning, uppföljning av prestation samt lön.

Utfall för andel anställda som deltog i medarbetarsamtal 2025 blev 75 procent. Målet målsätts från och med räkenskapsåret 2026.

	Mål 2025	2025	2024
Anställda som deltagit i medarbetarsamtal, %	-	75	-

Redovisningsprincip: Kompetensutveckling

Respektive chef är ansvarig för den löpande inrapporteringen av genomförda medarbetarsamtal i bolagets lönesystem (HRM) och årsutfallet sammanställs av HR-avdelningen.

[S1-6] Uppgifter om företagets anställda

Personalstyrkan är i stort sett oförändrad. Antal tillsvidareanställda ökade marginellt under 2025 (24 personer eller cirka 1,7 procent). Könsfördelningen förändrades något och andelen kvinnor minskade marginellt bland de tillsvidareanställda.

Antal anställda per kön	2025	2024
Kvinnor	1 020	1 018
Män	440	418
Andra kön*	-	-

Medelantal anställda	2025	2024
Medelantal anställda	1 327	1 324

Antal tillsvidareanställda per kön	2025	2024
Kvinnor	1 010	1 007
Män	430	416
Andra kön*	-	-

Antal tillfälligt anställda per kön	2025	2024
Kvinnor	1	11
Män	0	2
Andra kön*	-	-

Antal behovsanställda per kön	2025	2024
Kvinnor	9	0
Män	10	0
Andra kön*	-	-

*I årets redovisning anges inga värden för "Andra kön" (-). Arbete pågår för att möjliggöra rapportering av fler könsidentiteter.

Redovisningsprincip: Företagets anställda

Data för SOS Alarms arbetskraft rapporteras baserat på antalet anställda på balansdagen. För moderföretaget hämtas uppgifter från SOS Alarms lönesystem (HRM) samt via dotterbolagets lönesystem (Visma).

Tillsvidareanställning avser anställda med fast anställning, tillfällig anställning avser en tidsbegränsad anställning (vikariat och visstidsanställningar) medan behovsanställning avser timavlönade medarbetare.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

► - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

[S1-8] Kollektivavtalstäckning och social dialog

Kollektivavtal

SOS Alarm har tecknat kollektivavtal med Unionen.

Bolagets samtliga medarbetare, förutom vd, omfattas av kollektivavtalet.

Minsta varseltid vid verksamhetsförändringar

Minsta varseltid regleras i avtal mellan tjänstemannaföretagen, Almega och arbetstagarorganisationen, Unionen. Varseltiden varierar beroende på hur många medarbetare som omfattas.

Social dialog

Jämför beskrivningen av SOS Alarms samverkansavtal, företagsrådet samt lokal samverkan under [S1-2] på sidan 78.

[S1-9] Mångfaldsmått

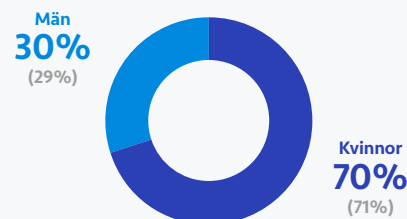
På SOS Alarm definieras mångfald som ett tillstånd där olikheter samspejar på ett bra sätt och där detta samspel leder till högre produktivitet och kreativitet. Det handlar om värdet av olika infallsvinklar och perspektiv avseende kompetens, erfarenheter och bakgrund, som kan nyansera samtal och på så vis stärka beslut, samt öka både produktiviteten och innovationskraften. Mångfaldsperspektiv är en del av kulturen, en viktig parameter vid rekrytering och sammansättning av arbetsgrupper, utformning av arbetsmiljö och arbetsplatser.

SOS Alarm ska ha jämställda arbetsplatser där alla medarbetare behandlas lika i fråga om arbete, lön, arbetsförhållanden, anställningsvillkor, utbildning, kompetens- och karriärutveckling. Köns- och åldersfördelningen inom SOS Alarm visar att kvinnor är överrepresenterade, samtidigt som organisationen har en bred representation av olika åldersgrupper. Detta skapar en balanserad och mångsidig kompetensfördelning. Lönekartläggning genomförs årsvis i syfte att säkerställa att det inte förekommer osakliga och diskriminerande löneskillnader. Vid senaste kartläggning konstaterades att inga sådana skillnader finns.

Redovisningsprincip: Mångfaldsmått

Köns- respektive åldersfördelning för SOS Alarms egna anställda rapporteras baserat på antalet anställda på balansdagen. För moderföretaget hämtas uppgifter från SOS Alarms lönesystem (HRM) samt via dotterbolagets lönesystem (Visma).

KÖNSFÖRDELNING ANSTÄLLDA



KÖNSFÖRDELNING KONCERNLEDNING



KÖNSFÖRDELNING ÖVRIGA CHEFER

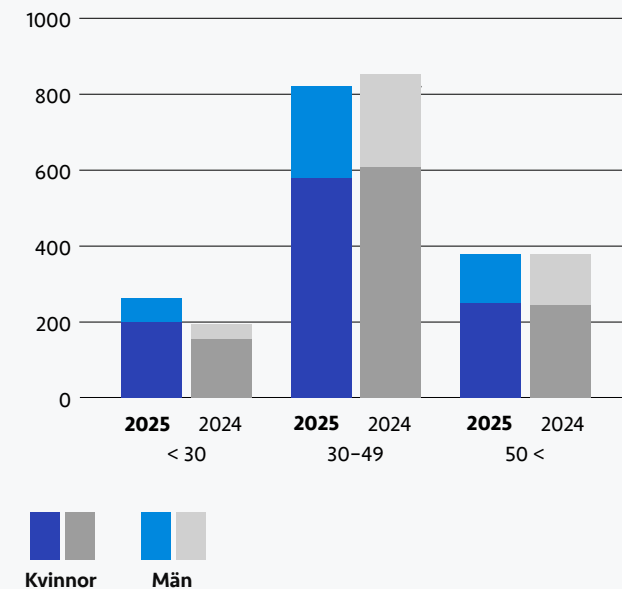


[S1-11] Socialt skydd

Allmän försäkring

Samtliga anställda inom SOS Alarm omfattas av socialt skydd mot inkomstbortfall vid större händelser i livet såsom sjukdom, arbetsskador och föräldraledighet genom offentlig allmän försäkring. En medarbetare som är föräldraledig i samband med barns födelse eller adoption har rätt till föräldralön från bolaget om medarbetaren har varit anställd under minst ett år i följd och anställningen fortsätter under minst tre månader efter tjänsteledigheten.

ÅLDERSFÖRDELNING



Visualiseringarna omfattar endast kvinnor och män. Arbete pågår för att möjliggöra rapportering av fler könsidentiteter.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

[S1-13] Utbildning och kompetensutveckling

För SOS Alarm är medarbetarnas kompetens avgörande för att kunna utvecklas och för att leverera de tjänster som tillhandahålls med god tillgänglighet och tillförlitlighet. Därför utbildas chefer i att bryta ned företagets mål till personliga mål och planer för utveckling för sig själv och sina medarbetare. Samtliga anställda har medarbetarsamtal med närmaste chef avseende utveckling, målsättning, uppföljning av prestation samt lönesamtal, jämför under [S1-5], sidan 78.

SOS Alarms kompetensutveckling sker enligt metodiken, ”70/20/10” som skapar en lärande kultur. 70 procent avser lärande inom befintligt arbete, 20 procent avser feedback och återkoppling från närmaste chef och 10 procent motsvarar regelrätt utbildning. Medarbetare uppmuntras att ta ett större ansvar för egen kompetensutveckling och sitt eget lärande.

För operatörer kopplade till 112 genomförs en grundutbildning om 13 veckor. Därefter sker en certifiering som ska förnyas varje år och är en förutsättning för att få hantera nödsamtal. Övriga medarbetare utbildas och vidareutbildas efter behov som fastställs i samband med medarbetarsamtal. SOS Alarm har även ett introduktionsprogram för nya chefer, därefter erbjuds kontinuerligt utbildning för att stärka ledarskap och kompetens.

Genomsnittligt antal utbildningstimmar	2025	2024
Kvinnor	-	-
Män	-	-
Andra kön*	-	-
Totalt per anställd	66	65

*I årets redovisning anges inga värden för ”Andra kön” (-). Arbete pågår för att möjliggöra rapportering av fler könsidentiteter.

Redovisningsprincip: Utbildning

Data hämtas från SOS Alarms utbildningssystem SOS Campus, där genomförda utbildningar registreras. För närvarande redovisas utbildningstimmar för utbildningar avseende områdena mångfald och inkludering, GDPR, antikorruption samt operatörernas grundutbildning. Bolaget ser över systemstöd för att möjliggöra rapportering av samtliga genomförda utbildningstimmar inklusive uppdelning per kön.

[S1-14] Hälsa och säkerhet

Att värna anställdas hälsa och välbefinnande är fundamentalt för en sund verksamhet. Välmående och engagerade medarbetare som trivs och känner sig trygga på arbetet är en förutsättning för att kunna prestera och leverera. Det görs via ett hälsofrämjande ledarskap, lokala hälsoinspiratörer, friskvårdsbidrag och via lokala och centrala friskvårdsaktiviteter. Genom att utbilda chefer i ett hälsofrämjande ledarskap, proaktiv kommunikation via arbetsplatsträffar samt utbildningsinsatser kan ohälsa förebyggas. Hälsovård erbjuds via nyanställningsundersökningar, periodiska säkerhetsundersökningar (operativ personal) och frivilliga hälsoundersökningar för medarbetare över 40 år. SOS Alarm bedriver ett systematiskt arbetsmiljöarbete och erbjuder krisstöd enligt AFS 1999:7, Stöd och hjälp vid missbruk. I all hantering av personliga hälsodata värnas den personliga integriteten.

Friskvårdsbidrag	2025	2024
Aktiveringsgrad, %	85,5	82,4
Nyttjandegrad, %	81,6	80,4

Antal dödsfall till följd av arbetsrelaterade skador och/eller arbetsrelaterad ohälsa	2025	2024
Egen personal	-	-
Övriga arbetstagare*	-	-

*Personer som vistas på arbetsplatsen utan att vara avlönad personal.

Registrerbara arbetsrelaterade olyckor	2025	2024
Antal egen personal	27	24
Frekvens, %, egen personal	1,4	-

Antal förlorade dagar på grund av arbetsrelaterade skador och dödsfall	2025	2024
Antal dagar	185	-

Redovisningsprincip: Hälsa och säkerhet

Uppgifter om friskvårdsbidrag hämtas från Epassi som är leverantör av tjänsten. Aktiveringsgrad: andel medarbetare som tilldelats friskvårdsbidrag och påbörjat användning under året.

Nyttjandegrad: andel av tilldelat belopp som nyttjats under året.

Uppgifter om arbetsmiljörelaterade händelser för arbetstagare hämtas från SOS Alarms lönesystem (HRM), där samtliga tillbud och arbetsskador först rapporteras av den enskilde medarbetaren. Frekvensen av registrerbara arbetsrelaterade olyckor beräknas genom att antalet inträffade olyckor ställs i relation till totalt antal arbetade timmar.

[S1-15] Balans mellan arbete och privatliv

Som framgår under [S1-11] på sidan 81 omfattas samtliga anställda inom SOS Alarm av socialt skydd mot inkomstbortfall vid större händelser i livet exempelvis föräldraledighet. En medarbetare som är tjänstledig i samband med barns födelse eller adoption, har även rätt till föräldralön från bolaget om medarbetaren har varit anställd under minst ett år i följd och anställningen fortsätter under minst tre månader efter tjänsteledigheten. Av tabellen nedan framgår i vilken omfattning medarbetare tagit ut föräldraledighet under 2025.

Föräldrarelaterad ledighet	2025	2024
Andel anställda som har rätt att ta ut familjerelaterad ledighet (%)	100	100
Andel anställda som tagit ut familjerelaterad ledighet (%)	27,6	-

Andel anställda som tagit ut familjerelaterad ledighet efter kön	2025	2024
Kvinnor	20,7	-
Män	6,9	-
Andra kön*	-	-

*I årets redovisning anges inga värden för ”Andra kön” (-). Arbete pågår för att möjliggöra rapportering av fler könsidentiteter.

Redovisningsprincip: Familjerelaterad ledighet

Uppgifter om föräldrarelaterad ledighet hämtas från SOS Alarms lönesystem, HRM.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

► - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

S4 Konsumenter och slutanvändare

Informationsrelaterade inverknings för konsumenter och slutanvändare – tillgång till kvalitetsinformation

SOS Alarms strategi

Tillförlitlig och tillgänglig information

Nödnumret 112 är ett europeiskt nödnummer som gäller i alla EU-länder. Numret infördes i Sverige 1996 och ersatte nödnumret 90 000. Det är SOS Alarm som har samhällsuppdraget att ensamt ansvara för nödnumret och samhällets alarmeringstjänst inom ramen för det så kallade alarmeringsavtalet. Den som befinner sig i Sverige ska genom att ringa 112 snabbt kunna komma i kontakt med samhällets hjälporgan, ambulans, räddningstjänst, polis, flyg-, sjö- och fjällräddning, jourhavande präst eller giftinformation vid nödsituationer.

Tjänsten är tillgänglig för alla och SOS Alarm har tillgång till tolkar på cirka 200 språk. Hur många tolkar som finns på respektive språk varierar över dygnet och veckans dagar. På vardagar har SOS Alarm alltid tillgång till tolkar på följande språk: arabiska, somaliska, ryska, bosniska, kroatiska och serbiska. Övriga tider samt helger kan det ta längre tid att engagera en tolk.

Vidare tillhandahåller SOS Alarm möjlighet för personer med en funktionsvariation att kontakta 112 genom SMS112 eller Post- och telestyrelsens (PTS) förmedlingstjänster texttelefon.se, bildtelefon.net och teletal.se. Bolaget arbetar också med att implementera nya metoder för att uppfylla kraven i EU:s tillgänglighetsdirektiv. Initialt planeras att under våren 2026 införa så kallad realtidstext (RTT). Det innebär att man från en smartphone ska kunna ringa 112 som ett vanligt samtal, med där man aktiverar text i realtid för att kunna chatta med en 112-mottagare på SOS Alarm. Nästa steg blir att under 2027 införa video med teckentolk under förutsättning att mobiloperatörerna kan erbjuda video. Det innebär att realtidstext, video och bild ska kunna användas samtidigt (så kallad "total konversation").

SOS Alarm tog undet året emot 3,8 miljoner samtal till nödnumret. Att allmänheten får tydlig information och kännedom om de olika numren är av största vikt för att hjälpsökande ska få rätt hjälp samt för att undvika icke-akuta samtal till nödnumret som riskerar att försena nödvändig hjälp till andra som är i akut behov. I dagsläget är cirka en tredjedel av alla samtal till 112 felringningar eller icke-akuta samtal.

Inom ramen för 112-rådet följs tillämpningen av alarmeringsavtalet, se [S4-2] sidan 86. I enlighet med alarmeringsavtalet mellan staten och SOS Alarm ska bolaget även ansvara för samhällsinformation avseende användning av nödnumret 112 samt därtill hörande andra nummer och informationskanaler. På SOS Alarms webbplats framgår tydligt vilka telefonnummer en hjälpsökande ska använda i olika situationer:

112: ska användas vid akuta nödsituationer då det är fara för liv, egendom eller miljö.

112 för tal- och hörselskadade: för en hjälpsökande som är döv, tal- eller hörselskadad finns möjlighet att kontakta nödnumret 112 via tjänsten SMS112 eller PTS förmedlingstjänster.

113 13: Sveriges nationella informationsnummer. Hit kan allmänheten vända sig dygnet runt för att få information om olyckor och kriser. Numret avlastar 112 och stödjer såväl allmänhetens informationsbehov som myndigheters kriskommunikation.

114 14: numret för icke-akuta polisärenden, det vill säga för alla ärenden som inte är pågående eller nyligen inträffade brott och händelser. Polisen ansvarar för numret.

Viktiga nummer:

112

Endast akuta nödsituationer

1177

Sjukvårdsrådgivning

114 14

Icke akuta polisärenden

113 13

Information om större olyckor och kriser

1177: numret för sjukvårdsrådgivning när man själv eller någon anhörig blivit sjuk och man behöver rådgöra med en sjuksköterska eller vill få hjälp med att hitta rätt i vården. Respektive region ansvarar för numret.

116 000: numret för att anmäla försvunna barn. Som medlem i EU har Sverige krav på att ha ett EU-gemensamt journummer för att anmäla försvunna barn.

På SOS Alarms webbplats finns utbildningsmaterial om nödnumret 112 för barn och ungdomar, för äldre och för den som lär sig svenska. Syftet med utbildningsmaterialet är att på ett anpassat sätt informera om vilket nummer de ska ringa och när, se vidare SOS Alarms webbplats.

Det är av största vikt att bygga kännedom om 113 13, 114 14 och 1177 för att underlätta för allmänheten att ringa till rätt nummer men också för att hjälpsökande



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

som verkligen behöver akut hjälp snabbt kommer fram till 112. SOS Alarm genomför informationskampanjer för att uppmärksamma allmänheten att endast använda 112 i en nödsituation vid akut fara för liv, egendom eller miljö.

SOS Alarm har även utvecklat en app, 112-appen. Genom appen kan allmänheten direkt få information om händelser som sker i närheten av där man befinner sig. Sker en brand, trafikolycka, explosion eller båtolycka i närområdet får den som har appen och aktiverat pushnotiser direkt information om det och vet då också att händelsen är omhändertagen och behöver inte själv kontakta 112. I appen ges även information om VMA, Viktigt meddelande till allmänheten, och annan krisinformation.

Särskilt om VMA (Viktigt meddelande till allmänheten)
VMA (Viktigt meddelande till allmänheten) är en varning när det finns fara för liv eller hälsa eller för omfattande skada på egendom eller miljö och när meddelandet omedelbart behöver nå allmänheten för att förhindra eller begränsa faran eller skadan. Exempel kan vara vid gasutsläpp, brand som genererar hälsofarlig rök eller vid risk för explosion. Varnings- och informationssystemet kan också användas för att sända ut beredskapslarm och flyglarm om landet skulle råka i krig.

SOS Alarm ansvarar i samråd med Myndigheten för civilt försvar för drift och underhåll av en teknisk plattform för att varna befolkningen via sms till mobiltelefon och i vissa fall via talmeddelande till fasta telefoner. Genom utskick av sms nås de flesta mobiltelefoner som befinner sig inom det berörda området. Olika förhållanden kan dock påverka vilka som nås, till exempel hur olika mobiloperatörers celler täcker det berörda området. Systemet kan verifiera hur många som tagit emot varningsmeddelandet. I systemet finns en funktion för geofencing. Det innebär att så länge VMA fortfarande gäller så får den som kommer in i det drabbade området ett VMA-sms. Alla som fått ett VMA-sms kommer sedan att få ett sms när faran väl är över.

Det finns även en funktion för utskick av talade meddelanden till fasta telefoner. Denna används dock undantagsvis då antalet fasta telefoner är mycket lågt och minskande, och kapaciteten för utskick är låg jämfört med för sms.

SOS Alarm deltar aktivt i arbetet med att införa den nya tekniken cell broadcast, vilket är ett system som möjliggör en snabb och bred informationsspridning vid olika typer av samhällskriser. Tekniken är en viktig del i framtidens kriskommunikation, särskilt när det gäller möjligheterna att sända ut VMA. Cell broadcast är en teknik som gör det möjligt att skicka ett VMA till alla mobiler i ett specifikt område, vilket är en förbättring jämfört med dagens teknik.

[ESRS 2 SBM-3] Väsentlig inverkan, risker och möjligheter kopplat till konsumenter och slutanvändare

Väsentliga inverknings, risker och möjligheter relaterade till konsumenter och slutanvändare har identifierats i en dubbel väsentlighetsbedömning. Arbetsgången för väsentlighetsbedömningen beskrivs under [IRO-1], sidorna 64-65. I tabellen på sidan 63 framgår kopplingen mellan S4 och ett av SOS Alarms fem strategiska mål för hållbart värdeskapande.

I tabellen nedan framgår bolagets identifierade inverknings, risker och möjligheter med avseende på delunderämnet Informationsrelaterade inverknings för konsumenter och slutanvändare – tillgång till kvalitetsinformation samt bolagets styrning och åtgärder av dessa. I den dubbla väsentlighetsbedömningen är det främst vårt bolags inverknings som är tongivande i bedömningen av vad som är väsentligt för SOS Alarm, medan den finansiella påverkan på SOS Alarm över lag är bedömd som låg.

Under avsnitt SOS Alarms strategi (sidan 83) framgår hur bolaget säkerställer att alla kan ta del av information om nödnumret 112 samt därtill hörande andra nummer och informationskanaler.

Underämne och delunderämne	Inverknings	Möjligheter och risker	Åtgärder och styrning
Informationsrelaterade inverknings för konsumenter och slutanvändare			
Tillgång till kvalitetsinformation	SOS Alarm tog under året emot 3,8 miljoner samtal till nödnumret. Att allmänheten får tydlig information och kännedom om de olika numren är av största vikt för att hjälpsökande ska få rätt hjälp samt för att undvika icke-akuta samtal till nödnumret som riskerar att försena nödvändig hjälp till andra som är i akut behov. I dagsläget är cirka en tredjedel av alla samtal till 112 felringningar eller icke-akuta samtal.	Möjlighet: Minskad volym av felringningar ger möjlighet till än mer effektiv bemanning. Risk: Icke-akuta samtal till nödnumret riskerar att försena nödvändig hjälp till personer i akut behov.	• Information på SOS Alarms webbplats om vilka telefonnummer en hjälpsökande ska använda i olika situationer • Informationskampanjer för att uppmärksamma allmänheten att endast använda 112 i en nödsituation vid akut fara för liv, egendom eller miljö. • Utbildningsmaterial om nödnumret 112 för barn och ungdomar, för äldre och för den som lär sig svenska. • Uppförandekod • Kommunikationspolicy • Kvalitetspolicy



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

► - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

[S4-1] Policyer för konsumenter och slutanvändare

SOS Alarm har ett antal policyer som har bäring på hur bolaget hanterar väsentliga inverkningar, risker och möjligheter relaterade till konsumenter och slutanvändare: uppförandekod, kommunikationspolicy samt kvalitetspolicy. Samtliga policyer är beslutade av bolagets styrelse. Uppförandekoden finns tillgänglig på SOS Alarms webbplats.

Uppförandekod

SOS Alarm har ett av samhällets viktigaste uppdrag och för det behöver bolaget alltid arbeta för att bibehålla och stärka sitt höga förtroende. Det är viktigt att alla kan lita på SOS Alarm, vare sig det är hjälpsökande, kunder, leverantörer och samarbetspartners, ägare, medarbetare eller andra intressenter.

Uppförandekoden grundar sig på bland annat FN Global Code of Conducts tio principer vad gäller arbetsvillkor, mänskliga rättigheter, miljö och antikorruption, ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter på arbetsplatsen, OECD:s riktlinjer för multinationella företag samt Institutet mot mutors ”Näringslivskod”. Koderna ska tjäna som vägledning för hur medarbetare och representanter för SOS Alarm agerar för att bidra till ett hållbart företagande och ett tryggare Sverige för alla.

Koden omfattar hela verksamheten och gäller för styrelseledamöter och samtliga medarbetare inom SOS Alarm-koncernen oavsett anställningsform. Den gäller även för tillfälligt anställda samt uppdragstagare som exempelvis konsulter. Uppförandekoden ska aktivt tillämpas på alla nivåer inom koncernen. Bolagets etiska förhållningssätt ska genomsyra all verksamhet och all kommunikation med hjälpsökande, medarbetare, kunder, samarbetspartners, konkurrenter och leverantörer med flera. Koderna ska tillämpas tillsammans med övriga beslutade policyer och riktlinjer. Policyn har bäring på SOS Alarms IRO:er inom området Informationsrelaterade inverkningar för konsumenter och slutanvändare, se tabell [ESRS 2 SBM-3], sidan 84.

Policystyrning och uppföljning

Strategi- och hållbarhetschef är ytterst ansvarig för bolagets uppförandekod. Alla chefer har ett ansvar för att göra uppförandekoden till en integrerad del av SOS Alarms kultur och verksamhet, och alla medarbetare spelar en viktig roll i tillämpningen. Under början av 2026 kommer nya medarbetares anställningsavtal kompletteras med uppförandekoden. Uppföljning av uppförandekoden sker bland annat via interna revisioner inom ramen för det systematiska kvalitets- och miljöarbetet i enlighet med bolagets certifierade ledningssystem. Under [S4-3], sidan 86, framgår vilka rutiner som bolaget har för att gottgöra eventuella negativa inverkningar samt kanaler genom vilka konsumenter och slutanvändare kan uppmärksamma problem. Vidare framgår av aktuellt avsnitt huruvida det under året har uppkommit några ärenden med bäring på konsumenter och slutanvändare.

Kommunikationspolicy

SOS Alarms kommunikationspolicy har som mål att stärka och upprätthålla förtroendet hos kunder och allmänheten. I policyn slås bland annat fast att all kommunikation från SOS Alarm ska stärka förtroendet för SOS Alarms organisation och bolagets arbete samt öka allmänhetens kunskap och därmed bidra till ett tryggare och säkrare samhälle. Policyn har bäring på SOS Alarms IRO:er inom området Informationsrelaterade inverkningar för konsumenter och slutanvändare, se tabell under [ESRS 2 SBM-3] på sidan 84.

Policystyrning och uppföljning

SOS Alarms kommunikationschef är ansvarig för bolagets kommunikationspolicy och strategiskt ansvarig för all koncernövergripande kommunikation, både externt och internt. I arbetet med media är presschef operativt ansvarig. SOS Alarm mäter och följer regelbundet upp kommunikationsrelaterade mått som har bäring på såväl kommunikationspolicyn som bolagets IRO:er (se tabell [ESRS 2 SBM-3] sidan 84, samt [S4-5] sidan 86). Samtliga chefer på SOS Alarm har

ansvar att förmedla och genomföra internkommunikation till sina medarbetare. Uppföljning av policyn sker genom regelbundna enkäter som går ut brett i hela organisationen med frågor kopplat till internkommunikation.

Kvalitetspolicy

SOS Alarm är certifierat enligt ISO 9001:2015 och har en kvalitetspolicy som gäller hela koncernen och som uppdateras årligen. Syftet med kvalitetspolicyn är att deklarerat SOS Alarms ambition för ledningssystemet avseende angreppssätt för att nå bolagets strategiska mål för hållbart värdeskapande, uppfylla tillämpliga krav, leveranskvalitet, kundnytta och ett proaktivt syn- och arbetssätt. Kvalitetsarbetet ska vara en integrerad del av verksamheten där ledningssystemet ska styra och bidra till att verksamheten uppfyller tillämpliga krav och höjer leveranskvaliteten. Policyn har bäring på SOS Alarms IRO:er inom området Informationsrelaterade inverkningar för konsumenter och slutanvändare, se tabell under [ESRS 2 SBM-3] på sidan 84.

Policystyrning och uppföljning

SOS Alarms strategi- och hållbarhetschef är ytterst ansvarig för kvalitetspolicyn. Policyn är fastställd av styrelsen och ger den övergripande inriktningen avseende ledningssystemet för kvalitet inom SOS Alarm. Policyn och dess riktlinjer är styrande och ska tillämpas inom hela organisationen. Uppföljning av kvalitetspolicy samt kvalitetsarbetet i stort sker via såväl interna och externa revisioner som via avvikelserapportering och -hantering. Vidare följs SOS Alarms integrerade ledningssystem upp inom ramen för ledningens genomgång fyra gånger per år i koncernledning. Vid aktuella tillfällen behandlas frågor såsom måluppfyllelse, processprestanda, bolagets klimatbokslut, intressentreaktioner inklusive klagomål, status på avvikelser, säkerhetsincidenter samt förebyggande och korrigerande åtgärder, riskhantering samt resultat av revisioner (interna/externa).



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Interna riktlinjer kopplade till information om de olika telefonnumren för hjälpsökande
Inom SOS Alarm genomförs regelbundet så kallade egenkontroller. Kontrollerna utövas av gruppchefer och handledare inom produktionen via medlyssning och samtalsuppföljning. Syftet med uppföljningen är bland annat att systematiskt och kontinuerligt följa upp och utvärdera den lokala verksamhetens och dess medarbetares förmåga och tillämpning av bolagets olika processer. Med anledning av att en tredjedel av alla telefonsamtal till nödnumret 112 är icke-akuta ärenden eller felringningar, följs även upp att medarbetare ger den hjälpsökande information om vilka telefonnummer som ska användas i olika situationer.

[S4-2] Rutiner för kontakter med konsumenter och slutanvändare

Allmänt om 112-rådet
112-rådet har till uppgift att vara förslagsställare, rådgivare och referensorgan till SOS Alarm avseende SOS-tjänstens funktion, utformning och utveckling. Rådet ska särskilt följa tillämpningen av det så kallade alarmeringsavtalet inklusive dess bilagor mellan staten och SOS Alarm och vid behov föreslå ändringar i detta. Rådet sammanträder fyra gånger per år efter kallelse från SOS Alarm.

I 112-rådet behandlas bland annat utvecklingen av SOS-tjänsten, utbildning och kompetenskrav, utvärdering, kvalitetsmätning och nyckeltal, information, teknikstöd, EU och internationell samverkan samt framställningar och redovisningar till Regeringskansliet.

Rådet består av en rad olika aktörer såsom exempelvis länsstyrelserna, Myndigheten för civilt försvar, Polismyndigheten, Giftinformationscentralen, Socialstyrelsen, Svenska kyrkan och Sveriges Kommuner och Regioner. SOS Alarm kan vid behov bjuda in andra aktörer till rådet.

[S4-3] Rutiner för att gottgöra för negativa inverknings

Inom SOS Alarm finns ett system för avvikelserapportering, SOS Bättre. Kundföretag och samarbetspartners kan själva rapportera in avvikelser och ärenden i systemet via kundernas Mina sidor alternativt via medarbetare inom SOS Alarm.

Privatpersoner uppmanas att vända sig till SOS Alarms kundcenter för att rapportera eventuella klagomål kopplat till bland annat bristfällig information. Samtliga inkomna ärenden hanteras i enlighet med den så kallade SOS Bättreprocessen däri inbegripet bland annat genomförande av grundorsaksanalyser, effektuerande av korrigerande åtgärder samt uppföljning av resultat och effekt av genomförda åtgärder.

Under hösten 2024 centraliserades utredningar av kvalitetsavvikelser och kundklagomål till en särskild enhet inom SOS Alarms kundcenter. Syftet med förändringen var att effektivisera och strukturera kvalitetsarbetet ytterligare och att arbeta än mer systematiskt med klagomålshanteringen.

[S4-4] Åtgärder avseende väsentliga inverknings på konsumenter och slutanvändare

Åtgärder för att hantera väsentliga risker och utnyttja väsentliga möjligheter framgår av tabellen under [ESRS 2 SBM-3], sidan 84.

[S4-5]) Mål för hantering av inverknings, risker och möjligheter för konsumenter och slutanvändare

För att hantera bolagets inverkan, risker och möjligheter relaterade till underämnet Informationsrelaterade inverknings för konsumenter och slutanvändare - tillgången till kvalitetsinformation (se IRO-tabellen under [ESRS 2 SBM-3], sidan 84) följer SOS Alarm årligen ett antal relevanta redovisande mått, se tabellen nedan. Endast förtroendeindex 112 målsätts.

Kvalitetsinformation	Mål 2025	2025	2024
Kännedom 112, %	-	100	100
Kännedom 113 13, %	-	40	38
Kännedom 114 14, %	-	91	92
Förtroendeindex 112	80	83	81
Förtroendeindex 113 13	-	78	78
Image, index	-	84	82
Viktigt meddelande till allmänheten (VMA), antal	-	46	37

Redovisningsprinciper: Kvalitetsinformation

Samtliga mått avseende kännedom, förtroendeindex samt image baseras på SOS Alarms kvartalsvisa externa förtroendemätning. Mätningen genomförs löpande med hjälp av webbenkäter som besvaras av ett riksrepresentativt urval av personer i åldrarna 16–79 år. Varje månad besvaras enkäten av cirka 300 personer och årsresultatet redovisas ackumulerat.

Image är ett sammanvägt index av frågorna: SOS Alarm bidrar till att skapa ett tryggt och säkert samhälle, SOS Alarm är lätta att få kontakt med, SOS Alarm är lyhörda, SOS Alarm är kunniga, SOS Alarm sätter den som behöver hjälp i fokus och SOS alarm är ett företag med hög etik.

Antal VMA mäts som en summering av antal utskickade meddelanden till allmänheten.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

► - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Leveransförmåga

SOS Alarms strategi

SOS Alarm har en central roll inom samhällets krisberedskap och erbjuder ett oberoende tjänsteutbud och ett helhetsperspektiv inom larmhantering. Med lägesanalyser, omfattande informationsflöden och avancerad teknik hanterar bolaget larm och koordinerar hela Sveriges hjälpinsatser vid olyckor, kriser och samhällsstörningar – dygnet runt, året om. Vi är hela Sveriges larmcentral.

Vår verksamhet skapar trygghet för alla som bor och vistas i Sverige. Det är också SOS Alarms största bidrag till ett hållbart samhälle och vår leveransförmåga är därmed bolagets främsta hållbarhetsområde.

Inom det företagsspecifika väsentliga området Leveransförmåga återfinns fyra underämnen: tillförlitlighet, säkerhet, samverkansförmåga samt totalförsvar. Under respektive ämne nedan beskrivs kopplingen till SOS Alarms strategi och affärsmodell.

Tillförlitlighet

För att kunna bidra till ett tryggare Sverige för alla är det väsentligt att SOS Alarm har en stabil leverans av tjänster med hög tillgänglighet och tillförlitlighet oberoende av vem den hjälpsökande är eller var personen befinner sig. Det betyder exempelvis att tjänsterna ska vara tillgängliga för såväl hjälpsökande med olika typer av funktionsvariationer som för personer som talar ett annat språk än svenska. Det är också av största vikt att nödställda kan positioneras så att hjälp kan skickas snabbt till rätt plats. Samtidigt måste information samlas in och verifieras för att skapa goda lägesbilder för kunder och samverkansparter. På så vis bidrar detta till proaktivitet och effektivare hjälpinsatser. Utvärdering av vår leverans sker löpande i SOS Alarms koncernledning och för vårdärenden även av chefläkare och verksamhetschef vård. Bolagets alarmeringsavtal med staten följs dessutom löpande upp via möten med uppdragsgivaren, Forsvarsdepartementet. Dessa utvärderingar återspeglas i 112-rapporten och i Patientsäkerhetsberättelsen, vilka årligen publiceras på SOS Alarms webbplats.

SOS Alarm har 15 larmcentraler fördelade över hela landet – från Luleå i norr till Malmö i söder. Det innebär att andra larmcentraler tillfälligt kan täcka upp förlorad kapacitet om en enskild larmcentral tillfälligt har begränsad produktionsförmåga. Avdelning nationell produktionsledning (NPL) inom SOS Alarm har en avgörande roll i att säkerställa en fungerande minuteroperativ verksamhet dygnet runt, året om. Utifrån ett nationellt perspektiv hanterar NPL effektivt personellt resursutnyttjande samt hantering av teknikstörningar och produktionspåverkande händelser.

På motsvarande sätt har SOS Alarm även en robust teknikplattform. Normalt byggs system med höga tillgänglighetskrav genom att alla kritiska funktioner dubblas för att klara ett bortfall av någon del. SOS Alarm har fyra komponenter per funktion för att teoretiskt klara ett bortfall av tre komponenter. Under 2025 fortsatte arbetet med att modernisera och utveckla it-plattformen. Bolagets verksamhetskritiska it sker i egen regi med bland annat egna driftshallar. Med försörjningsberedskap skapar SOS Alarm en egen uthållighet och handlingskraft som ökar bolagets kontinuitetsförmåga under störda förhållanden.

Säkerhet

SOS Alarm är en organisation med ett viktigt samhällsuppdrag. Säkerhetskultur och krisberedskap måste genomsyra verksamheten och en hög säkerhetsnivå är nödvändig för att verksamheten ska kunna bedrivas och fungera dygnet alla timmar, årets alla dagar oavsett vad som händer i verksamheten eller i omvärlden. Samtliga SOS Alarms 15 larmcentraler är certifierade enligt SSF 136:5 (säkerhetsnorm för certifierad larmcentral). Omvärldsläget och den krav- och hotbild som råder kräver särskilt fokus och tydlighet ur ett säkerhetsperspektiv. Detta inbegriper allt från fysisk säkerhet till personalsäkerhet och informationssäkerhet. SOS Alarm hanterar stora mängder information som kan vara av kritisk karaktär för såväl samhälle, kunder och samverkansparter som för enskilda individer. Under 2025 erhöll SOS Alarm

ett certifikat för ISO 27001 avseende informationssäkerhet, cybersäkerhet och integritetsskydd.

Säkerhetsarbetet utgår från den av styrelsen beslutade säkerhetspolicyn, se sidan 89. Den återfinns tillsammans med övriga riktlinjer för säkerhet i SOS Alarms säkerhetsportal. Det är varje chefs ansvar att medarbetarna har god kännedom om organisationens säkerhetsrutiner och varje medarbetare måste genomgå en obligatorisk säkerhetsutbildning. Utbildningen innehåller information om såväl informationssäkerhet, it-säkerhet, fysisk säkerhet som säkerhetsskydd och har i alla delar fokus på medvetenhet.

Samverkansförmåga

För att säkerställa en robust larmkedja är SOS Alarm helt beroende av god samverkan med statlig och kommunal räddningstjänst och med kommuner och regionkunder. Dessutom med andra leverantörer, samarbetspartners, återförsäljare och myndigheter. Det ställer krav på lyhördhet för kunder och samverkanspartners behov i syfte att möta varje kund/samverkanspart utifrån gemensamma förutsättningar, vilket kan ställa krav på såväl kompetens som tekniska lösningar. Även störningshantering och skyndsam informationsgivning samt kontinuitet är av avgörande betydelse.

Totalförsvar

SOS Alarm har fått en tydligare nyckelroll för att skapa ett tryggare Sverige även i tider av kris och krig vilket regleras i det reviderade alarmeringsavtalet och definieras i den nya samverkansöverenskommelsen med Myndigheten för civilt försvar. Avtalet och överenskommelsen beskriver bland annat hur SOS Alarm, Myndigheten för civilt försvar och andra beredskapsmyndigheter ska samverka.

Det utökade uppdraget sköts av SOS Alarms krisberedskapsavdelning (KBA). Avdelningen fungerar som samverkansfunktion mellan beredskapsmyndigheter, som har en tjänsteman i beredskap, och andra offentliga aktörer. Det görs genom att avdelningen erbjuder en enkel kontaktväg



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

som alltid är nåbar när det inträffar en kris. Det är också SOS Alarms krisberedskapsavdelning som tar emot begäran att utfärda VMA, Viktigt meddelande till allmänheten.

SOS Alarm ska på uppdrag av berörda myndigheter samt på eget initiativ vidareförmedla information till Regeringskansliet, Försvarsmakten, civilområdesansvariga länsstyrelser och beredskapsmyndigheter. Det som

vidareförmedlas är information om samhällsstörningar, olyckor, kriser, säkerhetspolitiska kriser och ytterst krig som inträffat eller befaras inträffa i Sverige eller på annan plats av betydelse för svenska intressen eller svenska medborgare.

Hantering av inverkningar, risker och möjligheter

Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter relaterade till leveransförmåga har identifierats i en dubbel väsentlighetsbedömning. Arbetsgången för väsentlighetsbedömningen beskrivs under [IRO-1], sidorna 64-65.

I tabellen nedan framgår bolagets identifierade inverkningar, risker och möjligheter relaterade till leveransförmåga samt bolagets styrning av dessa.

Underämne	Inverkningar	Möjligheter och risker	Åtgärder och styrning
Tillförlitlighet	För att kunna bidra till ett tryggare Sverige för alla är det väsentligt att SOS Alarm har en stabil leverans av tjänster med hög tillgänglighet och tillförlitlighet.	Möjlighet: Att befintliga och nya kunder väljer SOS Alarm tack vare en stabil leverans av tjänster med hög tillgänglighet, tillförlitlighet och riktighet. Risk: Bristfällig teknik, kompetens och hantering riskerar en undermålig leverans.	• Säkerställande av stabil teknisk plattform genom fortsatt utveckling • Stabila processer för att säkerställa tillförlitlighet och riktighet i leverans • Rätt bemanning bidrar till god leverans • Larmoperatörer med rätt kompetens • Kvalitetspolicy • Säkerhetspolicy
Samverkansförmåga	För att säkerställa en robust larmkedja är SOS Alarm helt beroende av god samverkan med statlig och kommunal räddningstjänst och med kommuner och regionkunder. Dessutom med andra samarbetspartners, återförsäljare och myndigheter.	Möjlighet: SOS Alarm är en garant för en tillförlitlig och sammanhållen larmkedja. Risk: Bristfällig samverkan riskerar kunders förtroende.	• Att tillsammans med regionerna utveckla framtidens prehospitala vård med patienten i centrum • Strategiska samarbeten med leverantörer och återförsäljare i syfte att säkerställa en tillförlitlig leverans • Utveckling av larmprocessen i dialog med räddningstjänsten • Kvalitetspolicy • Säkerhetspolicy
Säkerhet	Omvärldsläget och den krav- och hotbild som råder kräver fokus och tydlighet ur ett säkerhetsperspektiv. Detta inbegriper allt från fysisk säkerhet, personalsäkerhet till informationssäkerhet.	Risk: Förhöjd hotbild avseende it-system (såväl bolagets egna som leverantörers). Hotbilden i samhället ökar och it-system drabbas i allt högre grad av yttre påverkan som riskerar att påverka verksamheten negativt. I synnerhet har SOS Alarms operativa verksamhet ett högt beroende av välfungerande it-system och även en mindre störning riskerar att få långtgående negativa effekter. Risk: Kravet på hög säkerhetsnivå kan försvåra leverans inom vissa kundsegment.	• Säkerställande av stabil teknisk plattform genom fortsatt utveckling • Ledningssystem och certifikat enligt ISO 27001 – Informationssäkerhet, cybersäkerhet och integritetsskydd • Obligatorisk grundutbildning i säkerhet för samtliga medarbetare • Certifierade larmcentraler SSF:136 • Krisberedskapsavdelningen – omvärldsbevakning 24/7/365 • Kvalitetspolicy • Säkerhetspolicy
Totalförsvaret	SOS Alarm har en viktig roll som en integrerad del av totalförsvaret.	Möjlighet: Nya regulatoriska krav kopplat till exempelvis civilt försvar förutsätter högteknisk tillförlitlighet. SOS Alarm har en gedigen säkerhet och robusthet. Möjlighet: Att utöka bolagets uppdrag samt fördjupa samverkan med befintliga kunder.	• Alla medarbetare inom SOS Alarm är krigsplacerade • Utökat ansvar i reviderat alarmeringsavtal (2024) • Samverkansöverenskommelse med Myndigheten för civilt försvar • Krisberedskapsavdelningen – omvärldsbevakning 24/7/365 • Utveckling av SOS Alarms försörjningsberedskap inom totalförsvaret • Kvalitetspolicy • Säkerhetspolicy



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

► - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Policyer för leveransförmåga

SOS Alarm har två policyer som har bäring på hur bolaget hanterar väsentliga inverkningar, risker och möjligheter relaterade till det bolagsspecifika området Leveransförmåga: kvalitetspolicy samt säkerhetspolicy. Båda policyer är beslutade av bolagets styrelse och är styrande för bolagets leverans gentemot samtliga intressenter.

Kvalitetspolicy

SOS Alarm är certifierat enligt ISO 9001:2015 och har en kvalitetspolicy som gäller hela koncernen och som uppdateras årligen. Syftet med kvalitetspolicyen är att deklarera SOS Alarms ambition för ledningssystemet avseende angreppssätt för att nå bolagets strategiska mål för hållbart värdeskapande, uppfylla tillämpliga krav, leveranskvalitet, kundnytta och ett proaktivt syn- och arbetssätt. Kvalitetsarbetet ska vara en integrerad del av verksamheten där ledningssystemet ska styra och bidra till att verksamheten uppfyller tillämpliga krav och höjer leveranskvaliteten. Policyen har bäring på SOS Alarms IRO:er inom områdena tillförlitlighet, samverkansförmåga, säkerhet samt totalförsvar, se tabell sidan 88.

Policystyrning och uppföljning

SOS Alarms strategi- och hållbarhetschef är ytterst ansvarig för kvalitetspolicyen. Policyen är fastställd av styrelsen och ger den övergripande inriktningen avseende ledningssystemet för kvalitet inom SOS Alarm. Policyen och dess riktlinjer är styrande och ska tillämpas inom hela organisationen. Uppföljning av kvalitetspolicy samt kvalitetsarbetet i stort sker via såväl interna revisioner som via avvikelserapportering och avvikelshantering. Vidare följs SOS Alarms integrerade ledningssystem upp inom ramen för ledningens genomgång fyra gånger per år i koncernledning. Vid aktuella tillfällen behandlas frågor såsom måluppfyllelse, processprestanda, bolagets klimatprestanda, intressentreaktioner inklusive klagomål, status för avvikelser, säkerhetsincidenter samt förebyggande och korrigerande åtgärder, riskhantering samt resultat av revisioner (interna/externa).

Inom ramen för SOS Alarms balanserade styrkort mäter

och följer bolaget månatligen upp kvalitetsrelaterade mål (se, sidan 90) som har bäring på såväl kvalitetspolicyen som på bolagets IRO:er (jämför tabell sidan 88).

Säkerhetspolicy

Säkerhetspolicyen redovisar företagets mål, ambitionsnivå och viljeinriktning för samtliga delar av säkerhetsarbetet. Säkerhetspolicyen och dess underliggande dokument syftar till att tydliggöra målsättning, omfattning och ansvar inom säkerhetsarbetet. Policyen har bäring på SOS Alarms IRO:er inom området säkerhet, se tabell sidan 88.

Säkerhetspolicyen visar på vikten av informationssäkerhet, den ständiga förbättringen av arbetet och ledningens vilja att hantera och skydda SOS Alarms information på ett säkert och tillförlitligt sätt genom att etablera ett ledningssystem för informationssäkerhet (LIS) enligt SSISO/IEC 27001. Policyen ger SOS Alarm en övergripande inriktning för ett långsiktigt och kontinuerligt informationssäkerhetsarbete.

Genom att arbeta med informationssäkerhet som en naturlig och integrerad del i hela verksamheten säkerställer bolaget att alla informationstillgångar har en adekvat skyddsnivå.

Säkerhetsarbete är en naturlig och integrerad del i SOS Alarms verksamhet, där säkerhetsarbetet ska stödja verksamheten att uppfylla lagar, förordningar och avtal utifrån den dimensionerande hotbilden som föreligger och fastställs genom analyser och ständiga förbättringar.

Policystyrning och uppföljning

SOS Alarms säkerhetschef är ytterst ansvarig för säkerhetspolicyen. Den är fastställd av styrelsen och ger en övergripande inriktning gällande allt säkerhetsarbete som ska tillämpas i hela organisationen. Policyen med tillhörande säkerhetsstrategi, riktlinjer och instruktioner stödjer organisationens medarbetare och uppdragstagare att förstå sitt ansvar och roll i säkerhetsarbetet. Det är varje chefs ansvar att medarbetarna har god kännedom om organisationens säkerhetsrutiner och varje medarbetare måste genomgå en

obligatorisk säkerhetsutbildning. Det sistnämnda mäts och följs upp inom ramen för SOS Alarms balanserade styrkort och har en tydlig koppling till såväl bolagets IRO:er (se sidan 88) som till målet om andel medarbetare som genomfört säkerhetsutbildningen.

Mått och mål inom Leveransförmåga

De indikatorer som representerar leveransförmågan utgör en central aspekt av företagets operativa effektivitet och är kärnan i bolagets leverans för att upprätthålla kundnöjdhet och högt förtroende.

Inom ramen för bolagets årliga verksamhetsplanering tas beslut om mål och årliga målnivåer i bolagets balanserade styrkort, där i inbegripet målen enligt tabellen på sidan 90. Målnivåer baseras på bolagets ambitionsnivå och visar förändring mot föregående år, ej mot specifikt basår. Bolagets främsta mål kopplat till samhällsuppdraget är att den genomsnittliga svarstiden ska ligga på åtta sekunder. Under 2025 tog nödnumret 112 emot 3,8 (3,7) miljoner samtal. Den genomsnittliga svarstiden var 7,3 sekunder (6,6 sekunder).

Redovisningsprinciper: Leveransförmåga

Svarstid, 112: Tiden från att ett samtal kommer in i kön tills en operatör svarar. Den räknas som sekunder i medelvärde. Måttet tas fram genom att jämföra ankomsttid (ArrivalTime) med svarstid (AnswerTime) för alla 112-samtal. Uppföljning sker i realtid och dagligen.

Tid till identifierat hjälpbehov: Mäts och följs upp månatligen och avser median av tiden från tidpunkten då operatören besvarar samtalet för 112 till tidpunkten då operatören sätter index i 112-ärendet.

Servicenivå inom 30 sekunder, 112: Andel 112-anrop med svarstid inom 30 sekunder. Mäts genom att ta skillnaden mellan ankomsttid (ArrivalTime) och svarstid (AnswerTime) för anrop som är 112-anrop.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Förtroendeindex: Tas fram genom frågan ”Vilket förtroende har du för SOS Alarm när det gäller att utföra sitt uppdrag?” För aktuell fråga i undersökningen redovisas ett index (medelvärde) som kan anta ett värde mellan 0 och 100.

Tillgänglighet operativt it-system 112: Tillgänglighet definieras som andel tid av totala tillgänglig tid som det operativa systemet är tillgängligt räknat i procent.

Hanterade larm inom 30/60/90/180 sekunder: Andel larm med svarstid inom 30/60/90/180 sekunder uppdelat per kategori. Mäts genom att ta skillnaden mellan ankomsttid (ArrivalTime) och svarstid (AnswerTime) i förhållande till servicenivå i respektive kundavtal.

Partnerindex: Kundnöjdhet för partners, installatörer och återförsäljare mäts via extern undersökning och är ett mått på det sammanfattande omdömet som partner, installatörer och återförsäljare anger på en skala 1-6 som sedan indexeras (0-100).

Förmågeindex: Sammanvägt index utifrån måluppfyllnad avseende åtta för SOS Alarm förutbestämda förmågor.

Andel genomförda säkerhetsutbildningar: Andel medarbetare som har genomfört SOS Alarms obligatoriska säkerhetsutbildning. Mäts och följs upp av SOS Alarms utbildningsenhet, SOS Campus, där samtliga genomförda utbildningar registreras.

Leveransförmåga	Mål 2025	2025	2024
Svarstid 112, sekunder	8,0	7,3	6,6
Tid till identifierat hjälpbehov, sekunder	18	16	14
Servicenivå inom 30 sekunder 112, procent*	95	97	98
Förtroendeindex	80	83	81
Tillgängligt operativt it-system 112, procent	99,99	100	100
Överfallslarm och brandlarm samt andra larm som enligt kundavtal har högsta prioritet, hantering inom 30 sekunder, procent*	80	97	97
Överfallslarm och brandlarm samt andra larm som enligt kundavtal har högsta prioritet, hantering inom 60 sekunder, procent*	98,5	99,3	99,3
Övriga larm inom säkerhet och jour, hantering inom 90 sekunder, procent*	80	99	99
Övriga larm inom säkerhet och jour, hantering inom 180 sekunder, procent*	98,5	99,9	99,8
Förmågeindex	2,5	2,6	2,2
Kundnöjdhet	73	75	72
Partnerindex	60	73	56
Andel genomförda säkerhetsutbildningar, procent	95	91	-

*Nyckeltalet redovisas externt från och med räkenskapsåret 2025.

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

► - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Information om bolagsstyrning

G1 Ansvarsfullt företagande

SOS Alarms strategi

Alla medarbetare förväntas agera utifrån SOS Alarms värdegrund, uppförandekod och policyer för att upprätthålla mänskliga rättigheter, god etik samt undvika korruption. Hela verksamheten har en stark koppling till mänskliga rättigheter och bottnar i allas rätt till hjälp, oavsett vem du är eller var du befinner dig. Det är vägledande för hela verksamheten och påverkar allt från den dagliga kontakten med hjälpsökande, hantering av SOS Alarms leverantörskedja och till hur verksamheten och tjänster utformas och utvecklas.

SOS Alarm arbetar aktivt för att stärka en öppen och inkluderande kultur via ett hållbart ledarskap,

arbetsplatsträffar och genom att lyfta goda exempel. Det finns en visselblåsarfunktion som gör att medarbetarna utan risk för repressalier kan rapportera misstankar om avvikelser från värderingar, affärsprinciper och tillämplig lagstiftning. Syftet är också att säkerställa en korrekt hantering och utredning av denna typ av ärenden samt att bevara förtroendet för verksamheten.

Regler och riktlinjer för att motverka korruption återfinns i SOS Alarms uppförandekod, riktlinjer för representation och gåvor och riktlinjer för inköp. Uppförandekoden baseras bland annat på Institutet mot mutors (IMM:s) Näringslivskod. SOS Alarm bedriver en öppen och

transparent dialog med de organisationer som är berörda av verksamheten och tillåter ingen otillbörlig påverkan. Bidrag lämnas aldrig till politiska organisationer.

SOS Alarms inköp kännetecknas av affärsmässighet, kostnadseffektivitet, god affäretik, leverantörsneutralitet, samhällsansvar och miljöhänsyn. För samtliga nya leverantörer som är föremål för upphandling genomförs en grundläggande bedömning. Alla leverantörer till SOS Alarm ska acceptera SOS Alarms uppförandekod för leverantörer alternativt ha en egen kod med minst samma krav.





Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

[ESRS 2 IRO-1] Processer för att identifiera och bedöma väsentlig inverkan, risker och möjligheter

Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter (IRO:er) relaterade till ansvarsfullt företagande har identifierats i en dubbel väsentlighetsbedömning. Arbetsgången för väsentlighetsbedömningen beskrivs under [IRO-1], se sidorna 64-65.

I tabellen nedan framgår bolagets identifierade IRO:er relaterade till ansvarsfullt företagande, hantering av förbindelser med leverantörer samt politiskt inflytande och lobbyingverksamhet. Vidare framgår bolagets åtgärder och styrning av dessa.

Underämne och delunderämne	Inverkningar	Möjligheter och risker	Åtgärder och styrning
Företagskultur			
Företagskultur	Alla medarbetare förväntas agera utifrån SOS Alarms företagskultur (värdegrund, uppförandekod och policyer) för att upprätthålla mänskliga rättigheter, god etik samt undvika korruption. Hela verksamheten har en stark koppling till mänskliga rättigheter och bottenar i allas rätt till hjälp, oavsett vem du är eller var i Sverige du befinner dig. Det är vägledande för hela verksamheten och påverkar allt från den dagliga kontakten med hjälpsökande, hantering av SOS Alarms leverantörskedja och till hur verksamheten och tjänster utformas och utvecklas.	Möjlighet: Bolagets företagskultur (värdegrund, uppförandekod och policyer) bidrar till att minimera affärs- och verksamhetsrisker. Risk: Att medarbetare agerar på ett sätt som strider mot bolagets företagskultur (värdegrund, uppförandekod och policyer) riskerar att påverka bolagets varumärke.	• Nytt koncept för preboarding, onboarding samt chefs- och ledarutbildningar • Under början av 2026 kommer nya medarbetares anställningsavtal kompletteras med uppförandekoden • E-learningutbildning för berörd personal i antikorruption • E-learningutbildning i mångfald och inkludering • E-learningutbildning i GDPR • Introduktionsutbildning ny som chef • Uppförandekod • SOS Alarms värderingar • Visselblåsarpolicy
Förvaltning av förbindelser med leverantörer			
Förvaltning av förbindelser med leverantörer	Att SOS Alarm har ett gediget arbete kring hållbara leverantörskedjor är nödvändigt för att kunna leverera på bolagets samhällsuppdrag. SOS Alarm har marknadsmässiga betalningsvillkor.	Möjlighet: Val av rätt leverantörer bidrar positivt till SOS Alarms leveranssäkerhet. Risk: Varor eller tjänster köps in från leverantörer som i sin tur inte säkerställer hållbara leverantörskedjor. Potentiell direkt produktionspåverkan om varan eller tjänsten är verksamhetskritisk.	• Centraliserad inköpsorganisation bidrar till ökad leverantörsstyrning • Samtliga avtalsleverantörer ska skriva under SOS Alarms uppförandekod för leverantörer • Gedigen inköpsprocess inklusive leverantörsutvärderingar och riskanalyser av avtalsleverantörer • Nytt systemstöd som möjliggör än mer systematisk leverantörsuppföljning • Uppförandekod för leverantörer • Visselblåsarpolicy
Politiskt engagemang			
Politiskt inflytande och lobbyingverksamhet	SOS Alarm för dialog med beslutsfattare i syfte att stärka samhällets förmåga och hantering av kris.	Möjlighet: SOS Alarm är en garant för en tillförlitlig och sammanhållen larmkedja Möjlighet: En nära dialog med beslutsfattare och politiker på nationell, regional och lokal nivå möjliggör för bolaget att nå sin fulla kapacitet och därigenom öka samhällets förmåga i stort.	• Tvärfunktionellt internt råd för samhällskontakter • 112-råd med representanter från exempelvis länsstyrelserna, Myndigheten för civilt försvar, Polismyndigheten, Giftinformationscentralen, Socialstyrelsen, Svenska kyrkan och Sveriges Kommuner och Regioner • Regelbundna möten med representanter från relevanta utskott. • Samverkan med vårdenheter hos sjukvårdshuvudmännen • Medlemskap i EENA - European Emergency Number Association • Uppförandekod



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

► - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

[G1-1] Policier för ansvarsfullt företagande och företagskultur

SOS Alarms företagskultur och värderingar
SOS Alarms företagskultur byggs upp av flera olika element som tillsammans skapar bolagets arbetsmiljö och påverkar hur bolagets medarbetare trivs och presterar.

Bolagets vision, ”Ett tryggare Sverige för alla”, och mission, ”Rätt hjälp på rätt plats i rätt tid – dygnet runt, årets alla dagar”, är i allra högsta grad levande i alla medarbetares arbete och vardag. För SOS Alarm är det även centralt att potentiella nya medarbetare delar bolagets värdegrund och därför används såväl vision som mission även i annonser vid rekrytering.

Hela SOS Alarms verksamhet utgår från bolagets gemensamma värderingar. De utgör grunden för hur kollegor beter sig mot varandra och hur chefer och ledare agerar, men är också en viktig del i rekrytering av medarbetare. Vidare har bolagets värderingar även en framträdande roll i både

pre- och onboardingprocessen som samtliga nya medarbetare genomför. Värderingarna ska genomsyra allt arbete och stödja bolaget att nå verksamhetsmålen. De ska vara inspirerande och vägledande i små och stora beslut, både för den enskilda individen och tillsammans med kollegor, samarbetspartners eller kunder. Utvärdering av hur medarbetarna efterlever bolagets värderingar är också en del av bolagets lönesättningsmodell.

I slutet av 2025 lanserade SOS Alarm nya värderingar som är tydligare och som stödjer varumärket Hela Sveriges Larmcentral. De beskriver hur chefer och medarbetare förväntas agera för att skapa en kultur som stödjer bolagets uppdrag. Aktuell översyn diskuterades och förankrades i företagsrådet med de fackliga representanterna samt på chefskonferens med bolagets samtliga chefer och ledare. Vidare implementeras bolagets justerade värderingar i lokala arbetsplatsträffar under våren 2026.

Uppförandekod

Uppförandekoden ska tjäna till vägledning för hur medarbetare, chefer, samarbetspartner eller leverantör agerar etiskt på ett sätt som tål full genomlysning för att bidra till ett hållbart företagande och ett tryggare Sverige för alla. Uppförandekoden har tydlig bäring på SOS Alarms IRO:er inom området företagskultur, se tabell [ESRS2 IRO-1], sidan 92. Uppförandekoden gäller för alla, medarbetare i tillsvidareanställning eller tillfällig anställning, konsulter, koncernledning och styrelse.

Koden grundar sig på företagsgemensam värdegrund, FN:s Global Code of Conducts tio principer vad gäller arbetsvillkor, mänskliga rättigheter, miljö och antikorruption, ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter på arbetsplatsen, OECD:s riktlinjer för multinationella företag samt på Näringslivskoden utgiven av Institutet mot mutor (IMM).

Det framgår tydligt i uppförandekoden att bolaget inte accepterar att affärsbeslut fattas utifrån personliga intressen eller relationer. Vidare framgår att mutor, dolda provisioner eller andra olagliga eller oetiska förmåner inte är tillåtna. Läs mer om SOS Alarms förebyggande arbete mot, och uppträckt av, korruption och mutor se [G1-3], sidan 96 samt [G1-4], sidan 97.

Uppförandekoden beslutas av styrelsen och finns publicerad på SOS Alarms webbplats.

Policystyrning och uppföljning

Strategi- och hållbarhetschef är ytterst ansvarig för bolagets uppförandekod. Alla chefer har ett ansvar att göra uppförandekoden till en integrerad del av SOS Alarms kultur och verksamhet, och alla medarbetare spelar en viktig roll i tillämpningen. Under början av 2026 kommer nya medarbetares anställningsavtal kompletteras med uppförandekoden.

Uppföljning av uppförandekoden sker bland annat via interna revisioner inom ramen för det systematiska kvalitets- och miljöarbetet i enlighet med bolagets certifierade ledningssystem. Det finns en tydlig koppling mellan SOS Alarms uppförandekod och det bolaget mäter och följer upp inom området företagskultur, se sidan 94.

SOS ALARMS VÄRDERINGAR

Vi tar ansvar

Vi tar ansvar för våra beslut, våra handlingar och vårt gemensamma uppdrag att skapa ett tryggare Sverige för alla. Vi tar ansvar för vår utveckling genom att reflektera över vårt arbete, se möjligheter till förbättring och ta initiativ till lärande. Vi har mod att utmana oss själva och lära av våra misstag.

Vi är professionella

Vi skapar effektivitet och kvalitet genom att arbeta strukturerat och följa gemensamma ramar. Med vår samlade kompetens blir vi pålitliga och trygga både för varandra, för våra kunder och samarbetspartners. Vi bemöter varandra professionellt och respektfullt. Enkelhet och hållbarhet är våra ledstjärnor. Vi gör saker tydliga, tänker långsiktigt och använder våra resurser klokt.

Vi visar omtanke

Vi visar omtanke genom att vara närvarande, tydliga och respektfulla i både stora och små ögonblick. Det skapar trygghet för kunder, kollegor och samhället omkring oss. Genom att skapa ett klimat där det är okej att prata om det som skaver, stärker vi tilliten. Vi ser feedback som en möjlighet till utveckling, både för oss som företag och individer.

Vi samarbetar

Vi når våra mål genom samarbete och dialog. Tillsammans bygger vi starka relationer som gör skillnad för våra kunder, för samhället och för varandra. Vi samarbetar prestigelöst och tvärfunktionellt, med lyhördhet och respekt för varandras kompetens och perspektiv. Det är en förutsättning för hög kvalitet i vårt dagliga arbete.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Visselblåsarpolicy

SOS Alarm har en central roll i samhällets krisberedskap och det är av största vikt att alla inom SOS Alarm strävar efter korrekt hantering av såväl medarbetare som allmänheten och iakttar god etik. Bolagets medarbetare har en viktig roll när det gäller att fånga upp eventuella oegentligheter.

Syftet med visselblåsarpolicyn är att möjliggöra för bolagets medarbetare att rapportera misstankar om allvarliga oegentligheter utan risk för repressalier. Syftet är också att säkerställa en korrekt hantering och utredning av visselblåsarärenden samt att bevara allmänhetens och medarbetarnas förtroende för SOS Alarm, dess verksamhet och beslutsfattare. Det finns en tydlig koppling mellan policyn och SOS Alarms IRO:er inom området företagskultur, se tabell [ESRS 2 IRO-1], sidan 92.

Visselblåsarfunktion

SOS Alarm har en visselblåsarfunktion som gör att medarbetarna anonymt och utan risk för repressalier, kan rapportera misstankar om avvikelser från värderingar, affärsprinciper och tillämplig lagstiftning. Information om visselblåsarfunktionen finns tillgänglig på bolagets intranät där det tydligt framgår både hur en medarbetare går till väga för att rapportera ett ärende samt på vilket sätt ett visselblåsarärende tas omhand. I aktuell information påtalas även möjligheten för en medarbetare som inte vill använda visselblåsarfunktionen att istället rapportera till sin närmaste chef eller bolagets chefsjurist för hantering av ärendet.

Visselblåsarfunktionen omhändertas av en extern part som i samråd med SOS Alarms chefsjurist kategoriserar inkomna ärenden. Syftet är att säkerställa en korrekt hantering och utredning av den här typen av ärenden samt att bevara förtroendet för verksamheten. Under 2025 inkom fem (sju) anmälningar till visselblåsarfunktionen, varav två (tre) rörde samma omständigheter (en anmälan var delvis ett visselblåsarärende och delvis ett HR-ärende). Tre (fem) ärenden

kategoriserades och omhändertogs som HR ärenden. Två ärenden har kategoriserats som visselblåsarärenden, varav det ena avslutats utan konstaterade fel och det andra utreds fortsatt. SOS Alarms visselblåsarfunktion utan anmärkning.

En extern part kan anmäla potentiella missförhållanden till någon av de tillsynsmyndigheter som SOS Alarms verksamhet lyder under som exempelvis Myndigheten för civilt försvar, Inspektionen för vård och omsorg (IVO), Länsstyrelsen i Stockholm, SÅPO eller Post- och telestyrelsen. Under året har det inte kommit till SOS Alarms kännedom att något dylikt ärende finns hos nämnda myndigheter.

En extern part kan även genomföra en visselblåsning till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) på www.imy.se om vederbörande inte är nöjd med SOS Alarms hantering av

personuppgifter. På motsvarande sätt kan även anställda inom bolaget göra en visselblåsning till IMY om man anser att bolaget inte lever upp till dataskyddslagstiftningen. Under året har det inte kommit till SOS Alarms kännedom att något dylikt ärende finns hos nämnd myndighet.

Policystyrning och uppföljning

SOS Alarms chefsjurist är ansvarig för bolagets visselblåsarpolicy. Under avsnittet Visselblåsarfunktion framgår hur interna visselblåsarärenden hanteras

Uppföljning av att visselblåsarfunktionen är känd samt att medarbetare litar på funktionen kommer att ske via frågor i medarbetarundersökningar (pulsmätningar) under 2026.

Företagskultur	Mål 2025	2025	2024
Antal rapporterade visselblåsarärenden	-	5	7
Antal fällande domar för brott mot lagar mot korruption och mutor	0	0	0
Anställdas uppfattning om företagskulturen, medelvärde	-	95	97
Andel medarbetare som genomfört mångfalds- och inkluderingsutbildning, %	-	71	-
Andel medarbetare som genomfört GDPR-utbildning, %	100	93	-
Ambassadörsskap (eNPS)	30	33	43
Engagemangsindex (%) moderföretag	-	4,7	4,5



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

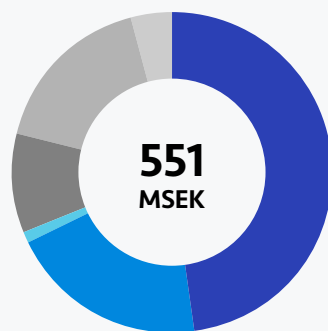
Redovisningsprinciper: Företagskultur

Antal rapporterade visselblåsarärenden: Inkomna visselblåsarärenden registreras i en extern rapporteringskanal och hanteras av en extern part.

Antal fällande domar för brott mot lagar mot korruption och mutor: Uppgift sammanställs årligen av SOS Alarms chefsjurist.

Anställdas uppfattning om företagskulturen, medelvärde: Följs upp årligen vid medarbetarundersökning (pulsmätning) och baseras på frågan ”Vi har en stark företagskultur som ger oss ett sammanhang och genomsyrar allt vi gör”.

FÖRDELNING AV INKÖP



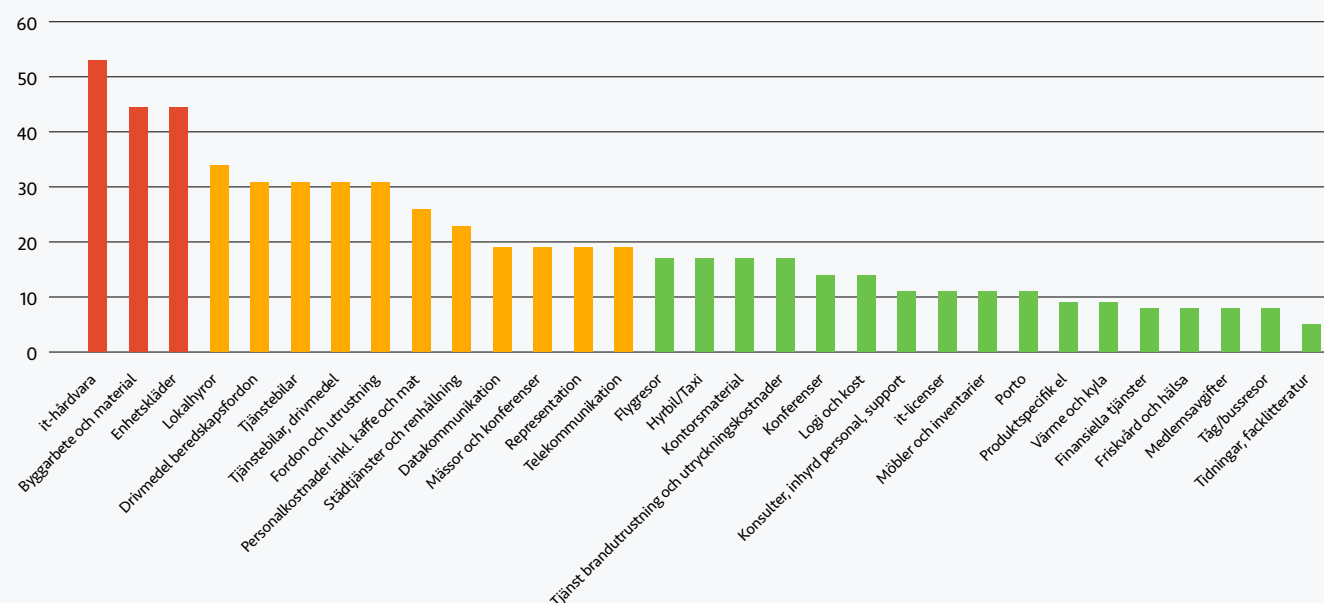
- IT, 48%
- Lokaler och FM-kostnader, 20%
- Professionella tjänster, 1%
- Personalrelaterade tjänster, 10%
- Resor och konferenser, 17%
- Marknadsföring och reklam, 4%

Andel medarbetare som genomfört mångfalds- och inkluderingsutbildning och andel medarbetare som genomfört GDPR-utbildning: Mäts och följs upp av SOS Alarms utbildningsenhet, SOS Campus, där samtliga genomförda utbildningar registreras.

Ambassadörsskap (eNPS): Följs upp årligen vid fyra medarbetarundersökningar (pulsmätningar) och baseras på frågan ”Hur troligt är det att du skulle rekommendera SOS Alarm som arbetsgivare till en vän eller bekant?”. Nyckeltalet utgör snittet av resultatet från undersökningarna. Skalan går från -100 till +100.

Engagemangsindex: Indexet beräknas som medelvärdet av medarbetarnas svar på fem frågor som tillsammans mäter medarbetarnas upplevda engagemang. Svaren ges på en femgradig skala.

RISK PER KATEGORI



[G1-2] Hantering av förbindelser med leverantörer

Ansvarsfulla inköp

SOS Alarm har en centraliserad funktion för inköp, vilken övergripande ansvarar för all upphandling och inköp samt omförhandling av varor och tjänster. Inköpsavdelningen ansvarar för inköpsprocessen, vilken inkluderar kategoristrategier, upphandlingar och leverantörsstyrning. Inköpen kännetecknas av affärsmässighet, kostnadseffektivitet, god affärsetik, leverantörsneutralitet, samhällsansvar och miljöhänsyn. För samtliga nya leverantörer som är föremål för upphandling genomförs en grundlig bedömning. Samtliga avtalsleverantörer till SOS Alarm ska acceptera SOS Alarms uppförandekod för leverantörer alternativt ha en egen kod med minst samma krav.

För att säkerställa en effektiv leverantörsstyrning finns en etablerad process samt rutiner för uppföljning av leverantörer. Kriterierna för leverantörssegmenteringen är



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

inköpsvärde, leverantörens affärsvärde, förmåga och riskprofil samt svårigheten för SOS Alarm att byta leverantör. Styrning och uppföljning anpassas efter avtalsrelationens betydelse, utifrån risknivå, verksamhetens behov och påverkansmöjlighet.

SOS Alarm genomför årligen en riskanalys med en bedömning av hållbarhetsrisker per inköpskategori, det vill säga risker kopplade till miljö, mänskliga rättigheter och affärsetik (se stapeldiagrammet, sidan 95). I analysen används bland annat parametrar som inköpsvärde, landrisker och risker kopplade till tjänst, produkt eller inköpskategori. Riskanalysen ligger till grund för det fortsatta arbetet att identifiera risker vid upphandling och att identifiera de mest omfattande riskerna bland befintliga avtalsleverantörer. Utifrån riskanalysen prioriteras vilka leverantörer som ska följas upp med en fördjupad analys av efterlevnad av SOS Alarms uppförandekod för leverantörer. En sådan analys kan också initieras vid inrapporterad misstanke om avvikelse utifrån händelse, uppgifter i media etc. SOS Alarm har även möjlighet att begära en fysisk revision av leverantörens hållbarhetsarbete. Under 2025 genomförde SOS Alarm-koncernen inköp för 551 (545) MSEK. Inköpen fördelar sig på kategorierna enligt diagrammet på sidan 95.

Alla avtalsleverantörer, både de som följs upp inom leverantörsstyrningen och de som omfattas i nya upphandlingar, ombeds svara på ett så kallat självskattningsformulär med frågor avseende hållbarhet och leverantörens egen leveranskedja. Utifrån svaren sker en bedömning om leverantören är godkänd eller behöver vidta åtgärder. I dagsläget följer SOS Alarm upp de mest kritiska leverantörerna enligt kriterierna ovan. SOS Alarms allmänna villkor omfattar nya krav på att leverantörer ska kunna rapportera vilket klimatavtryck de produkter och tjänster har som SOS Alarm köper in.

Under 2025 startades ett arbete med att implementera ett systemstöd för leverantörsstyrning kopplat till hållbarhetsaspekter. Systemet kommer att möjliggöra en mer strukturerad uppföljning och löpande kontroll av bolagets avtalsleverantörer ur ett hållbarhetsperspektiv. Med

automatiserad leverantörsverifiering, riskanalys och insamling av ESG-data får SOS Alarm en transparent och spårbar process. Plattformen gör det enkelt att identifiera avvikelser, hantera dialog med leverantörer och följa upp med tydliga rapporter och nyckeltal.

Uppförandekod för leverantörer
SOS Alarm har högt ställda förväntningar och hållbarhetskrav från bolagets intressenter. SOS Alarms uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners, som finns tillgänglig på SOS Alarms webbplats, möjliggör en djupare förståelse för kraven. Därigenom kan kunskapen ömsesidigt öka kring ansvarsfulla inköp och fördjupa samarbetet inom områden som affärsetik, antikorruption, mänskliga rättigheter, klimat och miljö. Ett av SOS Alarms mål är att utveckla relationer med affärspartners som delar liknande företagsvärderingar och som bedriver sin verksamhet på ett etiskt och regelmässigt sätt. Vi förväntar oss också att leverantörer och affärspartners till SOS Alarm i sin tur ställer motsvarande krav på sina leverantörer.

Policystyrning och uppföljning
CFO, Chief Financial Officer, är ytterst ansvarig för bolagets uppförandekod för leverantörer. Samtliga leverantörer till SOS Alarm ska acceptera SOS Alarms uppförandekod för leverantörer alternativt ha en egen kod med minst samma krav. Uppföljning av att riskleverantörer har skrivit under och följer SOS Alarms uppförandekod för leverantörer sker årligen. Det finns en tydlig koppling mellan SOS Alarms uppförandekod för leverantörer och det bolaget mäter och följer upp.

Leverantörsstyrning
SOS Alarm har ett antal redovisande mått för att följa upp arbetet med hållbara leverantörskedjor. De leverantörsrelaterade måtten målsätts från och med räkenskapsåret 2026.

Leverantörsstyrning	Mål 2025	2025	2024
Andel riskleverantörer som SOS Alarm har avtal med som följs upp genom SOS Alarms SAQ*-process, %	-	72	-
Andel avtalsleverantörer som skrivit under uppförandekoden för leverantörer, %	-	75	-
Antal uppkomna negativa avvikelser ur ett ESG-perspektiv	-	-	-

*SAQ (Self assessment questionnaire), självskattningsformulär

Redovisningsprinciper: Leverantörsstyrning
Andel riskleverantörer som SOS Alarm har avtal med som följs upp genom SOS Alarms SAQ-process: Mäts och följs upp inom ramen för SOS Alarms process för leverantörsstyrning där leverantörer ombeds svara på ett självskattningsformulär.

Andel avtalsleverantörer som skrivit under uppförandekoden för leverantörer, %: Mäts och följs upp inom ramen för SOS Alarms leverantörssystem.

Antal uppkomna negativa avvikelser ur ett ESG-perspektiv i leverantörsledet: Mäts och följs upp inom ramen för SOS Alarms process för leverantörsstyrning där utestående avvikelser identifieras.

[G1-3] Förebyggande arbete mot och upptäckt av korruption eller mutor
Regler och riktlinjer för att motverka korruption och mutor återfinns i SOS Alarms uppförandekod samt interna riktlinjer för representation respektive inköp. Risken för korruption och mutor i verksamheten har inventerats och har generellt bedömts som låg. En något högre risk finns kopplat till inköp och till marknads- och försäljningsaktiviteter.

Denna risk är omhändertagen främst via centralisering av inköpsorganisationen, tydliga instruktioner samt utbildning av berörda medarbetare.

Eventuella fall av korruption eller mutor kan upptäckas



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

via visselblåsarfunktionen alternativt genom att medarbetare rapporterar misstankar till sin närmaste chef eller till bolagets chefsjurist, för vidare hantering av ärendet.

Utfall för andel berörda medarbetare som genomfört antikorrupsionsutbildningen 2025 blev 98 procent (97) mot årsmålet 95.

Antikorrruption	Mål 2025	2025	2024
Andel berörda medarbetare* som genomfört antikorrupsionsutbildning, %	95	98	97

*berörda medarbetare avser administrativa medarbetare

Redovisningsprincip: Antikorrruption

Andel berörda medarbetare som genomfört antikorrupsionsutbildningen mäts och följs upp av SOS Alarms utbildningsenhet, SOS Campus, där samtliga genomförda utbildningar registreras.

[G1-4] Korruptions- eller mutincidenter

Under rapporteringsperioden identifierades inga bekräftade fall av korruption eller mutor i SOS Alarms verksamhet och inga rättsliga ärenden relaterade till sådana frågor inleddes eller avslutades. Därmed har bolaget inte heller betalat några böter för brott enligt lagar mot korruption och bestickning.

[G1-5] Politiskt inflytande och lobbyverksamhet

Politiska bidrag

I bolagets riktlinje för sponsring slås tydligt fast att SOS Alarm, som en religiöst och politiskt obunden organisation, varken sponsrar aktiviteter eller projekt som riskerar att neutraliteten kan ifrågasättas. Att ge politiska bidrag, vare sig i pengar eller in natura, är därmed inte aktuellt.

Lobbyverksamhet

SOS Alarm Sverige AB har ett statligt samhällsuppdrag att ansvara för SOS-tjänsten i Sverige genom att ta emot och förmedla larm på nödnumret 112 och erbjuda kommuner och regioner dirigering och prioritering av ambulanser och

räddningstjänst. SOS Alarms centrala roll i samband med nödsituationer är en viktig länk i samhällets krisberedskap.

Bolagets påverkansarbete handlar ytterst om att stärka samhällets förmåga och hantering av kris samt påvisa behovet och nyttan av en sammanhållen nationell larmkedja. För att bolaget ska nå sin fulla kapacitet och förmåga, och därigenom öka samhällets förmåga i stort, krävs ett nära samarbete med räddningstjänst, polis med flera. Det krävs också en nära dialog med beslutsfattare på såväl nationell som regional och lokal nivå. För att skapa en god förståelse och gedigen inblick i SOS Alarms verksamhet har bolaget kontinuerliga möten med politiker och beslutsfattare och erbjuder även verksamhetsbesök i bolagets larmcentraler. Vidare medverkar SOS Alarm i olika externa expertgrupper och är även remissinstans vid för bolaget relevanta nationella lagändringar etc.

Bolaget är även medlem i den europeiska organisationen EENA (European Emergency Number Association) vilken är en paraplyorganisation för nödnumret i Europa. Via arbetet inom EENA deltar SOS Alarm i olika expertgrupper där man bland annat samarbetar kring remissvar avseende kommande ny europeisk lagstiftning inom exempelvis telekommrådet inklusive nödkommunikation.

Kommunikationsrelaterade mått

SOS Alarm har tre mått för att följa upp bolagets kommunikationsarbete, se tabellen nedan. Mediakvalitet och mediabild visar ett ackumulerat värde för året. Det finns vanligtvis stora variationer under året vilket är en effekt av verksamhetens omfattning och karaktär.

Kommunikation	2025	2024
Förtroendeindex	83	81
Mediekvalitet	18	17
Mediabild	64	61

Redovisningsprinciper: Kommunikation

Mätning genomförs löpande med hjälp av webbenkäter som besvaras av ett riksrepresentativt urval av personer i åldrarna 16–79 år. Varje månad besvaras enkäterna av cirka 300 personer och resultatet följs kvartalsvis.

Förtroendeindex: Tas fram genom frågan ”Vilket förtroende har du för SOS Alarm när det gäller att utföra sitt uppdrag?” För aktuell fråga i undersökningen redovisas ett index (medelvärde) som kan anta ett värde mellan 0 och 100.

Mediekvalitet: Måttet baseras på SOS Alarms synlighet sammanvägt med tonalitet, och redovisas som en procentsats som betyder ”sannolikheten att en artikel blivit läst och att varumärket kommits ihåg på ett positivt eller neutralt sätt”.

Mediabild: Tas fram genom frågan: Har du läst något i tidningen, sett på TV eller hört i radio om SOS Alarm under de senaste veckorna? Andel i procent som svarat ”Nej”, ”Tveksam/osäker” eller ”Ja”.

[G1-6] Betalningsvillkor

SOS Alarms betalningsvillkor följer marknadspraxis. Villkoren kan vara föremål av förhandling och kan därmed skilja sig åt mellan avtal. Bolaget har interna rutiner för att säkerställa att pengar inte betalas ut felaktigt samt att leverantörer betalas i enlighet med avtalade betalningsvillkor.

Genomsnittligt antal betalningsdagar från att betalningsfrist börjar beräknas är 33. Vid årets slut har SOS Alarm inga utestående rättsliga förfaranden i samband med sena betalningar.

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten

- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar

- Moderföretagets räkningar

- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Bilaga

ESRS-index

Upplysningskrav	Beskrivning av upplysningskrav	Sid	Införlivande genom hänvisning	Granskning
Allmänna upplysningar				
BP-1	Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten	54		Q
BP-2	Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	54		
GOV-1	Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	54	BSR	Q
GOV-2	Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	55	BSR	
GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	55		
GOV-4	Förklaring om tillbörlig aktsamhet	56		
GOV-5	Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapporteringen	56	BSR	Q
SBM-1	Strategi, affärsmodell och värdekedja	57		
SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	61		Q
SBM-3	Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter i förhållande till strategi och affärsmodell	62		Q
IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverknings-, risker och möjligheter	64		Q
IRO-2	Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsrapport	65		

Upplysningskrav	Beskrivning av upplysningskrav	Sid	Införlivande genom hänvisning	Granskning
Miljöinformation				
E1 Klimatförändringar				
E1-1	Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	66		
ESRS 2 SBM-3	Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter kopplat till klimatförändringar	68		Q
ESRS 2 IRO-1	Process för att identifiera och bedöma klimatrelaterade risker och möjligheter	69		Q
E1-2	Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	70		Q
E1-3	Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringar	70		
E1-4	Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	71		
E1-5	Energiförbrukning och energimix	72		
E1-6	Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2 och 3 samt totala växthusgasutsläpp	72		Q
E1-7	Växthusgasupptag och begränsningsprojekt för växthusgaser som finansieras genom koldioxidkrediter	Ej tillämpligt		
E1-8	Intern koldioxidprissättning	Ej tillämpligt		
E1-9	Förväntade finansiella effekter av väsentliga fysiska risker och omställningsrisker samt potentiella klimatrelaterade möjligheter	Ej tillämpligt		

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

► - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

ESRS-index forts.

Upplysningskrav	Beskrivning av upplysningskrav	Sid	Införlivande genom hänvisning	Granskning
Samhällsinformation				
S1 Den egna arbetskraften				
ESRS 2 SBM-3	Väsentliga inverknings, risker och möjligheter kopplat till den egna arbetskraften o	76		Q
S1-1	Policyer för den egna arbetskraften	77		Q
S1-2	Rutiner för dialog med arbetstagarrepresentanter angående inverknings	78		
S1-3	Rutiner för att gottgöra negativa inverknings och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem	78		
S1-4	Åtgärder avseende väsentliga inverknings på den egna arbetskraften	78		
S1-5	Mål för hantering av inverknings, risker och möjligheter för den egna arbetskraften	78		Q
S1-6	Uppgifter om företagets anställda	80		
S1-7	Uppgifter om icke-anställda i företagets egna arbetskraft	Ej tillämpligt		
S1-8	Kollektivavtalstäckning och social dialog	81		
S1-9	Mångfaldsmått	81		
S1-10	Tillräckliga löner	Ej tillämpligt		
S1-11	Socialt skydd	81		
S1-12	Personer med funktionsnedsättning	Ej tillämpligt		
S1-13	Utbildning och kompetensutveckling	82		

Upplysningskrav	Beskrivning av upplysningskrav	Sid	Införlivande genom hänvisning	Granskning
S1-14	Hälsa och säkerhet	82		
S1-15	Balans mellan arbete och privatliv	82		
S1-16	Ersättningsmått (löneskillnader och total ersättning)	Ej tillämpligt		
S1-17	Incidenter, anmälningar och allvarliga inverknings på mänskliga rättigheter	Ej tillämpligt		
S4 Konsumenter och slutanvändare				
ESRS 2 SBM-3	Väsentlig inverkan, risker och möjligheter kopplat till konsumenter och slutanvändare	84		Q
S4-1	Policyer för konsumenter och slutanvändare	85		Q
S4-2	Rutiner för kontakter med konsumenter och slutanvändare	86		
S4-3	Rutiner för att gottgöra för negativa inverknings	86		
S4-4	Åtgärder avseende väsentliga inverknings på konsumenter och slutanvändare	86		
S4-5	Mål för hantering av inverknings, risker och möjligheter för konsumenter och slutanvändare	86		
Leveransförmåga - företagsspecifikt ämne (FSÄ)				
FSÄ	Strategi	87		Q
FSÄ	Hantering av inverknings, risker och möjligheter	88		Q
FSÄ	Policyer för leveransförmåga	89		Q
FSÄ	Mått och mål inom Leveransförmåga	89		Q

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten

- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar

- Moderföretagets räkningar

- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

ESRS-index forts.

Upplysningskrav	Beskrivning av upplysningskrav	Sid	Införlivande genom hänvisning	Granskning
Information om bolagsstyrning				
<i>G1 Ansvarsfullt företagande</i>				
ESRS 2 IRO-1	Beskrivning av processer för att identifiera och bedöma väsentlig inverkan, risker och möjligheter	92		Q
G1-1	Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur	93		Q
G1-2	Hantering av förbindelser med leverantörer	95		
G1-3	Förebyggande arbete mot, och upptäckt av korruption eller mutor	96		
G1-4	Korruptions- eller mutincidenter	97		
G1-5	Politiskt inflytande och lobbyverksamhet	97		
G1-6	Betalningsvillkor	97		

Bilaga

Förteckning över datapunkter i övergripande och tematiska standarder som härrör från annan EU-lagstiftning

Upplyningskrav	Relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhetsredovisningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Avsnitt	Sid
ESRS 2 GOV-1	Jämnare könsfördelning i styrelserna punkt 21 d	Indikator nr 13 tabell 1 i bilaga I		Kommissionens delegerade förordning (EU) 2020/1816, bilaga II		BRS	40
ESRS 2 GOV-1	Procentandel oberoende styrelseledamöter punkt 21 e			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		BRS	40
ESRS 2 GOV-4	Redogörelse för due diligence (tillbörlig aktsamhet) punkt 30	Indikator nr 10 tabell 3 i bilaga I				GOV-4	56
ESRS 2 SBM-1	Inblandning i verksamhet kopplade till fossila bränslen punkt 40 d i	Indikator nr 4 tabell 1 i bilaga I	Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013 Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453 tabell 1: Kvalitativ information om miljörisker och tabell 2: Kvalitativ information om sociala risker	Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej tillämpligt	
ESRS 2 SBM-1	Inblandning i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion punkt 40 d ii	Indikator nr 9 tabell 2 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej tillämpligt	
ESRS 2 SBM-1	Deltagande i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen punkt 40 d iii	Indikator nr 14 tabell 1 i bilaga I		Artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818 (7), bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej tillämpligt	
ESRS 2 SBM-1	Inblandning i verksamheter kopplade till odling och produktion av tobak punkt 40 d iv			Artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej tillämpligt	
ESRS E1-1	Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050 punkt 14			Förordning (EU) 2021/1119, artikel 2.1		E1	67
ESRS E1-1	Företag som är uteslutna från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet punkt 16 g		Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013, kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 1: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: Exponeringarnas kreditkvalitet efter sektor, utsläpp och återstående löptid	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artiklarna 12.1 d-g och artikel 12.2		Ej tillämpligt	

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Förteckning över datapunkter i övergripande och tematiska standarder som härrör från annan EU-lagstiftning forts.

Upplyningskrav	Relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhetsredovisningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Avsnitt	Sid
ESRS E1-4	Minskingsmål för utsläpp av växthusgaser punkt 34	Indikator nr 4 tabell 2 i bilaga I	Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013, kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 3: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: anpassningsmått	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artikel 6		E1	71
ESRS E1-5	Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimatpåverkan) punkt 38	Indikator nr 5 tabell 1 och indikator nr 5 tabell 2 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS E1-5	Energi förbrukning och energimix punkt 37	Indikator nr 5 tabell 1 i bilaga I				E1	72
ESRS E1-5	Energiintensitet förknippad med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan punkterna 40–43	Indikator nr 6 tabell 1 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS E1-6	Brutto och totala växthusgasutsläpp scope 1, 2, 3 punkt 44	Indikator nr 1 och indikator nr 2 tabell 1 i bilaga I	Artikel 449a, förordning (EU) nr 575/2013, Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 1: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: Exponeringarnas kreditkvalitet efter sektor, utsläpp och återstående löptid	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artiklarna 5.1, 6 och 8.1		E1	72
ESRS E1-6	Bruttoutsläppsintensitet för växthusgasutsläpp punkterna 53–55	Indikator nr 3 tabell 1 i bilaga I	Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013 Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 3: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: anpassningsmått	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artikel 8.1		E1	72
ESRS E1-7	Upptag av växthusgaser och koldioxidkrediter punkt 56				Förordning (EU) 2021/1119, artikel 2.1	Ej tillämpligt	
ESRS E1-9	Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker punkt 66			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej tillämpligt	

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Förteckning över datapunkter i övergripande och tematiska standarder som härrör från annan EU-lagstiftning forts.

Upplyningskrav	Relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhetsredovisningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Avsnitt	Sid
ESRS E1-9	Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk, punkt 66 a ESRS E1-9 Plats för betydande tillgångar utsatta för väsentlig fysisk risk, punkt 66 c		Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013 Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, punkterna 46 och 47: Mall 5: Utanför handelslagret – Klimatförändringsrelaterad fysisk risk: Exponeringar utsatta för fysisk risk			Ej tillämpligt	
ESRS E1-9	Uppdelning av det redovisade värdet på sina fastighetstillgångar efter energieffektivitetsklasser punkt 67 c		Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013, kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, punkt 34, Mall 2 – Klimatomställningsrisk utanför handelslagret: Lån mot säkerhet i fast egendom – Säkerhetens energieffektivitet			Ej tillämpligt	
ESRS E1-9	Portföljens grad av exponering mot klimatrelaterade möjligheter punkt 69			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1818		Ej tillämpligt	
ESRS E2-4	Mängden av varje förorening som förtecknas i bilaga II till förordningen om ett europeiskt register över utsläpp och överföringar som släpps ut i luft, vatten och mark, punkt 28	Indikator nr 8 tabell 1 i bilaga 1 Indikator nr 2 tabell 2 i bilaga 1 Indikator nr 1 tabell 2 i bilaga 1 Indikator nr 3 tabell 2 i bilaga 1				Ej tillämpligt	
ESRS E3-1	Vattenresurser och marina resurser punkt 9	Indikator nr 7 tabell 2 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS E3-1	Särskild strategi punkt 13	Indikator nr 8 tabell 2 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS E3-1	Hållbara oceaner och hav punkt 14	Indikator nr 12 tabell 2 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS E3-4	Totalt återvunnet och återanvänt vatten punkt 28 c	Indikator nr 6,2 tabell 2 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS E3-4	4 Total vattenförbrukning i m3 per nettointäkter av egen verksamhet punkt 29	Indikator nr 6,1 tabell 2 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS 2 – SBM 3 – E4	punkt 16 a i	Indikator nr 7 tabell 1 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS 2 – SBM 3 – E4	punkt 16 b	Indikator nr 10 tabell 2 i bilaga I				Ej tillämpligt	

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

► - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Förteckning över datapunkter i övergripande och tematiska standarder som härrör från annan EU-lagstiftning forts.

Upplynningskrav	Relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhetsredovisningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Avsnitt	Sid
ESRS 2 – SBM 3 – E4	punkt 16 c	Indikator nr 14 tabell 2 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS E4-2	Hållbara mark-/jordbruksmetoder/-policyer punkt 24 b	Indikator nr 11 tabell 2 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS E4-2	Hållbara metoder/policyer för hållbarhet i haven punkt 24 c	Indikator nr 12 tabell 2 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS E4-2	Policyer för att behandla avskogning punkt 24 d	Indikator nr 15 tabell 2 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS E5-5	Ikke-återvunnet avfall punkt 37 d	Indikator nr 13 tabell 2 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS E5-5	Farligt avfall och radioaktivt avfall punkt 39	Indikator nr 9 tabell 1 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS 2 – SBM3 – S1	Risk att utsättas för tvångsarbete punkt 14 f	Indikator nr 13 tabell 3 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS 2 – SBM3 – S1	Risk att utsättas för barnarbete punkt 14 g	Indikator nr 12 tabell 3 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS S1-1	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter punkt 20	Indikator nr 9 tabell 3 och indikator nr 11 tabell 1 i bilaga I				S1	77
ESRS S1-1	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8, punkt 21			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		S1	77
ESRS S1-1	Processer och åtgärder för att förhindra människohandel	Indikator nr 11 tabell 3 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS S1-1	Strategi för förebyggande av arbetsplatsolyckor eller ett system för att hantera sådana punkt 23	Indikator nr 1 tabell 3 i bilaga I				S1	77
ESRS S1-3 c	Mekanismer för klagomålshandling i samband med personalfrågor punkt 32	Indikator nr 5 tabell 3 i bilaga I				S1	78
ESRS S1-14	Antal dödsfall och antal och andel arbetsrelaterade olyckor punkt 88 b och c	Indikator nr 2 tabell 3 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		S1	82

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Förteckning över datapunkter i övergripande och tematiska standarder som härrör från annan EU-lagstiftning forts.

Upplyningskrav	Relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhetsredovisningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Avsnitt	Sid
ESRS S1-14	Antal dagar förlorade på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom punkt 88 e	Indikator nr 3 tabell 3 i bilaga I				S1	82
ESRS S1-16	Ojusterad löneklyfta mellan könen punkt 97 a	Indikator nr 12 tabell 1 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej tillämpligt	
ESRS S1-16	Överdrivet hög VD-lön punkt 97 b	Indikator nr 8 tabell 3 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS S1-17	Fall av diskriminering, punkt 103 a	Indikator nr 7 tabell 3 i bilaga I				S1	77
ESRS S1-17	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 104 a	Indikator nr 10 tabell 1 och indikator nr 14 tabell 3 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		Ej tillämpligt	
ESRS 2 – SBM3 – S2	Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan punkt 11 b	Indikator nr 12 och indikator nr 13 tabell 3 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS S2-1	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter punkt 17	Indikator nr 9 tabell 3 och indikator nr 11 tabell 1 i bilaga I				S1	77
ESRS S2-1	Policyer för arbetstagare i värdekedjan punkt 18	Indikator nr 11 och indikator nr 4 tabell 3 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS S2-1	Respekterar inte FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 19	Indikator nr 10 tabell 1 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		Ej tillämpligt	
ESRS S2-1	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8, punkt 19			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej tillämpligt	
ESRS S2-4	Människorättsfrågor och människorättsfall kopplade till företagets värdekedja i tidigare och senare led punkt 36	Indikator nr 14 tabell 3 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS S3-1	Människorättsåtaganden punkt 16	Indikator nr 9 tabell 3 i bilaga I och indikator nr 11 tabell 1 i bilaga I				Ej tillämpligt	

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport

➤ - Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Förteckning över datapunkter i övergripande och tematiska standarder som härrör från annan EU-lagstiftning forts.

Upplyningskrav	Relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhetsredovisningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Avsnitt	Sid
ESRS S3-1	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer eller OECD:s riktlinjer punkt 17	Indikator nr 10 tabell 1 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		Ej tillämpligt	
ESRS S3-4	Människorättsfrågor och människorättsincidenter punkt 36	Indikator nr 14 tabell 3 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS S4-1	Policyer för konsumenter och slutanvändare punkt 16	Indikator nr 9 tabell 3 och indikator nr 11 tabell 1 i bilaga I				S1	85
ESRS S4-1	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 17	Indikator nr 10 tabell 1 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		Ej tillämpligt	
ESRS S4-4	Människorättsfrågor och människorättsincidenter punkt 35	Indikator nr 14 tabell 3 i bilaga I				Ej tillämpligt	
ESRS G1-1	FN:s konvention mot korruption punkt 10 b	Indikator nr 15 tabell 3 i bilaga I				G1	93
ESRS G1-1	Skydd för visselblåsare punkt 10 d	Indikator nr 6 tabell 3 i bilaga I				G1	93
ESRS G1-4	Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor punkt 24 a	Indikator nr 17 tabell 3 i bilaga I		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II		G1	97
ESRS G1-4	Standarder för bekämpning av korruption och mutor punkt 24 b	Indikator nr 16 tabell 3 i bilaga I				G1	97

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport

► Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Finansiella rapporter

Koncernens räkningar

Rapport över resultat och övrigt totalresultat	108
Rapport över finansiell ställning	109
Rapport över förändringar i eget kapital	110
Rapport över kassaflöden	111

Moderföretagets räkningar

Resultaträkning	112
Balansräkning	113
Rapport över förändringar i eget kapital	114
Kassaflödesanalys	115

Noter.....	116
------------	-----

Styrelsens säte: Stockholm
Företagets redovisningsvaluta: svenska kronor (SEK).
Alla belopp redovisas, om inte annat anges,
i tusental kronor (KSEK).



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten

- Bolagsstyrningsrapport

- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

► - Koncernens räkningar

- Moderföretagets räkningar

- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Koncernen

Rapport över resultat och övrigt totalresultat för koncernen

KSEK	Not	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	3,8	1 682 105	1 632 065
Övriga rörelseintäkter		1 388	1 718
<i>Summa rörelseintäkter</i>		1 683 493	1 633 783
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	4, 6, 8	-481 590	-516 756
Personalkostnader	5	-998 946	-966 434
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	11,13	-126 622	-125 307
<i>Summa rörelsekostnader</i>		-1 607 159	- 1 608 496
Rörelseresultat		76 334	25 287
Resultat från finansiella investeringar			
Finansiella intäkter	7	14 943	21 764
Finansiella kostnader	7, 16	-12 276	-9 838
<i>Finansnetto</i>		2 667	11 926
Resultat efter finansiella poster		79 001	37 213
Skatt på årets resultat	10	-16 744	-8 064
Årets resultat		62 257	29 150
Årets totalresultat		62 257	29 150
<i>Årets resultat och totalresultat hänförligt till:</i>			
<i>Moderföretagets aktieägare</i>		62 257	29 150
<i>Innehav utan bestämmande inflytande</i>		-	-
<i>Resultat per aktie före/efter utspädning, SEK</i>		3 113	1 457
<i>Antalet utestående aktier vid rapportperiodens utgång</i>		20 000	20 000
<i>Genomsnittligt antal utestående aktier</i>		20 000	20 000

Rapport över finansiell ställning för koncernen

KSEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Licenser och datorprogram	11	107 580	118 258
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	12	99	99
Inventarier och datorer	13	69 595	51 196
Summa materiella anläggningstillgångar		69 694	51 295
Nyttjanderättstillgångar	6	513 257	476 020
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	15, 16	231 176	241 865
Summa anläggningstillgångar		921 707	887 439
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		209 466	151 900
Övriga fordringar		1 538	2 106
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	53 303	60 543
Summa kortfristiga fordringar		264 307	214 549
Kortfristiga placeringar	15	91 294	40 033
Kassa och bank	15	60 496	82 862
Summa omsättningstillgångar		416 096	337 444
Summa tillgångar		1 337 804	1 224 882

KSEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital	23	2 000	2 000
Övrigt tillskjutet kapital		400	400
Annat eget kapital inklusive årets resultat		427 927	368 669
Summa eget kapital		430 327	371 069
<i>Hänförligt till:</i>			
Moderföretagets aktieägare		430 327	371 069
Skulder			
Långfristiga skulder			
Leasingskulder		459 354	411 955
Uppskjuten skatteskuld	10	13 785	10 139
Övriga avsättningar	19	1 456	1 750
Summa långfristiga skulder		474 595	423 845
Kortfristiga skulder			
Leasingskulder		54 799	62 407
Övriga skulder	15	153 834	154 669
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	224 249	212 892
Summa kortfristiga skulder		432 882	429 968
Summa skulder		907 477	853 813
Summa eget kapital och skulder		1 337 804	1 224 882

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport

- - Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Rapport över förändringar i koncernens eget kapital

KSEK	Aktie- kapital	Övrigt till- skjutet kapital	Balanserade vinstmedel inkl. årets resultat	Summa	Innehav utan bestämmande inflytande	Totalt
Ingående eget kapital 2024-01-01	2 000	400	339 519	341 920	-	341 920
Årets totalresultat	-	-	29 150	29 150	-	29 150
Utgående eget kapital 2024-12-31	2 000	400	368 669	371 069	-	371 069
Ingående eget kapital 2025-01-01	2 000	400	368 669	371 069	-	371 069
Utdelning till ägare	-	-	-3 000	-3 000	-	-3 000
Årets totalresultat	-	-	62 257	62 257	-	62 257
Utgående eget kapital 2025-12-31	2 000	400	427 926	430 327	-	430 327

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport

- - Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Rapport över kassaflöden för koncernen

KSEK	Not	2025-01-01– 2025-12-31	2024-01-01– 2024-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		79 001	37 213
Justering för:			
Avskrivningar och nedskrivningar	11, 13	126 571	125 307
Finansiella poster, netto		-2 667	-11 926
Realisationsresultat		-322	-148
Förändring avsättning	19	-294	231
		202 289	150 677
Erhållen ränta		15 100	20 595
Erlagd ränta		-12 276	-9 838
Betald inkomstskatt		-11 382	-12 269
		193 731	149 164
Förändringar i rörelsekapital			
Förändring av rörelsefordringar		-49 758	12 225
Förändring av rörelseskulder		8 806	9 161
Kassaflöde från den löpande verksamheten		152 779	170 550

KSEK	Not	2025-01-01– 2025-12-31	2024-01-01– 2024-12-31
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	12, 13	-37 061	-24 625
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	11	-33 659	-28 208
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	16	-131 900	-163 369
Avyttring av finansiella anläggningstillgångar	16	91 545	123 376
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-111 076	-92 825
Finansieringsverksamheten			
Amortering av leasingskulder		-61 069	-64 203
Betald utdelning till ägare		-3 000	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-64 069	-64 203
Årets kassaflöde		-22 366	13 523
Likvida medel vid årets början		82 862	69 340
Likvida medel vid årets slut		60 496	82 862

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten

- Bolagsstyrningsrapport

- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar

➤ - Moderföretagets räkningar

- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Moderföretaget

Moderföretagets resultaträkning

KSEK	Not	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	3, 8	1 650 116	1 605 136
Övriga rörelseintäkter		1 281	1 289
<i>Summa rörelseintäkter</i>		1 651 397	1 606 425
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	4, 6, 8	-556 781	-588 875
Personalkostnader	5	-968 208	-936 738
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	11, 13	-62 771	-59 654
<i>Summa rörelsekostnader</i>		-1 587 759	-1 585 268
Rörelseresultat		63 638	21 157
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag	7	2 000	-
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		12 271	13 335
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		2 587	8 171
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3 22	-309
<i>Summa resultat från finansiella poster</i>		16 536	21 198
Resultat efter finansiella poster		80 174	42 355
Resultat före skatt			
Bokslutsdispositioner	9	-19 040	-1 440
Resultat före skatt		61 134	40 915
Skatt på årets resultat			
Skatt på årets resultat	10	-12 625	-8 890
Årets resultat ¹⁾		48 509	32 025

¹⁾ Årets totalresultat överensstämmer med årets resultat

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport

- Koncernens räkningar
- - Moderföretagets räkningar
- Noter

Moderföretagets balansräkning

KSEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Licenser och datorprogram	11	107 580	118 258
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	12	99	99
Inventarier och datorer	13	69 256	50 628
Summa materiella anläggningstillgångar		69 355	50 727
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	14	5 950	5 950
Andra långfristiga värdepappersinnehav	16	231 176	241 865
Uppskjuten skattefordran	10	1 537	1 406
Summa finansiella anläggningstillgångar		238 663	249 221
Summa anläggningstillgångar		415 599	418 206
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		208 576	151 514
Övriga fordringar		518	1 762
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	69 732	76 291
Summa kortfristiga fordringar		278 826	229 566
Kortfristiga placeringar			
Kassa och bank		52 724	73 501
Summa omsättningstillgångar		422 843	343 100
Summa tillgångar		838 442	761 306

KSEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital (20 000 aktier)	23	2 000	2 000
Reservfond		400	400
Fond för utvecklingsutgifter		5 648	8 729
Summa bundet eget kapital		8 048	11 129
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		314 742	282 636
Årets resultat		48 509	32 025
Summa fritt eget kapital		363 251	314 661
Summa eget kapital		371 300	325 790
Obeskattade reserver			
	18	90 650	68 650
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner	19	1 456	1 332
Övriga avsättningar	19	-	418
Summa avsättningar		1 456	1 750
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		85 953	93 547
Övriga skulder		67 311	60 916
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	221 772	210 653
Summa kortfristiga skulder		375 036	365 116
Summa eget kapital och skulder		838 442	761 306

Rapport över förändringar i moderföretagets eget kapital

KSEK	Aktie- kapital	Reservfond	Fond för utvecklings- utgifter	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Ingående eget kapital 2024-01-01	2 000	400	12 770	256 827	21 767	293 765
Omföring resultat föregående år	-	-	-	21 767	-21 767	0
Omföring utvecklingsfond	-	-	-4 041	4 041	-	0
Årets resultat	-	-	-	-	32 025	32 025
Utgående eget kapital 2024-12-31	2 000	400	8 729	282 636	32 025	325 790
Ingående eget kapital 2025-01-01	2 000	400	8 729	282 636	32 025	325 790
Omföring resultat föregående år	-	-	-	32 025	-32 025	0
Omföring utvecklingsfond	-	-	-3 081	3 081	-	0
Utdelning	-	-	-	-3 000	-	-3 000
Årets resultat	-	-	-	-	48 509	48 509
Utgående eget kapital 2025-12-31	2 000	400	5 648	314 742	48 509	371 300

Moderföretagets kassaflödesanalys

KSEK	Not	2025-01-01– 2025-12-31	2024-01-01– 2024-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		80 174	42 355
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet:			
Avskrivningar och nedskrivningar	11, 13	62 892	59 070
Finansiella poster, netto		-16 536	-21 198
Realisationsresultat		-337	-148
Förändring avsättning	19	-294	-3 129
		125 898	76 950
Erhållen ränta			
	7	14 859	21 507
Erlagd ränta			
	7	-322	-309
Betald inkomstskatt			
		-11 332	-11 672
		129 102	86 476
Förändringar i rörelsekapital			
Förändring av rörelsefordringar		-49 260	11 568
Förändring av rörelseskulder		8 496	9 784
Kassaflöde från den löpande verksamheten		88 338	107 827

KSEK	Not	2025-01-01– 2025-12-31	2024-01-01– 2024-12-31
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	13	-37 061	-24 564
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	11	-33 659	-28 208
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	16	-131 900	-163 369
Avyttring av finansiella anläggningstillgångar	16	91 545	123 376
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-111 076	-92 764
Finansieringsverksamheten			
Erhållet koncernbidrag	9	3 000	2 700
Lämnat koncernbidrag	9	-40	-580
Erhållen utdelning	7	2 000	-
Betald utdelning till ägare		-3 000	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		1 960	2 120
Årets kassaflöde		-20 778	17 182
Likvida medel vid årets början		73 501	56 319
Likvida medel vid årets slut		52 724	73 501

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten

- Bolagsstyrningsrapport

- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar

- Moderföretagets räkningar

► - Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Finansiella rapporter

Noter

Not 1	Redovisningsprinciper.....	117
Not 2	Uppskattningar och bedömningar	121
Not 3	Nettoomsättning.....	121
Not 4	Arvode till revisorer	121
Not 5	Personalkostnader, anställda och ledande befattningshavare.....	122
Not 6	Leasingavtal	124
Not 7	Finansnetto	125
Not 8	Närståendetransaktioner	125
Not 9	Bokslutsdispositioner	126
Not 10	Skatt på årets resultat	126
Not 11	Licenser och datorprogram	127
Not 12	Byggnader och mark	127
Not 13	Inventarier och datorer.....	127
Not 14	Andelar i koncernföretag.....	127
Not 15	Värdering av finansiella tillgångar och skulder till verkligtvärde samt kategoriindelning.....	128
Not 16	Andra långfristiga värdepappersinnehav.....	128
Not 17	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	128
Not 18	Obeskattade reserver.....	129
Not 19	Övriga avsättningar	129
Not 20	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	129
Not 21	Finansiella risker och riskhantering.....	129
Not 22	Händelser efter balansdagen.....	130
Not 23	Aktiekapital och vinstdisposition.....	130



Noter

Not 1. Redovisningsprinciper

ÖVERENSSTÄMMELSE MED NORMGIVNING OCH LAG

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen, RFR 1 ”kompletterande regler för koncerner” samt IFRS Redovisningsstandarder och IFRIC tolkningsuttalanden sådana de antagits av EU. Moderföretaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan under avsnittet ”Moderföretagets redovisningsprinciper”.

De nedan angivna redovisningsprinciperna har, med de undantag som närmare beskrivs, tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i koncernens finansiella rapporter. Koncernens redovisningsprinciper har konsekvent tillämpats av koncernens företag.

FÖRUTSÄTTNINGAR VID UPPRÄTTANDE AV MODERFÖRETAGETS OCH KONCERNENS FINANSIELLA RAPPORTER

Moderföretagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvalutan för moderföretaget och för koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp är, om inte annat anges, avrundade till närmaste tusental.

Tillgångar och skulder är redovisade till historiska anskaffningsvärden där inte annat anges.

NYA IFRS FÖR ÅRET

Inga ändringar i IFRS som har trätt i kraft under 2025 har haft någon väsentlig inverkan på SOS Alarm.

NYA IFRS SOM ÄNNU INTE BÖRJAT TILLÄMPAS

IFRS 18 Presentation and Disclosure in Financial Statements. Enligt IASB tillämpning fr o m 1 januari 2027. Förväntad tidpunkt för godkännande av EU är första kvartalet 2026. IFRS 18 förändrar främst tre nyckelområden: strukturen på resultaträkningen, införandet av upplysningar om ’management-defined performance measures’ (MPM) samt förbättrad dissaggregering och aggregering av information i de primära rapporterna och noterna.

I resultaträkningen delas intäkter och kostnader in i tre ytterligare kategorier – rörelse, investering och finansiering – och två nya resultatrader införs, bland annat rörelseresultat. Upplysningarna om MPM:er ska lämnas samlat i en not.

Därutöver förändras IAS 7 Rapport över kassaflöden genom att startpunkten för den indirekta metoden blir rörelseresultatet och att erhållna räntor och utdelningar ska

presenteras i investeringsverksamhet och betalda räntor och utdelningar ska presenteras i finansieringsverksamhet (undantag finns för företag med särskilda huvudsakliga affärsaktiviteter). För dessa poster finns idag valmöjligheter.

Övriga nya och ändrade IFRS redovisningsstandarder med framtida tillämpning förväntas inte komma att ha någon väsentlig effekt på företagets finansiella rapporter.

KONSOLIDERINGSPRINCIPER

Dotterföretag

Dotterföretag är företag som står under ett bestämmande inflytande från SOS Alarm Sverige AB. Vid bedömningen om ett bestämmande inflytande föreligger, beaktas potentiella röstberättigande aktier samt om de facto control föreligger. Dotterföretag redovisas enligt förvärvsmetoden.

LEASING

SOS Alarm agerar endast leasetagare. Leasingavtalen utgörs av lokalhyresavtal samt leasing av bilar och viss kontorsutrustning. Av väsentlighetsskäl redovisas endast nyttjanderättstillgångar och leasingkulder enligt IFRS 16 för lokalhyresavtalen. Nyttjanderättstillgången värderas initialt till anskaffningsvärde, vilket består av leasingkuldens initiala värde med tillägg för leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet plus eventuella initiala direkta utgifter. Normalt finns inga initiala direkta utgifter vid tecknande av nya avtal.

Nyttjanderättstillgången skrivs av linjärt från inledningsdatumet till det tidigare av slutet av tillgångens nyttjandeperiod och leasingperiodens slut, vilket i normalfallet för koncernen är leasingperiodens slut.

Leasingkulden – som delas upp i långfristig och kortfristig del – värderas initialt till nuvärdet av återstående leasingavgifter under den bedömda leasingperioden. Leasingperioden utgörs av den ej uppsägningsbara perioden med tillägg för ytterligare perioder i avtalet om det vid inledningsdatumet bedöms som rimligt säkert att dessa kommer att nyttjas.

Leasingavgifterna diskonteras i normalfallet med koncernens marginella upplåningsränta, vilken utöver koncernens kreditrisk återspeglar respektive avtals leasingperiod, valuta och kvalitet på underliggande tillgång som tänkt säkerhet. Leasingkulden omfattar nuvärdet av fasta (inklusive till sin substans fasta) samt variabla leasingavgifter kopplade till index som kommer att erläggas under bedömd leasingperiod. Skuldens värde ökas med räntekostnaden

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar

Not 1 forts

för respektive period och reduceras med leasingbetalningarna. Räntekostnaden beräknas som skuldens värde multiplicerat med diskonteringsräntan.

Leasingskulden för koncernens lokaler med hyra som indexuppräknas beräknas på den hyra som gäller vid respektive rapportperiods slut. Vid denna tidpunkt justeras skulden med motsvarande justering av nyttjanderättstillgångens redovisade värde. På motsvarande sätt justeras skuldens och tillgångens värde i samband med att ombedomning sker av leasingperioden. Detta sker i samband med att sista uppsägningsdatumet inom tidigare bedömd leasingperiod för lokalhyresavtal har passerats alternativt betydelsefulla händelser inträffar eller omständigheterna på ett betydande sätt förändras på ett sätt som är inom koncernens kontroll och påverkar den gällande bedömningen av leasingperioden.

Koncernen presenterar nyttjanderättstillgångar och leasingskulder som egna poster i rapporten över finansiell ställning.

För leasingavtal som har en leasingperiod på tolv månader eller mindre eller med en underliggande tillgång av lågt värde, understigande 50 KSEK, redovisas inte någon nyttjanderättstillgång och leasingskuld. Leasingavgifter för dessa leasingavtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER

Koncernens finansiella intäkter och kostnader inkluderar: ränteintäkter, räntekostnader, utdelningar, valutakursvinster/-förluster på finansiella tillgångar och finansiella skulder samt rearesultat på finansiella tillgångar.

Ränteintäkter eller räntekostnader redovisas enligt effektivräntemetoden.

FINANSIELLA INSTRUMENT

Redovisning och första värderingen

Kundfordringar redovisas när faktura skickas. Övriga finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas när koncernen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld värderas vid första redovisningstillfället till verkligt värde plus, när det gäller finansiella instrument som inte värderas till verkligt värde via resultatet, transaktionskostnader som är direkt hänförliga till förvärvet.

Klassificering och efterföljande värdering

Finansiella tillgångar

Samtliga finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde. Detta eftersom de innehas inom ramen för en affärsmodell vars mål är att erhålla de avtalsenliga kassaflödena samtidigt som kassaflödena från tillgångarna endast utgörs av betalningar av kapitalbelopp och ränta.

Finansiella skulder

Koncernens finansiella skulder klassificeras som värderade till upplupet anskaffningsvärde.

Borttagande från rapporten över finansiell ställning (bortbokning)*Finansiella tillgångar*

Koncernen tar bort en finansiell tillgång från rapporten över finansiell ställning när de avtalsenliga rättigheterna till kassaflödena från den finansiella tillgången upphör eller om den överför rätten att ta emot de avtalsenliga kassaflödena genom en transaktion i vilken i väsentlighet alla risker och fördelar med ägarskapet har överförts eller i vilken koncernen inte överför eller behåller i väsentlighet alla de risker och fördelar med ägarskap och den inte behåller kontrollen över den finansiella tillgången.

Koncernen ingår transaktioner i vilka den överför tillgångar redovisade i rapporten över finansiell ställning, men behåller alla eller i väsentlighet alla risker och fördelar förknippade med de överförda tillgångarna. I de fallen tas inte de överförda tillgångarna bort från redovisningen.

Finansiella skulder

Koncernen bokar bort en finansiell skuld från rapporten över finansiell ställning när de åtaganden som anges i avtalet fullgörs, annulleras eller upphör. Koncernen bokar också bort en finansiell skuld när de avtalsenliga villkoren modifieras och kassaflödena från den modifierade skulden är väsentligt annorlunda. I det fallet redovisas en ny finansiell skuld till verkligt värde baserat på de modifierade villkoren.

När en finansiell skuld bokas bort redovisas skillnaden mellan det redovisade värdet som har tagits bort och den ersättning som har betalats (inklusive överförda icke-monetära tillgångar eller antagna skulder) i resultatet.

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR*Ägda tillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas i koncernen till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt utgifter direkt hänförliga till tillgången för att bringa den på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med syftet med anskaffningen.

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar

Not 1 forts

Avskrivningsprinciper

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod med beaktande av eventuella restvärden.

De beräknade nyttjandeperioderna är:

Byggnader	33 år
Inventarier	5–10 år
Serverar och tekniska anläggningar	5 år
Förbättringsutgifter annans fastighet	5–20 år

Använda avskrivningsmetoder, restvärden och nyttjandeperioder omprövas vid varje årsslut.

IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Egenutvecklade

Utgifter för utveckling av immateriell tillgång redovisas som en tillgång i rapporten över finansiell ställning, om den immateriella tillgången är tekniskt och kommersiellt användbar och företaget har tillräckliga resurser att fullfölja utvecklingen och därefter använda den. Egenutvecklad immateriella utgörs av 112-app samt ett program. I rapport över finansiell ställning redovisade utvecklingsutgifter är upptagna till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Förvärvade

Immateriella tillgångar som förvärvats av koncernen utgörs av licenser och datorprogram. och redovisas till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Avskrivningsprinciper

Avskrivningar redovisas i årets resultat linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder. Nyttjandeperioderna omprövas årligen. Immateriella tillgångar i koncernen skrivs av från den tidpunkt då de är tillgängliga för användning.

De beräknade nyttjandeperioderna är:

Licenser och datorprogram	5 år
Egenutvecklade immateriella anläggningstillgångar	5 år

NEDSKRIVNING AV MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR, IMMATERIELLA TILLGÅNGAR OCH NYTTJANDERÄTTSTILLGÅNGAR

Om indikation på nedskrivningsbehov finns beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om det inte går att fastställa väsentligen oberoende kassaflöden för en enskild tillgång, och dess verkliga värde minus försäljningskostnader inte kan användas, grupperas tillgångarna vid

prövning av nedskrivningsbehov till den lägsta nivå där det går att identifiera väsentligen oberoende kassaflöden – en så kallad kassagenererande enhet.

En nedskrivning redovisas när en tillgångs eller kassagenererande enhets (grupp av enheters) redovisade värde överstiger återvinningsvärdet. En nedskrivning redovisas som kostnad i årets resultat.

ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad när de relaterade tjänsterna erhålls.

En avsättning redovisas för den förväntade kostnaden för vinstandels- och bonusbetalningar när koncernen har en gällande rättslig eller informell förpliktelse att göra sådana betalningar till följd av att tjänster erhållits från anställda och förpliktelsen kan beräknas tillförlitligt.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Som avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras de planer där företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som företaget betalar till planen eller till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Följaktligen är det den anställda som bär den aktuariella risken (att ersättningen blir lägre än förväntat) och investeringsrisken (att de investerade tillgångarna kommer att vara otillräckliga för att ge de förväntade ersättningarna). Företagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period.

AVSÄTTNINGAR

En avsättning skiljer sig från andra skulder genom att det råder osäkerhet om betalningstidpunkt eller beloppets storlek för att reglera avsättningen. En avsättning redovisas i rapporten över finansiell ställning när det finns en befintlig legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse, och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Avsättningar görs med det belopp som är den bästa uppskattningen av det som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen. Där effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet till en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsbedömningar av pengars tidsvärde och, om det är tillämpligt, de risker som är förknippade med skulden.

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar

Not 1 forts

MODERFÖRETAGETS REDOVISNINGSPRINCIPER

Moderföretaget har upprättat sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridiska personer. Även av Rådet för finansiell rapporterings utgivna uttalanden gällande för noterade företag tillämpas. RFR 2 innebär att moderföretaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU antagna IFRS redovisningsstandarder och IFRIC tolkningsuttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag från och tillägg till IFRS som ska göras.

Skillnader mellan koncernens och moderföretagets redovisningsprinciper

Skillnaderna mellan koncernens och moderföretagets redovisningsprinciper framgår nedan. De nedan angivna redovisningsprinciperna för moderföretaget har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i moderföretagets finansiella rapporter.

Klassificering och uppställningsformer

För moderföretaget redovisas en resultaträkning och en rapport över resultat och övrigt totalresultat, där för koncernen dessa två rapporter tillsammans utgör en rapport över resultat och övrigt totalresultat. Vidare används för moderföretaget benämningarna balansräkning respektive kassaflödesanalys för de rapporter som i koncernen har titlarna rapport över finansiell ställning respektive rapport över kassaflöden. Resultaträkning och balansräkning är för moderföretaget uppställda enligt årsredovisningslagens scheman, medan rapporten över resultat och övrigt totalresultat, rapporten över förändringar i eget kapital och kassaflödesanalysen baseras på IAS 1 Utformning av finansiella rapporter respektive IAS 7 Rapport över kassaflöden. De skillnader mot koncernens rapporter som gör sig gällande i moderföretagets resultat- och balansräkningar utgörs främst av redovisning av finansiella intäkter och kostnader, anläggningstillgångar, eget kapital samt förekomsten av avsättningar som egen rubrik i balansräkningen.

Dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas i moderföretaget enligt anskaffningsvärdemetoden.

Finansiella instrument och säkringsredovisning

Moderföretaget har valt att inte tillämpa IFRS 9 för finansiella instrument. Delar av principerna i IFRS 9 är dock ändå tillämpliga – såsom avseende nedskrivningar, inbokning/ bortbokning, kriterier för att säkringsredovisning ska få tillämpas och effektivräntemetoden för ränteintäkter och räntekostnader.

I moderföretaget värderas finansiella anläggningstillgångar till anskaffningsvärde minus eventuell nedskrivning och finansiella omsättningstillgångar enligt lägsta värdets princip. För finansiella tillgångar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde tillämpas IFRS 9s nedskrivningsregler.

Leasade tillgångar

Moderföretaget tillämpar inte IFRS 16, i enlighet med undantaget som finns i RFR 2. Som leasetagare redovisas leasingavgifter som kostnad linjärt över leasingperioden och således redovisas inte nyttjanderätter och leasingskulder i balansräkningen.

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar

► - Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Not 2. Uppskattningar och bedömningar

Företagsledningen har med styrelsen diskuterat utvecklingen, valet och upplysningarna avseende koncernens viktiga redovisningsprinciper och uppskattningar, samt tillämpningen av dessa principer och uppskattningar. Vissa viktiga redovisningsmässiga bedömningar och uppskattningar beskrivs nedan.

LEASINGAVTAL

Koncernen har leasingavtal för såväl lokaler som fordon och viss kontorsutrustning. Leasingavtalen för fordon och kontorsutrustning är inte väsentliga belopp varför dessa inte tas med i beräkningen. Vid framtagande av leasingskuldens och leasingtillgångens storlek gällande lokaler krävs bedömningar om det är rimligt säkert att koncernen kommer nyttja förlängningsoptionerna. Vid bedömning av om det är rimligt säkert att förlängningsoptioner kommer nyttjas avseende lokalerna har koncernen tagit i beaktande deras framtida tillväxt och utifrån det bedömt hur länge de kan använda nuvarande lokaler. Utifrån detta har koncernen kommit fram till att det är rimligt säkert att koncernen kommer nyttja förlängningsoptionerna. Detta är dock något som kan ändras i framtiden och då påverka leasingskuldens och leasingtillgångens storlek.

INTÄKTER

Prestationsåtaganden och intäktsredovisningsprinciper

Intäkt värderas utifrån den ersättning som specificeras i avtalet med kunden. Koncernen redovisar intäkten när kontroll över en vara eller tjänst överförs till kunden.

SOS Alarm erhåller ersättning från staten för alarmeringstjänsten. Uppdraget omfattar bland annat ansvar för nödnumret 112 i Sverige.

Koncernen tillhandahåller tjänster till både fast och rörligt pris. Merparten av avtalen utgörs av fastpris över en tidsperiod om 12 månader och intäktsredovisning sker linjärt över avtalsperioden.

I de fall priset är rörligt sker intäktsredovisning i den period tjänsten är utförd. Betalningsvillkor är generellt 30 dagar netto. Merparten av intäkterna faktureras i förskott.

Not 3. Nettoomsättning

SOS Alarm är uppdelat i sju tjänsteområden: 112, krisberedskap, räddning, vård, säkerhet, jour och trygghet.

	Koncernen		Moderföretaget	
KSEK	Jan-dec 2025	Jan-dec 2024	Jan-dec 2025	Jan-dec 2024
112	347 501	357 861	347 501	357 861
Krisberedskap	80 517	72 467	80 517	72 467
Räddning	174 486	164 294	174 486	164 294
Vård	505 655	482 013	505 655	482 013
Säkerhet	440 934	424 801	440 934	424 801
Jour	65 049	61 116	33 060	34 187
Trygghet	67 963	69 514	67 963	69 514
Totalt nettoomsättning	1 682 105	1 632 065	1 650 116	1 605 136

Not 4. Arvode till revisorer

	Koncernen		Moderföretaget	
KSEK	Jan-dec 2025	Jan-dec 2024	Jan-dec 2025	Jan-dec 2024
Revisionsuppdraget KPMG	1 043	904	968	819
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag KPMG	300	160	300	160
Övriga tjänster	52	159	52	159
Summa	1 396	1 223	1 321	1 138

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten

- Bolagsstyrningsrapport

- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar

- Moderföretagets räkningar

► - **Noter**

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Not 5. Personalkostnader, anställda och ledande befattningshavare

	Koncernen		Moderföretaget	
KSEK	Jan-dec 2025	Jan-dec 2024	Jan-dec 2025	Jan-dec 2024
Löner och andra ersättningar				
Styrelse och vd	5 361	5 823	5 185	4 992
Övriga anställda	665 871	644 688	644 446	624 879
Summa löner och andra ersättningar	671 232	650 511	649 631	629 871
Sociala kostnader	287 842	277 660	279 236	269 233
Varav pensionskostnader	62 784	59 570	61 311	58 002
Summa löner, andra ersättningar och sociala kostnader	959 074	928 171	928 867	899 104

Av koncernens pensionskostnader avser 4 978 KSEK (4 940) gruppen vd och ledande befattningshavare. Koncernens utestående pensionsförpliktelser till dessa uppgår till 1,5 MSEK (1,1). Till styrelsen utgår ingen pension.

Koncernens anställda exklusive vd omfattas av pensioner enligt ITP-planen. ITP-1 är premiebestämd medan ITP-2 är förmånsbestämd. Årets avgifter för ITP-2 som är tecknade i Alecta uppgår till 14,2 MSEK (12,8) för koncernen och 13,8 MSEK (12,4) för moderföretaget. Alectas överskott kan fördelas till försäkringstagarna och/eller de försäkrade. Vid utgången av 2025 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsolideringsnivån för förmånsbestämda försäkringar i ITP-2 till 168 procent (162). Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtagandena beräknade enligt Alectas försäkringstekniska beräkningsantagande.

BEREDNING AV ERSÄTTNINGSFRÅGOR

Styrelsen beslutar om vd:s lön, förmåner och andra anställningsvillkor. Styrelsens ersättningsutskott ska bereda och lämna förslag på sådant beslut till styrelsen. För ledande befattningshavare beslutar vd om löner, förmåner och andra anställningsvillkor, vilka ska följa de riktlinjer som beslutas av bolagsstämman årligen.

Vd ska årligen informera styrelsens ersättningsutskott om beslutade ersättningar och anställningsvillkor för de ledande befattningshavarna. Vid speciella skäl, till exempel jäv, kan sådant beslut i stället tas av ersättningsutskottet eller dess ordförande.

ERSÄTTNINGAR TILL STYRELSE

Vid årsstämman 2025 omvaldes samtliga styrelseledamöter utom två. För styrelsens ordförande Ulrica Messing, beslutades ett totalt arvode om 309 KSEK (301) för helt år. För de övriga bolagsstämموvalda ledamöterna beslutades styrelsearvode om 131 KSEK (128) per ledamot för helt år. Ersättningen för revisionsutskottet beslutades till 45 KSEK (43) per helt år för ordförande och 33 KSEK (31) för ledamot. Ersättning för ersättningsutskottet beslutades till ordförande med 24 KSEK (23) och till ledamot helt år med 17 KSEK (16). Vid årsstämman 2010 beslutades att arvode inte utgår till styrelseledamot som är anställd i Regeringskansliet och inte heller till arbetstagarrepresentanter i styrelsen. Styrelseledamöterna har inga ersättningar eller förmåner utöver styrelsearvoden.

ERSÄTTNINGAR TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Till moderföretagets ledande befattningshavare på balansdagen, 9 st (9) exkl. vd, har löner och förmåner utgått med 15 055 KSEK (15 077). Övriga förmåner utgörs huvudsakligen av förmånsbil samt fritt drivmedel. Dessa personer har en pensionsålder på 69 år och omfattas av Industrins och handelns tilläggspension för tjänstemän (ITP). Pensionskostnaderna uppgick till 3 902 KSEK (3 904). För ledande befattningshavare utgår ingen rörlig ersättning.

Uppsägningstiden är sex månader. Inget avgångsvederlag utgår till ledande befattningshavare.

Vd har sex månaders uppsägningstid. Vid uppsägning från arbetsgivaren, som ej beror på väsentligt avtalsbrott, kan ett avgångsvederlag på upp till 12 månader utges. Avgångsvederlaget utbetalas månadsvis och utgörs endast av den fasta månadslönen utan tillägg för förmåner. Om lön eller annan ersättning erhålls under vederlagsperioden ska avräkning göras. Pensionsförmån för vd är avgiftsbestämd och premien uppgår till 30 procent av den fasta bruttolönen. Vd:s pensionsålder är 65 år.

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar

► - Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Not 5 forts

ERSÄTTNING TILL STYRELSE 2025

KSEK	Styrelse-arvode	Revisions-utskott	Ersättnings-utskott	Summa
Styrelsens ordförande				
Ulrica Messing	279	-	23	301
Styrelseledamöter				
Göran Angergård	128	-	-	128
Gunilla Asker	128	31	-	159
Lena Dahl	128	31	-	159
Dan Ericsson ¹⁾	90	-	-	90
Inge Lindberg ¹⁾	38	12	-	51
Marie Morell	128	-	-	128
Peter Olofsson	128	-	16	145
Ann Persson Grivas ¹⁾	38	-	-	38
Christine Rankin ²⁾	90	31	-	121
Michael Thorén	-	-	-	-

¹⁾ Lämnde 2025-04-23

²⁾ Tillträdde 2025-04-23

ERSÄTTNING TILL STYRELSE 2024

KSEK	Styrelse-arvode	Revisions-utskott	Ersättnings-utskott	Summa
Styrelsens ordförande				
Ulrica Messing	259	-	20	279
Styrelseledamöter				
Göran Angergård	119	-	-	119
Gunilla Asker	119	26	-	145
Lena Dahl	119	26	-	145
Inge Lindberg	119	38	-	157
Marie Morell	119	-	-	119
Peter Olofsson	119	-	15	134
Ann Persson Grivas	119	-	-	119
Michael Thorén	-	-	-	-

ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE 2025

KSEK	Namn	Grundlön	Övriga förmåner	Pensions-kostnad	Summa
Vd och koncernchef	Madeleine Malmkvist Raukas	3 759	106	1 076	4 941
Chef Finans	Peter Löfgren	1 737	88	456	2 281
Chef Kommunikation	Staffan Ekengren	1 335	101	450	1 887
Chef Säkerhet	Anders Fredriksson	1 350	116	261	1 727
Chefsjurist	Rickard Gustafson	1 941	-	488	2 429
Chef Produktion	Jonas Lind	1 562	104	416	2 082
Chef Strategi och hållbarhet	Astrid Pettersson	1 237	84	292	1 613
Chef HR	Maria Pousette	1 381	91	458	1 930
Chef IT	Niklas Törnqvist	2 027	89	568	2 684
Chef Affär	Caroline Öfverstedt	1 717	95	513	2 325

ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE 2024

KSEK	Namn	Grundlön	Övriga förmåner	Pensions-kostnad	Summa
Vd och koncernchef	Madeleine Malmkvist Raukas	3 669	104	1 036	4 809
Chef Finans	Peter Löfgren	1 575	91	432	2 098
Chef Kommunikation	Staffan Ekengren	1 300	86	418	1 804
Chef Säkerhet	Anders Fredriksson	1 305	96	250	1 651
Chefsjurist	Rickard Gustafson	1 920	-	467	2 387
Chef Produktion	Jonas Lind	1 514	106	369	1 989
Chef Affär	Thomas Nohre ¹⁾	1 151	24	205	1 380
Chef Strategi och hållbarhet	Astrid Pettersson ³⁾	1 188	57	311	1 556
Chef HR	Maria Pousette	1 341	95	454	1 890
Chef IT	Niklas Törnqvist	1 995	91	551	2 637
Chef Affär	Caroline Öfverstedt ²⁾	1 097	46	446	1 589

¹⁾ Lämnde 2024-04-30

²⁾ Tillträdde 2024-05-01

³⁾ Tillträdde 2024-01-01

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar

► - Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Not 5 forts

MEDELANTAL ANSTÄLLDA	2025		2024	
	Medelantal anställda	Varav män	Medelantal anställda	Varav män
Moderföretaget	1 271	30%	1 268	28%
Dotterföretag	56	52%	56	45%
Totalt	1 327		1 324	

ANDEL KVINNOR OCH MÄN	Koncernen		Moderföretaget	
PROCENT	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Andel kvinnor i styrelsen	50	47	56	56
Andel män i styrelsen	50	53	44	44
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	53	53	40	40
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	47	47	60	60

Not 6. Leasingavtal

PRAKTISK TILLÄMPNING AV IFRS 16

SOS Alarm agerar endast leasetagare. Leasingavtalen utgörs av lokalhyresavtal samt leasing av bilar och viss kontorsutrustning. Av väsentlighetsskäl redovisas endast nyttjanderättstillgångar och leasingkulder enligt IFRS 16 för lokalhyresavtalen.

BELOPP REDOVISADE I RAPPORT ÖVER FINANSIELL STÄLLNING	Koncernen	
KSEK	2025-12-31	2024-12-31
Nyttjanderättstillgångar – lokaler	513 257	476 020

Tillkommande nyttjanderättstillgångar under 2025 uppgick till 100,9 MSEK (95,6). I detta belopp ingår anskaffningsvärdet för under året nyanskaffade nyttjanderätter samt tillkommande belopp vid omprövning av leasingkulder på grund av ändrade betalningar till följd av att leasingperioden har förändrats.

För löptidsanalys av leasingsskulder, se not 21 Finansiella risker och riskhantering i avsnittet om likviditetsrisk.

Not 6 forts

BELOPP REDOVISADE I RAPPORT ÖVER RESULTAT OCH ÖVRIGT TOTALRESULTAT

	Koncernen	
	Jan–dec 2025	Jan–dec 2024
KSEK		
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	63 623	63 452
Ränta på leasingkulder	11 953	9 528
Kostnader för leasar av lågt värde	5 405	6 410
Variabla leasingavgifter som inte ingår i värderingen av leasingkulden	1 462	1 355

FÖRFALLOANALYS LEASINGAVTAL

	Moderföretaget	
	2025-12-31	2024-12-31
KSEK		
Inom 1 år	53 998	52 686
Mellan 1 och 5 år	187 426	226 516
Längre än 5 år	412 452	240 519

SOS Alarms leasingavgifter i Förfalloanalys leasingavtal avser lokalhyra. I moderföretaget har kostnader för lokalhyra under året uppgått till 67,7 MSEK (64,3).

BELOPP REDOVISADE I RAPPORTEN ÖVER KASSAFLÖDEN

	Koncernen	
	Jan–dec 2025	Jan–dec 2024
KSEK		
Summa kassaflöden hänförliga till leasingavtal	92 767	89 333

Ovanstående kassaflöde inkluderar såväl belopp för leasingavtal som redovisas som leasingkund, som belopp som betalas för variabla leasingavgifter, korttidsleasing och leasar av lågt värde.

FÖRLÄNGNINGS- OCH UPPSÄGNINGSOPTIONER

Koncernen leasar byggnader och mark för sina centraler och kontorslokaler. Leasingavtalen har normalt en löptid på 3–20 år. Vissa leasingavtal innehåller en option att vid leasingperiodens slut förnya leasingavtalet med ytterligare en period med samma löptid.

Not 7. Finansnetto

KSEK	Koncernen		Moderföretaget	
	Jan-dec 2025	Jan-dec 2024	Jan-dec 2025	Jan-dec 2024
Finansiella intäkter				
Resultat från andelar i koncernföretag, utdelning	-	-	2 000	-
Resultat från övriga värdepapper som är anläggningstillgångar, ränteintäkter och värdereglering	12 271	13 335	12 272	13 335
Övriga finansiella intäkter, ränteintäkter valutakursvinster och realisationsresultat	2 672	8 429	2 587	8 171
Summa finansiella intäkter	14 943	21 764	16 859	21 507
Finansiella kostnader				
Räntekostnader	-323	-310	-322	-309
Räntekostnader avseende leasing	-11 953	-9 528	-	-
Summa finansiella kostnader	-12 276	-9 838	-322	-309
Summa	2 667	11 926	16 536	21 198

Not 8. Närståendetransaktioner

	Moderföretaget	
	2025	2024
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag inom koncernen, procent	2	2
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag inom koncernen, procent	0	0
Skulder till koncernföretag, KSEK	2 073	1 952

UPPLYSNING OM TRANSAKTIONER MED NÄRSTÄENDE

Till koncernen närstående räknas ägare, det vill säga svenska staten och förbundet Sveriges Kommuner och Regioner samt de myndigheter, organisationer och företag vilka ägs och kontrolleras av ägarna.

Av räkenskapsårets intäkter avser 421,0 MSEK (416,3) intäkter från koncernens närstående, varav det statliga alarmeringsavtalet, 112-tjänsten med flera utgör 380,7 MSEK (390,3). Från närstående har fakturor erhållits till ett värde av 11,1 MSEK (13,2).

Till moderföretaget närstående ingår förutom ovan beskrivna även dotterföretagen Youcall Sverige AB och SOS Alarm Innovation AB. Av moderföretagets intäkter avser 1,0 MSEK (1,0) intäkter från dotterföretag. Från dotterföretag har moderföretaget erhållit fakturor till ett värde av 11,8 MSEK (11,2). Inga räntor har betalats mellan koncernföretagen.

Inga övriga väsentliga transaktioner eller intressekonflikter med närstående parter har identifierats. Gällande lön, styrelsearvode och ersättningar till närstående hänvisas till not 5 och bolagsstyrningsrapporten.

Not 9. Bokslutsdispositioner

Moderföretaget		
KSEK	Jan-dec 2025	Jan-dec 2024
Återföring av periodiseringsfonder	6 000	18 500
Årets avsättning till periodiseringsfond	-18 000	-14 000
Årets förändring överavskrivningar	-10 000	-8 060
Mottaget koncernbidrag	3 000	2 700
Lämnat koncernbidrag	-40	-580
Summa	-19 040	-1 440

Not 10. Skatt på årets resultat

	Koncernen		Moderföretaget	
KSEK	Jan-dec 2025	Jan-dec 2024	Jan-dec 2025	Jan-dec 2024
Aktuell skatt	-13 286	-9 359	-12 943	-9 332
Uppskjuten skatt	-3 645	986	131	136
Justeringar avseende tidigare år	187	309	187	306
Redovisad skatt	-16 744	-8 064	-12 625	-8 890
Avstämning av effektiv skatt				
Redovisat resultat före skatt	79 001	37 213	61 134	40 915
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats	- 16 274	-7 666	-12 594	-8 429
Skatteeffekt av:				
Ej avdragsgilla kostnader	-581	-415	-570	-398
Schablonränta på periodiseringsfonder	-207	-309	-196	-287
Återföring periodiseringsfond 6% del	-56	-247	-49	-229
Ej skattepliktiga intäkter	58	16	466	10
Övrigt	129	249	131	136
Förändring av redovisad skatt föregående år	187	309	187	306
Redovisad skatt	-16 744	-8 064	-12 625	-8 890

Nominell skattesats för svenska aktiebolag utgör för år 2024 och 2025 20,6 procent.

Not 10 forts

	Koncernen		Moderföretaget	
KSEK	Jan-dec 2025	Jan-dec 2024	Jan-dec 2025	Jan-dec 2024
Uppskjuten skattekostnad/ skatteintäkt				
Uppskjuten skatt hänförligt till kapitalförsäkring	131	136	131	136
Uppskjuten skatt hänförligt till nyanskaffade inventarier	-2	-2	-	-
Uppskjuten skatt hänförligt till obeskattade reserver	-4 429	-424	-	-
Uppskjuten skatt hänförligt främst till leasing	655	1 277	-	-
Total uppskjuten skattekostnad (-) /skatteintäkt (+)	-3 645	986	131	136

Moderföretaget		
KSEK	2025-12-31	2024-12-31
Uppskjuten skattefordran		
Redovisade belopp avser temporära skillnader hänförliga till:		
Kapitalförsäkring	1 537	1 406
Summa uppskjuten skattefordran	1 537	1 406

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar

► - Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Not 11. Licenser och datorprogram

	Koncernen		Moderföretaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
KSEK				
Ingående anskaffningsvärden	253 737	227 504	253 737	225 529
Årets anskaffningar	33 659	28 208	33 659	28 208
Försäljningar/utrangeringar	-40 295	-1 974	-40 295	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	247 101	253 737	247 101	253 737
Ingående avskrivningar	-135 479	-95 425	-135 479	-93 451
Försäljningar/utrangeringar	40 295	1 974	40 295	-
Årets avskrivningar	-44 338	-42 029	-44 338	-42 029
Utgående ackumulerade avskrivningar	-139 522	-135 479	-139 522	-135 479
Utgående redovisat värde	107 580	118 258	107 580	118 258

Not 12. Byggnader och mark

	Koncernen		Moderföretaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
KSEK				
Ingående anskaffningsvärden byggnad och mark	407	407	407	407
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	407	407	407	407
Ingående avskrivningar byggnad	-308	-308	-308	-308
Utgående ackumulerade avskrivningar byggnad	-308	-308	-308	-308
Utgående redovisat värde ¹⁾	99	99	99	99

¹⁾ Avser mark, varför avskrivningar ej görs.

Not 13. Inventarier och datorer

	Koncernen		Moderföretaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
KSEK				
Ingående anskaffningsvärden	139 051	121 033	136 628	114 289
Årets anskaffningar	37 061	24 625	37 061	24 564
Försäljningar/utrangeringar	-24 178	-6 607	-23 900	-2 225
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	151 934	139 051	149 790	136 628
Ingående avskrivningar	-87 855	-76 447	-86 001	-70 600
Försäljningar/utrangeringar	24 127	6 607	23 864	2 225
Årets avskrivningar	-18 611	-18 015	-18 397	-17 626
Utgående ackumulerade avskrivningar	-82 339	-87 855	-80 534	-86 001
Utgående redovisat värde	69 595	51 196	69 256	50 628

Not 14. Andelar i koncernföretag

	Moderföretaget	
	2025-12-31	2024-12-31
KSEK		
Ingående anskaffningsvärden	5 950	5 950
Utgående redovisat värde	5 950	5 950

SPECIFIKATION AV ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

	Kapital- andel, %	Rösträtts- andel, %	Antal aktier	Redovisat värde, KSEK
Youcall Sverige AB, org nr. 556535-9501, Säte: Piteå	100	100	5 000	4 350
SOS Alarm Innovation AB, org nr 559291-3148, Säte: Stockholm	100	100	5 000	1 600

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar

► - Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Not 15. Värdering av finansiella tillgångar och skulder till verkligt värde samt kategoriindelning

	<i>Koncernen - redovisat värde värderade till upplupet anskaffningsvärde</i>		<i>Koncernen - verkligt värde</i>	
KSEK	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Finansiella tillgångar				
Andra långfristiga värdepappersinnehav	231 176	241 865	234 045	244 935
Kundfordringar	209 466	151 900	209 466	151 900
Övriga fordringar	1 538	2 106	1 538	2 106
Upplupna intäkter	53 303	60 543	53 303	60 543
Kortfristiga placeringar	91 294	40 033	91 912	40 484
Likvida medel	60 496	82 862	60 496	82 862
Summa finansiella tillgångar	647 273	579 309	650 760	582 830
Finansiella skulder				
Leverantörsskulder	84 842	92 950	84 842	92 950
Övriga skulder	68 992	61 719	68 991	61 719
Upplupna kostnader	224 249	212 892	224 249	212 892
Summa finansiella skulder	378 083	367 561	378 083	367 561

Redovisat värde på kundfordringar, övriga fordringar, upplupna intäkter, likvida medel, leverantörsskulder, övriga skulder och upplupna kostnader utgör en rimlig approximation av verkligt värde.

Not 16. Andra långfristiga värdepappersinnehav

	<i>Koncernen</i>		<i>Moderföretaget</i>	
KSEK	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	241 865	138 518	241 865	138 518
Årets anskaffningar	131 900	153 560	131 900	153 560
Årets försäljningar	-21 174	-8 000	-21 174	-8 000
Omklassificeringar, kortfristig placering	-121 415	-42 213	-121 415	-42 213
Utgående redovisat värde	231 176	241 865	231 176	241 865

Posten består av företagsobligationer värderade till upplupet anskaffningsvärde.

Not 17. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	<i>Koncernen</i>		<i>Moderföretaget</i>	
KSEK	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna intäkter	21 267	23 237	21 267	23 237
Upplupna intäktsräntor	1 640	7 887	1 640	7 887
Förutbetalda licenskostnader	23 264	18 946	23 078	18 809
Förutbetalda hyreskostnader	1 087	745	17 864	16 899
Förutbetalda kostnader, övrigt	6 045	9 728	5 884	9 459
Utgående redovisat värde	53 303	60 543	69 732	76 291

Not 18. Obeskattade reserver

KSEK	Moderföretaget	
	2025-12-31	2024-12-31
Periodiseringsfond beskattningsår 2019	-	6 000
Periodiseringsfond beskattningsår 2020	15 000	15 000
Periodiseringsfond beskattningsår 2022	8 500	8 500
Periodiseringsfond beskattningsår 2023	5 150	5 150
Periodiseringsfond beskattningsår 2024	14 000	14 000
Periodiseringsfond beskattningsår 2025	18 000	-
Ackumulerade överavskrivningar	30 000	20 000
Utgående redovisat värde	90 650	68 650

Not 19. Övriga avsättningar

KSEK	Koncernen		Moderföretaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Ingående värde avsättning pension inkl löneskatt	1 332	1 101	1 332	1 101
Årets avsättning	124	231	124	231
Utgående redovisat värde	1 456	1 332	1 456	1 332
Ingående värde avsättning hyror m.m.	418	418	418	3 778
Årets återföring	-418	-	-418	-3 360
Utgående redovisat värde	0	418	0	418
Summa övriga avsättningar	1 456	1 750	1 456	1 750

Not 20. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

KSEK	Koncernen		Moderföretaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna semesterlöneskuld inklusive sociala avgifter	46 907	45 712	45 173	43 944
Upplupna konsultkostnader	3 756	5 758	3 653	5 710
Upplupna kostnader, övrigt	12 820	16 489	12 180	16 066
Förutbetalda intäkter, övrigt, avtalsskulder	160 766	144 933	160 766	144 933
Utgående redovisat värde	224 249	212 892	221 772	210 653

Avtalsskulder avser främst förskott som erhållits från kunder för tjänster, huvudsakligen larmövervakning, för vilka intäkter redovisas över tid. Merparten av de avtalsskulder per den 31 december 2025 har redovisats som intäkt under 2026. Ingen information lämnas om återstående prestationsåtaganden per den 31 december 2025 eller den 31 december 2024 som har en ursprunglig förväntad löptid på högst ett år. Endast oväsentliga belopp avser år efter 2026.

Not 21. Finansiella risker och riskhantering

Koncernen är genom sin verksamhet exponerad för olika slag av finansiella risker:

- likviditetsrisk
- kreditrisk
- marknadsrisk

POLICY FÖR FINANSIELL RISKHANTERING

Koncernens finanspolicy för hantering av finansiella risker har beslutats av styrelsen och bildar ett ramverk av riktlinjer och regler i form av riskmandat och limiter för likviditetsförvaltning. Ansvaret för moderföretagets finansiella transaktioner och risker hanteras centralt av finansfunktionen. Den övergripande målsättningen för finansfunktionen är att tillhandahålla en kostnadseffektiv finansiering samt att minimera negativa effekter på koncernens resultat som härrör från marknadsrisk. CFO rapporterar löpande till styrelsen.

LIKVIDITETSRISK

Likviditetsrisk är risken för att koncernen kan få problem att fullgöra sina åtaganden avseende finansiella skulder. Hanteringen av likviditetsrisk sker genom planering med god framförhållning.

Not 21 forts

Koncernen har god likviditet genom tillgång till bankmedel samt snabbt omsättningsbara placeringar i företagsobligationer. Dessa tillgångar uppfyller kraven enligt koncernens finanspolicy vilket innebär att koncernens likvida medel skall placeras i tillgångar som ger betryggande säkerhet och rimlig avkastning över tiden. Moderföretaget har en likviditetsplanering som följs upp månadsvis. Det finns en checkräkningskredit om 14 MSEK (14).

Koncernens finansiella skulder består av leverantörsskulder, upplupna kostnader och förutbetalda intäkter, övriga skulder samt leasingskuld enligt IFRS 16.

FÖRFALLOSTRUKTUR FINANSIELLA SKULDER – ODISKONTERADE KASSAFLÖDEN

KSEK	Totalt		Upp till 1 år		1–5 år		Mer än 5 år	
KONCERNEN	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Leverantörsskulder ¹⁾	84 842	92 950	84 842	92 950	0	0	0	0
Övriga skulder ¹⁾	68 991	61 719	68 991	61 719	0	0	0	0
Upplupna kostnader ¹⁾	224 249	212 892	224 249	212 892	0	0	0	0
Leasingskulder	661 542	523 373	55 576	54 251	193 513	228 603	412 452	240 519
Summa	1 039 625	890 933	433 659	421 812	193 513	228 603	412 452	240 519

¹⁾ Leverantörsskulder, övriga skulder och upplupna kostnader förfaller inom tre månader. I leverantörsskulder ingår fakturor i euro och usd till ett värde av 0,9 MSEK (2,5).

KREDITRISK

Kreditrisk är risken för att motparten i en finansiell transaktion inte fullgör sina förpliktelser på förfalldagen. Kreditrisk uppstår genom banktillgodohavanden, kortfristiga placeringar i företagsobligationer samt kundfordringar. Den övervägande finansiella risken i koncernen är kreditrisken i utestående kundfordringar. Risken hanteras genom löpande kreditbevakning och kreditkontroll av såväl gamla som nya kunder. Kreditrisken är begränsad då stor del av faktureringen utgörs av förskottsfakturering. Några väsentliga koncentrationer av kreditrisker förekommer inte.

MARKNADSRISK

Marknadsrisk är att risken för att verkligt värde på eller framtida kassaflöden från ett finansiellt instrument varierar på grund av förändringar i marknadspriser.

Valutarisk, koncernen verkar endast i Sverige vilket innebär att valutarisken i koncernen därmed är mycket begränsad. Fåtal leverantörer fakturerar i utländsk valuta och belopp i utländsk valuta är inte väsentliga.

Ränterisk, koncernen har inte några räntebärande finansiella tillgångar eller skulder.

Räntekostnad i koncernen utgörs av ränta leasing IFRS 16. Därmed är koncernens resultat och kassaflöde från den löpande verksamheten i allt väsentligt oberoende av förändringar i marknadsräntor. Placeringar görs till en mycket låg ränterisk.

Not 22. Händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

Not 23. Aktiekapital och vinstdisposition

Aktiekapitalet består av 20 000 aktier varav 10 000 A-aktier och 10 000 B-aktier. Kvotvärdet är 100 kr för samtliga aktier.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

Balanserat resultat, SEK	314 741 578
Årets resultat, SEK	48 509 458
	363 251 036

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att:

till aktieägarna utdelas, SEK	6 200 000
i ny räkning överföres, SEK	357 051 036
	363 251 036



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten

- Bolagsstyrningsrapport

- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar

- Moderföretagets räkningar

- Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

UNDERTECKNANDE FÖRSÄKRAR att Koncern- och årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen och IFRS och den ger en rättvisande bild av koncernens och moderföretagets ställning och resultat samt att förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderföretagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och säkerhetsfaktorer som de företag som ingår i koncernen står inför.

Årsredovisningen har beslutats den 19 mars 2026.

Stockholm den 19 mars 2026

Ulrica Messing
Ordförande

Göran Angergård

Gunilla Asker

Lena Dahl

Dan Ericsson

Marie Morell

Peter Olofsson

Christine Rankin

Michael Thorén

Mats Lundgren
Personalrepresentant

Lars Thomsen
Personalrepresentant

Madeleine Raukas
Vd och koncernchef

Vår revisionsberättelse har lämnats den 19 mars 2026
KPMG AB

Jimmy Almqvist
Auktoriserad revisor

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport
- Finansiella rapporter
- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelse för år 2025

TILL BOLAGSSTÄMMAN I SOS ALARM SVERIGE AB, ORG. NR 556159-5819

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för SOS Alarm Sverige AB för år 2025 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 53-106. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 31-131 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder som de antagits av EU, och årsredovisningslagen.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Förvaltningsberättelsen och bolagsstyrningsrapporten är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar, och bolagsstyrningsrapporten är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget samt rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning för koncernen.

GRUND FÖR UTTALANDEN

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt

ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

ANNAN INFORMATION ÄN ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-30, 53-106 samt 138-139. Den andra informationen består också av ersättningsrapporten som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS ANSVAR

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

REVISORNS ANSVAR

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Arsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport
- Finansiella rapporter
- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

► Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Revisionsberättelse för år 2025 forts.

säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utförmar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de

inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

UTTALANDEN

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för SOS Alarm Sverige AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

GRUND FÖR UTTALANDEN

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE

DIREKTÖRENS ANSVAR

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelse för år 2025 forts.

är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

REVISORNS ANSVAR

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

UPPDRAG OCH ANSVARSFÖRDELNING

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2025-01-01--2025-12-31 på sidorna 53-106 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

GRANSKNINGENS INRIKTNING OCH OMFATTNING

Vår granskning har skett enligt FAR:s rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

UTTALANDE

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 19 mars 2026
KPMG AB

Jimmy Almqvist
Auktoriserad revisor

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Granskningsrapport för år 2025

TILL ÅRSSTÄMMAN I SOS ALARM SVERIGE AB

Vi, av bolagsstämman i SOS Alarm Sverige AB utsedda lekman-
narevisorer, har granskat SOS Alarm Sverige AB:s verksamhet.

Styrelse och vd svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet
med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de
föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorernas ansvar är att granska verksamhet
och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet
med de uppdrag som bolaget har från ägaren.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och god
revisionssed.

Granskningen har genomförts med den inriktning
och omfattning som behövs för att ge en rimlig grund för
bedömning och prövning.

Vi bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett än-
damålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande
sätt. Vi bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit
tillräcklig.

Stockholm den 19 mars 2026

Anders Röhfors

Kenneth Strömberg

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport
- Finansiella rapporter
- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisors rapport från granskning med begränsad säkerhet av utvalda delar av SOS Alarm Sverige AB:s hållbarhetsinformation

TILL SOS ALARM SVERIGE AB, ORG. NR 556159-5819

SLUTSATS

Vi har fått i uppdrag av styrelsen att granska utvalda delar av hållbarhetsinformationen i hållbarhetsredovisningen som utgörs för SOS Alarm Sverige AB för räkenskapsåret 2025. Utvalda delar av hållbarhetsinformationen ingår på sidan 53-106 i detta dokument.

Grundat på vår granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsinformationen inte, i allt väsentligt är upprättad i enlighet med de delar av ESRS (European Reporting Sustainability Standards) som är tillämpliga för upprättandet av hållbarhetsinformationen, samt företagets egna framtagna redovisnings- och beräkningsprinciper.

GRUND FÖR SLUTSATS

Vi har utfört granskningen enligt ISAE 3000 (omarbetad) *Andra bestyrkandeuppdrag än revisioner och översiktliga granskningar av historisk finansiell information*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS ANSVAR

Det är styrelsen och Verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsinformationen har upprättats i enlighet med tillämpliga kriterier, vilka framgår på sidan 54 i hållbarhetsredovisningen, och utgörs av de delar av ESRS (European Reporting Sustainability Standards) som är tillämpliga för upprättandet av hållbarhetsinformationen, samt av företagets egna framtagna redovisnings- och beräkningsprinciper. Detta ansvar innefattar även att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen bedömer nödvändig för att upprätta en hållbarhetsredovisning utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

REVISORNS ANSVAR

Vårt ansvar är att uttala en slutsats om hållbarhetsinformationen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt ISAE 3000 (omarbetad) *Andra bestyrkandeuppdrag än revisioner och översiktliga granskningar av historisk finansiell information*. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsinformationen är upprättad i enlighet med de under avsnittet "Styrelsens och Verkställande direktörens ansvar" angivna kriterierna.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till SOS Alarm Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsinformationen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsinformationen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar

Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
 - Bolagsstyrningsrapport
 - Hållbarhetsrapport
- #### Finansiella rapporter
- Koncernens räkningar
 - Moderföretagets räkningar
 - Noter

Revisionsberättelser

Nyckeltal och definitioner

Revisors rapport från granskning av hållbarhetsinformation forts.

av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen upprättar hållbarhetsinformationen i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsinformationen, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Vår granskning har omfattat följande:

ESRS 2:

- ESRS 2 BP-1 Grund för utarbetande av hållbarhetsrapporten
- ESRS 2 GOV-5 Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapporteringen
- ESRS 2 SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter
- ESRS 2 SBM-3 Väsentliga inverkningsrisker och möjligheter i förhållande till strategi och affärsmodell
- ESRS 2 IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningsrisker och möjligheter

E1:

- ESRS 2 SBM-3 Hantering av inverkningsrisker och möjligheter
- ESRS 2 IRO-1 Beskrivning av processer för att identifiera och bedöma väsentlig klimatrelaterad påverkan, risker och möjligheter
- E1-2 Policy
- E1-6 Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2 och 3 samt totala växthusgasutsläpp

S1:

- ESRS 2 SBM-3 Väsentliga inverkningsrisker och möjligheter kopplat till den egna arbetskraften och deras förhållande till strategi och affärsmodell
- S1-1 Policyer för den egna arbetskraften
- S1-5 Mål för hur väsentliga negativa inverkningsrisker ska hanteras

S4:

- ESRS 2 SBM-3 Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras samspel med strategi och affärsmodell
- S4-1 Policyer

G1:

- GOV-1 Styrelsen och ledningens ansvar när det gäller ansvarsfullt företagande
- IRO-1 Beskrivning av processer för att identifiera och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter
- G1-1 Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur

FÖRETAGSSPECIFIK-LEVERANSFÖRMÅGA

- Strategi
- Hantering av inverkningsrisker och möjligheter
- Policyer för leveransförmåga
- Mått och mål för leveransförmåga

Vår granskning utgår från de av styrelsen och Verkställande direktören valda kriterier, som definieras ovan.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen:

- Genom förfrågningar, erhålla förståelse för interna kontroller, rapporteringsprocesser och informations-system relevanta för framtagandet av informationen i hållbarhetsredovisningen.
- Utvärdera att struktur och information avseende utvalda delar av hållbarhetsinformationen är presenterade på ett tydligt och transparent sätt
- Utföra substansgranskning på utvalda delar av hållbarhetsinformationen i hållbarhetsredovisningen.

Stockholm den 19 mars 2026

KPMG AB

Jimmy Almqvist
Auktoriserad revisor

Torbjörn Westman
Specialistmedlem FAR



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
- Bolagsstyrningsrapport
- Hållbarhetsrapport

Finansiella rapporter

- Koncernens räkningar
- Moderföretagets räkningar
- Noter

Revisionsberättelser

➤ Nyckeltal och definitioner

Nyckeltal och definitioner

Indikatorer för våra strategiska mål	Definition
Ambassadörsskap, eNPS	Medarbetarnas benägenhet att rekommendera arbetsplatsen. eNPS bygger på frågan "Hur troligt är det att du skulle rekommendera SOS Alarm som arbetsgivare till en vän eller bekant?". Nyckeltalet utgör snittet av resultatet för årets eNPS-fråga. Skalan går från -100 till +100.
Personalomsättning, %	Antal medarbetare inom koncernen som slutat på egen begäran i förhållande till antalet anställda vid utgång för perioden.
Kundnöjdhet, index	Kundlojalitet mäts i kundundersökningar som löpande görs för SOS Alarms kunder. Index baseras på det sammanfattande omdömet om SOS Alarm.
Omsättning exkl. alarmeringsavtalet, MSEK	Total omsättning för koncernen exklusive ersättning från alarmeringsavtalet i MSEK. Anges YTD dvs. ackumulerat värde t.o.m. senaste hela månad. Till omsättning räknas inte erhållna bidrag.
Tillgänglighet operativt system, %	Förmåga att ta emot 112-anrop uppgår till 100 procent, varav tillgängligheten till det operativa systemet uppgår till 99,99 procent. Tillgängligheten definieras som andel tid av total tillgänglig tid som det operativa systemet är tillgängligt räknat i procent.
Total samtalstid, sekunder	Tid från att operatör besvarar 112-anropet till att operatör lämnar samtalet.
Förtroende, index	Ingår i SOS Alarms förtroendemätning som genomförs varje kvartal där frågan "Vilket förtroende har du för SOS Alarm när det gäller att utföra sitt uppdrag?" ställs.
Svarstid 112, sekunder	Medelvärde av tiden från då anropet inkom till anropskän till anropet besvarades av SOS-operatör.
Förmågeindex, index	Sammanvägt index utifrån måluppfyllnad avseende 8 förutbestämda förmågor.

Ekonomiska mål	Definition
Lönsamhet – Rörelsemarginalen i koncernen exkl. alarmeringsavtalet, %	Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning exklusive de intäkter och kostnader som avser alarmeringsavtalet.
Kapitalstruktur – Soliditeten i koncernen, %	Justerat eget kapital i förhållande till totala tillgångar.
Utdelning – Utdelningen ska långsiktigt motsvara minst i procent av resultatet efter skatt, %	Den del av företagets vinst efter skatt som aktieägarna får som avkastning på sitt insatta kapital.

Uppdragsmål	Definition
Svarstid 112, sekunder	Medelvärde av tiden från anropet inkom till anropskän tills anropet besvarades av SOS-operatör.
Tid till identifierat hjälpbehov, sekunder	Tiden från tidpunkten då operatören besvarar samtalet för 112 till tidpunkten då operatören sätter index i 112-ärendet.
Kundnöjdhet	Årlig intressentdialog för främjande av samverkan med regioner och kommuner ska genomföras.
Allmänhetens förtroende, index	Ingår i SOS Alarms förtroendemätning som genomförs varje kvartal där frågan "Vilket förtroende har du för SOS Alarm när det gäller att utföra sitt uppdrag?" ställs.

Övrigt	Definition
Medelantalet anställda	Antalet anställda omräknat till heltidstjänster.
Resultat per aktie	Periodens resultat, hänförligt till moderföretagets aktieägare, dividerat med genomsnittligt utestående aktier under perioden. Syftar till att visa värdet på företagets utestående aktier.



Om SOS Alarm

Året 2025

Strategi

Verksamheten under året

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

- Allmänt om verksamheten
 - Bolagsstyrningsrapport
 - Hållbarhetsrapport
- Finansiella rapporter
- Koncernens räkningar
 - Moderföretagets räkningar
 - Noter

Revisionsberättelser

➤ Nyckeltal och definitioner

RÖRELSEMARGINAL

Rörelseresultat i procent av nettoomsättningen

SOLIDITET

Justerat eget kapital i procent av balansomslutningen

JUSTERAT EGET KAPITAL

Eget kapital plus obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatteskuld

AVKASTNING PÅ EGET KAPITAL

Resultat efter finansnetto minskat med skattekostnad enligt rapport över resultatet, i procent av genomsnittligt justerat eget kapital

MEDELANTALET ANSTÄLLDA

Antalet anställda omräknat till heltidstjänster

Alternativa nyckeltal

Bolaget presenterar vissa finansiella mått i rapporten som inte definieras enligt IFRS. Bolaget anser att dessa mått ger värdefull kompletterande information till investerare och bolagets ledning då de möjliggör utvärdering av bolagets presentation.

Alternativa nyckeltal	Beskrivning	Beräkning, KSEK	Jan-dec 2025	Jan-dec 2024
Rörelsemarginal	Koncernens rörelseresultat i förhållande till nettoomsättningen. Syftar till att visa lönsamhetsgraden i den löpande verksamheten.	Rörelseresultat Nettoomsättning Rörelsemarginal, %	76 334 1 682 105 4,5	25 287 1 632 065 1,5
Soliditet	Koncernens eget kapital i procent av balansomslutning vid periodens utgång. Syftar till att visa hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital och kan användas som en indikation på bolagets betalningsförmåga på lång sikt.	Koncernens eget kapital Totala tillgångar Soliditet, %	430 327 1 337 804 32,2	371 069 1 224 882 30,3
Avkastning på koncernens eget kapital	Resultat efter skatt i procent av genomsnittligt eget kapital. Genomsnittligt eget kapital definieras som medeltalet av redovisat eget kapital den 1 januari och 31 december. Avkastning på koncernens eget kapital visar den redovisningsmässiga totalavkastningen på ägarnas kapital och återspeglar effekter av såväl rörelsens lönsamhet som av finansiell hävstång. Måttet används främst för att analysera ägarlönsamheten över tid.	Resultat efter skatt Genomsnittligt eget kapital Avkastning på koncernens eget kapital, %	62 257 400 698 15,5	29 150 356 495 8,2

